



Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Administracyjny
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
(1)

WAD-VI.271.69.2018.AR

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wypożyczenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji
projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”.

PREZYDENT MIASTA

Zatwierdzam *Janek Wójcicki*

Data 06.05.2018

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego

Bożena Maciejkowska
(1)

CZĘŚĆ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający:

Miasto Gorzów Wielkopolski

Siedziba: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

Numer NIP: 599-00-19-632

Numer Regon: 000650181

adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

tel + 48 95 735 55 00

fax. + 48 95 735 56 12

2. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

Wypożyczenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”.

3. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. Dz.U. 2017r., poz. 1579 ze zm.,
- 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U. 2016r., poz. 1126,
- 3) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, opublikowany w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- 4) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;

Część II: Opis przedmiotu zamówienia

Część III: Projekt umowy

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie udzielone zostanie w czterech częściach:

- 1) **Część I zamówienia** – Wypożyczenie pracowni: pneumatyki i sterowników programowalnych, hydrauliki, urządzeń i układów automatyki oraz elektrotechniki, programowania robotów oraz dodatkowe wyposażenie.

- 2) **Część II zamówienia** – Wyposażenie pracowni mechatroniki, elektroniki i elektrotechniki pojazdów samochodowych
- 3) **Część III zamówienia** - Wyposażenie laboratorium Eko-krem
- 4) **Część IV zamówienia** - Wyposażenie innowacyjnej pracowni gospodarki materiałowej dla zawodów branży TSL

2. Zakres poszczególnych części zamówień z wyszczególnieniem pozycji oraz wymagania Zamawiającego dotyczące parametrów technicznych określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część II SIWZ: „*Opis przedmiotu zamówienia.*”

3. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:

Część I zamówienia:

30000000-9 *Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania*
42120000-6 *Pompy i sprężarki*
38420000-5 *Przyrządy do mierzenia przepływu, poziomu i ciśnienia cieczy i gazów*
48000000-8 *Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne*
31680000-6 *Elektryczne artykuły i akcesoria*
39715300-0 *Sprzęt hydrauliczny*

Część II zamówienia:

30000000-9 *Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania*
38970000-5 *Badawcze, testowe i naukowe symulatory techniczne*
48000000-8 *Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne*
31680000-6 *Elektryczne artykuły i akcesoria*

Część III zamówienia:

30000000-9 *Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania*
33793000-5 *Laboratoryjne wyroby szklane*
38000000-5 *Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)*

Część IV zamówienia:

30000000-9 *Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania*
30238000-6 *Zautomatyzowane urządzenia biblioteczne*
30162000-2 *Karty inteligentne*
32440000-9 *Wyposażenie telemetryczne i terminali*
48160000-7 *Pakiety oprogramowania bibliotecznego*

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

9. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę należy je rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla zastosowanych produktów, z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości.

W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

11. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi być fabrycznie nowy.

12. Dofinansowanie zamówienia:

Zamówienie prowadzone jest w związku z realizacją projektu:

„Zawodowcy w Gorzowie 2.0”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej 8. Nowoczesna edukacja, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Działania 8.4. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, Poddziałania 8.4.2 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowane przez ZIT Gorzów Wlkp.

Opis przedmiotu zamówienia sporządzony został z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OKRES GWARANCJI

1. **Termin zamówienia:** maksymalnie **90 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy– dla Części od I do IV.
2. **Miejsce dostawy zamówienia:** dostawa dla danej części zamówienia będzie odbywała się do gorzowskich placówek oświatowych określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Część II SIWZ. *Dostawy realizowane będą w dniach roboczych, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.*
3. Zamawiający wymaga, aby sprzęt wymieniony w Części II SIWZ: „Opis przedmiotu zamówienia”, był objęty co najmniej **24-miesięcznym** okresem gwarancji producenta.

Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu przetargowym i zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje

się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
5. Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, t.j. w zakresie:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

VI. POLEGANIE ZA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (*gdy zostały określone szczególne warunki udziału w postępowaniu*), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wskazujące zakres udostępnianych zasobów, sposób ich wykorzystania oraz zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane. Powyższe musi zostać określone w zobowiązaniu tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1–4 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia**, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ). W części IV Kryteria kwalifikacji wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów (JEDZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, o których mowa w Rozdziale V, wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ). W części IV Kryteria kwalifikacji wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
- 2) informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 4) **oświadczenia** Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 5) **oświadczenia** Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 6) **oświadczenia** Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Oświadczenie to Wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie**



internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).

