

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.

DANE WNIOSKODAWCY:

Nazwisko i imię/jednostka: [REDACTED]

Adres: [REDACTED]

WNIOSEK

O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) zwracam się z prośbą o:

1. informację na temat:

Wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 2.1 w konkursie Nr RPLB.02.01.00-IZ.00-08-K01/15

2. uzyskanie informacji zawartej w następujących dokumentach:

Wniosku o dofinansowanie wraz ze wszystkimi załącznikami określonymi w instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 2 – 5 i 9 oraz Działania 1.3 Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020 w zakresie krótkiego opisu projektu, harmonogramu realizacji projektu, wskaźników, planu finansowego projektu, zakresu rzeczowego, zakresu finansowego, oraz ewentualnie innych dokumentów określonych w niniejszym dokumencie lit. D6 pkt 12

Proszę o przekazanie informacji pocztą elektroniczną na adres: [REDACTED]

Nowe Sól 21.11.2016

Miejscowość, data

[REDACTED]
Podpis wnioskodawcy




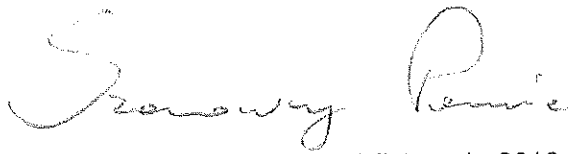
**SEKRETARZ MIASTA
GORZÓWA WIELKOPOLSKIEGO**

Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.

T: +48 95 735 55 00
F: +48 95 735 56 70
E: kancelaria@um.gorzow.pl
I: www.gorzow.pl

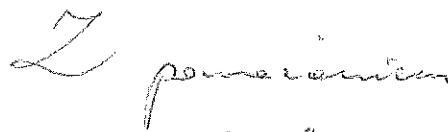
Gorzów Wlkp., 5.12.2016 r.

WOR.IV.1431.418.2016.PŚ

Odpowiadając na złożony 21 listopada 2016 roku wniosek o udostępnienie informacji publicznej zachowując chronologię pytań informuję, że:

- 1) W załączeniu przekazuję wniosek o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 2.1. w konkursie Nr RPLB.02.01.00-IŻ.00-08-K01/15.
- 2) Wnioski o dofinansowanie Beneficjenci składają w ramach konkretnego Poddziałania, stąd też proszę o doprecyzowanie pytania w zakresie wskazania Osi Priorytetowej, Działania oraz Poddziałania, w ramach którego oczekuje Pan udzielenia informacji publicznej.



SEKRETARZ MIASTA

Lukasz Marcinkiewicz

Data wpływu wersji elektronicznej: 2016-01-27 20:24:58.718915

Numer wniosku: RPLB.02.01.00-08-0040/15

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
Wniosek o dofinansowanie projektu
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Osi Priorytetowej 2 - 5 i 9 oraz Działania 1.3
Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020

Numer naboru:	RPLB.02.01.00-IZ.00-08-K01/15
Tytuł projektu:	Rozwój elektronicznych usług świadczonych przez Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. oraz udostępniania danych publicznych
Nazwa beneficjenta:	Miasto Gorzów Wielkopolski

SEKCJA A INFORMACJE OGÓLNE

A1. Program Operacyjny

RPLB	Regionalny Program Operacyjny - Lubuskie 2020
------	---

A2. Oś priorytetowa

02	Oś 2. Rozwój Cyfrowy.
----	-----------------------

A3. Działanie

01	2.1 Rozwój społeczeństwa informacyjnego
----	---

A4. Poddziałanie

	Nie dotyczy
--	-------------

A5. Klasyfikacja projektu

Zakres interwencji (dominujący)	Zakres interwencji (uzupełniający)
--	---

078 Usługi i aplikacje w zakresie e-administracji (w tym elektronicznych zamówień publicznych, informatycznych środków wsparcia reformy administracji publicznej, bezpieczeństwa cybernetycznego, środków na rzecz zaufania i ochrony prywatności, e-sprawiedliwości i demokracji elektronicznej)	079 Dostęp do informacji sektora publicznego (w tym otwartych danych w zakresie e-kultury, bibliotek cyfrowych, zasobów cyfrowych i turystyki elektronicznej)
Forma finansowania	Typ obszaru realizacji
01 Dotacja bezzwrotna	01 Duże obszary miejskie (o ludności >50 000 i dużej gęstości zaludnienia)
Rodzaj działalności gospodarczej	PKD dotyczące zakresu projektu
18 Administracja publiczna	63.99.Z

A6. Miejsce realizacji projektu

Projekt realizowany na terenie całego kraju		NIE
Województwo	Powiat	Gmina
LUBUSKIE	Gorzów Wielkopolski	Gorzów Wielkopolski

A7. Charakterystyka projektu

Rodzaj projektu	Typ projektu	Pomoc publiczna
Konkursowy	"Udostępnienie informacji znajdujących się w zasobach publicznych oraz tworzenie i rozbudowa systemów teleinformatycznych służących upowszechnianiu dostępu do zasobów administracji publicznej."	Bez pomocy publicznej
Partnerstwo publiczno-prywatne		NIE
Projekt partnerski		NIE
Instrumenty finansowe		NIE

A8. Krótki opis projektu

Celem projektu jest ułatwienie dostępu obywatelom, os.niepełnosprawnym, przedsiębiorcom i instytucjom do nowoczesnych zaawansowanych usług elektronicznych świadczonych na szczeblu administracji samorządowej w Mieście Gorzów Wlkp.,umożliwiającej dwustronną interakcję w środowisku cyfrowym.

Wdrożone zostaną rozwiązania systemowych typu back-office i front-office: informatycznych i teleinformatycznych oraz udostępniania danych publicznych, którego gł. zadaniem będzie realizacja usług e-administracji, otwarcie zasobów publicznych w celu ponownego użycia, transakcyjnych usług dla kontaktu ze sferą zewnętrzną administracji (system-to-user).

Zakres rzeczowy projektu obejmuje następujące kategorie wydatków:

1.Przygotowanie projektu -Studium Wykonalności

2.Realizacja rzeczowa inwestycji, w tym m.in:

- dostarczenie platformy serwerowej, zakup licencji i baz danych i oprogramowania

Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędem,

- zakup środków trwałych: m.in. zestawów komputerowych, serwów, skanerów, zestawów do podpisu kwalifikowanego,

- wdrożenie systemu elektronicznego obiegu dokumentów w jednostkach oświatowych,

- stworzenie webkiosków,

- uruchomienie punktów Hot Spot,

- wdrożenie platformy OpenData do publikacji zasobów administracji publicznej,

- wdrożenie elektr formuł. na platformie ePUAP i Cyfrowy Urząd,

3.Wdrażanie projektu, w tym:

- promocja projektu,

- analiza systemów informatycznych,

- doradztwo techniczne, finansowe.

W efekcie realizacji projektu osiągnięte zostaną następujące rezultaty:

-Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa)-2 os.

-Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego-3889 szt

-Liczba pobrań/uruchomień aplikacji opartych na ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego i e-usług publicznych-15597 szt.

Główne etapy realizacji projektu

-analiza zasobów inform. beneficjenta

-promocja projektu

-doradztwo tech., finans. nadzór

-realizacja przetargów na wykonanie oprogramowania i dostawy sprzętu

-podpisanie kontraktu z wykonawcą oprogramowania i dostawy sprzętu

-wykonanie prac instalacyjnych, dostawa sprzętu

Powołany zostanie Zespół ds. Wdrażania Projektu pod nadzorem Prezydenta Miasta

Okres realizacji:III kw.2015-31.12.2018

A9. Harmonogram realizacji projektu/Okres realizacji projektu

Planowany termin rozpoczęcia prac przygotowawczych	Nie dotyczy
Planowany termin rozpoczęcia realizacji projektu	2015-08-20
Planowany termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu	2016-04-01
Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji projektu	2018-11-30

Planowany termin zakończenia finansowej realizacji projektu	2018-12-31
---	------------

A10. Strategiczny charakter projektu

Powiązanie ze strategiami	"Inne dokumenty", "Program Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego Województwa Lubuskiego", "Lubuska Regionalna Strategia Innowacji", "Strategia Rozwoju Polski Zachodniej do roku 2020", "Strategia UE Morza Bałtyckiego", "Strategia Rozwoju Województwa Lubuskiego 2020" : Strategia Zrównoważonego Rozwoju Miasta Gorzowa Wlkp. na lata 2010-2020; Strategia kierunkowa rozwoju informatyzacji Polski do roku 2013 oraz perspektywiczna prognoza transformacji społeczeństwa informacyjnego do roku 2020; Strategia Rozwoju Kraju 2020; Europejska Agenda Cyfrowa; Europejska Strategia Interoperacyjności (EIS) dla europejskich usług użyteczności publicznej; Strategia Rozwoju Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wielkopolskiego
----------------------------------	---

Priorytetowy charakter przedsięwzięcia	
<input type="checkbox"/>	Projekt ujęty w Kontrakcie Terytorialnym
<input type="checkbox"/>	Projekt realizowany w formule Kontraktu Lubuskiego
<input type="checkbox"/>	Projekt priorytetowy
<input checked="" type="checkbox"/>	Nie dotyczy

Realizacja celów strategicznych i operacyjnych Strategii Rozwoju Województwa Lubuskiego 2020

Cel strategiczny	Cel operacyjny
Cel strategiczny 2: Wysoka dostępność transportowa i teleinformatyczna	2.3 Rozwój społeczeństwa informacyjnego

