WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O SAMODZIELNOŚCI LOKALU

(podstawa prawna: art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. – o własności lokali)

1. **Nazwa organu, do którego kierowany jest wniosek: STAROSTA ŻARSKI**

2. **Dane wnioskodawcy (w tym adres zamieszkania lub siedziby):**

imię i nazwisko lub nazwa:.....

miejscowość: ..... ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: .....

kod pocztowy: ..... telefon/e-mail (nieobowiązkowo): .....

3. **Dane osoby upoważnionej do występowania w imieniu wnioskodawcy**

imię i nazwisko: .....

miejscowość: ..... ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu: .....

kod pocztowy: ..... telefon/e-mail (nieobowiązkowo): .....

4. **Dane lokali**

1) ☐ lokal mieszkalny ☐ lokal o przeznaczeniu innym niż mieszkalne

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu …….. nr działki ewidencyjnej: ..... obręb ewidencyjny: .....

2) ☐ lokal mieszkalny ☐ lokal o przeznaczeniu innym niż mieszkalne

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu …….. nr działki ewidencyjnej: ..... obręb ewidencyjny: .....

3) ☐ lokal mieszkalny ☐ lokal o przeznaczeniu innym niż mieszkalne

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu …….. nr działki ewidencyjnej: ..... obręb ewidencyjny: .....

4) ☐ lokal mieszkalny ☐ lokal o przeznaczeniu innym niż mieszkalne

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu …….. nr działki ewidencyjnej: ..... obręb ewidencyjny: .....

5) ☐ lokal mieszkalny ☐ lokal o przeznaczeniu innym niż mieszkalne

gmina: ..... miejscowość: .....

ulica: ..... nr domu: ..... nr lokalu …….. nr działki ewidencyjnej: ..... obręb ewidencyjny: .....

5. **Data zakończenia budowy / przebudowy / zmiany sposobu użytkowania budynku** ……

wykonanej na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę nr …….. **z dnia** ……..

☐ Zaświadczenia odbiorę osobiście
☐ Zaświadczenia proszę wysłać pocztą na adres podany we wniosku

Informacja dotycząca załączników:

☐ opis wraz ze szkicem lokalu (inwentaryzacja budowlana) oraz pomieszczeń przynależnych wykonane przez osobę posiadającą odpowiednie przygotowanie zawodowe lub czytelne kopie rysunków posiadanej dokumentacji budowlanej
☐ zaświadczenie PINB w Żarach o zgłoszeniu zakończenia budowy lub robót budowlanych / pozwolenie na użytkowanie obiektu
☐ pełnomocnictwo
☐ dowód uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa w wysokości 17,00 zł (jeśli jest wymagana zgodnie z ustawą z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej)
☐ dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia w wysokości 17,00zł za każde zaświadczenie (jeśli jest wymagana zgodnie z ustawą z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej)

Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się w kasie Urzędu Miejskiego w Żarach ul. Rynek 1-5, 68-200 Żary lub na konto Urzędu Miejskiego w Żarach nr 95 1020 5402 0000 0402 0374 1675.

.....

Data oraz czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu