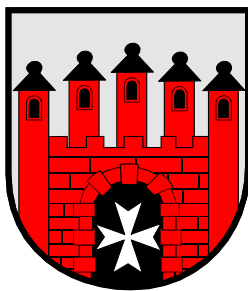


„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”



znak –ZP-341/ 11/10

Gmina Słońsk
Ul. Sikorskiego 15
66-435 Słońsk

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony
na wykonanie zadania pn.:

„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

Zatwierdzam:

podpis i pieczęć zatwierdzającego

Słońsk, 15.09.2010r.



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia obejmuje:

TOM 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

TOM 2 SPECYFIKACJE TECHNICZNE

TOM 3 DOKUMENTACJE

TOM 4 PRZEDMIAR ROBÓT

TOM 1 – Instrukcja dla Wykonawców

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Określenie Zamawiającego:	3
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.	3
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.	3
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.....	3
Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	3
Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.	4
Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	6
Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.	7
Rozdział IX. Termin związania ofertą.....	8
Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty.....	8
Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	9
Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.	10
Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	10
Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	11
Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	11
Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	11
Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	12
Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.	12
Rozdział XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.	12
Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.....	13
Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.	13
Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.....	13
Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.....	13
Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.	13
Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.	13
Rozdział XXVII. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom	14
Rozdział XXVIII. Inne elementy opisu przedmiotu zamówienia	14
ROZDZIAŁ XXIX. Wzory formularzy, oświadczeń i dokumentów	15
Formularz nr 1 Wzór formularza oferty.....	15
Formularz Nr 2 - Pełnomocnictwo.....	17



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

Formularz Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.....	
Formularz Nr 4 – Informacja o zrealizowanych zamówieniach	19
Formularz Nr 5 - Potencjał kadrowy, kluczowy personel Wykonawcy	20
Formularz Nr 6 - Podwykonawstwo.....	22
Formularz Nr 7 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia	23
Formularz Nr 8 – Wzór umowy	23

18

Rozdział I. Określenie Zamawiającego:

Gmina Słońsk

ul. Sikorskiego 15

66-435 Słońsk

telefon: +48 95 757 22 74

fax: + 48 95 757 22 68

strona http: www.slonsk.pl; www.bip.slonsk.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 ustawy oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy. Ogłoszonego w BZP w dniu 15.09.2010 pod nr 252217

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu Świetlicy wiejskiej w Lemierzycach
2. Szczegółowy zakres robót do wykonania został przedstawiony w przedmiarach robót.

Główny przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem ze Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV -45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

CPV -45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

CPV -45450000-6 Roboty wykończeniowe, pozostałe

CPV- 45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

CPV – 45000000-7 Roboty sanitarne

CPV - 36140000-4 Wyposażenie

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia – **30.10.2011**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 i spełniają warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał następujące warunki:

1. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - 1.1. Wykazał, iż posiada koncesję, zezwolenie lub licencję upoważniającą do świadczenia usług zgodnych z przedmiotem zamówienia.

3



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:
- 2.1. Wykazał się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert trzech zadań, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej roboty polegającej na przeprowadzeniu remontu budynków użyteczności publicznej z podaniem wartości, daty wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonywane należycie. Kubatura wybudowanych lub wyremontowanych obiektów nie może być mniejsza niż 1500 m³
3. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- 3.1. Zamawiający ustanawia następujące warunki
- a) Wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b) Kluczowy personel Wykonawcy musi posiadać doświadczenie i kwalifikacje zgodnie z wymaganiami przedstawionymi poniżej:
- 1) Kierownik budowy – wymagane wykształcenie wyższe lub średnie techniczne, doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi min. 5 lat, w tym min. 2 letnie doświadczenie przy realizacji prac o podobnym charakterze posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy przebudowie lub remontach obiektu budowlanego o charakterze użyteczności publicznej
- 2) Kierownik robót sanitarnych – wymagane min. 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w branży sanitarnej oraz posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- 3) Kierownik robót elektrycznych – wymagane 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w branży elektrycznej oraz posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
4. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:
- 4.1. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 800.000,- zł. (osiemset tysięcy złotych)
- 4.2. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą jak 1 000 000,00- zł (jeden milion złotych) wraz z opłaconą składką.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
6. Zamawiający dokona oceny spełniania wymaganych warunków przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie przedłożą któregokolwiek z dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków określonych na podstawie



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów (dokumenty wymienione w pkt 1, 3, 4a, 5.2.a oraz 6 w formie oryginału, pozostałe w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy):

