

Załącznik do Uchwały Nr III/14/2010

Rady Gminy Słońsk

z dnia 28 grudnia 2010 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

**Rozdział I.
Przypisy ogólne**

- 1) Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę zespołu interdyscyplinarnego.
- 2) Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w „Gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Słońsk”.
- 3) Zadaniem zespołu interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zespół interdyscyplinarny wykonuje w szczególności zadania określone w art. 9b ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
- 4) Zespół interdyscyplinarny powołuje Wójta Gminy Słońsk.
- 5) Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

**Rozdział II.
Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków**

1. W skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- a) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- c) Posterunku Policji;
- d) Zespołu Szkół;
- e) Zakładu Opieki Zdrowotnej;
- f) organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Słońsk;
- g) Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Sulęcinie.

2. Powoływanie i odwoływanie członków zespołu interdyscyplinarnego:

- a) przedstawiciele poszczególnych instytucji / jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami / jednostkami;
- b) skład zespołu interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Wójta Gminy Słońsk powołującym zespół interdyscyplinarny;
- c) każdy członek zespołu interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w zespole;
- d) członek zespołu interdyscyplinarnego może zostać odwołany w trybie natychmiastowym mocą zarządzenia Wójta Gminy Słońsk, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w zespole interdyscyplinarnym.

3. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego.

- a) przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu zespołu;

- b) przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat;
- c) o wyborze przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Słońsk;
- d) na zasadach określonych w podpunktach a i c wybiera się zastępcę przewodniczącego zespołu, wykonującego zadania przewodniczącego w czasie jego nieobecności;
- e) przewodniczący (zastępca przewodniczącego) może zostać odwołany na podstawie:
 - uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków zespołu interdyscyplinarnego;
 - uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Słońsk;
 - pisemnej rezygnacji przewodniczącego (zastępcy przewodniczącego).
- f) odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu zespołu;
- g) odwołanie przewodniczącego (zastępcy przewodniczącego) skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego (zastępcy przewodniczącego), zgodnie ze wskazaną procedurą.

Rozdział III.

Warunki funkcjonowania Zespołu interdyscyplinarnego

1. Zespół interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Słońsk a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
2. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Słońsk a instytucjami.
4. Za obsługę techniczno-organizacyjną zespołu interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Słońsku.
5. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający m.in.: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
6. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Urzędu Gminy w Słońsku w jego godzinach pracy. Dopuszcza się możliwość organizacji spotkań na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w działalność zespołu interdyscyplinarnego.
7. Posiedzenia zespołu zwołuje przewodniczący w terminie co najmniej 3 dni przed dniem posiedzenia.
8. Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną lub telefoniczną.
9. Uczestnictwo w spotkaniach zespołu interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

Rozdział IV.

Przepisy końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym załącznikiem zastosowanie mają przepisy ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.