



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.), o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

Tytuł zamówienia:

„Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim”

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 27 lipca 2016 r. pod numerem 161573-2016, zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy Gozdnicza <http://bip.gozdnica.pl>, w dniu 27 lipca 2016 r.

Znak postępowania - **GM. 271.6.2016**

ZATWIERDZAM:

.....



I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Gmina Gozdnicza o statusie miejskim
Adres zamawiającego: ul. Świerczewskiego 2; 68-130 Gozdnicza
NIP: 924-187-22-03
REGON: 970770818
Strona internetowa: [http:// www.bip.gozdnica.pl](http://www.bip.gozdnica.pl)
Telefon/faks 68 360 10 76
e-mail: urząd@gozdnica.pl
godziny urzędowania: poniedziałek-piątek 07:00-15:00

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.), zwanej w dalszej części „ustawą Pzp”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim w zakresie:

1) odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zebranych odpadów komunalnych w poniższy sposób:

a) odpady zebrane selektywnie:

- papier i tektura (150101; 200101),
- szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (150107; 200102),
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, w tym po chemii gospodarczej (150102; 200139; 150104; 200140; 150105),
- odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone oraz bioodpady
- odpady pozostałe po segregacji selektywnie zbieranych odpadów komunalnych
- odpady wielkogabarytowe.

Wszystkie ww. frakcje należy odbierać od właścicieli nieruchomości w sposób selektywny, tj. każdą frakcję osobno, bez mieszania posegregowanych już odpadów komunalnych. Selektywna zbiórka będzie się odbywać w systemie pojemnikowo-workowym.

a) zmieszane odpady komunalne, oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do przetwarzania lub składowania należy dostarczyć do regionalnej instalacji. Zgodnie z aktualnie obowiązującym Planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego regionalną instalację do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych stanowi Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie., którego Gmina Gozdnicza o statusie miejskim jest współwłaścicielem.

b) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru wymienionych w pkt. a i b odpadów z miejsca ich gromadzenia – pergoli śmietnikowych i innych miejsc tradycyjnie wykorzystywanych w tym celu. W przypadku posesji ogrodzonych obowiązek taki istnieje w przypadku gdy pojemniki/worki ustawione są w odległości do 10m od furtki/bramy, a wejście na nieruchomość jest możliwe i nie stwarza zagrożenia dla pracowników Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów z nieruchomości ogrodzonych w każdym



przypadku zgłoszonym przez Zamawiającego w sytuacji, gdy dotyczy to nieruchomości zamieszkałych przez osoby niepełnosprawne, schorowane lub w inny sposób unieruchomione, a nie stanowi to zagrożenia dla pracowników Wykonawcy.

2) odbioru odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z podziałem na frakcje:

- a) przeterminowane leki i opakowania po lekach (200132),
- b) zużyte baterie i akumulatory (200134),
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (200136),
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe (200307)
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe, z podziałem na gruz czysty i pozostałe odpady (170101, 170102, 170107),
- f) chemikalia, w tym chemii budowlanej
- g) zużyte opony (160103),
- h) tekstylia, odzież i obuwie,
- i) odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone oraz bioodpady (200108, 200201),
- j) papier i tektura (150101; 200101),
- k) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (150107; 200102),
- l) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe (150102; 200139; 150104; 200140; 150105),
- m) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych

2) transportu zebranych w/w odpadów odbywać się będzie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 oraz art.20 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz.21);

3) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, oraz worki do selektywnej zbiórki tych odpadów, przy czym w nieruchomościach zamieszkiwanych przez 20 osób i mniej odpady selektywne mogą być odbierane w systemie workowym. Zamawiający poinformuje wykonawcę o przypadkach wyznaczenia przez zarządcę 2 lub więcej nieruchomości, w których razem zamieszkuje więcej niż 20 osób jako jednego miejsca gromadzenia odpadów. W takich przypadkach Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów wyłącznie w systemie pojemnikowym.

4) wyposażenia PSZOK w pojemniki 1100 l i KP-7 lub podobne wg. potrzeb, w uzasadnionych przypadkach mniejsze np. na leki, baterie, świetlówki.

5) kontroli w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

6) sprawozdawczości.

2. Przedmiotem zamówienia są usługi określone zgodnie z przedmiotem zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

90.51.10.00-2 – Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9 – Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 – Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 – Usługi recyklingu odpadów

34.92.84.80-6 – Pojemniki i kosze na odpady i śmieci



IV. Szczegółowe wymagania w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia stosować następujące przepisy:

- 1) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016r poz. 250.);
- 2) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21);
- 3) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2016r. poz.672 ze zm.),
- 4) Krajowy Plan Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2014 (KPGO 2014),
- 5) Uchwała nr XXX/280/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 r. – Plan gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego 2012 r. poz. 1835) zmienionej uchwałą Nr XXXIII/351/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 grudnia 2012 r. (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego 2012 r. poz. 2866);
- 6) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645),
- 7) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676);
- 8) Uchwała Nr XX/94/16 Rady Miasta Gozdnicza z dnia 29 czerwca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gozdnicza
- 9) Uchwała Nr XX/95/16 Rady Miasta Gozdnicza z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

1. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) określa szczegółowe wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w zakresie:

- 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
- 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanych dalej „pojazdami”, i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanych dalej „urządzeniami”;
- 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
- 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

1. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną:

- 1) w gminie, z której terenu odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km, wyznaczonej przebiegiem dróg publicznych od granicy tej gminy;
- 2) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

1. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

- 1) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;



3) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2012 r. poz. 145 ze zm.);

4) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:

a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

1. Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów;

2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

1. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w ust. 1-5.