Realizacja celów szczegółowych Strategii Polski Zachodniej 2020

Cel szczegółowy	II. Budowa oferty gospodarczej makroregionu
-----------------	---



SEKCJA B CHARAKTERYSTYKA BENEFICJENTA

B1. Beneficjent

Nazwa beneficjenta		
Miasto Gorzów Wielkopolski		
Forma prawna	Forma własności	Numer dokumentu rejestrowego
wspólnoty samorządowe	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne	nie dotyczy
NIP	REGON	PKD przeważającej działalności
5990019632	210966680	84.11.Z
Adres siedziby		
Kraj	Województwo	Powiat
Polska	LUBUSKIE	Gorzów Wielkopolski
Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
Gorzów Wielkopolski	Gorzów Wielkopolski	66-400
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu
Sikorskiego	3-4	-
Telefon	Fax	E-mail
957355500	957355670	kancelaria@um.gorzow.pl
Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)		
Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu
-	-	-
Telefon	Fax	E-mail
-	-	

B2 Dane personalne osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Beneficjenta

Imię i nazwisko	PESEL	Funkcja/Stanowisko
Jacek Wójcicki		Prezydent Miasta
Adres:		
Kraj	Województwo	Powiat
Polska	LUBUSKIE	Gorzów Wielkopolski
Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
Gorzów Wielkopolski	Gorzów Wielkopolski	66-400
Ulica	Nr budynku	Lokal
Sikorskiego	3-4	-
Telefon	Fax	E-mail
957355543	957355735	kancelaria@um.gorzow.pl

B3. Podmiot lub osoba upoważniona do reprezentowania Beneficjenta

Nie dotyczy <input type="checkbox"/>

Nazwa podmiotu lub imię i nazwisko osoby	PESEL	Funkcja/Stanowisko
Lukasz Marcinkiewicz		Zastępca Prezydenta Miasta
Nazwa i numer dokumentu rejestrowego	NIP	REGON
nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
Adres:		
Kraj	Województwo	Powiat
Polska	LUBUSKIE	Gorzów Wielkopolski
Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy
Gorzów Wielkopolski	Gorzów Wielkopolski	66-400
Ulica	Nr budynku	Lokal
Sikorskiego	3-4	-
Telefon	Fax	E-mail
957355538	957355682	kancelaria@um.gorzow.pl

B4. Dane osoby do kontaktu

Imię	Nazwisko	Stanowisko/Funkcja	Telefon	Adres e-mail
Marcin	Kazimierczak	Dyrektor Wydziału Administracyjnego	957355560	marcin.kazimierczak@um.gorzow.pl



SEKCJA C WSKAŹNIKI

C1. Wskaźniki kluczowe

WSKAŹNIKI KLUCZOWE			
WSKAŹNIKI PRODUKTU			
Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	
Liczba baz danych udostępnionych on-line poprzez API	szt.	2	
Liczba aplikacji opartych na ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego i e-usług publicznych	szt.	2	
Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego	szt.	1	
Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	szt.	1	
Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne	szt.	5	
Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - transakcja	szt.	4	
Liczba utworzonych API	szt.	2	
Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego	szt.	50	
Przestrzeń dyskowa serwerowni	TB	23.2	
Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego	szt.	50	
WSKAŹNIKI REZULTATU			
Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa

Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego	szt.	0	3889
Liczba pobrań/uruchomień aplikacji opartych na ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego i e-usług publicznych	szt.	0	15597
Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa)	EPC	0	2

C2. Wskaźniki specyficzne dla programu

IZ RPO-L2020 nie przewiduje stosowania tego typu wskaźników na poziomie programu

C3. Wskaźniki specyficzne dla projektu

IZ RPO-L2020 nie przewiduje stosowania tego typu wskaźników na poziomie projektu

SEKCJA D zakres rzeczowo-finansowy projektu

D1. Szacunkowy plan finansowy projektu (w PLN)

Lp.	Rok/kwartał	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)	Wydatki niekwalifikowalne (PLN)
1	2015/IV	9 840,00	9 840,00	0,00
2	2016/I	24 600,00	24 600,00	0,00
3	2016/III	1 390 300,00	1 390 300,00	0,00
4	2016/IV	645 750,00	645 750,00	0,00
5	2017/II	4 519 020,00	4 519 020,00	0,00
6	2017/III	148 830,00	148 830,00	0,00
7	2017/IV	1 482 150,00	1 482 150,00	0,00
8	2018/I	200 000,00	200 000,00	0,00
9	2018/II	200 000,00	200 000,00	0,00
10	2018/III	100 000,00	100 000,00	0,00
11	2018/IV	206 850,00	206 850,00	0,00
Suma		8 927 340,00	8 927 340,00	0,00