3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia MR, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2:
 - 1) ppkt 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) ppkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 2 ppkt 2 składa dokument, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczący tych podmiotów.
11. Jednocześnie zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp,

przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 2 ppkt 2 – ppkt 5.

12. Dokument JEDZ, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 oraz pkt 2 ppkt 1 Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej przed upływem terminu składania ofert
13. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie i nie polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, musi wypełnić jeden jednolity europejski dokument zamówienia.
14. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie, lecz polega na zdolnościach co najmniej jednego innego podmiotu, musi dopilnować, aby Zamawiający otrzymał jego własny jednolity europejski dokument zamówienia wraz z odrębnym jednolitym europejskim dokumentem zamówienia zawierającym stosowne informacje odnoszące się do każdego z podmiotów, na których Wykonawca polega.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci są zobowiązani do przedstawienia odrębnego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zawierającego informacje wymagane w częściach II-V JEDZ dla każdego z tych Wykonawców. Postanowienia pkt 14 i 15 SIWZ stosuje się odpowiednio.
16. Wykonawca jest również zobowiązany do złożenia pełnomocnictwa, jeżeli oferta i jednolity europejski dokument zamówienia tego Wykonawcy zostanie podpisana przez pełnomocnika, a nie osoby, których upoważnienie do reprezentacji wynika z wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji.
17. Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 – ppkt 6.
18. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w pkt 2 ppkt 2 – ppkt 5.
19. Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 6 wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp.
20. Oferta, oświadczenia dotyczące wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. **JEDZ składany jest w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.**
21. Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
22. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
23. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

24. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
25. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a wykonawca wskaże w ofercie, do których dokumentów lub oświadczeń ma to zastosowanie.
26. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**
- 1) Stanowi oświadczenie własne wykonawcy zastępujące, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty i zaświadczenia wydawane przez organy publiczne lub osoby trzecie; W części IV Kryteria kwalifikacji wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
 - 2) Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).
 - 3) Instrukcja wypełniania, edytowalna wersja formularza JEDZ, elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ dostępne są na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
 - 4) Formularz JEDZ należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej przed upływem terminu składania ofert, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. *(Szczegółowe informacje o sposobie złożenia JEDZ opisano w Rozdziale IX SIWZ.)*
 - 5) Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub elektronicznie, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres email: jedz@um.gorzow.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
 - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
 - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
 - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
 - e) **Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej.** Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
 - f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania: **WAD-VI.271.69.2018.AR "Wyposażenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”**.
 - g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
 - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
 - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
3. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego (zgodnie z treścią Rozdziału VII SIWZ) oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest forma pisemna.
4. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres:

**Miasto Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski**

lub numer fax: 95 7355-612, lub e-mail: zampubl@um.gorzow.pl, aneta.rachmil@um.gorzow.pl
Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na **sześć dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na

bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Dokument JEDZ należy przesłać na adres: jedz@um.gorzow.pl

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ zamawiający przekaże wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Aneta Rachmił.

6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w następujących wysokościach:

- a) dla Części I zamówienia – 37 000,00 zł; (słownie: trzydzieści siedem tysięcy złotych 00/100).
- b) dla Części II zamówienia – 7 000,00 zł; (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
- c) dla Części III zamówienia – 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- d) dla Części IV zamówienia – 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

- 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia Ofert
- 3. W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę na **dwie lub więcej części** zamówienia, zobowiązany jest on do wniesienia wadium **na każdą część odrębnie**.
- 4. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
- 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem: Wadium – (nazwa części zamówienia) - Część zamówienia.
- 6. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, odrębnie na każdą część zamówienia, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego (Kancelaria Ogólna lub Referat Zamówień Publicznych), a kopię wpiąć do oferty lub oryginał dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
- 7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.**

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą – **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub więcej części **zamówienia** wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
 2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 4. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
 5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
- 6. OFERTA POWINNA SKŁADAĆ SIĘ W SZCZEGÓLNOŚCI Z:**
- a) Formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b) Wykazu cen (*dla danej części zamówienia*),
 - c) Dokumentu lub dokumentów **JEDZ** wymaganych zgodnie z treścią niniejszej SIWZ (*JEDZ przekazywany jest w sposób opisany w Rozdziale IX SIWZ*),
 - d) Dowodu wniesienia wadium,
 - e) Pełnomocnictwa (*jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych*),
 - f) Pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (*jeżeli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*),
 - g) Zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (*jeśli dotyczy*),
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w

postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów. (*JEDZ przekazywany jest w sposób opisany w Rozdziale IX SIWZ*).

