



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Zintegrowanych
Inwestycji Terytorialnych
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
(1)
pieczęć zamawiającego

ZIT-II.042.1.7.2017.MB

Znak sprawy

Gorzów Wlkp., 27 kwietnia 2017 r.

ZAPYTANIE CENOWE

Zwracam się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Opis i charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. wody mineralnej niegazowanej i gazowanej oraz kawy, herbaty i innych artykułów spożywczych wraz z rozładunkiem na cele obsługi spotkań grup roboczych i Komitetu Sterującego ZIT:

1. Woda mineralna niskosodowa (do 12 mg/l) niegazowana, poziom mineralizacji powyżej 400 mg/L, butelka plastikowa bezzwrotna, typu PET o poj. 0,5 l – 250 szt.,
2. Woda mineralna niskosodowa, naturalnie gazowana, poziom mineralizacji powyżej 400 mg/L, butelka plastikowa bezzwrotna, typu PET o poj. 0,5 l – 100 szt.,
3. Woda mineralna niskosodowa (do 12 mg/l) niegazowana, poziom mineralizacji powyżej 400 mg/L, butelka plastikowa bezzwrotna, typu PET o poj. 1,5 l – 50 szt.,

Dostarczana woda mineralna posiadać musi co najmniej 12 miesięczny termin przydatności do spożycia, liczony od dnia jej odbioru przez Zamawiającego. Dostarczana woda musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011r. (Dz.U. nr 85 poz. 466) w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych.

Na zamieszczonej etykiecie na butelce muszą znajdować się informacje dotyczące:

- zawartości składników mineralnych w litrze wody
- nazwy źródła z którego woda pochodzi
- nazwy producenta
- daty przydatności do spożycia.

4. Kawa rozpuszczalna, 100% kawa naturalna, arabica, 200 g - 10 szklanych opakowań,
5. Kawa mielona, 100% arabica, stopień palenia: średni, zawartość kofeiny: niska, 250 g – 10 opakowań,
6. Herbata czarna ekspresowa, typu piramidka, w opakowaniu 20 szt . x 2g – 20 opakowań,
7. Herbata owocowa ekspresowa, typu piramidka, w opakowaniu 20 szt . x 2g – 20 opakowań,
8. Herbata zielona ekspresowa, typu piramidka, w opakowaniu 20 szt . x 2g – 10 opakowań,
9. Cukier biały drobny, opakowanie: 1kg - 5 kg (5 x 1kg),
10. Śmietanka UHT 10% do kawy, 100g pakowane po 10 sztuk, Skład: śmietanka, naturalny stabilizator roślinny karagen – 10 paczek
11. Mleko UHT 1,5%, w kartonie 1l, z plastikowa nakrętka - 12 sztuk,

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu „Wsparcie działania podmiotu realizującego ZIT ze środków POPT 2014-2020”, dofinansowanego z Funduszu Spójności i Budżetu Państwa, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.



Termin i sposób realizacji zamówienia:

1. Zamówienie winno być zrealizowane w terminie określonym w złożonej ofercie, nie później niż do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamówienie dotyczy również rozładunku, tj. dostarczenie we wskazane miejsce – Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Myśluborska 34, III piętro, pokój 308.

Proponowane kryteria oceny ofert:

| | | |
|---------------------------------|----|---|
| 1. cena | 93 | % |
| 2. termin realizacji zamówienia | 7 | % |

Sposób oceny ofert:

Ad.1. Liczba punktów (**maksymalnie – 93 pkt**), którą można uzyskać w ramach kryterium „cena” zostanie obliczona wg wzoru:

$$Wx = (Cmin / Cx) \times 93 \text{ pkt},$$

gdzie:

*Wx – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za cenę,
Cmin – najniższa cena brutto zaoferowana w ważnych ofertach,
Cx – cena brutto oferty ocenianej*

Ad.2. Liczba punktów (**maksymalnie - 7 pkt**), którą można uzyskać w ramach kryterium „termin realizacji zamówienia” zostanie obliczona w następujący sposób:

Za każdy dzień poniżej 7 dni Zamawiający przyzna 1 pkt, tj. dostarczenie zamówienia w terminie :

- 7 dni od daty podpisania umowy – 1 pkt**
- 6 dni od daty podpisania umowy – 2 pkt**
- 5 dni od daty podpisania umowy – 3 pkt**
- 4 dni od daty podpisania umowy – 4 pkt**
- 3 dni od daty podpisania umowy – 5 pkt**
- 2 dni od daty podpisania umowy – 6 pkt**
- 1 dzień od daty podpisania umowy – 7 pkt**

Termin zaoferowany nie może być dłuższy niż 7 dni od daty podpisania umowy.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę złożoną przez Wykonawcę, który łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów we wskazanych kryteriach.

Łączna maksymalna liczba punktów do uzyskania w obu kryteriach – 100 pkt.

Dodatkowe informacje:

Wykonawca zamówienia powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki tj. wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz winna ona obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.

Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Istotne warunki przyszłej umowy:

Warunki umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania i stanowi jego integralną część.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Uwagi:

1. Wykonawca odpowiada za jakość dostarczonego towaru.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w całości jednorazowo zamówiony towar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy na realizację przedmiotu umowy bez podawania przyczyny.

Ofertę należy sporządzić według formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania i przesłać do dnia 11 maja 2017 roku, do godziny 15:30

| | |
|---|--|
| | pocztą na adres: brak |
| x | pocztą elektroniczną na adres: zit @um.gorzow.pl |
| | faksem pod nr: brak |

DYREKTOR
Wydziału Zintegrowanych
Inwestycji Terytorialnych
Olek
27.01.17 *wona Olek*
.....
(1)
data, podpis

Sporządziła:

Marta Balik
Wydział Zintegrowanych
Inwestycji Terytorialnych
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

Kontakt:

e-mail:

marta.balik@um.gorzow.pl

telefon: (95) 7 355 884

PODINSPEKTOR

Balik
Marta Balik