Możliwość odzyskania VAT	Nie
---------------------------------	-----

D2. Luka w finansowaniu/zryczałtowana stawka

Projekt generujący dochód	Nie dotyczy	
Luka w finansowaniu [%]	Wartość wydatków kwalifikowalnych przed uwzględnieniem dochodu	Wartość generowanego dochodu

D3. Zakres rzeczowy

Zadanie	Nazwa zadania	Opis działań planowanych do realizacji w ramach wskazanych zadań/czas realizacji/podmiot działania	Wydatki rzeczywiście poniesione	Wydatki rozliczane ryczałtowo

1	Wdrażanie projektu	<p>W ramach zadania w II kw. 2016 przeprowadzona zostanie analiza zasobów informatycznych beneficjenta i podmiotów powiązanych niezbędna do prawidłowej realizacji projektu w związku z koniecznością przeprowadzenia szczegółowej diagnozy obecnych rozwiązań informatycznych oraz wymogów dla prawidłowej realizacji wdrożenia systemu pod kątem możliwości i wymogów obecnych rozwiązań oraz konieczności integracji systemów. Od II kw 2016 r. przez cały okres realizacji projektu prowadzone będzie: doradztwo techniczne - Doradztwo finansowe związane z obsługą projektu (Rozliczanie i obsługa finansowa inwestycji) oraz doradztwo techniczne - inżynier nadzoru inwestorskiego. 1) Doradztwo finansowe związane z obsługą projektu jest niezbędnym elementem projektu warunkującym jego prawidłową realizację i rozliczenie. Ten element projektu związany jest z realizacją usług polegających na monitoringu działań projektowych w zakresie zgodności z technicznymi założeniami, jak również zgodności z Opiszem Przedmiotu Zamówienia i w efekcie właściwe wdrożenie e-usług, na bazie właściwych narzędzi informatycznych Usługa dotyczy kompleksowej weryfikacji realizacji projektu od strony technicznej i formalnej, co zapewni prawidłowość realizacji poszczególnych działań i co z tym związane rozliczeń finansowych. Realizacja projektu finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wymaga od Beneficjenta powzięcia szeregu działań związanych z właściwym ponoszeniem wydatków. Aby wydatek został uznany za kwalifikowany konieczne jest jego ujęcie w systemie księgowym (wyznaczenie odpowiednich kont syntetycznych i analitycznych), właściwe oznaczenie, a następnie przedstawienie we wniosku o płatność. Prace te są niezbędne do zakończenia projektu zgodnie z obowiązującym prawem oraz wytycznymi horyzontalnymi i regionalnymi. Wnioskodawca zamierza zlecić usługę wykonawcy wybranemu zgodnie z ustawą PZP. 2) Doradztwo techniczne - inżynier nadzoru inwestorskiego - nadzoru nad realizacją zgodną z technicznymi wymogami realizacji projektu, w związku z koniecznością wdrożenia zaawansowanego technologicznie systemu informatycznego, jak też pod kątem jego technicznej funkcjonalności, zgodnej z celami projektu. Wnioskodawca zamierza zlecić usługę wykonawcy wybranemu zgodnie z ustawą PZP. Również od II kw. 2016 przez cały okres realizacji projektu prowadzona będzie promocja projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami, m.in. zasadami promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020. Opinia publiczna zostanie poinformowana o fakcie otrzymania dofinansowania na realizację Projektu ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020. Wszystkie działania informacyjne i komunikacyjne Beneficjenta zawierają będą informacje o otrzymaniu wsparcia z funduszy polityki spójności na Projekt, m.in. za pomocą: - symbolu Unii wraz z odniesieniem do Unii - odniesienia do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - herbu województwa lub jego oficjalnego logo promocyjnego W okresie realizacji projektu w kluczowych miejscach realizacji w miejscach widocznych i dostępnych dla ogółu społeczeństwa umieszczone zostaną tablice informacyjne dużego formatu o minimalnych wymiarach 80x120 cm. W pozostałych obiektach objętych projektem Beneficjent zamieści plakaty informacyjne, tj. w jednostkach oświatowych, będących jednostkami organizacyjnymi Miasta Gorzowa Wlkp. Natomiast nie później niż trzy miesiące po zakończeniu rzeczowej realizacji Projektu Beneficjent zamieści tablicę pamiątkową dużego formatu, wykonaną z trwałych materiałów, służącą informowaniu o projekcie w okresie trwałości projektu Informowanie opinii publicznej, w tym odbiorców rezultatów projektu oraz osoby i podmioty uczestniczące w projekcie o uzyskanym dofinansowaniu nastąpi poprzez zaplanowane działania informacyjne i promocyjne dotyczące projektu - publikacje w prasie lokalnej, organizację wydarzenia promującego informującego o założeniach projektu na początku realizacji projektu, ulotki oraz stronę internetową projektu, kampanię informacyjną w telewizji regionalnej. Na koniec realizacji projektu planowane jest zorganizowanie wydarzenia w postaci hakeron-u lub Startup Weekend-u, w trakcie którego realizowane będą projekty wykorzystujące udostępnione API oraz korzystające z danych publicznych, do promocji wykorzystaną gadżety promocyjne (np. pendrive, koszulki). Okres realizacji zadania: II kw.2016 - IV kw 2018 r. Podmiot działania dla całego zadania: Miasto Gorzowa Wlkp.</p>	Tak	Nie
---	--------------------	---	-----	-----