1. Oferta na wykonanie zamówienia – wypełniony Formularz Nr 1;
2. Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy (Formularz nr 2);
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia (w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, poniższe dokumenty składają wszyscy Wykonawcy składający ofertę):
 - a) oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia – Formularz nr 3;
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - g) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób;



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- h) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio dokumenty określone w §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
4. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:
- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – Formularz nr 4;
 - 2) dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Formularz nr 5;
 - b) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Do oferty muszą być również dołączone bezwzględnie następujące dokumenty:
- a) Informacja o części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom – Formularz nr 6
 - b) Potwierdzenie przeprowadzenia wizji lokalnej na obiekcie przez pracownika urzędu gminy w Słońsku, którą należy dokonać w terminie do 6 dni przed terminem składania ofert,
 - c) Informacje o podmiotach wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z oświadczeniem Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – zgodnie z Formularzem nr 7. W przypadku Wykonawców nie składających ofert wspólnych wpisać „NIE DOTYCZY”;
 - d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem, na język polski.
 - e) Kosztorys ofertowy wykonany w oparciu o przedmiary
 - f) Tabela elementów scalonych

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Tadeusz Tomasik – emeil-budownictwo@slonsk.pl lub Maria Pakos – emeil-srodowisko@slonsk.pl – tel. 95 757 22 74;
2. Zgodnie z art. 27 ustawy obowiązującą formą porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
3. Zamawiający dopuszcza sposób komunikacji z Wykonawcami za pomocą faksu (95 757 22 68). pod warunkiem niezwłocznego przesłania pocztą oryginału pisma pocztą lub złożeniem pisma w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający niniejszym żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

6



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.5.2);
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 5.2, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania;
 - 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego;
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania;
 - 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) Wprowadzone w ten sposób zmiany, uzupełnienia i ustalenia, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej;
 - 3) Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi;
 - 4) Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich odpowiednie ogłoszenie zgodnie z przepisem art. 23 ust. 4a pkt 2) ustawy Pzp;
 - 5) Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na swojej stronie internetowej;
 - 6) Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie **15 000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy PLN).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: **93 8355 0009 0034 9877 2000 0005** Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium zostanie zaksięgowana na rachunku Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy PZP
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział IX. Termin związania ofertą.

1. Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Zamawiający ustala termin związania Wykonawców ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Z wyłączeniem oferty oraz formularzy określonych w SIWZ, dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Strony oferty powinny być połączone w sposób trwały.
8. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać dokumenty wskazane w Rozdziale VI.



„Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

11. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Gmina Słońsk, ul. Sikorskiego 15, 66-435 Słońsk
OFERTA PRZETARGOWA NA:
„Remont Świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”**

NIE OTWIERAĆ PRZED – 07.10 .2010 r. godz. 12:00

12. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ustala się termin składania ofert na dzień **07.10.2010 r. godz.10⁰⁰**.
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy Słońsk, ul. Sikorskiego 15, 66-435 Słońsk, sekretariat.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **07.10.2010r.** o godz. **12:00** w siedzibie: **Urząd Gminy Słońsk, ul. Sikorskiego 15, 66-435 Słońsk, Sala Narad.**
4. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Specyfikacji Technicznej, Projekcie Budowlanym, Przedmiarze robót oraz Tabeli elementów ceny ryczałtowej, niezależnie czy występują w każdej z tych części czy tylko w poszczególnych częściach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów ceny ryczałtowej należy uwzględnić w cenie wskazanej w ofercie. W przypadku rozbieżności w zakresie rozwiązań materiałowych wiążąca jest treść Specyfikacji Technicznych
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierających punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a także wymagane informacje zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - Informacje o planowanej dacie zawarcia umowy.
13. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane art. 93 ust. 1 lub 1a ustawy.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu oferty.
4. Sposób zapłaty rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w „istotnych postanowieniach jakie zostaną zawarte w umowie.”.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium:
 - cena oferty, określona jako marża banku zgodnie z Rozdziałem XII. pkt. 1 - 100 %.Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 100 pkt.
Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

gdzie:

- C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto za realizację zamówienia
- C_x - cena oferty ocenianej
- C_{min} - cena oferty najniższej



