

**Załącznik nr 16**

**do Programu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Słońsk na lata 2007 – 2032**

**Zasady dofinansowania zadań związanych z utylizacją azbestu ze środków  
Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na terenie  
Gminy Słońsk.**

**§ 1.** 1. Zasady wspierania przedsięwzięć zmierzających do poprawy środowiska przez kontrolowaną utylizację odpadów budowlanych zawierających azbest, pochodzących z rozbiórki obiektów budowlanych głównie z pokryć dachowych.

2. Dofinansowanie dotyczy częściowego zwrotu wydatków poniesionych na utylizację odpadów budowlanych zawierających azbest, pochodzących z rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Słońsk.

**§ 2** Warunkiem otrzymania dofinansowania jest:

1. rzeczywista likwidacja odpadów zawierających azbest, poprzez ich unieszkodliwienie polegające na ich składowaniu na składowisku posiadającym zezwolenie na przyjmowanie odpadów niebezpiecznych,
2. wpisanie obiektu budowlanego do ewidencji azbestu prowadzonej przez Gminę Słońsk.

**§ 3.1.** Ilość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięcia z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

2. Wnioski będą realizowane do momentu wyczerpania się środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej. W przypadku większej ilości wniosków realizacja ich nastąpi w roku następnym.

3. Datą decydującą o uprawnieniu do otrzymania w danym roku budżetowym wyżej wymienionego dofinansowania jest data przedłożenia w Urzędzie Gminy:

1. faktury potwierdzającej fakt poniesienia kosztów za przyjęcie azbestu na składowisku odpadów, nie później niż do 15 grudnia danego roku,
2. karty przekazania odpadów zawierających azbest.

**§ 4. 1.** Wnioskodawca może uzyskać dofinansowanie w wysokości .....zł brutto za unieszkodliwienie każdego 1Mg odpadów zawierających azbest, lecz nie więcej niż .....zł brutto (słownie: ..... tysiące złotych)

2. Wnioskodawca może ubiegać się o otrzymanie dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej tylko jeden raz.

**§ 5** Po dokonaniu unieszkodliwienia Wnioskodawca składa do Wójta Gminy Słońsk wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z następującymi dokumentami:

1. kartą przekazania odpadów,

2. fakturą potwierdzającą poniesione koszty na unieszkodliwienie odpadów – azbestu,
3. dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się budynek mieszkalny lub gospodarczy, z którego zostało usunięte pokrycie dachowe zawierające azbest,
4. dokumentem potwierdzającym, że demontażu dokonała firma posiadająca stosowne zezwolenie,
5. kopią pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia zezwalającego na wymianę pokrycia dachowego, wydanego przez Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Sulęcinie

**§ 7. 1.** O możliwości dofinansowania decyduje data złożenia wniosku.

2. Po zweryfikowaniu wniosku pod względem formalnym, komisja powołana przez Wójta przeprowadzi wizję lokalną, na podstawie której protokólnie stwierdzona zostanie wiarygodność danych przedstawionych we wniosku.
3. Protokół stanowiąc będzie podstawę do sporządzenia stosowanej umowy z wnioskodawcą.

**§ 8** Wnioski podlegają zaopiniowaniu przez Stanowisko Gospodarki Wodnej i Ochrony Środowiska.

**§ 9** Stanowisko Gospodarki Wodnej i Ochrony Środowiska opiniuje złożone wnioski oraz proponuje wysokość kwoty do zwrotu, uwzględniając warunki określone w regulaminie, a także wielkość przewidzianych w budżecie Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej środków na ten cel. Wyliczona kwota dotacji podlega zaokrągleniu do pełnej złotówki.

**§ 10** Wójt Gminy, na podstawie przedłożonych dokumentów podejmuje decyzje w sprawie zwrotu części poniesionych kosztów utylizacji azbestu.

**§ 11** Zwrot części poniesionych kosztów utylizacji azbestu, następuje na podstawie umowy zawartej z wnioskodawcą.

**§ 12** Dotacje przyznawane są w kolejności składania prawidłowo wypełnionych i kompletnych wniosków, w przypadku wyczerpania funduszy przewidzianych na dany rok, wypłata dotacji nastąpi w roku następnym przy zachowaniu kolejności zgłoszeń.

**§ 13** Wnioskodawca zobowiązany jest do uregulowania w Urzędzie Skarbowym ewentualnych spraw podatkowych związanych z otrzymanym dofinansowaniem.

**§ 14** Wypłata przyznanej dotacji dokonywana będzie w kasie Urzędu Gminy Słońsk, bądź zostanie przekazana na wskazane przez wnioskodawcę jego konto bankowe.

**§ 15** Dofinansowanie dotyczy utylizacji azbestu dokonanej po dniu wejścia w życie niniejszego regulaminu.

WNIOSEK  
**O CZĘŚCIOWY ZWROT KOSZTÓW UTYLIZACJI ODPADÓW BUDOWLANYCH  
ZAWIERAJĄCYCH AZBEST**

**Nazwisko i imię**

.....

**Adres**

.....

**Telefon**.....

**NIP:** .....

**Nr konta bankowe:**.....

Proszę o przyznanie dotacji na częściowe pokrycie kosztów utylizacji odpadów zawierających azbest - *podać rodzaj*

.....

Wnioskodawca jest właścicielem:

- (...) budynku mieszkalnego
- (...) lokalu użytkowego
- (...) budynku gospodarczego itp.

**Do wniosku załączam:**

1. pozwolenie budowlane na wymianę pokrycia dachowego bądź prawomocne zgłoszenie wymiany pokrycia dachowego,
2. oryginał faktury potwierdzającą poniesione koszty utylizacji,
3. kartę przekazania odpadów,
4. dokument potwierdzający posiadane zezwolenie przez firmę dokonującą demontażu,
5. aktualny odpis zwykły z księgi wieczystej lub wypis z rejestru gruntów ( w przypadku własności).

..... , dn. .... r.

**(miejsowość)**

.....

**(podpis)**

\* - postawić „x” przy właściwej odpowiedzi.