2	Realizacja rzeczowa inwestycji	<p>W ramach zadania nastąpi wdrożenie rozwiązań systemowych typu back-office i front-office: informatycznych i teleinformatycznych składających się na projekt Rozwój elektronicznych usług świadczonych przez Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., którego głównym zadaniem będzie realizacja usług e-administracji, otwarcie zasobów publicznych w celu ponownego wykorzystania, transakcyjnych usług dla kontaktu ze sferą zewnętrzną administracji (system-to-user): obywatelami, jednostkami życia gospodarczego, społecznego i kulturalnego. Powstające rozwiązania wpłyną na usprawnienie i zwiększenie zakresu oraz dostępności usług świadczonych drogą elektroniczną przez Urząd Miasta Gorzów Wlkp. w skali miasta oraz regionu. Dostawcą danych oraz usług będą wydziały i jednostki organizacyjne miasta Gorzowa Wlkp., miejskie jednostki organizacyjne, służby i straże, przedsiębiorstwa branżowe, instytucje publiczne, mieszkańcy, organizacje społeczne za pośrednictwem specjalizowanych interfejsów, aplikacji, platformy ePUAP oraz platformy danych publicznych OpenData. Zakres technologiczny projektu obejmuje: stworzenie systemowego środowiska integracji, poprawy spójności, gromadzenia i przetwarzania danych i świadczenia elektronicznych usług publicznych: Opracowanie dokumentacji inicjacyjnej projektu: - Opracowanie dokumentacji technicznej systemu: projektu technicznego wraz z polityką bezpieczeństwa systemu; informacji niezbędnych do złożenia wniosku o aktualizację systemu w GIODO Wdrożenie rozwiązań informatycznych prowadzenia w formie zintegrowanej, zarówno w zakresie samych danych jak i funkcji systemowych w obszarze poszczególnych wydziałów Urzędu Miasta. - Dane zgromadzone w lokalnych oświatowych systemach kadrowo-płacowych oraz finansowo-księgowych, Dane zgromadzone w Systemie Ewidencji Decyzji Administracyjnych; Dane zgromadzone w systemie SIGID, Dane zgromadzone w systemie RUZP - rejestr uzgodnień i zajęć pasa drogowego; Dane zgromadzone w systemie EDIOM - ewidencja dróg i mostów; Dane zgromadzone w systemie TAXI+ - ewidencja należności egzekucyjnych, egzekucja podatkowa; Dane zgromadzone w systemie Rejestr Budowlany - ewidencja decyzji, wniosków i zgłoszeń; dane zgromadzone w systemie FORIS - zarządzanie transportem publicznym. - Przekazanie licencji na dostarczone rozwiązania systemu platformy, wraz z zapewnieniem bezpłatnej gwarancji i serwisu gwarancyjnego w okresie 5 lat od zakończenia procesu realizacji projektu - Zmodernizowanie wyposażenia i infrastruktury sprzętowo-programowej: dostarczenie infrastruktury sieciowej, serwerów, macierzy SAN oraz oprogramowania do wirtualizacji - Konfiguracja i uruchomienie rozwiązań Rozpoczęcie rzeczowej realizacji inwestycji zaplanowane zostało na II kw. 2016 r. w tym: Dostarczenie platformy serwerowej Zakup przełączników sieciowych oraz rozwiązania do bezpiecznej transmisji VPN Zakup licencji bazy danych Zakup oprogramowania do wirtualizacji oraz oprogramowania serwerowego; Na IV kw. 2016 r. przewidziano zakup środków trwałych: zestawy komputerowe, skanery i zestawy do podpisu kwalifikowanego oraz wdrożenie platformy OpenData do publikacji zasobów administracji publicznej. W II kw. 2017 przewidziano działania związane z: zakupem oprogramowania Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędem (ZSZU), szkolenia z zakresu obsługi ZSZU, zasilenie danych ZSZU, zakup oprogramowania Systemu Zarządzania Oświatą oraz Wdrożenie rozwiązania szyny ESB wraz z integracją istniejącego systemu Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów z Zintegrowanym Systemem Zarządzania Urzędem. W IV kw 2017 ma się rozpocząć między innymi proces: rozbudowy Systemu Informacji Przestrzennej. Wdrożenie elektronicznych formularzy na platformie ePUAP i Cyfrowy Urząd; Uruchomienie usługi udostępniania danych i materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych drogą elektroniczną, jak również dostarczenie zaplecza infrastruktury dla Hurtowni Danych. Na cały rok 2018 zaplanowano dostarczanie rozwiązań Hurtowni Danych oraz narzędzi Business Intelligence. W związku z powyższym w ramach zadania zrealizowane zostaną działania związane z zakupem środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, szkoleniem z obsługi systemów oraz wdrożeniem wybranych rozwiązań, w tym e-usług na 4 i 5 poziomie dojrzałości. Okres realizacji zadania: II kw.2016 - IV kw 2018 r. Podmiot działania dla całego zadania: Miasto Gorzów Wlkp.</p>	Tak	Nie
3	Przygotowanie projektu	<p>W ramach zadania opracowane zostało studium wykonalności na potrzeby niniejszego projektu. Studium wykonalności wskazuje cel projektu, określa zakres rzeczowy i finansowy projektu oraz wskaźnik produktu i rezultatu. Wyboru wykonawcy usługi zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020, oraz procedurami stosowanymi u Wnioskodawcy. Okres realizacji zadania III kwartał 2015 r. Podmiot działania: Miasto Gorzów Wlkp.</p>	Tak	Nie



