

p. Sekretarz  
Pogacz

2017-03-21/254 20-03-2017/1134

Wniosek  
o ponowne wykorzystanie informacji publicznej



Nazwa podmiotu zobowiązanego<sup>1)</sup>:

Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. – Wydział Geodezji i Katastru

I. Informacje o wnioskodawcy

<input checked="" type="checkbox"/> I.A. Wnioskodawca Imię i nazwisko/nazwa: Polskie Towarzystwo Turystyczno – Krajoznawcze Oddział Ziemi Gorzowskiej Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej: Ul. Mieszka I nr 51/1 Numer telefonu (opcjonalnie): 604 207 243	<input type="checkbox"/> I.B Pełnomocnik Imię i nazwisko: Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej: Numer telefonu (opcjonalnie):
--	--

II. Zakres ponownego wykorzystywania udostępnianej informacji publicznej

Na podstawie art. 23g ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.<sup>2)</sup>) wnoszę o:

II.A. <input checked="" type="checkbox"/> udostępnienie informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania	Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek: Plan miasta Gorzowa Wlkp.
II.B. <input checked="" type="checkbox"/> przedstawienie oferty zawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej lub wysokość opłat, o których mowa w art. 23c ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, albo zawiadomienie o braku ograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania <sup>3)</sup>	Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek: Plan miasta Gorzowa Wlkp. Źródło oraz miejsce publikacji warunków ponownego wykorzystywania (w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu): Mapa turystyczna Gorzowa Wlkp. Format danych informacji publicznej, której dotyczy wniosek: Pliki wektorowe SHP

III. Cel ponownego wykorzystywania informacji publicznej

cel komercyjny  cel niekomercyjny

IV. Sposób i forma przekazania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania

IV.A. Sposób przekazania informacji <sup>4)</sup> : <input type="checkbox"/> odbiór osobisty, <input type="checkbox"/> przesyła pocztą, <input checked="" type="checkbox"/> przesyła środkami komunikacji elektronicznej
IV.B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej): <input type="checkbox"/> kopia na papierze, <input type="checkbox"/> płyta DVD, <input type="checkbox"/> płyta CD, <input type="checkbox"/> inny nośnik (podać jaki):
IV.C. Forma przekazania informacji: <input type="checkbox"/> tekst, <input checked="" type="checkbox"/> obraz/grafika, <input type="checkbox"/> dźwięk (nie dotyczy wydruku), <input type="checkbox"/> audiowizualna (nie dotyczy wydruku)
IV.D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym) <sup>5)</sup> : Pliki wektorowe SHP

Miejscowość i data sporządzenia wniosku

Gorzowa Wlkp.  
miejscowość

20.03.2017  
data

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

WICEPREZES ZARZĄDU  
Oddziału PEiK Ziemi Gorzowskiej  
Zbigniew Rudziński

<sup>1)</sup> Podmiot, o którym mowa w art. 23a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 132, poz. 1110, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 204, poz. 1195.

<sup>3)</sup> Dotyczy wnioskodawcy, który posiada informację publiczną i zamierza ją ponownie wykorzystywać lub wnioskodawcy, który zamierza wykorzystywać informację publiczną na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone.

<sup>4)</sup> Wybór sposobu przekazania dotyczy także ewentualnej decyzji administracyjnej wydanej w wyniku negatywnego rozpatrzenia wniosku (adres poczty elektronicznej zostanie w takim przypadku wykorzystany w celu wskazania adresu elektronicznego, z którego adresat może pobrać decyzję i pod którym powinien dokonać potwierdzenia doręczenia dokumentu) albo oferty zawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej, albo zawiadomienia o braku ograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania.

<sup>5)</sup> format zgodny z wymogami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. Nr 64, poz. 565, z 2006 r. Dz.U. Nr 12, poz. 65, Dz.U. Nr 73 poz. 501, z 2008 r. Dz.U. Nr 127, poz. 817, z 2009 r. Dz.U. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Dz.U. Nr 40, poz. 230 i Dz. U. Nr 182 poz. 1228, z 2011 r. Nr 112 poz. 654, Nr 185, poz. 1092 i Nr 204, poz. 1195)





**SEKRETARZ MIASTA  
GORZÓWA WIELKOPOLSKIEGO**

Urząd Miasta  
ul. Sikorskiego 3-4  
66-400 Gorzów Wlkp.

T: +48 95 735 55 00  
F: +48 95 735 56 70  
E: kancelaria@um.gorzow.pl  
I: www.gorzow.pl

Gorzów Wlkp., 03.04.2017 r.

WOR - III.1431.111.2017.KPa

**Pan**

**Zbigniew Rudziński**

*Szanowny Panie*

W odpowiedzi na złożony w dniu 20 marca 2017 roku wniosek o ponowne wykorzystanie informacji publicznej przekazuję plan miasta Gorzowa Wlkp. w formacie plików wektorowych SHP.

Pliki zostały nagrane na płytę DVD, którą może Pan odebrać w siedzibie Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., przy ul. Sikorskiego 3 - 4, pokój 321.

*Z poważaniem*  
SEKRETARZ MIASTA  
*Łukasz Marcinkiewicz*