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma 100 punktów. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 pkt. 2) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty lub przed upływem przedmiotowego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania w układzie tabeli elementów scalonych.
5. Harmonogram będzie opracowany w rozbiciu na elementy robót i poszczególne miesiące realizacji, z podsumowaniem kwartałów i lat realizacji. Musi ujmować wszystkie prace mieszczące się w ramach niniejszego zamówienia publicznego..
6. Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowił będzie załącznik nr 1 do umowy zawartej w wyniku niniejszej procedury przetargowej.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny na podstawie art. 94 ust.3, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy.
2. Forma oraz terminy wniesienia i zwrotu zgodnie z ustawą Pzp.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Najważniejsze postanowienia umowy jakie Wykonawca winien uwzględnić w umowie:
 - a) Wykonawca będzie realizował zamówienie w terminie określonym w ofercie.
 - b) Zamawiający dopuszcza płatności przejściowe za wykonane i odebrane przez Zamawiającego elementy zamówienia wymienione w tabeli elementów scalonych. Jednakże wartość płatności przejściowych nie może przekroczyć 80% wartości wykonanego zadania
 - c) Płatność końcowa będzie dokonana po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego całości zadania.
 - d) Płatności będą dokonywane w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.



„Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:

- a) Zmiany terminu realizacji umowy lub poszczególnych etapów realizacji umowy w przypadku:
 - opóźnień w realizacji wynikających ze zmian przepisów,
 - opóźnień w pozyskaniu decyzji, uzgodnień lub pozwoleń z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy,
- b) dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, jeżeli zgodnie z wprowadzanymi aktami prawnymi będzie to konieczne.
- c) z przyczyn niezależnych od wykonawcy i zamawiającego

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI. Pzp „Środki ochrony Prawnej”.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do Sądu.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
6. Szczegółowe informacje dotyczące trybu postępowania, kwoty wpisu oraz inne istotne wiadomości w zakresie środków ochrony prawnej można powziąć na stronach internetowych UZP : <http://www.uzp.gov.pl/>

Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a, 91 b, 91 c ustawy.

Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XXVI. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.



Rozdział XXVII. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom

Zamawiający ze względu na specyfikę zamówienia oraz konieczność posiadania przez Wykonawcę specjalistycznych zezwoleń, nie dopuszcza podzlecenia żadnej części Zamówienia.

Rozdział XXVIII Inne elementy opisu przedmiotu zamówienia

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

Dokumentacja projektowa posiadana przez Zamawiającego powiązana z przedmiotem zamówienia.



ROZDZIAŁ XXIX. Wzory formularzy, oświadczeń i dokumentów

Formularz nr 1 Wzór formularza oferty

Gmina Słońsk
ul. Sikorskiego 15
66-435 Słońsk

OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY

na

„Wykonanie remontu świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) **Cena** mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi **netto (bez VAT)**.....**PLN**
Słownie:**PLN**

Plus należny podatek VAT w wysokości% tj.**PLN**
(słownie:**PLN**

Cena brutto z VAT**PLN**
(słownie:**PLN**

15



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 4) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 5) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,
- 6) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt 23 SIWZ,
- 7) Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹
- 8) Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 9) Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania²:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			

- 10) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach
- 11) Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom³:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	

Miejscowość i data: (.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych (.....)
do podpisania oferty

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.



Formularz Nr 2 - Pełnomocnictwo

„Wykonanie remontu świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

W formularzu należy zamieścić pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę.



Formularz Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

Nazwa przedsiębiorcy/-ów (.....)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

„Wykonanie remontu świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

(ja/my) niżej podpisan(y/i)

reprezentując przedsiębiorcę/-ów

1. W imieniu swoim oraz reprezentowanego przedsiębiorcy/reprezentowanych przedsiębiorców firmy oświadczam(m/my), iż (wszyscy) przedsiębiorca/-y spełnia/-ją warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W imieniu swoim oraz reprezentowanego/-ych przedsiębiorcy/-ów oświadczam(m/my), iż brak jest podstaw do wykluczenia (żadnego z) ww. przedsiębiorcy/-ów jako wykonawcy z niniejszego postępowania w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym/-i podpisem/-ami świadom/-i odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.

Data, miejsce i podpis (.....)

osoby/osób składających oświadczenie



Formularz Nr 4 – Informacja o zrealizowanych zamówieniach

„Wykonanie remontu świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

Nazwa przedsiębiorcy/-ów (.....)

Wykaz zamówień o podobnym charakterze i zakresie zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Nazwa umowy	Zamawiający	Data rozpoczęcia	Data Zakończenia	Krótki opis usługi	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem (własne/użyczone)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

1. Wykonawca dołącza referencje lub świadectwa od właściwych Zamawiających wymienionych w Wykazie.
2. Wykonawcy spełniający wspólnie ofertę łącznie składają ten dokument.

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty (.....)



Formularz Nr 5 - Potencjał kadrowy, kluczowy personel Wykonawcy

„„Wykonanie remontu świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

Nazwa przedsiębiorcy/-ów (.....)