Suma kontrolna: CFE7-BC9D-35CA-15D7

D4. Zakres finansowy

WYDATKI RZECZYWISZCIE PONIESIONE						
Kategoria kosztów	Nazwa kosztu	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)		Dofinansowanie (PLN)	
			ogółem	w tym VAT	PLN	%
Wdrażanie projektu						
Działania informacyjno-promocyjne	Promocja projektu	30 750,00	30 750,00	5 750,00	26 137,50	85,00
Usługi doradcze	Analiza zasobów informatycznych beneficjenta i podmiotów powiązanych niezbędna do prawidłowej realizacji projektu	61 500,00	61 500,00	11 500,00	52 275,00	85,00
Usługi doradcze	Doradztwo techniczne - Doradztwo finansowe związane z obsługą projektu (Rozliczanie i obsługa finansowa inwestycji)	184 500,00	184 500,00	34 500,00	156 825,00	85,00
Nadzór	Doradztwo techniczne - inżynier nadzoru inwestorskiego	98 400,00	98 400,00	18 400,00	83 640,00	85,00
Suma		375 150,00	375 150,00	70 150,00	318 877,50	-
Realizacja rzeczowa inwestycji						
Środki trwale (ruchome)	Dostarczenie platformy serwerowej	719 550,00	719 550,00	134 550,00	611 617,50	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Zakup licencji bazy danych	178 350,00	178 350,00	33 350,00	151 597,50	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Zakup oprogramowania do wirtualizacji oraz licencji programowej	196 800,00	196 800,00	36 800,00	167 280,00	85,00
Środki trwale (ruchome)	Zakup przełączników sieciowych oraz rozwiązania do bezpiecznej transmisji VPN	209 100,00	209 100,00	39 100,00	177 735,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Zakup oprogramowania Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędem w modelu chmury prywatnej	2 410 800,00	2 410 800,00	450 800,00	2 049 180,00	85,00



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Suma kontrolna: CFE7-BC9D-35CA-15D7

Cross-financing	Szkolenia z obsługi ZSZU	147 600,00	147 600,00	27 600,00	125 460,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Zasilenie danych ZSZU	285 360,00	285 360,00	53 360,00	242 556,00	85,00
Środki trwałe (ruchome)	Zakup zestawów komputerowych	381 300,00	381 300,00	71 300,00	324 105,00	85,00
Środki trwałe (ruchome)	Zakup skanerów dokumentowych i zestawów do podpisu kwalifikowanego	135 300,00	135 300,00	25 300,00	115 005,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Zakup oprogramowania Systemu Zarządzania Oświatą	1 230 000,00	1 230 000,00	230 000,00	1 045 500,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Wdrożenie rozwiązania szyny ESB wraz z integracją istniejącego Elektronicznego Systemu Obiegu Dokumentów z ZSZU	445 260,00	445 260,00	83 260,00	378 471,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Wdrożenie rozwiązania do zarządzania zgłoszeniami usterek miejskich wraz z API oraz aplikacją mobilną	73 800,00	73 800,00	13 800,00	62 730,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej	738 000,00	738 000,00	138 000,00	627 300,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Wdrożenie elektronicznych formularzy na platformie ePUAP i Cyfrowy Urząd	147 600,00	147 600,00	27 600,00	125 460,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Uruchomienie usługi udostępniania danych i materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych drogą elektroniczną	129 150,00	129 150,00	24 150,00	109 777,50	85,00
Środki trwałe (ruchome)	Dostarczenie infrastruktury dla Hurtowni Danych	369 000,00	369 000,00	69 000,00	313 650,00	85,00
Wartości niematerialne i prawne	Dostarczenie rozwiązania Hurtowni Danych oraz narzędzi Business Intelligence	615 000,00	615 000,00	115 000,00	522 750,00	85,00



