

Wójt Gminy Słońsk

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy Słońsk w 2012 roku

1. Celem zadania jest wspieranie realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, umożliwiające powszechny dostęp i uczestnictwo mieszkańców gminy Słońsk w formach aktywności fizycznej.

3. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

1) upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Głuchowo

obejmujące:

- prowadzenie zajęć treningowych,
- organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
- udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego,
- reprezentowanie gminy w zawodach i turniejach międzygminnych,
- utrzymanie obiektu sportowego w stanie niezbędnym dla realizacji zadań.

2) upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Lemierzyce

obejmujące:

- prowadzenie zajęć treningowych,
- organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
- udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego,
- reprezentowanie gminy w zawodach i turniejach międzygminnych,
- utrzymanie obiektu sportowego w stanie niezbędnym dla realizacji zadań.

3) upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Słońsk

obejmujące:

- prowadzenie zajęć treningowych,
- organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
- udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego,
- reprezentowanie gminy w zawodach i turniejach międzygminnych,
- utrzymanie obiektu sportowego w stanie niezbędnym dla realizacji zadań.

4. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2012r. wynosi łącznie 100.000 zł:

- 1) upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Głuchowo – 15.000,00 zł;
- 2) upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Lemierzyce – 15.000,00 zł;
- 3) upowszechnianie piłki nożnej w miejscowości Słońsk - 70.000,00 zł.

Zaplanowana kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmiany budżetu gminy w części przeznaczonej na zadania z zakresu kultury fizycznej z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

5. Suma środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w roku 2011 wyniosła 160.000 zł.

6. Zasady przyznawania dotacji.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie do dnia **13 lutego 2012r. do godz. 16.30** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 10 stycznia 2011r. Nr 6, poz. 25), w Urzędzie Gminy w Słońsku - sekretariat, 66-436 Słońsk ul. Sikorskiego 15.

2. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- aktualny odpis statutu,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za poprzedni rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności.
- zaświadczenie z banku lub kserokopia wyciągu rachunku bankowego, informujące o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu.

2. Komplet dokumentów winien być umieszczony w kopercie. Oznaczenie koperty powinno zawierać nazwę składającego ofertę i nazwę konkursu: "Konkurs na upowszechnianie kultury fizycznej w 2012r."

3. We wniosku winna być zawarta informacja jakiego przedsięwzięcia i jakiej miejscowości dotyczy oferta.

4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego o wolontariacie, w odniesieniu do zadania publicznego będącego przedmiotem oferty.

5. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- 1) merytoryczne – zgodność oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu; (oceniane w skali: 0 - 3),
- 2) społeczne (beneficjenci) - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców, atrakcyjność zajęć, osiągane wyniki (oceniane w skali: 0 - 3),
- 3) promocyjne - promocja gminy przez sport, (oceniane w skali: 0 - 2),
- 4) finansowe - koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania -zakładani partnerzy, (oceniane w skali: 0-2),
- 5) organizacyjne - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, lokalowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji powyższych zadań (oceniane w skali: 0 - 2),
7. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 8.
8. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 14 dni od upływu terminu ich składania; oferenci zostaną powiadomieni o dokonanym wyborze oferty.
9. O udzieleniu dotacji rozstrzyga Wójt Gminy w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
10. Wójt Gminy zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia konkursu oraz możliwość jego powtórzenia w sytuacji równoważności ofert.
11. Warunkiem zawarcia umowy jest:
 - otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
 - korekta kosztorysu projektu - w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
12. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 10 stycznia 2011r. Nr 6, poz. 25).
13. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się w terminie od dnia podpisania umowy i zakończyć się z dniem 30 grudnia 2012 roku.
14. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 10 stycznia 2011r. Nr 6, poz. 25).
15. Zarządzenie Wójta Gminy Słońsk wraz z załącznikami oraz wzorami formularzy dostępne są w Urzędzie Gminy Słońsk oraz na stronie internetowej www.slonsk.bip.net.pl; .

Wójt Gminy Słońsk

(-) Janusz Krzyśków