8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”. Zgodnie z art.8 ust.3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

9. W przypadku posługiwania się przez wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

10. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju* dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w formularzu oferty, wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców (*o ile są znane*).

12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:

Miasto Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

i oznaczona nazwą:

WAD-VI.271.69.2018.AR

Wyposażenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji projektu
„Zawodowcy w Gorzowie 2.0”.

– Część zamówienia – „.....” (*nazwa zamówienia częściowego*)

z dopiskiem:

NIE OTWIERAĆ przed dniem r. godz.

13. Wykonawca powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

15. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

16. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
17. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Kancelaria Ogólna (Parter)

2. Termin składania ofert upływa w dniu 19.09.2018 r. o godzinie 10:00
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.09.2018 r. o godzinie 10:30, w siedzibie zamawiającego, Sala 201 (I piętro).
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku złożenia przez wykonawcę oferty po terminie, zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 8 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena dla każdego zamówienia częściowego, na które Wykonawca składa ofertę, winna być obliczona zgodnie z wypełnionym odpowiednio Wykazem cen stanowiącym Załącznik do Formularza oferty, a następnie przeniesiona do Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik do SIWZ. Wykonawca wypełni Wykaz cen tylko w zakresie zamówień częściowych, na które składa ofertę.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m. in.: wymagane przepisami podatki i opłaty, rabaty i upusty, ewentualne koszty ubezpieczenia, transportu, montażu, instalacji, napraw gwarancyjnych itp.
3. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący (na dzień składania ofert) podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 ze zm.).
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca informuje o tym fakcie zamawiającego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. **Cena ofertowa** z Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) musi być tożsama z sumą określoną w Wykazie cen dla danego zamówienia częściowego. Cena ofertowa powinna stanowić sumę wartości przedmiotu dostawy, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w kwocie netto oraz wartości przedmiotu dostawy, którego dostawa nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w kwocie brutto. Wartość sumy z Wykazu cen dla danego zamówienia częściowego należy przenieść do Formularza oferty. Jeżeli jednak sytuacja, o której mowa w pkt 4 nie ma zastosowania, należy zsumować ceny brutto dla wszystkich pozycji.
6. Ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze – czyli w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie dla każdej części zamówienia.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w ocenianych kryteriach:

DLA KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (OD I – DO IV) ZAMAWIAJĄCY ZASTOSUJE JEDNAKOWE KRYTERIA OCENY OFERT, T.J:

1) KRYTERIUM I - CENA [C] – 60 %

Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert

Punktacja wg kryterium ceny [C] = $\frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$

2) KRYTERIUM II – OKRES GWARANCJI [G] – 30%

Zamawiający wymaga zaoferowania minimum 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

Zamawiający w kryterium *Okres gwarancji* przyzna punkty w następujący sposób:

Zaoferowany Okres gwarancji 24 miesiące – 0 pkt

Zaoferowany Okres gwarancji 36 miesięcy – 10 pkt

Zaoferowany Okres gwarancji 48 miesięcy – 20 pkt

Zaoferowany Okres gwarancji 60 miesięcy – 30 pkt

3) KRYTERIUM III - CZAS REAKCJI SERWISU [CR] – 10%

Zamawiający wymaga, aby w okresie gwarancyjnym, od momentu zgłoszenia usterki, awarii do momentu podjęcia przez pracownika serwisu faktycznych czynności zdiagnozowania przyczyny usterki, awarii i rozpoczęcia naprawy nie minęło więcej niż 48 godzin – tzw. czas reakcji serwisu.

Za czas reakcji serwisu Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

do 48 godzin – 0,0 pkt

do 36 godzin – 2,5 pkt

do 24 godziny – 5,0 pkt

do 12 godzin – 7,5 pkt

do 6 godzin – 10,0 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu wszystkich kryteriów dla danego zamówienia, tj: **SUMA PUNKTÓW** = ilość punktów w kryterium: **CENA** + ilość punktów w kryterium: **OKRES GWARANCJI** + ilość punktów w kryterium: **CZAS REAKCJI SERWISU**

4. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny określone w SIWZ.

7. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust.4 i ust.5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy - dla każdej części zamówienia.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu umowy pomiędzy wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Warunki umowy zostały zawarte w Części III SIWZ.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób).

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pelnomocników wykonawcy na wezwanie zamawiającego skierowane do wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego traktowane będzie jako odmowa zawarcia umowy (w kontekście art. 94 ust. 3 Pzp).
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w § 12 Projektu umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawca w Formularzu oferty wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców o ile są znane.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawcy, jak za swoje działania.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

5. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4 66-400 Gorzów Wlkp.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. jest Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych - Administrator Bezpieczeństwa Informacji, nr telefonu 95 7 355 563.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na Wyposażenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej 8. Nowoczesna edukacja, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Działania 8.4. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, Poddziałania 8.4.2 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowane przez ZIT Gorzów Wlkp. [WAD-VI.271.69.2018.AR]** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2) Ponadto administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest również:



1. **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
2. **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

W związku z tym, Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot trzeci musi podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.:

Wyposażenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”.

[WAD-VI.271.69.2018.AR]

1. DANE WYKONAWCY:

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
IMIĘ I NAZWISKO osoby uprawniony do kontaktów (w sprawie oferty) oraz nr tel. i adres e-mail:	

2. OFERUJEMY*:

A. REALIZACJĘ CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

- OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO oferty wynosi zł

Podatek VAT (PLN) (słownie:.....)

netto PLN (słownie:.....)

- OKRES GWARANCJI: (ilość) miesięcy

- CZAS REAKCJI SERWISU : do (ilość) godzin

B. REALIZACJĘ CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

- OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO oferty wynosi zł

Podatek VAT (PLN) (słownie:.....)

netto PLN (słownie:.....)

- OKRES GWARANCJI: (ilość) miesięcy

- CZAS REAKCJI SERWISU : do (ilość) godzin

C. REALIZACJĘ CZĘŚCI III ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

- OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO oferty wynosi zł

Podatek VAT (PLN) (słownie:.....)

netto PLN (słownie:.....)

- OKRES GWARANCJI: (ilość) miesięcy

- CZAS REAKCJI SERWISU : do (ilość) godzin

D. REALIZACJĘ CZĘŚCI IV ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

- OGÓŁEM WARTOŚĆ BRUTTO oferty wynosi zł

Podatek VAT (PLN) (słownie:.....)

netto PLN (słownie:.....)

- OKRES GWARANCJI: (ilość) miesięcy

- CZAS REAKCJI SERWISU : do (ilość) godzin

** W przypadku, gdy Wykonawca nie składa oferty na którąś Część zamówienia – wpisuje w niniejszej części „nie dotyczy” lub dokonuje przekreślenia.*

3. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ, Projekcie umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem?

☐ TAK

☐ NIE

Uwaga:

*zaznaczyć odpowiednie

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

- 6) oferta **nie** zawiera informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* / oferta **zawiera** informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* *(niepotrzebne skreślić)*.

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

- 7) wybór naszej oferty:

- **nie** będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących *towarów/usług* *:

- dot. Części zamówienia nr ^{**} *(nazwa zamówienia)*

Obowiązek podatkowy będzie dotyczył
(wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi), a Wartość towaru/ usługi powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego będzie wynosiła zł netto.

* *niepotrzebne skreślić*

** *Należy powtórzyć dla każdej części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę – jeśli dotyczy.*

Uwaga: Wybór oferty wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

Tylko w przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość tego towaru lub usługi bez podatku VAT.

- 8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

4. Wadium w kwocie, zostało wniesione dla Części zamówienia nr
w dniu formie/formach*:

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:
/wypełnia wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza/

5. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

6. PODWYKONAWCY:

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

*** zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:**

a) Dotyczy Części zamówienia nr - Wykonanie części dotyczącej (zakres, które będzie wykonywać podwykonawca): powierzamy firmie (o ile jest znana) z siedzibą w,

b) Dotyczy Części zamówienia nr - Wykonanie części dotyczącej (zakres, które będzie wykonywać podwykonawca): powierzamy firmie (o ile jest znana) z siedzibą w,

Należy powtórzyć dla każdej części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę – jeśli dotyczy.

Wartość brutto zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcom Części zamówienia nr wynosi: zł lub stanowi% wartości całego zamówienia;

Należy powtórzyć dla każdej części zamówienia, na którą wykonawca składa ofertę – jeśli dotyczy.

*** nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.**

** jeżeli nie dotyczy – należy skreślić*

7. HASŁO DO ZASZYFROWANEGO PLIKU JEDZ:

Hasło:	
--------	--

Jednolity Europejski Dokument Zamówień został przekazany na skrzynkę Zamawiającego:
..... z konta Wykonawcy: (należy podać adresy e-mailowe).

8. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

- 1)
- 2)
- 3)



4)

5)

6)

7)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....(miejsowość),

dnia: r.

.....
(podpis)

ŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY

WYKAZ CEN

(DLA ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWEGO NR I, NR II, NR III, NR IV)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WYKAZ CEN

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA - WYPOSAŻENIE PRACOWNI PNEUMATYKI I STEROWNIKÓW PROGRAMOWALNYCH

Miejsce dostawy: Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Pomorska 67 w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Sprężarka (tłokowa)	1				
2	Stół laboratoryjny(z kontenerem na kółkach do stacjonarnych stanowisk pracy)	6				
3	Przewody laboratoryjne	3				
4	Wąż z tworzywa sztucznego (4 x 0,75, dł. 10 m)	6				
5	Wąż z tworzywa sztucznego (6 x 1, dł. 5 m)	6				
6	Zasilacz 230V (do ramy mocującej, z przewodem zasilającym)	6				
7	Zestaw złączek T 4 mm	10				
8	Zestaw akcesoriów do sprężarek	1				
9	Zestaw plakatów dydaktycznych	1				
10	Zawór 3/2-drogowy z przyciskiem (w stanie spoczynku zablokowany)	12				
11	Zawór 3/2-drogowy z przyciskiem (w stanie spoczynku otwarty)	6				
12	Zawór 5/2-drogowy z przełącznikiem	6				
13	Zawór 3/2-drogowy z przełącznikiem (w stanie spoczynku zablokowany)	6				
14	Zawór 3/2-drogowy z rolką (w stanie spoczynku zablokowany)	12				
15	Czujnik zbliżeniowy, pneumatyczny (z mocowaniem do siłownika)	12				
16	Pneumatyczny timer (w położeniu spoczynkowym zablokowany)	6				
17	Zawór przełączający ciśnienie	6				
18	Zawór 3/2-drogowy, jednostronnie uruchamiany sprężonym powietrzem	6				
19	Zawór 5/2-drogowy, jednostronnie uruchamiany sprężonym powietrzem	6				
20	Zawór impulsowy 5/2-drogowy, obustronnie uruchamiany sprężonym powietrzem	18				
21	Zawór wielodrogowy (LUB)	6				
22	Zawór podwójnego sygnału (ORAZ)	12				
23	Zawór szybkiego odpowietrzania	6				
24	Zawór dławiąco-zwrotny	12				



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu

ZAWODOWCY
W GÓRZOWIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



25	Silownik jednostronnego działania z krzywką sterowniczą	6			
26	Silownik dwustronnego działania z krzywką sterowniczą	6			
27	Program do projektowania i symulacji układów pneumatycznych i elektropneumatycznych - również regulacji proporcjonalnej napędów elektropneumatycznych (16 licencji)	1			
28	Zawór włączający z zaworem regulującym z filtrem	6			
29	Zawór regulujący ciśnienie z manometrem	6			
30	Manometr	12			
31	Blok rozdzielczy	6			
32	Wąż z tworzywa sztucznego (4 x 0,75, dł. 10 m)	12			
33	Wejście sygnału elektrycznego	6			
34	Przełącznik, potrójny	12			
35	Elektryczny przycisk graniczny (uruchamiany z lewej strony)	6			
36	Elektryczny przycisk graniczny (uruchamiany z prawej strony)	6			
37	Łącznik zbliżeniowy, optyczny, M12	6			
38	Czujnik zbliżeniowy, elektroniczny (z mocowaniem do silownika)	12			
39	2x zawór elektromagnetyczny 3/2-drogowy z diodą LED (w stanie spoczynku zablokowany)	6			
40	Zawór elektromagnetyczny 5/2-drogowy z diodą LED	6			
41	Zawór impulsowy elektromagnetyczny 5/2-drogowy z diodą LED	12			
42	Czujnik ciśnienia ze wskaźnikiem	6			
43	Zawór dławico-zwrotny	24			
44	Silownik jednostronnego działania z krzywką sterowniczą	6			
45	Silownik dwustronnego działania z krzywką sterowniczą	12			
46	Zawór włączający z zaworem regulującym z filtrem	6			
47	Blok rozdzielczy	6			
48	Przewody laboratoryjne	6			
49	Zasilacz	6			
50	Wąż z tworzywa sztucznego (4 x 0,75, dł. 10 m)	6			
51	Rama mocująca A4	6			
52	Przewód Ethernet	6			
53	Przewód przyłączeniowy wtyczka wg IEEE 488 - Sub-D	6			
54	Element obsługowy	6			
55	Zestaw akcesoriów do sprzężarek	6			
56	Podręcznik	1			
57	Stół laboratoryjny (z kontenerem na kółkach do stacjonarnych stanowisk pracy)	6			
58	6x Moduł dopasowany do ramy mocującej lub leżący na stole, ze sterownikiem PLC	1			