2. W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:

1) w posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdowały się co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej jeden pojazd do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

2) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

1. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby:

1) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;

2) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;

3) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt. 2;

4) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

1. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

2) pojazdy były wyposażone w system:

a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz

b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;

c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

1. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.



2.Zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21) Wykonawca zobowiązuje się stosować zasadę bliskości:

1) odpady, z uwzględnieniem hierarchii sposobów postępowania z odpadami, w pierwszej kolejności poddaje się przetwarzaniu w miejscu ich powstania;

2) odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstania, przekazuje się, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, do najbliższej położonych miejsc, w których mogą być przetworzone;

3) zakazuje się przetwarzania poza obszarem regionu gospodarki odpadami komunalnymi, na którym zostały wytworzone:

a) zmieszanych odpadów komunalnych,

b) pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, o ile są przeznaczone do składowania,

c) odpadów zielonych,

d) zakazuje się przywozu na obszar regionu gospodarki odpadami komunalnymi odpadów, o których mowa w pkt 3, wytworzonych poza obszarem tego regionu;

1) w przypadku wyznaczenia instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu gospodarki odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21), poza obszarem regionu gospodarki odpadami komunalnymi, na którym odpady te zostały wytworzone, nie stosuje się pkt 3 i 4;

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałej jednorodzinnej i wielorodzinnej zebranych odpadów komunalnych w następującej częstotliwości:

1) zmieszane odpady komunalne, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz bioodpady – 1 raz w tygodniu

2) odpady zebrane selektywnie – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu dla zabudowy jednorodzinnej i 1 raz w tygodniu dla zabudowy wielorodzinnej, z tym że w przypadku odpadów wielkogabarytowych nie rzadziej niż 1 raz na pół roku.

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wg zapotrzebowania po telefonicznym uzgodnieniu.

2. Wykonawca jest zobowiązany do dnia 1 stycznia 2017 r. wyposażyć wskazane nieruchomości zamieszkałe w pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów pozostałych po segregacji oraz worki w odpowiednich kolorach w systemie workowym zbiórki selektywnej.

3. Obowiązek dezynfekcji pojemników ustawionych na nieruchomościach spoczywa na Wykonawcy i musi być wykonany wg. potrzeb jednak nie rzadziej niż 1 raz w okresie od 1 kwietnia do 30 czerwca oraz 1 raz w okresie od 1 lipca do 30 września danego roku.

4. Wykonawca jest zobowiązany do dnia 1 stycznia 2017 r. wyposażyć wskazane nieruchomości zamieszkałe, zbierające odpady selektywnie, w systemie workowym w komplet worków o pojemności minimum 110 l i odpowiedniej kolorystyce, z tworzywa LDPE o grubości minimum:

1) 0,06 mm do zbiórki papieru i tektury,

2) 0,06 mm do zbiórki tworzywa sztucznego i metali,

3) 0,07 mm do zbiórki szkła,

4) 0,07 mm do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji, odpady zielone oraz bioodpady.



Worki powinny być odpowiednio oznakowane (napis o rodzaju gromadzonych odpadów, nazwa i dane kontaktowe Wykonawcy). Za każdy odebrany worek z odpadami selektywnie zebranymi należy pozostawić na nieruchomości worek pusty.

1.Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebrania z nieruchomości zamieszkałej odpadów zgodnie harmonogramem, niedostarczenie worków, itp.) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

2.Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi wysypanymi z pojemników, worków lub pojazdu w trakcie realizacji usługi.

3.Wykonawca jest zobowiązany odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejscu ich wystawienia.

4.Obowiązkiem Wykonawcy jest również zabranie odpadów luzem leżących lub dostawionych dodatkowych worków z odpadami (odpady zgromadzone w workach innego rodzaju niż te, które dostarczył Wykonawca), które powstały w wyniku przepełnienia pojemników lub worków i zostały umieszczone np. obok pojemnika lub pergoli śmietnikowych, altan śmietnikowych, boksów na kontenery, itp. tzw. nadwyżki). Nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z robót budowlanych wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych.

5.W przypadku braku możliwości terminowego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach utrudniających prawidłowe wykonanie usługi. W przypadku zaistniałych utrudnień Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów transportu i amortyzacji pojazdów. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady komunalne niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających ich odbiór.

6.Wykonawca dostarczy i ustawi pojemniki w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Dotyczy to zmian ilości pojemników na danej nieruchomości w przypadku zmiany sposobu gromadzenia odpadów, lub nowych nieruchomości jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. Zmiany dokonuje właściciel nieruchomości na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

7.Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.

8.Wykonawca ma obowiązek transportować odebrane od właścicieli odpady komunalne w taki sposób aby zapobiec mieszaniu odpadów zebranych w sposób selektywny z odpadami komunalnymi zmieszany. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru odpadów segregowanych jednym wyspecjalizowanym pojazdem nie dokonując mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych.

9.Odbieranie w wyjątkowych sytuacjach na zgłoszenie Zamawiającego odpadów zgromadzonych na nieruchomościach, poza ustalonym harmonogramem gdy ich pozostawienie zagraża bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

10.Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do przygotowania dwustronnej kolorowej ulotki informacyjnej w formacie A4 zawierającej m.in. harmonogram odbioru odpadów oraz podstawowe informacje



dotyczące odbioru i segregacji odpadów, której treść zatwierdzi Zamawiający oraz do jej dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych okoliczności jak np. gwałtowne opady śniegu, dni ustawowo wolne itp. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

11. Harmonogram wywozu odpadów uwzględnia zarówno sposób zbierania odpadów i częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku, obowiązującym na terenie gminy Gozdnicza.

