

Za pośrednictwem:
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wielkopolski

socialmedia@um.gorzow.pl, zip@um.gorzow.pl, kancelaria@um.gorzow.pl, wss@um.gorzow.pl, wor@um.gorzow.pl,
wad@um.gorzow.pl, dominika.slazak@um.gorzow.pl

Do: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wielkopolski
urzad.wojewodzki@lubuskie.uw.gov.pl,
delegatura@lubuskie.uw.gov.pl

Do: URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO W ZIELONEJ GÓRZE
ul. Podgórna 7

65-057 Zielona Góra
kancelaria.ogolna@lubuskie.pl, um@lubuskie.pl, s.tomczyszyn@lubuskie.pl, l.porycki@lubuskie.pl, m.jablonski@lubuskie.pl,
t.jedrejczak@lubuskie.pl,
j.chalecka@lubuskie.pl, sekretariat.dp@lubuskie.pl, sekretariat.dp@lubuskie.pl, gorzow@lubuskie.pl, sekretariat.da@lubuskie.pl,
gabinet@lubuskie.pl,
m.iwanowski@lubuskie.pl, sekretariat.df@lubuskie.pl, sekretariat.diz@lubuskie.pl, sekretariat.dfr@lubuskie.pl,
sekretariat@efs.lubuskie.pl, sekretariat.dr@lubuskie.pl,
infoue@lubuskie.pl, lpi@lubuskie.pl, sekretariat.dm@lubuskie.pl, sekretariat.dg@lubuskie.pl, sekretariat.ds@lubuskie.pl,
sekretariat.dz@lubuskie.pl, sekretariat.dw@lubuskie.pl,
sekretariat.dsr@lubuskie.pl, sekretariat.dfw@lubuskie.pl, sekretariat.dn@lubuskie.pl, plan@lubuskie.pl, sejmik@lubuskie.pl,
sekretariat.bwz@lubuskie.pl,
bruksela@lubuskie.pl, sekretariat.bak@lubuskie.pl, pn@lubuskie.pl, sekretariat.bpw@lubuskie.pl

Do: Samorządowe Kolegium Odwoławcze

Do: Wojewódzki Sąd Administracyjny

Do: Rzecznik Praw Obywatelskich Aleja Solidarności 77 00 - 090 Warszawa

Do: Prokuratura, Minister Sprawiedliwości Al. Ujazdowskie 11 00-950 Warszawa

Do: Główny Urząd Nadzoru Budowlanego ul. Krucza 38/42 00-926 Warszawa

Do: Premier Rady Ministrów Al. Ujazdowskie 1/3 00-583 Warszawa

Do: Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego ul. Rakowiecka 2A 00-993 Warszawa

Do: Przedstawicielstwo Komisji Europejskiej ul. Emilii Plater 53, 00-113 Warszawa

Do: European Parliament Members' Activities Division L-2929 LUXEMBOURG

WNIOSEK O UZNANIE ZA STRONĘ ORGANIZACJI EKOLOGICZNEJ i uczestnictwo na prawach strony w postępowaniu organizacji społecznej/ekologicznej, WEZWANIE DO USUNIĘCIA STANU NIEZGODNEGO Z PRAWEM ORAZ WSTRZYMANIE WYKONANIA DECYZJI I POSTANOWIEŃ ZE SKUTKIEM NATYCHMIASTOWYM, ODWOŁANIE, SKARGA NA BEZCZYNNOSĆ, DECYZJE, POSTANOWIENIA, ZAŻALENIE, WNIOSEK O UNIEWAZNIENIE DECYZJI, PONOWNE WSZCZĘCIE POSTĘPOWAŃ PRZEPROWADZONYCH Z RAŻĄCYM NARUSZENIEM PRAWA I ROZPATRZENIE SPRAWY, ZAWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA, WNIOSEK O BEZPŁATNĄ PISEMNĄ INFORMACJĘ NA TEMAT SPRAWY I TOCZĄCYCH SIĘ POSTĘPOWAŃ ORAZ AKTUALNEGO STANU PRAWNEGO (np. bezpłatne przesłanie kopii dokumentacji w sprawie np. „Raportów Oddziaływania na Środowisko” w postaci np. elektronicznej na e-mail [redacted] lub pisemnej WNIOSEK i ponowny wniosek O CAŁKOWITE ZWOLNIENIE Z KOSZTÓW SADOWYCH I BEZPŁATNĄ POMOC PEŁNOMOCNIKA Z URZĘDU –RADCY PRAWNEGO, ZAWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA, PRZEDSĄDOWE WEZWANIE DO ZAPŁATY, petycja

