

...04.04.2012v.....

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾~~

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾;~~

~~REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

~~z zakresu ekologii, edukacji ekologicznej i ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
turystyki i krajoznawstwa~~

~~(rodzaj zadania publicznego²⁾)~~

XI Zlot Obywateli Rzeczpospolitej Ptasiej

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 23 marca 2012 do 25 maja 2012

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ

Gminę Słońsk.

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Izabella Engel 95 757 22 12, 607 08 13 17

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

działalność wydawnicza, działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowana pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane działalność bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostała działalność związana z kulturą

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

działalność wydawnicza, działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowana pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Złot Obywateli Rzeczypospolitej Ptasiej to impreza cykliczna, międzynarodowa, co roku przyciągająca więcej osób zainteresowanych uprawianiem ekoturystyki. Po dziesięciu latach organizacji zlotów, wydarzenie to wpisało się w kalendarz imprez edukacyjnych i turystycznych nie tylko gminy Słońsk, ale także powiatu sulęcińskiego i województwa lubuskiego. Odbywają się wtedy m.in. prelekcje z pokazami zdjęć, konkursy, występy i wystawy związane z ptakami oraz wycieczki. Jest to kluczowy element produktu turystycznego „Weekend w Rzeczypospolitej Ptasiej” nagrodzonego Certyfikatem POT który rozwinął się w produkt regionalny „Rzeczypospolita Ptasia w Ujściu Warty”, będący jedną z ważniejszych atrakcji powiatu sulęcińskiego. Osiągnięciem związanym z Rzeczypospolitą Ptasią jest zdobycie nagrody w konkursie Komisji Europejskiej EDEN 2009 na najlepszą destynację w Polsce związaną z obszarami chronionymi oraz certyfikatu "Perła w Koronie województwa lubuskiego 2010".

„XI Złot Obywateli Rzeczypospolitej Ptasiej” zostanie zorganizowany w Słońsku i po raz pierwszy będzie trwał 2 dni - 28-29 kwietnia 2012r. Towarzyszyć mu będzie wystawa znaczków pocztowych pt: „Władcy przestworzy-ptaki drapieżne dzienne”. Złoty, ze względu na rozpoczynający się wiosną najlepszy sezon dla obserwatorów ptaków, odbywają się zawsze w kwietniu.

W organizację zaangażowani są lokalni usługodawcy, właściciele kwater agroturystycznych, restauracji i hoteli, którzy m.in. fundują nagrody w postaci pobytów w swoich obiektach. Ponadto w Zlocie wezmą udział dzieci i młodzież przygotowywane pod kierunkiem nauczycieli i wychowawców.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Doświadczenie ostatnich lat wskazuje, że dużą rolę w promocji ciekawych miejsc pełnią imprezy. Osoby, które odwiedzały Rzeczypospolitą Ptasią po raz pierwszy uczestnicząc w Zlocie, przyjeżdżały ponownie w Ujście Warty i zwiedzały inne miejsca powiatu sulęcińskiego. Upominki z logo Rzeczypospolitej Ptasiej w Ujściu Warty otrzymane przez uczestników Zlotu będą promować nasz region i zachęcać do ponownego przyjazdu. Złot jest imprezą zwiększającą atrakcyjność regionu m.in. poprzez marketing regionalny. Promocja produktu Rzeczypospolita Ptasia w Ujściu Warty w gminie Słońsk, która według badań (*M. Przybył, E. Wlekle, 2011*) ma największą atrakcyjność turystyczną w powiecie sulęcińskim ma duże uzasadnienie.

Mieszkańcy gminy Słońsk oraz turyści nie doceniają wartości obszaru Rzeczypospolitej Ptasiej jako miejsca do uprawiania ekoturystyki, które może generować przychody dla lokalnej społeczności. Dlatego też, w programie Zlotu znajdują się elementy edukacyjne, które w przyszłości powinny skutkować zwiększeniem świadomości na ten temat.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Impreza ma charakter otwarty. Ogłoszenia na stronie internetowej, FB, w prasie, radio i na plakatach mają za zadanie dotarcie do jak największej ilości adresatów. Obywatele Rzeczypospolitej Ptasiej - posiadacze paszportów z kraju i z zagranicy otrzymają zaproszenia pocztą elektroniczną.