12. Harmonogram określa terminy (dni miesiąca) w jakich odbywać się będą wywozy odpadów od właścicieli nieruchomości. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca powinien realizować w dni robocze w godz. od 7.00 do 20.00, w soboty od 8.00 do 14.00.

13. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania miesięcznych Kart Przekazania Odpadów do 10 dnia kolejnego miesiąca.

14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania półrocznych sprawozdań w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy, zawierających :

1). informacje o masie:

- a) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości
- b) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych
- c) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi
- d) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku

2). informacje o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – należy dołączać do ostatniego sprawozdania za dany rok

3). informacje o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne .

1. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia ustalenia naruszenia obowiązków drogą elektroniczną (mail referatgm2@gozdnicza.pl) Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację zdjęciową potwierdzającą, że odpady gromadzone były niewłaściwie oraz umożliwiającą identyfikację nieruchomości, z rejestracją daty i godziny ustalenia ww. zdarzenia wraz z notatką sporządzoną przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego postępowania z odpadami komunalnymi. Wykonawca zobowiązany jest również do przekazania informacji pisemnej zawierającej powyższe informacje w zestawieniu miesięcznym.



2. Wykonawca ponadto:

- ponosi pełną odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp jak i za wszelkie szkody powstałe na mieniu właściciela nieruchomości w trakcie wykonywania usług objętych niniejszą umową;
- zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500.000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych) przez okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do okazania aktualnej, opłaconej polisy OC, która będzie obowiązywała do dnia **31 grudnia 2018 r.** W przypadku gdy ważność złożonej przez wykonawcę polisy zakończy się przed upływem terminu obowiązywania umowy, wykonawca jest zobowiązany złożyć kolejną polisę o okresie ważności zbieżnym z okresem obowiązywania umowy.

V. Podstawowe dane obrazujące wielkość zamówienia

1. Gminę Gozdnicza zamieszkuje 2265 osób (stan na dzień 31.12.2015 r. zgodnie z informacją uzyskaną z deklaracji), powierzchnia gminy wynosi 24 km².

Nieruchomości zamieszkałe		
	S	N
liczba gospodarstw domowych	195	192
liczba osób	1692	572

S – odpady segregowane

N – odpady niesegregowane

Przewidywana ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych to po 350 szt. w każdym z kolorów (4 kolory) odpowiednio oznakowanych – raz w miesiącu.

2. Ogólna liczba odpadów komunalnych odebranych z całego terenu Gminy Gozdnicza w okresie **od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015r.** to:

- odpady komunalne niesegregowane - 836,30 Mg,
- odpady wielkogabarytowe – 23,6 Mg,
- odpady zebrane selektywnie:
 - tworzywa sztuczne – 25,94 Mg,
 - szkło – 32,50 Mg,
 - papier i tektura – 21,85 Mg.
 - bioodpady – 17,7 Mg
 - gruz – 57,2 Mg
 - zużyte opony – 1,5 Mg

3. Podane ww. ilości gospodarstw zbierających selektywnie i nieselektywnie, jak również ilości odpadów oraz pojemników mogą ulec zmianie. Podane ilości należy traktować orientacyjnie. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do dodatkowego wynagrodzenia z tytułu osiągnięcia innych wielkości.

4. Wykonawca powinien przy obliczaniu ceny oferty wziąć pod uwagę wszystkie dostępne informacje oraz sprawdzić lokalizację miejscowości na terenie gminy, rodzaj zabudowy i inne.

VI. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



VII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 Pzp

VIII. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Termin wykonania zamówienia oraz gwarancja

1. Termin wykonania zamówienia: **od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2018 r.**
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość wykonywanych usług pod względem terminowości i jakości zapewniającej profesjonalną obsługę nieruchomości z gminy Gozdnicza w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

X. Zmiany treści umowy

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający dopuszcza:

1) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.

2) zmianę terminów realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego

3) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

2. Warunki dokonywania zmian:

1) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;

2) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia ,

3) zmiany umowy, o których mowa powyżej muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ,

4) forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Przyjęcie warunków niniejszego postanowienia, tj. złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem projektu umowy proponowanego przez Zamawiającego – załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia



z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawcy muszą spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Za spełnienie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności ustala posiadanie:

a) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Gozdnicza o statusie miejskim prowadzonego przez Burmistrza Gminy Gozdnicza;

b) wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;

c) zezwolenia na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21),

1) posiadania wiedzy i doświadczenia (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie). Za spełnienie warunku posiadania doświadczenia, uważa się wykazanie wykonania usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegających na odbiorze od właścicieli nieruchomości co najmniej 1000 Mg odpadów w ciągu roku, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (w tym wielkość odebranych odpadów komunalnych w Mg) oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały należycie wykonane;

2) potencjału technicznego. Za spełnienie warunku posiadania potencjału technicznego, uważa się posiadania narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia tj. co najmniej jednego pojazdu przystosowanego do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej jednego pojazdu przystosowanego do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

3) osób zdolnych do wykonania zamówienia. Za spełnienie warunku osoby zdolne do wykonania zamówienia jest oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500.000 PLN (słownie pięćset tysięcy złotych);

2. Wykonawca, wraz z wnioskiem lub ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

3. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia- nie spełnia” na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdz. XII SIWZ.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp). Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tj. w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a w przypadku polegania na doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązanie powinno określać również formę udziału tego podmiotu w realizacji zamówienia.