Dotyczy np.: <https://www.witkac.pl/#/Urzad/Index/134>

Dotyczy np.: <https://www.witkac.pl/#/contest/view?id=10528>

Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego - Wydział Spraw Społecznych Nabór ofert od 2019-08-07 14:17:43 do 2019-08-28 15:30:00 otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej - opieka wychowawcza
Numer konkursu:

Zadania mogą być realizowane od 2019-09-01 do 2019-12-31
Termin składania ofert/potwierdzeń w wersji papierowej: 2019-08-28 15:30:00
Miejsce składania ofert/potwierdzeń w wersji papierowej: 66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Sikorskiego 3-4
Kwota przeznaczona na dotację:
Pula środków ogółem: 496 000,00 zł (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt sześć tysięcy zł)
Kwota dotacji na zadanie: od 0,00 zł do 496 000,00 zł
Typ zlecenia realizacji zadania publicznego: Wsparcie
Limity

[http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/268/4702/Otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadania z zakresu po mocy społecznej - opieka wychnieniowa OD OA/](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/268/4702/Otwarty_konkurs_ofert_dla_organizacji_pozarządowych_na_realizację_zadania_z_zakresu_po_mocy_społecznej_-_opieka_wychnieniowa_OD_OA/)

Opis wprowadza w błąd: według formularza oferty <https://www.witkac.pl/#/contest/view?id=10528> „Nie można wykazywać wkładu niefinansowego”

Według opisu <https://www.witkac.pl/#/contest/view?id=10528> „Zadanie w ramach konkursu zlecane jest w formie wspierania zadania, przy czym wkład własny oferenta powinien wynosić nie mniej niż 5% całkowitego kosztu realizowanego zadania (środki własne i/lub środki z innych źródeł i/lub wkład osobowy - świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków).”

Nie można więc złożyć oferty w terminie z powodu tych błędów.

Dotyczy np.: [http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/268/Ogłoszenia o otwartych konkursach ofert/#](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/268/Ogłoszenia_o_otwartych_konkursach_ofert/#) „Termin składania ofert: „19 czerwca 2019 r. do godz. 14.00 (decyduje data wpływu)” (pkt VIII ogłoszenia).”

<https://www.witkac.pl/#/offer/view?id=168371>

Informacje techniczne

Numer wniosku: 168371 (Numer projektu: 2)

Aktualna wersja: 2

Data ostatniego zapisu: 2019-08-28 15:11:07

Suma kontrolna pierwotnej wersji: 3f97-d00c-8dcf

Suma kontrolna ostatniej wersji: 3f97-d00c-8dcf

Data złożenia wersji elektronicznej: 2019-08-28 15:12:57

Data złożenia wersji zaktualizowanej: 2019-08-28 15:12:57

Dane oferty po złożeniu

Data złożenia wersji elektronicznej: 2019-08-28 15:12:57

Suma kontrolna pierwotnej wersji: 3f97-d00c-8dcf

Suma kontrolna ostatniej wersji: 3f97-d00c-8dcf

Informacje po złożeniu oferty

Dziękujemy za złożenie oferty.

Wydrukuj formularz oferty, podpisz go i prześlij na nasz adres

Do wersji papierowej należy dołączyć

w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów)

pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta, w przypadku jego udzielenia

informacja o planowanej ewaluacji zadania (forma, sposób przeprowadzenia ewaluacji zadania)

oświadczenie oferenta, że pomieszczenia/lokale/budynki dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji – dotyczy zadania nr 1

wykaz osób, przy pomocy których realizowane będzie zadanie wraz z posiadanymi kwalifikacjami - dotyczy zadania nr 1 oraz zadania nr 2

dokumenty potwierdzające tytuł prawny do pomieszczenia/lokalu/budynku, np. akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia regulamin organizacyjny oferenta

Dotyczy

np.:

[http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/268/4452/Otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego/#](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/268/4452/Otwarty_konkurs_ofert_na_realizację_zadań_z_zakresu_zdrowia_publicznego/#)

„Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego - terapii osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i środków psychoaktywnych w 2019r.