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Suma kontrolna: CFE7-BC9D-35CA-15D7

Wartości niematerialne i prawne	Wdrożenie platformy OpenData do publikacji zasobów administracji publicznej	30 750,00	30 750,00	5 750,00	26 137,50	85,00	
Środki trwałe (ruchome)	Uruchomienie punktów HotSpot w lokalizacjach urzędu	75 030,00	75 030,00	14 030,00	63 775,50	85,00	
Suma		8 517 750,00	8 517 750,00	1 592 750,00	7 240 087,50	-	
Przygotowanie projektu							
Studium wykonalności	Studium wykonalności	34 440,00	34 440,00	6 440,00	29 274,00	85,00	
Suma		34 440,00	34 440,00	6 440,00	29 274,00	-	
Ogółem wydatki rzeczywiście poniesione		8 927 340,00	8 927 340,00	1 669 340,00	7 588 239,00	-	
WYDATKI ROZLICZANE RYCZAŁTOWO							
Rodzaj ryczałtu	Nazwa ryczałtu	Informacje dotyczące ryczałtów	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)		Dofinansowanie	
				ogółem	w tym VAT	PLN	%
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo			0,00	0,00	0,00	0,00	-
Ogółem w projekcie			8 927 340,00	8 927 340,00	1 669 340,00	7 588 239,00	-
w tym koszty bezpośrednie			8 927 340,00	8 927 340,00	1 669 340,00	7 588 239,00	-
w ramach zadań							
Zadanie	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)		Dofinansowanie			
		ogółem	w tym VAT	PLN	%		
Przygotowanie projektu	34 440,00	34 440,00	6 440,00	29 274,00	85,00		
Realizacja rzeczowa inwestycji	8 517 750,00	8 517 750,00	1 592 750,00	7 240 087,50	85,00		
Wdrażanie projektu	375 150,00	375 150,00	70 150,00	318 877,50	85,00		
w ramach kategorii kosztów							



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Suma kontrolna: CFE7-BC9D-35CA-15D7

Kategoria kosztów	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)		Udział %
		ogółem	w tym VAT	
Cross-financing	147 600,00	147 600,00	27 600,00	125 460,00
Działania informacyjno-promocyjne	30 750,00	30 750,00	5 750,00	26 137,50
Nadzór	98 400,00	98 400,00	18 400,00	83 640,00
Studium wykonalności	34 440,00	34 440,00	6 440,00	29 274,00
Środki trwałe (ruchome)	1 889 280,00	1 889 280,00	353 280,00	1 605 888,00
Usługi doradcze	246 000,00	246 000,00	46 000,00	209 100,00
Wartości niematerialne i prawne	6 480 870,00	6 480 870,00	1 211 870,00	5 508 739,50
w ramach kategorii kosztów podlegających limitom				
Kategoria kosztów podlegająca limitom	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)		Udział %
		ogółem	w tym VAT	
wydatki poniesione na zakup gruntów	0,00	0,00	0,00	0,00
wkład rzeczowy	0,00	0,00	0,00	0,00
cross-financing	0,00	0,00	0,00	0,00



D5. Źródła finansowania projektu (w PLN)

Nazwa źródła finansowania	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowalne (PLN)
1. Środki wspólnotowe	7 588 239,00	7 588 239,00
2. Krajowe środki publiczne, w tym:	1 339 101,00	1 339 101,00
2.1 Budżet państwa	0,00	0,00
2.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	1 339 101,00	1 339 101,00
- Budżet Miasta Gorzów Wlkp.	1 339 101,00	1 339 101,00
2.3. Inne krajowe środki publiczne, w tym:	0,00	0,00
3. Prywatne	0,00	0,00
Suma	8 927 340,00	8 927 340,00
w tym EBI	0,00	0,00

D6. Pomoc publiczna (w PLN)

	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wkład EU	Wkład własny
Bez pomocy publicznej	8 927 340,00	8 927 340,00	7 588 239,00	7 588 239,00	1 339 101,00
Pomoc de minimis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pomoc publiczna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suma	8 927 340,00	8 927 340,00	7 588 239,00	7 588 239,00	1 339 101,00



DEKLARACJA BENEFICJENTA

Należy dokładnie zapoznać się z treścią oświadczeń oraz aktami prawnymi, do których odnoszą się zapisy oświadczeń. Pod oświadczeniami składany jest podpis, data oraz imienna i firmowa pieczętka osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta.

