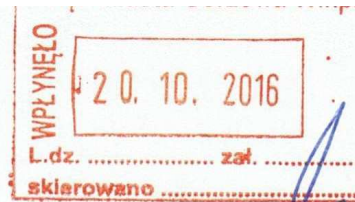


[REDACTED]  
Cz 2016-10-20 12:52

Do: kancelaria <kancelaria@um.gorzow.pl>;

DW: brm <brm@um.gorzow.pl>;



INSPEKTOR  
Irena Nowak

p. Sekretarz

Witam serdecznie

Na podstawie Konstytucji RP proszę o przedstawienie zestawienia dot. nieobecności każdego radnego z każdej sesji w obecnej kadencji, obejmującego dane:

- numer i data sesji Rady Miasta
- nieobecność radnego/radnej na sesjach,
- adnotację o przedłożeniu (lub nie) usprawiedliwienia oraz uznania (bądź nie) usprawiedliwienia
- wysokość diety wypłaconej za każdy miesiąc.

\*Proszę również o skany przedstawionych usprawiedliwień.\*

Proszę również o zestawienie list obecności na sesjach RM wraz z listą Radnych biorących udział w pierwszym i ostatnim głosowaniu na danej sesji w celu porównania deklarowanej obecności i realnej obecności (tzn. do końca sesji)" (tu chodziło o wyłapanie "zmykających radnych").

Szczególnie istotny interes publiczny, uzasadniający przygotowanie tych informacji, to możliwość kontroli przez obywateli wykonywania mandatu, przedstawienie i weryfikacja zaangażowania i obowiązkowości gorzowskich Radnych oraz realizacja art. 4 Konstytucji RP.

Wszak w gruncie rzeczy rozliczają się ze swej pracy nie przed Przewodniczącym Rady Miasta czy Prezydentem, ale przed Mieszkańcami i Mieszkankami - musimy mieć narzędzia oceny wykonywania przez nich mandatu.

Z poważaniem,

[REDACTED]  
PS. wyżej wymienione informacje mogą być również udostępnione [REDACTED] którą niniejszym mailem upoważniam do zasięgnięcia w moim imieniu informacji dot. pracy urzędników i radnych za publiczne środki.



**SEKRETARZ MIASTA  
GORZÓWA WIELKOPOLSKIEGO**

Urząd Miasta  
ul. Sikorskiego 3-4  
66-400 Górzów Wlkp.

T: +48 95 735 55 00  
F: +48 95 735 56 70  
E: kancelaria@um.gorzow.pl  
I: www.gorzow.pl

Górzów Wlkp., 02.11.2016 r.

WOR.IV.1431.381.2016.PŚ



*Szanowna Pani*

Odpowiadając na złożony w dniu 20 października 2016 r. wniosek o udostępnienie informacji publicznej, *dotyczący przedstawienia zestawienia dot. nieobecności każdego radnego z każdej sesji w obecnej kadencji, obejmującego dane: - numer i data sesji Rady Miasta - nieobecności radnego/radnej na sesjach - adnotacje o przedłożeniu (lub nie) usprawiedliwienia oraz uznania (bądź nie) usprawiedliwienia - wysokość diety wypłaconej za każdy miesiąc. Skanów przedstawionych usprawiedliwień, zestawienia list obecności na sesjach Rady Miasta wraz z listą Radnych biorących udział w pierwszym i ostatnim głosowaniu na danej sesji w celu porównania deklarowanej obecności i realnej obecności (tzn. do końca sesji), z uwagi na brak danych adresowych przekazuję elektronicznie skan decyzji wraz z uzasadnieniem.*

Powyższą decyzję można odebrać w siedzibie Urzędu Miasta przy ul. Sikorskiego 3-4 pok.217, ewentualnie zostanie przesłana na wskazany przez Panią adres.

*Z poważaniem*  
SEKRETARZ MIASTA  
*Lukasz Marcinkiewicz*  
Lukasz Marcinkiewicz