1. Personel kluczowy Wykonawcy przeznaczony do realizacji zadania

Stanowisko (zgodnie z wymogami siwz)	Imię i Nazwisko	Posiadane kwalifikacje (uprawnienia, dane dot. decyzji o nadaniu uprawnień, data nadania, specjalność)	Informacje na temat doświadczenia (ilość lat, wykonane inwestycje – nazwa, czas realizacji, funkcja)	Informacje o sposobie dysponowania osobą*
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

*Wskazanie formy (np. personel własny, personel używany). W przypadku personelu używanego wykonawca przedstawia pisemne zobowiązanie podmiotu, który udostępni personel.

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają na chwilę składania niniejszej oferty wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i są one wymagane zgodnie z SIWZ.



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

Podpis/podpisy osób upoważnionych (.....)
do podpisania oferty



Formularz Nr 6 - Podwykonawstwo

„Wykonanie remontu świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

Nazwa przedsiębiorcy/-ów (.....)

Roboty, które będą zlecone podwykonawcom
(.....)
(.....)
(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych (.....)
do podpisania oferty



Formularz Nr 7 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia

„Wykonanie remontu świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

Nazwa przedsiębiorcy/-ów (.....)

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia oświadczamy, że (zawarliśmy / zawrzemy w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania) umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Ustanawiamy (.....), jako pełnomocnika do reprezentowania niżej wskazanych przedsiębiorców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy o wykonanie usługi objętych niniejszym zamówieniem publicznym.

Nazwa firmy	Adres	Telefon / e-mail	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty (.....)



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unie Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

UMOWA

zawarta w dniu roku w Słońsku pomiędzy:
Gminą Słońsk, ul. Sikorskiego 15, 66-436 Słońsk, zwanym w dalszej części umowy

„Zamawiającym”

reprezentowaną przez –
Janusz Krzysków – Wójt Gminy Słońsk przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy - Edmund Niemyski

a

.....
reprezentowane przez

Pana

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego nr ZP-341-7/10 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) na wykonanie zadania pn.

„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach”

Projekt współfinansowany przez Unie Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY

ARTYKUŁ 1

DEFINICJE

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

„**Dni robocze**” – dni pracy w urzędach państwowych w Rzeczypospolitej Polskiej.

„**Teren budowy**” „**plac budowy**” – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

„**SIWZ**” – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

„**STWiORB**” – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

„**Element robót**” –dany etap robót wymieniona osobno w szczegółowym harmonogramie rzeczowo – finansowym z określoną wartością tych robót i terminem wykonania.

Harmonogram rzeczowo – finansowy robót – opracowanie przedstawiające, w przyjętej skali czasu, kolejność przebiegu złożonych procesów budowlanych w układzie chronologicznym i finansowym.

**ARTYKUŁ 2
PRZEDMIOT UMOWY**

24



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 2.1. Na podstawie niniejszej umowy, w oparciu o swoje materiały i swoje urządzenia budowlane, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego roboty budowlane w ramach inwestycji pn:
„Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach ”
- 2.2. **Szczegółowy zakres rzeczowy obejmuje zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy**
- 2.2.1 Dokumenty stanowiące integralną część umowy
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - oferta Wykonawcy
 - projekt budowlany
 - SIWZ
- 2.3. Szczegółowy zakres robót został ujęty w opracowanym projekcie budowlanym, , przedmiarze robót, jako materiale pomocniczym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, co zostało wycenione w złożonej ofercie wykonawcy i **uwzględnione w harmonogramie rzeczowo – finansowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.**
- 2.4. Roboty budowlane określone w ust. 2.1 zostaną wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością , bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE

ARTYKUŁ 3

UPRAWNIENIA AKCESORYJNE

- 3.1. Instrukcje
- 3.1.1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia instrukcje obsługi i konserwacji, instrukcji bhp. oraz p.poż. do elementów robót wykonanych w ramach przedmiotu umowy, na dzień zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego.
- 3.1.2. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji w terminie określonym w pkt. 3.1.1, Zamawiający ma prawo zatrzymać kwotę w wysokości 3% wartości umowy do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia wszystkich wymaganych instrukcji oraz żądać od Wykonawcy dostarczenia instrukcji.

ARTYKUŁ 4

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- 4.1. Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy.
- 4.1.1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
 - informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania pisemnych sprawozdań.