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



59	Moduły dydaktyczne dla określonych operacji procesu produkcyjnego	2				
60	Sprężarka 230 V	1				
Razem						

WYPOSAŻENIE PRACOWNI HYDRAULIKI

Miejsce dostawy: Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Pomorska 67 w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Zestaw plakatów dydaktycznych	1				
2	Zawór rozładowujący ciśnienie	6				
3	Olej hydrauliczny	6				
4	Przewody laboratoryjne	3				
5	Zasilacz 230V (do ramy mocującej, z przewodem zasilającym)	6				
6	Przewód giętki hydrauliczny (z szybkozłączką)	48				
7	Przewód giętki hydrauliczny (z szybkozłączką)	18				
8	Przewód giętki hydrauliczny (z szybkozłączką)	24				
9	Zawór ograniczający ciśnienie z zaworem przeciwwrotnym	6				
10	2-drogowy regulator przepływu	6				
11	Zawór dławiąco-zwrotny	6				
12	Zawór przeciwwrotny (z możliwością odblokowania)	6				
13	Zawór przeciwwrotny	6				
14	Zawór 4/2-drogowy (z dźwignią ręczną, ze sprężyną cofającą)	6				
15	Zawór 4/3-drogowy (z dźwignią ręczną, zwalniające połączenie środkowe (AB → T), niecofający)	6				
16	Zawór 4/3-drogowy (z dźwignią ręczną, położenie środkowe blokowane, niecofający)	6				
17	Zawór odcinający	6				
18	Obciążnik 9 kg do siłowników	6				
19	Silnik hydrostatyczny	6				
20	Rozdzielacz T	6				



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



21	Płyta rozdzielcza 4-stykowa z manometrem	12				
22	Manometr	18				
23	Przepływomierz	12				
24	Program do projektowania i symulacji układów hydraulicznych i elektrohydraulicznych - również regulacji proporcjonalnej napędów elektrohydraulicznych (16 licencji)	1				
25	Stół laboratoryjny (z kontenerem do mobilnych stanowisk pracy)	6				
26	Agregat hydrauliczny 230 V (z pompą o stałej wydajności)	6				
27	Siłownik różnicowy 16/10/200 z pokrywą	6				
Razem						

WYPOSAŻENIE PRACOWNI URZĄDZEŃ I UKŁADÓW AUTOMATYKI ORAZ ELEKTROTECHNIKI

Miejsce dostawy: Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Pomorska 67 w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Kabel IEC	6				
2	Detale do demonstracji procesu	6				
3	Przewód danych wejwy z wtyczkami na obu końcach wg IEEE 488	12				
4	Bezpieczny przewód laboratoryjny (4 mm, 500 mm, czarny)	24				
5	Bezpieczny przewód laboratoryjny (4 mm, 500 mm, niebieski)	6				
6	Trójnik	20				
7	Wąż z tworzywa sztucznego (6 x 1, 5 m)	1				
8	Wózek	6				
9	Pulpit sterujący 230 V	6				
10	Stacja dystrybucji	1				
11	Stacja kontroli	1				
12	Stacja obróbki	1				
13	Stacja przenoszenia	1				
14	Stacja magazynowania	1				
15	Stacja sortowania	1				