5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w formie oryginału) zgodnie z art. 44 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie może być złożone łącznie (na jednym druku) w przypadku łącznego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie, spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu);

2) zaświadczeń:

a) o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Gozdnicza prowadzonego przez Burmistrza Gozdniczy,

b) o wpisie do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,

c) zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21).

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika Nr 4 do SIWZ).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej winny zostać złożone przez każdego z nich. Dokument wymieniony w pkt 1 winien zostać złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 winno zostać złożone w formie oryginału. W przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,



a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1 i 2 powyżej.

1.W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oceniana będzie ich łączna wiedza doświadczenie oraz łączny potencjał techniczny i kadrowy) Wykonawca składa następujące dokumenty:

1) wykaz wykonanych, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane bądź są wykonywane należycie – Załącznik Nr 5 do SIWZ. Za spełnienie warunku posiadania doświadczenia, uważa się wykazanie wykonania usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegających na odbiorze od właścicieli nieruchomości co najmniej 1.000 Mg odpadów w ciągu roku. Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tj. w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązanie powinno określać również formę udziału tego podmiotu w realizacji zamówienia;

2) dowodami, o których mowa powyżej są:

a) poświadczenie,

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 2.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 2 lit. a może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231).

1. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6.

2. Oświadczenie o spełnianiu wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – załącznik Nr 7 do SIWZ.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania



wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7. W przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 Pzp, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.



1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 3 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

XIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdz. XI i XII niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
- 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

1. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, przy pomocy których Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) określenie celu gospodarczego;
- 2) oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi;
- 3) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie;
- 4) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy wspólnej przez któregokolwiek z Wykonawców występujących wspólnie do czasu wykonania zamówienia w całości;
- 5) solidarną odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie za realizację przedmiotu zamówienia;
- 6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
- 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XIV. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium



XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

2. Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w PLN.

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3. Oferta musi być podpisana przez osobę - osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

4. Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Oferta i załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim. Zaleca się, aby miały format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

8. Zaleca się, aby całość oferty wraz z załącznikami była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty i załączniki były ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.



- właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 14) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 15) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 16) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 17) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 Pzp, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 18) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 19) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 20) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 500.000 PLN (słownie pięćset tysięcy złotych).

XVIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp tj. nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek wpłynął do połowy terminu składania ofert.
3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer



4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.

6. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

1) Marek Jankowiak tel. 68 360 10 76

2) Małgorzata Graczyk tel. 68 360 10 76

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Gozdnicza, ul. Świerczewskiego 2;

68-130 Gozdnicza

2. Termin składania ofert: 19.08.2016 r. godz. 9:30.

3. Otwarcie ofert: 19.08. 2016 r. godz. 10:00 – Urząd Gminy Gozdniczy (sala posiedzeń)

4. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Oferta na przetarg pn: „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim”

Nie otwierać przed 19 sierpnia 2016 r. godz. 10:00

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

6. Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem ZMIANA. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem zmiana nr

7. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy wycofanie. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

10. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

11. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo podaje obecnym: nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana i informacje dotyczące ceny.



12. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w ust. 11.

XX. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XXI. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Opis sposobu obliczenia cen

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, m. in. odbiór odpadów od mieszkańców zgodnie z harmonogramem, transport, odbiór przez RIPOK, unieszkodliwianie w inny sposób niż RIPOK, i wszystkie koszty związane z wyżej wymienionymi procesami. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



2. Wykonawca ustali cenę za całość zamówienia w jednej kwocie na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz w rozdz. IV-V niniejszej SIWZ. Wykonawca powinien wykonać wycenę całości zamówienia w oparciu o podane szacunkowe ilości. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze w szczególności podatek VAT.

3. Cena wymieniona w Formularzu Oferty jest kwotą brutto.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- 1) cena wykonania zamówienia – 97 %
- 2) Kryterium środowiskowe – 3 %

Sposób oceny:

1) kryterium „cena wykonania zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{oferowana cena minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 97\%$$

ilość punktów wyznacza się jako punkty uzyskane za kryterium cena.

2) Kryterium środowiskowe będzie oceniane następująco:

Oferent otrzyma 3 (Z) punkty za spełnienie normy emisji spalin EURO 5 przez jeden samochód specjalistyczny przystosowany do odbierania odpadów komunalnych - **poświadczone kopią certyfikatu i dowodu rejestracyjnego dołączonego do oferty**), będący na wyposażeniu Oferenta.

Opis:

$$\text{Ocena oferty za przyjęte kryteria (W): } W = C + Z$$

1. Uzyskana z wyliczenia ilość pkt zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XXV. Sprawdzanie wiarygodności ofert



1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XXVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek: wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę, przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z wymaganiami zamieszczonymi w rozdz. XIII SIWZ.

XXVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy – załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ);

2. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.

XXVIII. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.

XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Przysługującymi środkami ochrony prawnej są:

1) odwołanie – w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, na zasadach określonych w art. 180-198 ustawy Pzp;



1) skarga do sądu – przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198e ustawy Pzp.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XXX. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznik Nr 1. Formularz Oferty

Załącznik Nr 2. Wzór umowy

Załącznik Nr 3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 5. Wzór wykazu wykonanych usług

Załącznik Nr 6. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 7. Wzór oświadczenia o spełnianiu wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



GM. 271.6. 2016

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

..... (telefon,
fax., poczta elektroniczna)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w sprawie realizacji usługi pn.:

„Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim”

opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Numer ogłoszenia: z dnia 2016 r. oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gozdnicza o statusie miejskim, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Gozdnicza i wzięcia udziału w postępowaniu oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia:

1) Za wywóz odpadów komunalnych z terenu miasta Gozdnicza za rok 2017 i 2018:

cenę (wartość netto.....zł

(słowniezł)

cenę (wartość brutto) :zł

w tym podatek VAT %

(słowniezł)

Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wykazane w SIWZ.

Zaoferowana cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty.

Wykazanie kryterium środowiskowego:

- spełnienie normy emisji spalin EURO 5 dla samochodów specjalistycznych przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych (poświadczone kopią certyfikatu i kopią dowodu rejestracyjnego dołączonego do oferty),

Norma	Nazwa pojazdu	Numer rejestracyjny	Możliwe do uzyskania punkty
-------	---------------	---------------------	-----------------------------



Euro 5		3
--------	--	---

Szczegółowy zakres usług i czynności, które zostaną wykonane obejmować będzie podpisana przez obie strony umowa.

Usługi objęte zamówieniem stanowiące przedmiot umowy wykonywać będziemy **od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2018 r.**

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich żadnych uwag i akceptujemy bez zastrzeżeń. Jednocześnie zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jeżeli zostanie wybrana nasza oferta.

Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Składając ofertę oświadczamy, że:

- ♦ usługi objęte zamówieniem wykonamy sami oraz/lub wykonanie usług jak niżej powierzymy podwykonawcom:

.....

(rodzaj usług)

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013, poz. 907, ze zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

* niepotrzebne skreślić

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość wykonywanych usług pod względem terminowości i jakości zapewniającej profesjonalną obsługę nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Gozdnicza w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Uprawnionym do kontaktu z Zamawiającym jest

telefon..... fax poczta e-mail

.....



(miejsowość, data)

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

GM.271.6.2016

Załącznik Nr 2 do SIWZ

PROJEKT UMOWY

W dniu w Gozdnicy pomiędzy:

Gminą Gozdnicza o statusie miejskim ul. Świerczewskiego 2; 68-130 Gozdnicza , reprezentowaną przez:
Krzysztofa Jarosza – Burmistrza Miasta Gozdnicza
przy kontrasygnacie Heleny Mazur– Skarbnika Miasta Gozdnicza
zwaną dalej Zamawiającym, NIP 924-187-22-03

a

..... z siedzibą w
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty
Wykonawcy w przetargu nieograniczonym ogłoszonym ogłoszeniem o zamówieniu zamieszczonym w
Biuletynie Zamówień Publicznych nr oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu
Gminy została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim w zakresie:

1) odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zebranych odpadów komunalnych w poniższy sposób:

a) odpady zebrane selektywnie:

- papier i tektura (150101; 200101),
- szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (150107; 200102),
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe, w tym po chemii gospodarczej (150102; 200139; 150104; 200140; 150105),
- odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone oraz bioodpady
- odpady pozostałe po segregacji selektywnie zbieranych odpadów komunalnych
- odpady wielkogabarytowe

Wszystkie ww. frakcje należy odbierać od właścicieli nieruchomości w sposób selektywny, tj. każdą frakcją osobno, bez mieszania posegregowanych już odpadów komunalnych. Selektywna zbiórka będzie się odbywać w systemie pojemnikowo-workowym.

a) zmieszane odpady komunalne, oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do przetwarzania lub składowania należy dostarczyć do regionalnej instalacji. Zgodnie z aktualnie obowiązującym Planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego regionalną instalację do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych stanowi



Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie., którego Gmina Gozdnicza o statusie miejskim jest współwłaścicielem

b) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru wymienionych w pkt. a i b odpadów z miejsca ich gromadzenia – pergoli śmietnikowych i innych miejsc tradycyjnie wykorzystywanych w tym celu. W przypadku posesji ogrodzonych obowiązek taki istnieje w przypadku gdy pojemniki/worki ustawione są w odległości do 10m od furtki/bramy, a wejście na nieruchomość jest możliwe i nie stwarza zagrożenia dla pracowników Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek odbioru odpadów z nieruchomości ogrodzonych w każdym przypadku zgłoszonym przez Zamawiającego w sytuacji, gdy dotyczy to nieruchomości zamieszkałych przez osoby niepełnosprawne, schorowane lub w inny sposób unieruchomione, a nie stanowi to zagrożenia dla pracowników Wykonawcy.

1) odbioru odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z podziałem na frakcje:

- a) przeterminowane leki i opakowania po lekach (200132),
- b) zużyte baterie i akumulatory (200134),
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (200136),
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe (200307)
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe, z podziałem na gruz czysty i pozostałe odpady (170101, 170102, 170107),
- f) chemikalia, w tym chemii budowlanej
- g) zużyte opony (160103),
- h) tekstylia, odzież i obuwie,
- i) odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone oraz bioodpady (200108, 200201),
- j) papier i tektura (150101; 200101),
- k) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła (150107; 200102),
- l) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe (150102; 200139; 150104; 200140; 150105),
- m) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych

1) transportu zebranych w/w odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 oraz art.20 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z2013 r. poz.21);

2) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, oraz worki do selektywnej zbiórki tych odpadów, przy czym w nieruchomościach zamieszkiwanych przez 20 osób i mniej odpady selektywne mogą być odbierane w systemie workowym. Zamawiający poinformuje wykonawcę o przypadkach wyznaczenia przez zamawiającego 2 lub więcej nieruchomości, w których razem zamieszkuje więcej niż 20 osób jako jednego miejsca gromadzenia odpadów. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów wyłącznie w systemie pojemnikowym.