25



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 4.1.2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Inżynier Projektu, którym jest **Firma** w imieniu której obowiązki nadzoru inwestorskiego będą realizowały następujące osoby: Pan/ni
- 4.1.3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie Pan/ni , posiadający uprawnienia budowlane nr
- 4.1.4. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych, a także do podpisywania protokołów odbioru elementów robót wyznacza się inspektora nadzoru .
- 4.1.5. Zakres obowiązków kierownika budowy określa ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)
- 4.1.6. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) informowania o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
 - b) zgłaszania Zamawiającemu oraz inspektorowi nadzoru do odbioru roboty zanikające oraz roboty ulegające zakryciu co najmniej na 3 dni przed ich zakończeniem
- 4.1.7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- a) wykonania rysunków wykonawczych (roboczych), jeśli w czasie realizacji robót okaże się, że opracowana i udostępniona dokumentacja projektowa wymaga uszczegółowień.
 - b) pisemnego wyznaczenia kierownika budowy (w przypadku zmiany na niniejszym stanowisku) oraz kierowników robót i zapewnienia ich obecności na terenie realizacji zamówienia przez cały czas wykonywania robót budowlano-montażowych,
 - c) przejęcia oraz urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia do uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie,
 - d) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej w zakresie opłat stałych, w związku ze zdarzeniami wynikłymi z zawinionych działań Wykonawcy związanych z realizacją robót.
 - e) poniesienia kosztów odwodnienia terenu i obniżenia poziomu wód gruntowych umożliwiających realizację robót,
 - f) wykonania projektu zagospodarowania terenu budowy i organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy,
 - g) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego oraz wypłatę odszkodowań (rekompensat) na rzecz osób trzecich.
 - h) demontażu, napraw i ponownym montażu istniejących elementów zagospodarowania a terenu, kolidującymi z prowadzonymi robotami oraz napraw istniejącego uzbrojenia terenu i obiektów uszkodzonych w trakcie realizacji robót,
 - i) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego,
 - j) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- k) zapewnienia stałej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżący nadzór geodezyjny, a także inwentaryzację powykonawczą, oraz pomiary sprawdzające, z wykonaniem dokumentacji obowiązującej w tym zakresie,
 - l) zapewnienie stałej obsługi geologicznej, ze sporządzeniem dokumentacji w tym zakresie,
 - m) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii, decyzji i spełnienia innych wymogów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku, w szczególności uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - n) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców
 - o) zapewnienia dozoru miejsca budowy oraz urządzeń budowlanych wykorzystywanych do realizacji umowy, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - p) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - q) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego oraz upoważnionym przedstawicielom jednostek współfinansujących, Wykonawca ma obowiązek poinformować pisemnie inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie wykonywania określonych czynności na budowie, o ile inspektor lub Zamawiający zażąda tego w odniesieniu do określonych zdarzeń, w szczególności konkretnych działań budowlanych w ramach procesu budowlanego
 - r) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, w tym wywóz wszelkich urządzeń i materiałów, a także odpadów i śmieci związanych z realizacją zamówienia oraz przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
 - s) współudział w przygotowaniu przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych oraz związanych z rozliczeniem inwestycji, a także innych dokumentów związanych z realizacją umowy.
 - t) niezwłoczne wykonywanie poprawek i usuwanie wad w ramach wykonanego elementu robót, bez względu czy został on już odebrany,
 - u) posiadania przez cały czas wykonywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 1 mln zł i przedkładania Zamawiającemu każdorazowo co najmniej na 7 dni przed upływem ważności polisy dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia na kolejny okres.
- 4.1.8 Wykonawca w cenie oferty zapewni: - obecności w miejscu wykonywania robót budowlanych przynajmniej jednej osoby upoważnionej przez Wykonawcę do odbierania oświadczeń wiedzy lub woli; w razie braku takiej osoby reprezentantem Wykonawcy w kwestiach bieżących jest osoba faktycznie kierując pracami lub ich odpowiednią częścią w miejscu prowadzenia inwestycji, a w razie jej braku każda inna osoba wykonująca na terenie budowy zadania powierzone jej przez Wykonawcę.
- wykonanie wszelkich prac niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie,
 - przedłożenie instrukcji obsługi i konserwacji.
 - przedłożenie instrukcji BHP,
 - przedłożenie instrukcji rozruchu technologicznego urządzeń,
 - przedłożenie instrukcji eksploatacji i użytkowania dla wszystkich urządzeń
 - przedłożenie instrukcji przeciwpożarowych zawierającej schematy dróg ewakuacyjnych oraz dostawy i montażu sprzętu i wyposażenia p.poż.,
 - oznakowanie tablicami informacyjnymi poszczególnych, wykonanych obiektów.
 - wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz poddać się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy i w swojej siedzibie,



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

prowadzonym przez upoważnionych przedstawicieli jednostek współfinansujących inwestycję lub innych podmiotów publicznych lub prywatnych zaangażowanych w realizację przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego.

