

**ZARZĄDZENIE NR 1 / 111**  
**BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO**

z dnia 14 stycznia 2011r.

**w sprawie powołania komisji do przeprowadzania postępowań przetargowych na wyłanianie wykonawców na wykonanie dokumentacji oraz robót drogowych w 2011 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591- tekst jednolity z późn. zm.), art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010 r. tekst jednolity z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się komisję do przeprowadzania postępowań przetargowych na wyłanianie wykonawców na wykonanie dokumentacji oraz robót drogowych w 2011 r. w następującym składzie:

- 1) Ryszard Słupski - przewodniczący;
- 2) Grzegorz Garczyński – członek;
- 3) Waldemar Pelec - członek;
- 4) Bożena Tubielewicz - członek;
- 5) Marta Izdebska - członek.

§ 2. Ustala się regulamin pracy komisji powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju, Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

  
Marek Cebula



Pelec

## Regulamin pracy komisji

### powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dokonania oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o „Komisji” należy przez to rozumieć komisję przetargową działającą w oparciu o przepisy art. 19 ust. 2 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010 r. tekst jednolity).

2. Komisję obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010 r. tekst jednolity).

§ 2. Do zadań komisji należy przygotowanie i przekazanie do zatwierdzenia przez Burmistrza:

- 1) projektu specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 3. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:

- 1) udziela wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) dokonuje otwarcia ofert;
- 3) ocenia spełnienie warunków stawianych wykonawcom oraz wnioskuje do kierownika jednostki o wykluczenie wykonawców lub odrzucenie oferty;
- 4) wnioskuje do kierownika jednostki o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą;
- 5) ocenia oferty nie podlegające odrzuceniu;
- 6) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej lub występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) przyjmuje i analizuje wnoszone protesty oraz przygotowuje projekt odpowiedzi na protest.

§ 4. Komisja kończy pracę po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą.

BURMISTRZ

*Marek Cebula*



*Polca*