3) wyposażenia PSZOK w pojemniki 1100 l i KP-7 lub podobne wg. potrzeb, w uzasadnionych przypadkach mniejsze np. na leki, baterie, świetlówki.

4) kontroli w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

5) sprawozdawczości.



§ 2

Szczegółowe wymagania w trakcie realizacji umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia stosować następujące przepisy:

- 1) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 250.);
- 2) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21);
- 3) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2016r. poz.672 ze zm.),
- 4) Krajowy Plan Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2014 (KPGO 2014),
- 5) Uchwała nr XXX/280/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 r. – Plan gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego 2012 r. poz. 1835) zmienionej uchwałą Nr XXXIII/351/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 grudnia 2012 r. (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego 2012 r. poz. 2866);
- 6) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645),
- 7) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676);
- 8) Uchwała Nr XX/94/16 Rady Miasta Gozdnicza z dnia 29 czerwca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gozdnicza
- 9) Uchwała Nr XX/95/16 Rady Miasta Gozdnicza z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

1. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) określa szczegółowe wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w zakresie:

- 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
- 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanych dalej „pojazdami”, i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanych dalej „urządzeniami”;
- 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
- 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

1. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną:

- 1) w gminie, z której terenu odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy;
- 2) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

1. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:



- 1) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- 3) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2012 r. poz. 145 ze zm.);
- 4) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

1. Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

- 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów;
- 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

1. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w ust. 1-5.

2. W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:

- 1) w posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdowały się co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej jeden pojazd do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- 2) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

1. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby:

- 1) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
- 2) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 3) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt. 2;
- 4) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

1. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

- 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- 2) pojazdy były wyposażone w system:
 - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;
 - c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.



1. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

2. Zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21) Wykonawca zobowiązuje się stosować zasadę bliskości:

- 1) odpady, z uwzględnieniem hierarchii sposobów postępowania z odpadami, w pierwszej kolejności poddaje się przetwarzaniu w miejscu ich powstania;
- 2) odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstania, przekazuje się, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone;
- 3) zakazuje się przetwarzania poza obszarem regionu gospodarki odpadami komunalnymi, na którym zostały wytworzone:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, o ile są przeznaczone do składowania,
 - c) odpadów zielonych,
 - d) zakazuje się przywozu na obszar regionu gospodarki odpadami komunalnymi odpadów, o których mowa w pkt 3, wytworzonych poza obszarem tego regionu;
 - e) w przypadku wyznaczenia instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu gospodarki odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21), poza obszarem regionu gospodarki odpadami komunalnymi, na którym odpady te zostały wytworzone, nie stosuje się pkt 3 i 4;

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałej jednorodzinnej i wielorodzinnej zebranych odpadów komunalnych w następującej częstotliwości:

- 1) zmieszane odpady komunalne, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz bioodpady – 1 raz w tygodniu
- 2) odpady zebrane selektywnie – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu dla zabudowy jednorodzinnej i 1 raz w tygodniu dla zabudowy wielorodzinnej, z tym że w przypadku odpadów wielkogabarytowych nie rzadziej niż 1 raz na pół roku.

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wg zapotrzebowania po telefonicznym uzgodnieniu.

2. Wykonawca jest zobowiązany do dnia 1 stycznia 2017 r. wyposażyć wskazane nieruchomości zamieszkałe w pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów pozostałych po segregacji oraz worki w odpowiednich kolorach w systemie workowym zbiórki selektywnej.

3. Obowiązek dezynfekcji pojemników ustawionych na nieruchomościach spoczywa na Wykonawcy i musi być wykonany wg. potrzeb jednak nie rzadziej niż 1 raz w okresie od 1 kwietnia do 30 czerwca oraz 1 raz w okresie od 1 lipca do 30 września danego roku.

4. Wykonawca jest zobowiązany do dnia 1 stycznia 2017 r. wyposażyć wskazane nieruchomości zamieszkałe, zbierające odpady selektywnie, w systemie workowym w komplet worków o pojemności minimum 110 l i odpowiedniej kolorystyce, z tworzywa LDPE o grubości minimum:

1. 0,06 mm do zbiórki papieru i tektury,
2. 0,06 mm do zbiórki tworzywa sztucznego i metali,
3. 0,07 mm do zbiórki szkła,
4. 0,07 mm do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji, odpady zielone oraz bioodpady.



Worki powinny być odpowiednio oznakowane (napis o rodzaju gromadzonych odpadów, nazwa i dane kontaktowe Wykonawcy). Za każdy odebrany worek z odpadami selektywnie zebranymi należy pozostawić na nieruchomości worek pusty.

1. Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebrania z nieruchomości zamieszkałej odpadów zgodnie harmonogramem, niedostarczenie worków, itp.) w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi wysypanymi z pojemników, worków lub pojazdu w trakcie realizacji usługi.