- 4.2. Zapewnienie bezpieczeństwa:
- 4.2.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
- 4.2.2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy i w obszarze jej oddziaływania.
- 4.2.3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Koszty opłat i kar za naruszenie przepisów, w szczególności przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
- 4.2.4. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy, jeżeli w związku z wykonywaniem prac dostęp do nieruchomości znajdujących się w obszarze oddziaływania byłby niemożliwy lub znacznie utrudniony.
- 4.3. Ryzyko
- 4.3.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyka zdarzeń związanych z wykonywaniem Umowy, których efektem byłaby szkoda, w szczególności utrata dóbr fizycznych, lub uszkodzenie ciała albo śmierć, chyba że zdarzenia te powstały wskutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy.
- 4.3.2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko nadzwyczajne, które: bezpośrednio wpływa na wykonywanie robót, a obejmujące ryzyko wojny, działań zaczepnych, inwazji, działań nieprzyjacielskich, wojny domowej, rozruchów, zamieszek wewnętrznych lub niepokojów, oraz skażeń jakimikolwiek paliwami lub odpadami nuklearnymi lub toksycznymi radioaktywnymi substancjami wybuchowymi.

**ARTYKUŁ 5
TERMINY**

- 5.1. Przekazanie placu budowy, umożliwiające rozpoczęcie robót nastąpi nie później jak w 15 dniu po podpisaniu umowy. Termin przekazania placu budowy wyznaczy pisemnie Zamawiający na dzień roboczy, przypadający nie wcześniej niż 3 dni od doręczenia Wykonawcy pisma w tej sprawie lub jego powiadomienia w sposób określony w niniejszej umowie.
- 5.2. Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej do dnia **30 października 2011** r. wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
- 5.3. Realizacja poszczególnych obiektów i robót następować będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, dzielącym zadanie na obiekty i elementy robót.
- 5.4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie i harmonogramie rzeczowo - finansowym.
- 5.5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu teren budowy po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
- 5.6. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

**ARTYKUŁ 6
ODBIORY I PROCEDURA**

- 6.1. Protokół odbioru końcowego.



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 6.1.1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości odbioru. Do zawiadomienia Wykonawca załączy:
- inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - protokoły odbiorów technicznych poszczególnych urządzeń, atesty na wbudowane materiały,
 - dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
 - dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - protokoły wszelkich badań i sprawdzeń, w szczególności wymaganych przez obowiązujące przepisy,
 - rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).
- 6.1.2. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru końcowego w ciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia. Termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy winien zostać wyznaczony na dzień przypadający w ciągu 10 dni od daty otrzymania zawiadomienia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6.1.1..
- 6.1.3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 20 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- 6.1.4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu przez siebie określonym i doręczy jego kopię Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Osoby biorące udział w procedurze odbioru mogą wnosić uwagi do protokołu.
- 6.1.5. W odbiorze końcowym biorą udział przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w liczbie nie większej niż po trzech z każdej strony.
- 6.2. Do odbiorów częściowych (elementów robót) stosuje się odpowiednio uregulowania przedstawione powyżej z tym, że termin rozpoczęcia czynności odbioru częściowego winien zostać wyznaczony na dzień przypadający w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia Wykonawcy, a zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru.
- 6.3. Wady ujawnione w trakcie odbioru.
- 6.3.1. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru elementu robót lub odbioru końcowego do czasu usunięcia wad;
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części.
- 6.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

ARTYKUŁ 7
ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

7.1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i pisemnych informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

7.2. Podwykonawstwo

7.2.1. Wykonawca może podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami pod warunkiem zachowania procedury określonej w art. 647¹ K.c..

7.2.2. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

7.2.3. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy, jego sposób postępowania na placu budowy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości w oznaczonym terminie, ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.

7.2.4. Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę.