Szczegółowe informacje dotyczące zadania, wysokości środków przeznaczonych na jego realizację, trybu i sposobu składania ofert znajdują się w załączeniu.

Oferty powinny być sporządzone zgodnie z załączonym wzorem oferty - Załącznik nr 1 i złożone w terminie do 17 maja 2019 r. do godz. 14.00, w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego przy ul. Sikorskiego 3-4.”

http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/system/pobierz.php?plik=konkurs_terapia_uzaleznienn.pdf&id=25261&stats=true plik w formacie jpg.pdf zamiast w tekstowej uniemożliwia odczytanie programami typu translator mowy przez osoby niedowidzące, co wbrew prawu uniemożliwia dostęp osobom niepełnosprawnym.

„W przypadku przesłania potwierdzenia i oświadczeń pocztą decyduje data wpływu do siedziby Ogłaszającego konkurs;”

USTAWA z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego. (tekst jednolity):

Rozdział 10 Terminy

Art. 57. § 5. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej albo złożono w polskim urzędzie konsularnym. (...)

Zgodnie z prawem przy nadaniu przesyłki pocztą decydująca powinna być data stempla pocztowego nadania listu.

DOTYCZY: NP. zasady/terminy konkursów sprzeczne z prawem wraz z wnioskiem o zmianę ich zasad powtórne ogłoszenie konkursów przeprowadzonych z naruszeniem prawa i wypłatę kwot wnioskowanych dotacji np. zapisów „Decyduje data wpływu (...). Wnioski, które wpłyną po zakończeniu naboru nie będą rozpatrywane.” - ” W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o

przyjęciu wniosku decyduje data i godzina wpływu wniosku" są sprzeczne z polskim prawem - decydujący jest także np. termin nadania listu w placówce pocztowej.

Ponadto formularz wniosku/oferty jest sprzeczny z ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania oraz w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Zapisy wbrew prawu o zasadzie dwuinstancyjności – brak możliwości odwołania od decyzji samorządu do np. Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

W związku z powyższym wnioskujemy o powtórzenie konkursu po zmianie zasad na zgodne z polskim prawem.

Wniosek o unieważnienie WSZYSTKICH konkursów (rozstrzygniętych, w toku i przyszłych) i ich powtórzenie z poprawnym zapisem zgodnym z prawem co do terminu i wzoru oferty.

Wniosek o wypłatę wnioskowanych dotacji nie wypłaconych do tej pory z powodu naruszenia prawa

Co ważne możliwe i wskazane jest przeprowadzanie konkursów wyłącznie w wersji elektronicznej bez wersji papierowych np. www.witkac.pl lub konkurs Ministerstwa Rozwoju Regionalnego na współorganizację wydarzeń informacyjnych o funduszach UE http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/dzialaniapromocyjne/Strony/zasady_wspolpracy_z_partnerami_spol_gosp_180810.aspx http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/Wiadomosci/Strony/Zasada_wspolorganizacji_III_nabor_konf_wydarzenia_info_promo_150910.aspx

Nadmernie skomplikowanie procesu składania wniosków powoduje podejrzania korupcyjne i wymaga uproszczenia, dostosowania zasad do obowiązującego w Polsce prawa. Z tych niezależnych powodów często nie byliśmy w stanie złożyć wniosku w OKREŚLONYM WBRĘW POLSKIEMU PRAWU terminie.

Ponieważ sprawa dotyczy rozdziału publicznych pieniędzy zastosowanie mają terminy określone np. w:

USTAWA z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego. (tekst jednolity):

Rozdział 10 Terminy

Art. 57. § 1. Jeżeli początkiem terminu określonego w dniach jest pewne zdarzenie, przy obliczaniu tego terminu nie uwzględnia się dnia, w którym zdarzenie nastąpiło. Upływ ostatniego z wyznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu. (...)

§ 4. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni.

§ 5. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej albo złożono w polskim urzędzie konsularnym. (...)

Art. 58. § 1. W razie uchybienia terminu należy przywrócić termin na prośbę zainteresowanego, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy.

§ 2. Prośbę o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu. Jednocześnie z wniesieniem prośby należy dopełnić czynności, dla której określony był termin.

§ 3. Przywrócenie terminu do złożenia prośby przewidzianej w § 2 jest niedopuszczalne.

Art. 59. § 1. O przywróceniu terminu postanawia właściwy w sprawie organ administracji publicznej. Od postanowienia o odmowie przywrócenia terminu służy zażalenie.