3. Wykonawca jest zobowiązany odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejscu ich wystawienia.

4. Obowiązkiem Wykonawcy jest również zabranie odpadów luzem leżących lub dostawionych dodatkowych worków z odpadami (odpady zgromadzone w workach innego rodzaju niż te, które dostarczył Wykonawca), które powstały w wyniku przepełnienia pojemników lub worków i zostały umieszczone np. obok pojemnika lub pergoli śmietnikowych, altan śmietnikowych, boksów na kontenery, itp. tzw. nadwyżki). Nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z robót budowlanych wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych.

5. W przypadku braku możliwości terminowego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach utrudniających prawidłowe wykonanie usługi. W przypadku zaistniałych utrudnień Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów transportu i amortyzacji pojazdów. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady komunalne niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających ich odbiór.

6. Wykonawca dostarczy i ustawi pojemniki w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Dotyczy to zmian ilości pojemników na danej nieruchomości w przypadku zmiany sposobu gromadzenia odpadów, lub nowych nieruchomości jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. Zmiany dokonuje właściciel nieruchomości na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

7. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.

8. Wykonawca ma obowiązek transportować odebrane od właścicieli odpady komunalne w taki sposób aby zapobiec mieszaniu odpadów zebranych w sposób selektywny z odpadami komunalnymi zmieszany. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru odpadów segregowanych jednym wyspecjalizowanym pojazdem nie dokonując mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych.

9. Odbieranie w wyjątkowych sytuacjach na zgłoszenie Zamawiającego odpadów zgromadzonych na nieruchomościach, poza ustalonym harmonogramem gdy ich pozostawienie zagraża bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

10. Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do przygotowania dwustronnej kolorowej ulotki informacyjnej w formacie A4 zawierającej m.in. harmonogram odbioru odpadów oraz podstawowe informacje dotyczące odbioru i segregacji odpadów, której treść zatwierdzi Zamawiający oraz do jej dystrybucji wśród



właścicieli nieruchomości. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych okoliczności jak np. gwałtowne opady śniegu, dni ustawowo wolne itp. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

11. Harmonogram wywozu odpadów uwzględnia zarówno sposób zbierania odpadów i częstotliwość odbioru od właścicieli nieruchomości zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku, obowiązującym na terenie gminy Gozdnicza.

12. Harmonogram określa terminy (dni miesiąca) w jakich odbywać się będą wywozy odpadów od właścicieli nieruchomości. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca powinien realizować w dni robocze w godz. od 7.00 do 20.00, w soboty od 8.00 do 14.00.

13. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania miesięcznych Kart Przekazania Odpadów do 10 dnia kolejnego miesiąca.

14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania półrocznych sprawozdań w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy, zawierających :

1). informacje o masie:

- a) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości
- b) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych
- c) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi
- d) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku

2). informacje o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – należy dołączać do ostatniego sprawozdania za dany rok

3). informacje o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne .

1. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia ustalenia naruszenia obowiązków drogą elektroniczną (mail referatgm2@gozdnica.pl) Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację zdjęciową potwierdzającą, że odpady gromadzone były niewłaściwie oraz umożliwiającą identyfikację nieruchomości, z rejestracją daty i godziny ustalenia ww. zdarzenia wraz z notatką sporządzoną przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego postępowania z odpadami komunalnymi. Wykonawca zobowiązany jest również do przekazania informacji pisemnej zawierającej powyższe informacje w zestawieniu miesięcznym.

2. Wykonawca ponadto:



- ponosi pełną odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp jak i za wszelkie szkody powstałe na mieniu właściciela nieruchomości w trakcie wykonywania usług objętych niniejszą umową;
- zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500.000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) przez okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do okazania aktualnej, opłaconej polisy OC, która będzie obowiązywała do dnia **31 grudnia 2018 r.** W przypadku gdy ważność złożonej przez wykonawcę polisy zakończy się przed upływem terminu obowiązywania umowy, wykonawca jest zobowiązany złożyć kolejną polisę o okresie ważności zbieżnym z okresem obowiązywania umowy.

§ 3

Osoby uprawnione do współpracy w imieniu stron

- W okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiającego reprezentuje:
- Wykonawcę w okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy reprezentuje:

§ 4

Termin realizacji

Termin wykonania zamówienia: od 1 styczeń 2017 r. do 31 grudzień 2018 r.

§ 5

Kontrola realizacji przedmiotu umowy

- Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 1 niniejszej Umowy, oraz wykonywania działalności gospodarczej zgodnie ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz.U. 2010 r. Nr 220 poz. 1447 ze zm.) i ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. 2016 r. poz. 250) przez Wykonawcę. Z dokonanej kontroli Zamawiający sporządza pokontrolny protokół. Kontrola nie jest uzależniona od obecności Wykonawcy.
- Wykonawca zobowiązany jest umożliwić wstęp na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu Umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem Umowy.
- W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
- Wykonawca zobowiązany jest bieżąco pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogłyby mieć wpływ na zakres lub jakość wykonywania prac, jak również na dotrzymania terminów wykonania niniejszej Umowy.
- Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, zgłoszone w sposób opisany w ust. 5 niniejszego paragrafu.

§ 6

Wynagrodzenie za wykonywanie umowy

- Wykonawca za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej Umowy opisanych w § 2 niniejszej Umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto (słownie:), które zostanie powiększone o podatek od towarów i usług VAT w wysokości
- Łączne wynagrodzenie wynosi brutto.
- Zamawiający wynagrodzenie opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu płacić będzie Wykonawcy w miesięcznych ratach w kwocie netto (słownie:



.....),
która zostanie powiększona o podatek od towarów i usług VAT w wysokości

4. Jedna rata wynosić będzie brutto.

5. Rozliczenie między Stronami będzie dokonywane za pośrednictwem faktur VAT.

6. Zapłata wynagrodzenia opisanego w ust. 2 niniejszego paragrafu nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT.