7.2.5. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:

- a) W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur obejmujących roboty wykonane przez zgłoszonych do Zamawiającego podwykonawców, Wykonawca dołączy do tych faktur oświadczenie podwykonawców o nie zaleganiu przez Wykonawcę z płatnościami wobec podwykonawcy.
- b) W przypadku, gdy terminy płatności za wykonane roboty przez podwykonawców nie będą się pokrywać z terminami płatności na rzecz Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca dołączy do faktury informację podwykonawców o terminie zapłaty ich należności. Zamawiający może się wstrzymać z zapłatą kwot odpowiadających wynagrodzeniu podwykonawców do czasu uzyskania pisemnej informacji o uregulowaniu przez Wykonawcę płatności wobec podwykonawców.
- c) W przypadku nie dotrzymania przez wykonawcę terminu zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą, każdorazowo dołączy pisemny wniosek w sprawie przekazania części należności na rzecz podwykonawców, z uzasadnieniem oraz podaniem konta. W razie zaniedbania powyższego obowiązku, Zamawiający jest uprawniony potrącić kwotę odpowiadającą wynagrodzeniu podwykonawcy kolejnej faktury Wykonawcy i zatrzymać ją do czasu uregulowania zaległości lub uiścić wynagrodzenie podwykonawcy za wykonane prawidłowo prace.

**ARTYKUŁ 8
GWARANCJA JAKOŚCI**

8.1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Okres gwarancji liczony jest od dnia od dnia bezusterkowego odbioru końcowego lub od dnia usunięcia usterek stwierdzony w trakcie procedury odbioru końcowego.

30



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 8.2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 5 dni roboczych od dnia ich ujawnienia.
- 8.3. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia usuwania usterek w ciągu 2 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach lub w terminie innym uzgodnionym z Zamawiającym.
- 8.4. Szkada powstała w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji związana z wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia publicznego powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
- 8.5. W razie stwierdzenia w wymienionym okresie wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na te czynności odpowiedni termin, jednakże możliwy technologicznie. Jeżeli w określonym czasie Wykonawca nie usunie wykrytych wad, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w pierwszej kolejności pokryty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
- 8.6. Zamawiający wyznacza ostateczny termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad nie później jak w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia ich zakończenia przez Wykonawcę.

ARTYKUŁ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

ARTYKUŁ 10

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

10.1 Kary umowne

10.1.1 Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy.

10.1.2 Kary będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu końcowego wykonania umowy; przez zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy rozumie się także nieuzyskanie w terminie umownym prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- .
- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w art. 12 ust. 1 Umowy,

10.2. Roszczenia odszkodowawcze.



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

- 10.3. Kary umowne za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu przedmiotu umowy lub elementów robót oraz odszkodowanie za poniesione szkody, Zamawiający potrąci z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

ARTYKUŁ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 11.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN, co stanowi **10 %** ceny całkowitej podanej w umowie, wniesione będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
- 11.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach a mianowicie:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 6) strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 i ust. 2 ustawy.
- 11.3. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
- 11.4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
- a) 70 % w ciągu 30 dni po wykonaniu umowy, tj. uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie lub bezusterkowego odbioru końcowego lub od dnia usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie procedury odbioru końcowego – w zależności od tego co nastąpi później
 - b) 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości - w zależności od tego, co nastąpi później.
- 11.5. Zamawiający przed skierowaniem roszczenia do instytucji zabezpieczającej wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia, wyznaczając ostateczny termin, zgodnie z postanowieniami artykułu 8.6.
- 11.6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

ARTYKUŁ 12

WYNAGRODZENIE

- 12.1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, w wysokości

32



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- a) wartość netto zł
- b) podatek VAT (..... %)zł.

- 12.2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, obsługę geodezyjną, geologiczną, zagospodarowanie placu budowy, odwodnienie wykopów, zabezpieczeń, organizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, rozruchów, odbiorów, sprawdzenia, oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączy itp., naprawę uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego i innych w trakcie robót i doprowadzenie do stanu pierwotnego i inne wydatki zawarte w SIWZ oraz w niniejszej umowie.
- 12.3. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych umową Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia w formie pisemnej od Zamawiającego. Wszelkie samoistne dyspozycje inspektora nadzoru w tym zakresie będą bezskuteczne.
- 12.4. Nabywcą usług i płatnikiem należności wynikającej z umowy jest Urząd Gminy w Słońsku
- 12.5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru końcowego prawidłowo i w całości wykonanego zadania z podanego harmonogramu rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy, i podpisany przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
- 12.6. Zamawiający przewiduje jednorazową płatność po wykonaniu całości zadania.
- 12.7. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury, z zastrzeżeniem przepisów niniejszej umowy regulujących tę kwestię odmiennie, w szczególności art. 7.2.5.
- 12.8. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych, nie wyżej jednak niż 10 % w skali roku