Lp.	Oświadczenia	Tak	Nie	Nie dotyczy
1.	Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą i ze stanem faktycznym i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Oświadczam, że żaden z wydatków kwalifikowalnych w ramach niniejszego projektu nie podlega i nie będzie podlegał podwójnemu finansowaniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Oświadczam, iż wydatki poniesione na zakup używanego środka trwałego nie były w ciągu 7 lat wstecz (w przypadku nieruchomości 10 lat) współfinansowane ze środków unijnych lub dotacji krajowych).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu konkursu/naboru w trybie pozakonkursowym oraz innymi dokumentami załączonymi do dokumentacji konkursowej/do naboru w trybie pozakonkursowym i akceptuję ich zapisy.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oświadczam, że jestem świadoma/y praw i obowiązków związanych z realizacją projektu współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuję się do osiągnięcia i utrzymania planowanych rezultatów projektu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Oświadczam, że posiadam środki finansowe zabezpieczające wkład własny na realizację niniejszego projektu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Oświadczam, że ubiegając się o pomoc wyłączoną na mocy Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) nie znajduję się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 ww. Rozporządzenia.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, podatków i innych należności publicznoprawnych.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9.	Oświadczam, że projekt realizowany będzie zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz zasadą konkurencyjności wskazaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. z późn. zm. Ponadto oświadczam, że nie kwestionuję faktu, iż w przypadku naruszenia ww. przepisów korekty finansowe dokonywane będą zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz stosownym rozporządzeniem wydanym w oparciu o delegację ustawową zawartą w art. 24 ust.13 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn.zm.).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Oświadczam, że wszczęte przed złożeniem niniejszego wniosku o dofinansowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) oraz zasadą konkurencyjności wskazaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r. z późn. zm. Ponadto oświadczam, że nie kwestionuję faktu, iż w przypadku naruszenia ww. przepisów korekty finansowe dokonywane będą zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz oraz stosownym rozporządzeniem wydanym w oparciu o delegację ustawową zawartą w art. 24 ust.13 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn.zm.).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Oświadczam, że niniejszy projekt jest realizowany zgodnie z dyrektywami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy wskazanymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 marca 2007 r. (Dz. U. Nr 49, poz. 330) w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany stanu faktycznego powodującej, iż niniejsze oświadczenie staje się nieprawdziwe, zobowiązuję się do pisemnego poinformowania Instytucji Zarządzającej RPO, nie później niż 7 dni od dnia tej zmiany.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769). Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany stanu faktycznego powodującej, iż niniejsze oświadczenie staje się nieprawdziwe, zobowiązuję się do pisemnego poinformowania IZ RPO, nie później niż 7 dni od dnia tej zmiany.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14.	Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2014 r. poz.1417). Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany stanu faktycznego powodującej, iż niniejsze oświadczenie staje się nieprawdziwe, zobowiązuję się do pisemnego poinformowania IZ RPO, nie później niż 7 dni od dnia tej zmiany.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Oświadczam, że będę przeprowadzał promocję projektu zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Rady Nr 1303/2013, Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji UE Nr 821/2014 oraz Wytycznymi Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z realizacją niniejszego projektu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U z 2002 r., nr 101, poz. 926 ze zm.). Administratorem danych osobowych jest Instytucja Zarządzająca RPO z siedzibą w Zielonej Górze, 65-057 Zielona Góra, przy ul. Podgórznej 7. Dane osobowe będą przetwarzane w celu oceny formalnej, merytorycznej i monitoringu. Nie będą one dostępne innym podmiotom. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej/ych lub
upoważnionej/ych do reprezentowania
Beneficjenta

ZAŁĄCZNIKI

1. Deklaracja Beneficjenta.pdf (253 KiB)
1. Deklaracja Beneficjenta
2. SW Miasto Gorzow Wlkp. 2.1 RPO 30.09.2015.pdf (4718 KiB)
2. Studium Wykonalności Miasto Gorzów Wlkp. - word
3. SW Miasto Gorzow Wlkp. 2.1 RPO 30.09.2015.pdf (4718 KiB)
2a. Studium Wykonalności Miasto Gorzów Wlkp. - pdf
4. RPO 2.1 model MIASTO GORZÓW 30092015.pdf (307 KiB)
2b. Arkusz obliczeniowy - pdf
5. RPO 2.1 model MIASTO GORZÓW 30092015.xlsx (269 KiB)
2c. Arkusz obliczeniowy - xls
6. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla Benef.pdf (61 KiB)
3. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla Beneficjenta
7. Oświadczenie - informacja publiczna.pdf (79 KiB)
4. Oświadczenie - informacja publiczna

- 8. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku.pdf (36 KiB)
- 5. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku