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



16	Zestaw sterowników PLC (6 sztuk)	1			
17	Zestaw przewodów elektrycznych	3			
18	Zestaw przewodów elektrycznych	3			
19	Asynchroniczny silnik trójfazowy AC 400 V w obwodzie gwiazdowym, 230 V w obwodzie trójkątym	1			
20	Program do projektowania i symulacji układów elektronicznych oraz elektrycznych (16 licencji)	1			
21	Moduł wtyczek	6			
22	Przewód zasilający	6			
23	Ramka montażowa	12			
24	Podstawowe układy stycznikowe	6			
25	System napędu i hamowania ze wspomaganie	6			
26	Silnik bocznikowy prądu stałego 220 V DC	1			
27	Silnik szeregowy prądu stałego 220 V DC	1			
28	Silnik uniwersalny 230 V AC 140 V DC	1			
29	Silnik kondensatorowy 230 V AC	1			
30	Silnik Dahlandera	1			
31	Transformator regulowany	3			
32	Stół laboratoryjny (z kontenerem)	6			
Razem					

DODATKOWE WYPOSAŻENIE

Miejsce dostawy: Centrum Kształcenia Zawodowego, ul. Pomorska 67 w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Wybiak	6				
2	Matryca	6				
3	Tektura	2000				
4	Regał metalowy	5				
5	Pojemnik do przechowywania z przykrywką	100				
6	Pojemnik do przechowywania z przykrywką	50				
7	Pręt okrągły aluminiowy (o przekroju ϕ 12 mm)	20				



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



8	Pręt okrągły aluminiowy (o przekroju \varnothing 25 mm)	90			
9	Pręt okrągły aluminiowy (o przekroju \varnothing 35 mm)	5			
10	Pręt okrągły aluminiowy (o przekroju \varnothing 50 mm)	5			
11	Pręt kwadratowy aluminiowy (o przekroju 50x50 mm)	40			
12	Pręt okrągły mosiężny (o przekroju \varnothing 8 mm)	30			
13	Pręt okrągły z tworzywa sztucznego (o przekroju \varnothing 30 mm)	20			
14	Pręt okrągły aluminiowy (o przekroju \varnothing 20 mm)	10			
15	Pręt okrągły aluminiowy (o przekroju \varnothing 40 mm)	5			
16	Płyta z tworzywa sztucznego (Necuron)	10			
20	Zestaw siłowników	1			
21	Zestaw przełączników	1			
Razem					

WYPOSAŻENIE PRACOWNI PROGRAMOWANIA ROBOTÓW

Miejsce dostawy: Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących, ul. Czeresniowa 4e w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Akumulatory AAA do zasilania robotów	120				
2	Robot edukacyjny	24				
3	Ładowarka do akumulatorów zasilających roboty	10				
4	Mata dla robotów edukacyjnych	6				
Razem						

Łączna cena brutto: (słownie:)



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WYKAZ CEN

CZEŚĆ II ZAMÓWIENIA - WYPOSAŻENIE PRACOWNI MECHATRONIKI, ELEKTRONIKI I ELEKTROTECHNIKI POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH

Miejsce dostawy: Zespół Szkół Budowlanych i Samochodowych, ul. Okrzei 42 w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Zestaw panelowy: Układy zapłonowe pojazdu	1				
2	Stanowisko demonstracyjne: Zestaw czujników systemów elektronicznych pojazdów	1				
3	Stanowisko demonstracyjne: System zintegrowany typu Motronic M 1.5.5	1				
4	Stanowisko demonstracyjne: System zintegrowany typu D - Jetronic	1				
5	Stanowisko demonstracyjne: System sterowania elektronicznego Diesla EDC	1				
6	Stanowisko demonstracyjne: System Common Rail	1				
7	Stanowisko demonstracyjne: System Klimatronik	1				
8	Stanowisko demonstracyjne: SRS - System bezpieczeństwa biernego	1				
9	Stanowisko demonstracyjne: System magistrali CAN BUS w układzie komfortu	1				
10	Stanowisko demonstracyjne: ABS - system regulacji siły hamowania	1				
11	Stanowisko demonstracyjne: ABS / ASR - system regulacji siły hamowania	1				
12	Stanowisko demonstracyjne: Dwubowodowy układ hamulcowy	1				
Razem					-	

