

**UCHWAŁA NR XX/96/2004
Rady Gminy w Niegosławicach
z dnia 26 sierpnia 2004 roku**

W sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegosławicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.6 i art. 18 ust.2 pkt. 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Niegosławice nadaje Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegosławicach

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 1

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Niegosławicach jest jednostką organizacyjną Gminy Niegosławice, powołaną do realizacji zadań zleconych gminie z administracji rządowej oraz zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej. OPS może także realizować inne zadania przekazane przez Gminę, w granicach posiadanych możliwości finansowych i organizacyjnych.
2. Ilekroć w statucie jest mowa o:
 - 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Niegosławice,
 - 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Niegosławice,
 - 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Niegosławice,
 - 4) Ośrodka – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Niegosławicach,
 - 5) Kierownika – należy przez to rozumieć kierującego Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Niegosławicach.

§ 2

1. Siedziba Ośrodka mieści się w Niegosławicach nr 55 .
2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Niegosławice.

§ 3

1. Pomoc społeczną a w szczególności:
 - a) jej cel i zadania,
 - b) zakres podmiotowy,
 - c) zasady udzielania świadczeń,
 - d) organizację pomocy społecznej,

określa ustawa z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r.Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) oraz inne ustawy.

2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej.
3. Do zadań Ośrodka w szczególności należy:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
 - 2) praca socjalna;
 - 3) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowania na świadczenia z pomocy społecznej;
 - 4) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - 5) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 4

1. Przy realizacji pomocy społecznej Ośrodek wykonuje:
 - 1) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę;
 - 2) zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym;
 - 3) inne zadania własne gminy;
2. Realizując zadania wymienione w ust. 1 oraz § 3 ust. 3 Ośrodek udziela pomocy społecznej w formie świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.

§ 5

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt jego działalności.
2. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:

- 1) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach w zakresie pomocy społecznej w ramach zadań własnych Gminy i zleconych z upoważnienia Wójta,
- 2) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
- 3) organizowanie pracy Ośrodka, sprawowanie nadzoru nad pracą podległych pracowników,
- 4) opracowywanie rocznych planów finansowych Ośrodka,
- 5) zapewnienie prawidłowego i racjonalnego wykonania planów finansowych,
- 6) realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej,
- 7) składanie corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 8) współdziałanie z innymi podmiotami w celu realizacji zadań pomocy społecznej,
- 9) zabezpieczenie mienia Ośrodka,
- 10) prowadzenie polityki zatrudnienia zapewniającej efektywne wykonanie zadań Ośrodka,
- 11) wykonywanie funkcji kierownika zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy,
- 12) wykonanie innych zadań pomocy społecznej zleconych przez organy gminy.

§ 6

1. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt.
2. Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika.

§ 7

1. Obsługę finansowo – księgową Ośrodka prowadzi księgowość Urzędu Gminy Niegosławice.
2. Czynność prawna Ośrodka powodująca zobowiązania pieniężne wymaga kontrasygnaty Skarbnika Gminy.

§ 8

W przypadku nieobecności Kierownika, wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach indywidualnych z zakresu zadań zleconych Gminie oraz jej zadań własnych, wydaje pracownik socjalny, który ma udzielone upoważnienie Wójta, na wcześniejszy wniosek Kierownika.

§ 9

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika i zatwierdzony przez Wójta.

§ 10

1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Niegosławice i prowadzi gospodarkę finansową w ramach środków przydzielonych:
 - z budżetu Gminy – na realizację zadań własnych;
 - przez Wojewodę Lubuskiego poprzez budżet Gminy na realizację zadań zleconych ustawowo Gminie.
2. Gospodarka finansowa prowadzona jest na podstawie rocznych planów finansowych . Projekty planów finansowych powinny być przedłożone Wójtowi w terminie do 30 października każdego roku na rok następny.
3. Plany finansowe Ośrodka zatwierdza Wójt.

§ 11

Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach Samorządowych, zasady wynagradzania regulują przepisy w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 12

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w drodze uchwały Rady Gminy.

§ 13

Traci moc Uchwała Nr XXI/10/92 Rady Gminy w Niegosławicach z dnia 23 czerwca 1992 roku w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegosławice.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Czesław Towpik