7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszelkie poniesione przez Wykonawcę nakłady związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

8. Wykonawcy nie przysługuje żadna inna forma wynagrodzenia, za wyjątkiem wynagrodzenia opisanego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 7

Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy .

§ 8

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:

a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca , w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy;

b) za zwłokę w wyposażeniu miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne kontenery, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z co najmniej jednego miejsca gromadzenia odpadów na terenie budownictwa jednorodzinnego i wielorodzinnego w wysokości 100,00 zł netto + VAT – za każdy dzień opóźnienia

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 Prawa zamówień publicznych, w myśl którego Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zapłata kar umownych nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty określającego ich wysokość.

6. Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

Sposób i tryb rozwiązania umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania za okresem wypowiedzenia niniejszej Umowy w trakcie jej trwania, jeżeli Wykonawca jej nie wykonuje lub wykonuje ją w sposób nienależyty. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni.

2. Rozwiązanie Umowy w trybie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia wskazanych uchybień i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego dodatkowego terminu.

3. W przypadku rozwiązania, przez Zamawiającego Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia o zwrot nakładów poniesionych na przedmiotu niniejszej Umowy, ani też roszczenia z tytułu utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania Umowy.

§ 10



Zakończenie działalności gospodarczej

1. W przypadku ogłoszenia upadłości, likwidacji, prowadzenia postępowania naprawczego lub wykreślenia z ewidencji działalności gospodarczej lub utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania niniejszej Umowy, wynikających z przepisów prawa, m.in. na skutek wykreślenia z rejestru opisanego w art. 9b w związku z art. 9j ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), niniejsza Umowa, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
2. Niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach opisanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawcy po rozwiązaniu Umowy z powodu zakończenia działalności gospodarczej, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia z tytułu zwrotu nakładów na wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, ani też z tytułu utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania Umowy.

§ 11

Zmiana wykonawcy

1. Zmiana Wykonawcy jest niedopuszczalna.
2. Za zmianę Wykonawcy nie są uznawane jego zmiany organizacyjne takie jak: łączenie, podział i przekształcanie spółki zgodnie z odpowiednimi przepisami kodeksu spółek handlowych.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się, co najmniej 4 dni z rozpoczęciem lub realizacją przedmiotu Umowy określonego w niniejszej Umowie, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od niniejszej Umowy odstąpić.
2. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 pzp).
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, nie przysługują temu ostatniemu wobec Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia o zwrot nakładów poniesionych na przedmiot niniejszej Umowy, ani też roszczenia z tytułu utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania Umowy.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. W szczególności Zamawiający dopuszcza:
 - a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.;
 - b) zmianę terminów realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - c) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Warunki dokonywania zmian:
 - a) inicjowanie zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia,
 - c) zmiany umowy, o których mowa powyżej muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ,
 - d) forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.



3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie. Do wszelkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności:
 - a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz.380 ze zm., ze zm.),
 - b) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 250, ze zm.),
 - c) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 21),
 - d) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164,),
 - e) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 672, ze zm.),
 - f) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.).
2. Wprowadzenie zmian treści niniejszej Umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem jego nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostaje sporządzona w formie pisemnej w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



GM. 271.6.2016

Załącznik nr 3 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim”

oświadczam, że spełniamy warunki, o których mowa w z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.) dotyczące:

- ♦ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- ♦ posiadania wiedzy i doświadczenia;
- ♦ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- ♦ sytuacji ekonomicznej i finansowej.

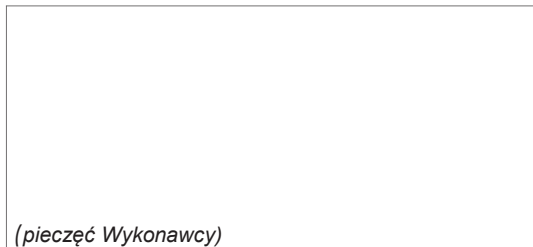
Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



GM. 271.6.2016



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
w trybie art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim”

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na "Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy miejskiej Gozdnicza" prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oświadczam/oświadczamy, że nie zachodzą wobec mnie/ nas przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Gmina Gozdnicza o statusie miejskim
Referat Gospodarki Miejskiej
Urzędu Miejskiego Gozdnicza

Załącznik nr 5 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

GM.271.5.2016

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Odbiorca (miejsce wykonania)	Rodzaj usług (w odniesieniu do przedmiotu zamówienia)	Data wykonania zamówienia (rozpoczęcie- zakończenie)	Wielkość zamówienia w Mg	Wartość zamówienia brutto w PLN	Dokument potwierdzający, że zamówienie zostało prawidłowo ukończone

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



GM. 271.6.2016

Załącznik nr 6 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim”

zgodne z art. 26, ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.)

- ♦ składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (lista w załączeniu do oferty) *,
- ♦ oświadczam, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

**Niepotrzebne skreślić*

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



GM. 271.6.2016

Załącznik nr 7 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gozdnicza o statusie miejskim”

oświadczam, że spełniam wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 poz. 122), tj. w zakresie:

- ♦ posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego (zwłaszcza posiadania co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej);
- ♦ utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i urzędzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- ♦ spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
- ♦ zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)