

Zakres obowiązków obsługi informatycznej Urzędu Gminy w Słońsku:

- zarządzanie systemami informatycznymi jednostki w celu zapewnienia sprawnego i efektywnego dostępu do zasobów,
- zarządzanie i administrowanie istniejącą siecią komputerową oraz urządzeniami sieciowymi, w tym gminnymi kawiarenkami internetowymi,
- administrowanie serwerem,
- przeglądy i konserwacja sprzętu komputerowego, zgodnie z obowiązującymi normami,
- instalowanie systemów i programów komputerowych,
- wykonywanie przeglądów systemów operacyjnych Windows,
- dokonywanie instalacji i reinstalacji systemów operacyjnych,
- wsparcie techniczne w rozwiązywaniu problemów z oprogramowaniem oraz sprzętem,
- niezwłoczne przystąpienie do usuwania awarii i zakłóceń w funkcjonowaniu sieci.