

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), oraz na podstawie uchwały Rady Powiatu Żarskiego Nr XXXIII/201/2017 z dnia 30 listopada 2017r. w sprawie rocznego programu współpracy Powiatu Żarskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018 Zarząd Powiatu Żarskiego ogłasza:

OTWARTY KONKURS OFERT na realizację zadań Powiatu Żarskiego w zakresie:

I. RODZAJ ZADANIA:

1. Kultura i edukacja na terenie Powiatu Żarskiego w roku 2018:

Zadanie wspierania w ramach mecenatu wartościowych przedsięwzięć o charakterze powiatowym w zakresie rozwoju kultury, dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji kulturalnej poprzez organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów i spotkań, plenerów, warsztatów, konferencji, kursów, seminariów i innych imprez mających znaczenie dla mieszkańców powiatu dla rozwoju kultury i sztuki oraz jej promocji zagranicznej, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, działania na rzecz odnowy i propagowania kultur mniejszości narodowych, wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, zapewnienie dostępu do dóbr kultury osobom niepełnosprawnym, zadanie prowadzenia biblioteki oraz wspieranie wartościowych przedsięwzięć edukacyjnych o charakterze powiatowym i działań mających na celu rozwój przedsiębiorczości, samorządności i wolontariatu wśród społeczeństwa.

2. Kultura fizyczna i turystyka na terenie Powiatu Żarskiego w roku 2018:

Zadanie wspierania rozwoju kultury fizycznej i sportu poprzez: organizację zawodów sportowych w ramach Powiatowej Olimpiady Młodzieży, organizacja innych imprez sportowo-rekreacyjnych, szkolenie kadr.

Zadanie wspierania działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki poprzez: organizację imprez turystycznych, popularyzację działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki, szkolenie kadr, rozwój infrastruktury turystycznej.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA W 2018 r.

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2018 roku wynosi 145.000zł. (w tym 15.000 zł na prowadzenie biblioteki), (środki przeznaczone na w/w zadania w roku 2017 - 150.000 zł) – dotyczy zadań I.1.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2018 roku wynosi 70.000 zł (środki przeznaczone na w/w zadania w roku 2017 - 50.000 zł) – dotyczy zadań I.2.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Do konkursu przystąpić mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie Powiatu Żarskiego, prowadzące działalność dla mieszkańców powiatu, od co najmniej 12 miesięcy, a ich działalność statutowa prowadzona jest w dziedzinie objętej konkursem.

2. Konkurs przeprowadza Zarząd Powiatu Żarskiego przy udziale Komisji Konkursowej.

2.1. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- a) formalna weryfikacja złożonych ofert;
- b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
- c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

2.2. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zgłaszają swoje kandydatury pisemnie w terminie do dnia**2018r** w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Żarach.

3. Uczestnicy konkursu składają oferty na formularzach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (tj. Dz.U. z 2016 poz. 1300 z późn. zm.).

3.1. Wzór oferty i sprawozdania i pozostałe dokumenty dostępne są w Wydziale Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Żarach, pok. nr 207 oraz na stronie internetowej www.powiatzary.pl w dziale NGO i <http://bip.wrota.lubuskie.pl/spzary/> w dziale KONKURSY OFERT.

3.1.1. Dodatkowo do oferty należy złożyć:

- aktualny statut lub regulamin i odpis z rejestru lub odpowiednio informacje z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (nie dotyczy organizacji, stowarzyszeń itp., które obowiązane są do zgłoszenia swej działalności Staroście Powiatu Żarskiego)

3.2. Podmioty przystępujące do konkursu są zobowiązane do złożenia w Starostwie Powiatowym w Żarach ofert w sposób wymagany w Ogłoszeniu o Otwartym Konkursie Ofert.

3.3. Zarząd Powiatu Żarskiego lub Komisja Konkursowa w trakcie oceny wniosków może wzywać oferentów o dodatkowe informacje.

3.4. Zarząd Powiatu Żarskiego zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty zwycięskiej w konkursie w związku z koniecznością zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadania.

3.5. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej, oferent może wycofać swoją ofertę.

3.6. Przy ubieganiu się o dotację wymagany jest minimalny wkład środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego lub innych źródeł publicznych w wysokości 2% wartości całości zadania, na które składana jest oferta.

3.7. Oferty niekompletne pod względem formalnym i merytorycznym, złożone po upływie terminu określonego przez Zarząd Powiatu Żarskiego w ogłoszeniu o konkursie lub złożone na niewłaściwym druku/ formularzu, nie będą rozpatrywane.

3.8. Zarząd Powiatu Żarskiego zatwierdza w drodze uchwały wykaz ofert wraz z kwotą przyznanej dotacji.

3.9. Dotacja jest przyznawana w ramach środków zabezpieczonych w uchwale budżetowej na ten cel, na jeden rok lub jego część i podlega szczegółowemu rozliczeniu zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

3.10. Od decyzji Zarządu Powiatu Żarskiego o wyborze realizatora zadania nie przysługuje odwołanie.

IV. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zarząd Powiatu Żarskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

2. Środki z dotacji nie mogą być wykorzystane na:

a) budowę, zakup i remonty budynków, zakup gruntów i środków trwałych.

b) działalność gospodarczą, polityczną i religijną,

c) pokrycie kosztów utrzymania biura w części nie dotyczącej realizowanego zadania,

d) wsteczne finansowanie projektów,

e) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,

f) podatki, cła, opłaty skarbowe, opłaty leasingowe, oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów, kar i mandatów.

3. Warunki, realizacji zadania:

- zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami,

- w przypadku zmiany lub nie zrealizowania zadania lub części zadania objętego umową z oferentem dotacja na to zadanie lub jego część podlega zwrotowi.

- dopuszcza się możliwość przesunięcia środków określonych w kalkulacji kosztów (rodzaj kosztów), podczas realizacji zadania (tylko koszty ujęte w tabeli pod pozycją: Rodzaj kosztów – koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadań), do maksymalnej wysokości 10% całości dofinansowanego zadania.

4. Formę i terminy przekazania dotacji podmiotom i ich rozliczenia określać będzie umowa, której wzór został ogłoszony w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadań (Dz. U. z 2016 r. ,poz. 1300 z późn. zm.).

5. Zastrzega się możliwość wezwania wykonawcy do złożenia w roku budżetowym częściowych sprawozdań z wykonania zadania publicznego.

6. Termin realizacji – zadania winny być zrealizowane w 2018 roku z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.

V. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia**2018r.** w Starostwie Powiatowym w Żarach, Al. Jana Pawła II 5 (biuro podawcze) do godz. w zaklejonej kopercie podpisanej: "OTWARTY KONKURS OFERT na realizację zadań publicznych w zakresie... (wpisać właściwą kategorię zadania)... w 2018 roku".

2. W przypadku przesyłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Żarach.

3. W przypadku składania przez oferenta więcej niż jednej oferty należy komplet załączników dołączyć do każdej oferty osobno.

VI. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERT.

1. Konkurs rozstrzyga po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej sporządzona zgodnie z art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Zarząd Powiatu Żarskiego, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadań zawartych w otwartym konkursie ofert.

2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu jednego miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.

3. Tryb otwartego konkursu ofert - poprzez wspieranie realizacji zadań publicznych określonych w ogłoszeniu konkursu zgodny z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz.1817 z późn. zm.).

4. Kryteria wyboru ofert:

- a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta
 - b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
 - d) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - f) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Załącznikiem do niniejszego ogłoszenia jest Regulamin Pracy Komisji Konkursowej wraz ze wzorem kryterium ocen konkursu.