§ 2. O przywróceniu terminu do wniesienia odwołania lub zażalenia postanawia ostatecznie organ właściwy do rozpatrzenia odwołania lub zażalenia.

Art. 60. Przed rozpatrzeniem prośby o przywrócenie terminu do wniesienia odwołania lub zażalenia organ administracji publicznej na żądanie strony może wstrzymać wykonanie decyzji lub postanowienia.

W związku z powyższym np. zapisy "W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data i godzina wpływu wniosku do Instytucji Organizującej Konkurs" - jest sprzeczny z polskim prawem – decydujący jest także np. termin nadania listu w placówce pocztowej.

URZĘDY I INSTYTUCJE powinny traktować składane pisma stowarzyszenia zgodnie z przepisami KPA a nie tylko jako ODWOŁANIA/ZAZALENIA na wydawane przez te organy decyzje/ postanowienia np. nie udzieliły bezpłatnej informacji publicznej o stanie prawnym sprawy, CO STANOWI PODSTAWĘ ZŁOŻENIA W NINIEJSZYM PIŚMIE SKARGI NA BRAK UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI PUBLICZNEJ DO Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego oraz ZAWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA: USTAWA o dostępie do informacji publicznej: Art. 13. 1. Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku Art. 23. Kto, wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi, nie udostępni informacji publicznej, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

Ponadto zgodnie z KPA organ powinien rozstrzygnąć wniosek w części dotyczącej swoich kompetencji i właściwości miejscowej i rzeczowej i przekazać wniosek w części nie dotyczącej jego kompetencji do innych organów i instytucji stosownie według kompetencji i właściwości miejscowej i rzeczowej. Brak takich czynności stanowi podstawę skargi na bezczynność.

Pouczam, że nawet Urząd Miasta w Wasilkowie potrafi odpowiedzieć w terminie na poszczególne żądania: "WNIOSEK O UZNANIE ZA STRONĘ ORGANIZACJI EKOLOGICZNEJ, WEZWANIE DO USUNIĘCIA STANU NIEZGODNEGO Z PRAWEM ORAZ WSTRZYMANIE WYKONANIA DECYZJI I POSTANOWIENI ZE SKUTKIEM NATYCHMIASTOWYM, SKARGA NA BEZCZYNNOŚĆ, DECYZJE, POSTANOWIENIA, ZAZALENIE, WNIOSEK O UNIEWAŻNIENIE DECYZJI, PONOWNE WSZCZĘCIE POSTĘPOWAŃ PRZEPROWADZONYCH Z RAŻĄCYM NARUSZENIEM PRAWA I ROZPATRZENIE SPRAWY, WNIOSEK O BEZPŁATNĄ PISEMNA INFORMACJĘ NA TEMAT SPRAWY I TOCZĄCYCH SIĘ POSTĘPOWAŃ ORAZ AKTUALNEGO STANU PRAWNEGO, ZAWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA" - przykład kopia pisma Urząd Miasta w Wasilkowie z 05.01.2009 BGGN.7624-08/05-09, BGGN.7331-IP-21/05/08-L

Składam wniosek o przywrócenie terminu odwołania jeśli odwołanie dotrze zbyt późno, z powodów określonych w KPA, które zaistniały w tej sprawie: dowody, na podstawie których ustalono istotne dla sprawy okoliczności, okazały się fałszywe, decyzja / postanowienie została wydana w wyniku przestępstwa, strona bez własnej winy nie brała udziału w postępowaniu, wyszły na jaw nowe istotne dla sprawy okoliczności, ponadto decyzja została wydana z RAŻĄCYM NARUSZENIEM PRAWA I ZAWIERA WADĘ POWODUJĄCĄ JEJ NIEWAŻNOŚĆ Z MOCY PRAWA. Składam wniosek o przywrócenie ewentualnie uchybionych terminów (jeśli nie zostały uchybione wniosek jest bezprzedmiotowy) z powodów, które zaistniały w tej sprawie: z powodu awarii sprzętu komputerowego nie byliśmy w stanie dostarczyć kopii żądanych dokumentów które posiadamy jedynie w postaci elektronicznej. Przyczyna ta ustala z dniem dzisiejszym.

