

ZARZĄDZENIE NR 105/111
BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO

z dnia 06. lipca 2011r.

w sprawie powołania komisji i ustalenia regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 tekst jednolity z późn. zm.), art. 19 oraz art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. NR 113, poz. 759 tekst jednolity z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się komisję do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na wyłonienie wykonawcy zadania pn.: „Dostawa, montaż i uruchomienie tablic interaktywnych wraz z osprzętem dla Szkoły Podstawowej nr 2 ul. Moniuszki 30 w Krośnie Odrzańskim”, w następującym składzie:

- 1) Robert Węglik – Przewodniczący komisji;
- 2) Aneta Maryniec – Sekretarz komisji;
- 3) Barbara Groncik – Członek komisji.

§ 2. Do zadań komisji należy przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia przez Burmistrza:

- 1) projektu specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) ogłoszenia przetargu na udzielenie zamówienia publicznego.

§ 3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:

- 1) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) dokonuje otwarcia ofert;
- 3) ocenia spełnienie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do kierownika jednostki o wykluczenie wykonawców lub odrzucenie oferty;
- 4) wnioskuje do kierownika jednostki o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą;
- 5) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu;
- 6) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej lub występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest.

§ 4. Komisja wybraną ofertę przedkłada Burmistrzowi do zatwierdzenia wraz z projektem umowy.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SEKRETARZ GMINY
Agnieszka Czarnolewska
Agnieszka Czarnolewska

Robert Kornalewicz
Robert Kornalewicz
adwokat

BURMISTRZ

Marek Cebula
Marek Cebula

A. Gomb

gg