Łączna cena brutto: (słownie:)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WYKAZ CEN

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA - WYPOSAŻENIE LABORATORIUM EKO-KREM

Miejsce dostawy: Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących, ul. Czeresniowa 4e w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Refraktometr laboratoryjny stacjonarny Abbego	1				
2	Polarometr	1				
3	Spektrofotometr wraz z 5 kuwetami	1				
4	Mieszadło mechaniczne	1				
5	Wyrzaskarka platformą uniwersalną	1				
6	Stół wyspowy laboratoryjny	7				
7	Stół przyścienny laboratoryjny	1				
8	Cieplarka	1				
9	Destylator elektryczny	1				
10	Mikroskop biologiczny trinokular + kamera + rzutnik	1				
11	Wirówka	1				
12	Urządzenie rozdrabniające	2				
13	Fartuch ochronny	8				
14	Okulary ochronne	8				
15	Hot-lapka	8				
16	Rękawice termiczne	8				
17	Statyw do cylindrów Nesslera	8				
18	Densymetr uniwersalny	16				
19	pH-metr laboratoryjny	8				



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



20	Elektroda z końcówką do pomiarów pH	16			
21	Łażnia wodna	1			
22	Płaszcz grzewczy	8			
23	Mieszadło magnetyczne	8			
24	Norma PN-EN ISO 22716:2009	6			
25	Konduktometr laboratoryjny z czujnikiem temperatury	2			
26	Waga analityczna	8			
27	Waga elektroniczna	1			
28	Tryskawka z LDPE	24			
29	Cylinder Nesslera	100			
30	Spryskiwacz z HDPE	48			
31	Pudełko na krem	96			
Razem					

Łączna cena brutto: (słownie:)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WYKAZ CEN

CZEŚĆ IV ZAMÓWIENIA - WYPOSAŻENIE INNOWACYJNEJ PRACOWNI GOSPODARKI MATERIAŁOWEJ DLA ZAWODÓW BRANŻY TSL

Miejsce dostawy: Zespół Szkół Mechanicznych, ul. Dąbrowskiego 32 w Gorzowie Wlkp.

L. p.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednost. netto (w zł)	Wartość netto (w zł) kol. 3 x kol. 4	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	System zabezpieczeń w technologii RFID HF: Bramka nadawczo-odbiorcza RFID HF raportująca dwuanienowa	3 komplety				
2	System zabezpieczeń w technologii RFID HF: Mobilne skantrum	1				
3	System zabezpieczeń w technologii RFID HF: Stanowisko przyjmowania książek i kodowania etykiet bibliotecznych RFID HF przez bibliotekarza	3				
4	System zabezpieczeń w technologii RFID HF: Stanowisko wypożyczeń, prolongat i zwrotów RFID przez bibliotekarza	1				
5	Specjalistyczne oprogramowanie niezbędne do funkcjonowania RFID	1				
6	System zabezpieczeń w technologii RFID HF: Etykiety biblioteczne RFID HF SLIX2 lub równoważne, 2,5 kbit.	15000				
Razem					-	

Łączna cena brutto: (słownie:)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ (Art. 24 ust. 11 Ustawy w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy)

W imieniu Wykonawcy:

.....
.....

oświadczam, że:

1. **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.) co inny wykonawca, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu *

2. **należę** do tej samej grupy kapitałowej, co inny wykonawca, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu oraz przedstawiam w załączeniu dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

*niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego niniejszy

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.



Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE BRAKU WYDANIA PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU LUB OSTATECZNEJ
DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wyposażenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”** oświadczam, że:

1. **nie wydano** wobec (nazwa Wykonawcy)
prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*

2. **wydano** wobec (nazwa Wykonawcy)
prawomocny wyrok sądu* lub ostateczną decyzję administracyjną* o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*

.....
(wpisać sygnaturę wyroku/ nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

W przypadku zaznaczenia pkt. 2 należy dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

*niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE BRAKU ORZECZENIA TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU
UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Wypożyczenie pracowni szkolnych do nauki zawodów w ramach realizacji projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”** oświadczam, że:

1. **nie** wydano wobec (nazwa Wykonawcy) orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne*

2. **wydano** wobec (nazwa Wykonawcy) tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne *

.....

(wpisać sygnaturę wyroku/ nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

*niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