Ze względu na RAŻĄCE NARUSZENIE PRAWA ZWRACAM SIĘ O UNIEWAŻNIENIE WSZYSTKICH WYDANYCH DECYZJI I POSTANOWIENI W POSTĘPOWANIACH I PONOWNE WSZCZĘCIE POSTĘPOWAŃ PRZEPROWADZONEGO Z RAŻĄCYM NARUSZENIEM PRZEPISÓW ORAZ WSTRZYMANIE WYKONANIA DECYZJI I POSTANOWIENI ZE SKUTKIEM NATYCHMIASTOWYM.

Składam wniosek o przywrócenie terminu, z powodów określonych w KPA, które zaistniały w tej sprawie: dowody, na podstawie których ustalono istotne dla sprawy okoliczności, okazały się fałszywe, decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, strona bez własnej

winy nie brała udziału w postępowaniu, wyszły na jaw nowe istotne dla sprawy okoliczności, ponadto decyzja została wydana z RAŻĄCYM NARUSZENIEM PRAWA I ZAWIERA WADE POWODUJĄCĄ JEJ NIEWAŻNOŚĆ Z MOCY PRAWA.

Dlatego organizacje nie mogą uczestniczyć wcześniej w postępowaniu nie ze swojej winy, i złożyć swoich uwag i wniosków.

Ponieważ w/w postępowania naruszają przepisy prawa, urzędy MAJĄC OBOWIĄZEK NIEZALEŻNIE OD TREŚCI SKARGI KONTROLI PRZESTRZEGANIA PRAWA W KONTROLOWANYM POSTĘPOWANIU POWINNO UCHYLIĆ DECYZJE I POSTANOWIENIA W TYCH POSTĘPOWANIACH I PRZEKAZAĆ SPRAWĘ DO PONOWNEGO ROZPATRZENIA, PONOWNEGO WSZCZĘCIA POSTĘPOWAŃ.

W/w postępowania są obarczone szeregiem wad prawnych i rażących naruszeń prawa, stanowiącym podstawę zawiadomienie o podejrzeniu POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA w stosunku do osób dotychczas prowadzących te sprawy, który powinien wyłączyć się z postępowania w w/w sprawie, przekazując sprawę do innego organu samorządu w celu uniknięcia stronniczości, a więc uniemożliwiających im prowadzenie postępowania w sprawie na podstawie m.in. Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego ROZDZIAŁ 5 Wyłączenie pracownika oraz organu:

„Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie: 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki, 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia, 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3, 5) w której brał udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji, 6) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne, 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej. § 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności nie wymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość co do bezstronności pracownika. Art. 25. § 1. Organ administracji publicznej podlega wyłączeniu od załatwienia sprawy dotyczącej interesów majątkowych: 1) jego kierownika lub osób pozostających z tym kierownikiem w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3, 2) osoby zajmującej stanowisko kierownicze w organie bezpośrednio wyższego stopnia lub osób pozostających z nim w stosunkach określonych w art. 24 § 1 pkt 2 i 3. Art. 26 § 2. W przypadku wyłączenia organu sprawę załatwia: 1) w okolicznościach przewidzianych w art. 25 § 1 pkt 1 - organ wyższego stopnia nad organem załatwiającym sprawę, 2) w okolicznościach przewidzianych w art. 25 § 1 pkt 2 - organ wyższego stopnia nad organem, w którym osoba wymieniona w tym przepisie zajmuje stanowisko kierownicze. Organ wyższego stopnia może do załatwienia sprawy wyznaczyć inny podległy sobie organ. W razie gdy osobą wymienioną w art. 25 § 1 pkt 2 jest minister albo prezes samorządowego kolegium odwoławczego, organ właściwy do załatwienia sprawy wyznacza Prezes Rady Ministrów. § 3. Jeżeli wskutek wyłączenia pracowników organu administracji publicznej organ ten stał się niezdolny do załatwienia sprawy, stosuje się odpowiednio § 2.