**ARTYKUŁ 13
ZMIANY UMOWY**

- 13.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 13.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
- a) Zmiany terminu realizacji umowy lub poszczególnych etapów realizacji umowy w przypadku:
 - opóźnień w realizacji wynikających ze zmian przepisów,
 - opóźnień w pozyskaniu decyzji, uzgodnień lub pozwoleń z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy,
 - b) dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, jeżeli zgodnie z wprowadzanymi aktami prawnymi będzie to konieczne.
 - c) z przyczyn niezależnych od wykonawcy i zamawiającego

**ARTYKUŁ 14
ODSTĄPIENIE**

33



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

14.1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy

14.1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w tym przypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach),
- b) wykonawca nie rozpoczął robót, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, przez okres minimum 1 miesiąca, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- c) jeżeli występuje dłuższe niż 1 miesiąc opóźnienie realizacji elementów robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo – finansowego robót.

14.1.2. Wszelkie urządzenia placu budowy, między innymi ogrodzenie placu budowy, drogi wewnętrzne, zasilanie wodociągowo- kanalizacyjne, energię elektryczną, instalację do odwadniania terenu i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy, za wynagrodzeniem ustalonym pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym nie przekraczającym wartości zbywczej pozostawionego przez Wykonawcę mienia. Zamawiający jest uprawniony do przejęcia rzeczy według ich wartości zbywczej w zamian za niezaspokojone roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy, w szczególności z tytułu kar umownych lub odszkodowania. Wyceny elementów majątku dokona rzeczoznawca dowolnie wybrany przez Zamawiającego. Przejęcie następuje w drodze pisemnego oświadczenia złożonego przez Zamawiającego.

14.1.3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz dokonania potrącenia, przejęcia, o którym mowa w ust. 14.1.2 lub zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, a także za materiały, konstrukcje i urządzenia, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych umową,
- b) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

14.2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy

14.2.1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli

Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny jest w zwłóce z zapłatą kwoty wynagrodzenia wynikającej z faktur wystawionych zgodnie z niniejszą umową przekraczającej okres dwóch miesięcy, mimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu do ich uregulowania nie krótszego niż czternaście dni,

14.2.2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) i przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji (opis rzeczowy wykonanych robót) robót wg stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, urządzeń zaplecza budowy, które mogą być wykorzystane przez kolejnego wykonawcę do realizacji robót objętych niniejszą umową ,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, niezwłocznie a najpóźniej w terminie 7 dni od dnia odstąpienia; w przypadku zaniedbania powyższego obowiązku przez Wykonawcę, jednostronnego odbioru robót dokona Zamawiający w razie potrzeby przy pomocy rzeczoznawcy na koszt Wykonawcy



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- e) Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy, z wyjątkiem wskazanych na wykazie określonym w punkcie c) i przyjętych lub nabytych przez Zamawiającego lub podmiot przez niego wskazany,

14.3. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ARTYKUŁ 15 ZAWIADOMIENIA

- 15.1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem, pocztą elektroniczną lub listem poleconym.
- 15.2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
- 15.3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi – także wysłane a nie odebrane mimo awizowania.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE

ARTYKUŁ 16 POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

16.1. Postanowienia dodatkowe

16.1.1. Strony ustalają następujące postanowienia dodatkowe:

16.1.1.1. Wykonawca prowadził będzie i przechowywał w miejscu prowadzenia prac dziennik budowy.

16.1.1.2. Zamawiający zapewni nadzór autorski ze strony autorskiej jednostki projektowej.

16.1.1.3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądu i wykonywania prac konserwatorskich, co najmniej 1 raz w kwartale. Dokonane przeglądy odnotowane będą w książce eksploatacji obiektu i potwierdzone przez Zamawiającego.

16.1.2. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje proponowaną zmianę podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje, umiejętności i odpowiednie doświadczenie proponowanego personelu będą takie same, bądź lepsze niż personelu wymienionego w ofercie.

16.1.3. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

16.2. Postanowienia końcowe



„ Remont świetlicy wiejskiej w Lemierzycach” Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju „Odnowa i rozwój wsi”

- 16.2.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustaw: Kodeks Cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz Prawo budowlane, a także w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
- 16.2.2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem 16.2.3., będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy.
- 16.2.3. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
- 16.3. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie bez wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego roszczeń, praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
- 16.4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze Stron. Strony oświadczają, iż żadne inne uzgodnienia w zakresie materii objętej niniejszą umową nie miały miejsca, a niniejsza umowa jest wyłączną podstawą wzajemnych roszczeń dotyczących przedmiotu niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - harmonogram rzeczowo – finansowy robót