Niniejsze pismo stanowi także doniesienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w stosunku do FUNKCJONARIUSZY PUBLICZNYCH rozpatrujących tę sprawę w związku z beczynnością, opóźnieniem postępowań, łamaniem prawa i powyżej opisanymi faktami i działaniem wbrew prawu, na szkodę interesu publicznego: Art. 231. § 1. Funkcjonariusz publiczny, który, przekraczając swoje uprawnienia lub nie dopełniając obowiązków, działa na szkodę interesu publicznego lub prywatnego, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10. Art. 18. § 3. Odpowiada za pomocnictwo, kto w zamiarze, aby inna osoba dokonała czynu zabronionego, swoim zachowaniem ułatwia jego popełnienie, w szczególności dostarczając narzędzie, środek przewozu, udzielając rady lub informacji; odpowiada za pomocnictwo także ten, kto wbrew prawemu, szczególnemu obowiązkowi niedopuszczenia do popełnienia czynu zabronionego swoim zaniechaniem ułatwia innej osobie jego popełnienie. Art. 19. § 1. Sąd wymierza karę za podżeganie lub pomocnictwo w granicach zagrożenia przewidzianego za sprawstwo. Kodeks Karny Art. 225. § 1. Kto osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy udaremnia lub utrudnia wykonanie czynności służbowej, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

DOTYCZY: NP. wszystkie informacje, ogłoszenia na:

www.gorzow.pl www.rbip.lubuskie.pl www.lubuskie.pl

www.lubuskie.uw.gov.pl www.bip.lubuskie.uw.gov.pl

www.lubuskie.pl www.bip.lubuskie.pl

- zwracam się i zwracam o informację o aktualnym stanie spraw, jeżeli wydano np. decyzje czy postanowienia przesłać ich kopii i kopii dokumentacji na e-mail [redacted] jako bezpłatnej informacji publicznej, oraz, jeżeli wydano np. decyzje czy postanowienia to złożyłem i składam odwołania/skargi/zazalenia

Art. 243. Ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego: "Jeżeli organ, który otrzymał wniosek, nie jest właściwy do jego rozpatrzenia, obowiązany jest w ciągu siedmiu dni przekazać go właściwemu organowi. O przekazaniu wniosku zawiadamia się równocześnie wnioskodawcę."

Na stronach brak adresu e-mail do urzędu np. <http://rbip.lubuskie.pl/kontakt/35/> [http://www.gorzow.pl/PL/3252/Napisz do nas/](http://www.gorzow.pl/PL/3252/Napisz_do_nas/) <http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/273/Kontakt/> <http://www.gorzow.pl/PL/3377/Kontakt/>



SEKRETARZ MIASTA
GORZÓWA WIELKOPOLSKIEGO

Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.

T: +48 95 735 55 00
F: +48 95 735 56 70
E: kancelaria@um.gorzow.pl
I: www.gorzow.pl

Gorzów Wlkp., 10.09.2019 r.

WOR - III.1431.276.2019.KPa



W odpowiedzi na złożony w dniu 28 sierpnia 2019 r. wniosek o udostępnienie informacji publicznej informuję, iż:

Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądowo-administracyjnym właściwa realizacja wniosku o dostęp do informacji publicznej wymaga precyzyjnego udzielenia informacji na temat zawartych w nim kwestii. Nie chodzi bowiem o udzielenie jakiegokolwiek informacji, ale o przedstawienie jej w takim zakresie i w taki sposób, jaki odpowiada treści żądania. W przeciwnym wypadku doszłoby bowiem do zaprzeczenia idei dostępu do informacji publicznej, której założeniem jest jawność działań władzy publicznej. Natomiast przedstawienie informacji zupełnie innej, niż ta, na którą oczekuje wnioskodawca, informacji niepełnej lub też informacji wymijającej czy wręcz nieadekwatnej do treści wniosku, świadczy o bezczynności podmiotu zobowiązanego do udostępnienia informacji publicznej, co niewątpliwie narusza regulację zawartą w art. 13 ust. 1 ustawy o dostępie (np. Wyrok WSA we Wrocławiu IV SAB/Wr 58/11).

Ponadto nie można uznać, że prawidłowy jest wniosek o udostępnienie informacji publicznej, jeżeli wnioskodawca nie wskazuje konkretnie określonej informacji, lecz czyni to bardzo ogólnie. Wnioski tak sformułowane nie są żądaniem udostępnienia informacji publicznej i nie mogą być prawidłowo rozpoznane, bowiem nie jest określony zakres żądania (uchwała 7 sędziów NSA z dnia 9.12.2013 r. I OPS 7/13).

W związku z powyższym uprzejmie proszę o doprecyzowanie pytań zawartych w przesłanym piśmie z dnia 28 sierpnia 2019 r. W przeciwnym przypadku Pana wniosek o udostępnienie informacji publicznej zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

SEKRETARZ MIASTA
Eugeniusz Kurzawski