Mieszkańcy gminy Słońsk i powiatu sulęcińskiego oraz turyści odwiedzający Rzeczpospolitą Ptasią. Zwykle w Złotach poza mieszkańcami regionu, uczestniczą osoby z różnych części kraju, głównie z dużych miast (Kraków, Warszawa, Gdańsk, Poznań) oraz goście z zagranicy z Niemiec i Wielkiej Brytanii.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- 1. Wykorzystanie walorów dziedzictwa przyrodniczego dla promocji Słońska, jako miejsca do uprawiania ekoturystyki.** Realizacja tego celu będzie miała miejsce podczas prezentacji, prelekcji i wycieczek z przewodnikiem organizowanych podczas zlotu. Poznanie wartości przyrodniczej najbliższego otoczenia – Parków Narodowego i Krajobrazowego Ujście Warty wzmocni identyfikację mieszkańców Słońska z dziedzictwem przyrodniczym, zmieni ich postawę i przyczyni się do większej dbałości o środowisko naturalne. Chcemy swoimi działaniami wzbudzić dumę mieszkańców z miejsca, w którym żyją oraz spowodować większe zaangażowanie mieszkańców w lokalne inicjatywy.
- 2. Integracja różnych środowisk:** mieszkańców Słońska, fotografików przyrody, ornitologów, ekoturystów i innych osób interesujących się bogactwem przyrodniczym

okolic Słońska. Organizacja Zlotu, imprezy o zasięgu ogólnopolskim, z udziałem gości z zagranicy, z pewnością przyczynia się do realizacji powyższego celu. Uczestnicy zlotów zwykle poza przyrodą interesują się także historią regionu, w tym związaną z zakonem joannitów. Ponadto wzrost liczby odwiedzających turystów skutkuje rozwojem bazy turystycznej i poprawą warunków życia mieszkańców zgodną z wizją zrównoważonego rozwoju powiatu sulęcińskiego.

- Promocji produktu ekoturystycznego „Rzeczpospolita Ptasia w Ujściu Warty”** najlepszej polskiej destynacji w konkursie Komisji Europejskiej EDEN 2009 służy poza urozmaiconym programem z elementami edukacyjnymi również przygotowanie upominków dla uczestników zlotu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gmina Słońsk,

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadanie polega na zorganizowaniu i przeprowadzeniu imprezy plenerowej „XI Zlot Obywateli Rzeczpospolitej Ptasiej” w Słońsku w dniach 28-29 kwietnia 2012r. Zlot planowany jest dla ok. 300 osób z kraju i z zagranicy – głównie posiadaczy paszportów Rzeczpospolitej Ptasiej.

Impreza będzie promowana przez wysyłanie zaproszeń, maili, akcją plakatową oraz informacje w mediach. Osoba w specjalnie na zlot uszytym kostiumie remiza z logo Naturalnie Lubuskie będzie rozdawała ulotki z programem zlotu i udzielała informacji.

W tym roku będzie to impreza dwudniowa, a w programie znajdują się m.in.:

28. kwietnia:

- mianowanie ambasadora oraz honorowego obywatela Rzeczpospolitej Ptasiej
- konkurs wiedzy i zręczności na temat remiza
- warsztaty plastyczne dla uczestników zlotu na temat „SUPER TKACZ REMIZ kontra DZIECIAKI I PTAKI DZIWAKI”. Na specjalnie przygotowanych krosnach, przy pomocy włóczek, skrawków materiałów i wikliny będą wykonywane „Ptaki dziwaki”.
- wybory ptaka roku 2013
- warsztat na temat „Jak zrobić karmnik z orzecha kokosowego”
- promocja książki Adama Wajraka pt. „Przewodnik prawdziwych tropicieli - Wiosna”
- emisja okolicznościowej monety z remizem - ptakiem roku 2012 w Rzeczpospolitej Ptasiej – pieniądz lokalny
- prezentacja wydawnictw, filmów i nagrań głosów przyrody przez Ośrodek Badawczo Wdrożeniowy Lasów Państwowych w Bedoniu
- prezentacja działań stowarzyszenia Ptaki Polskie w Parku Narodowym Ujście Warty
- wydanie okolicznościowej kartki pocztowej z remizem i z okolicznościowym stemplem
- prezentacje innych wydawnictw propagujących walory przyrodnicze i problematykę ochrony przyrody
- rozdanie nagród laureatom konkursu plastycznego „Remiz- nadwodny budowniczy”

- poczęstunek dla uczestników zlotu
- prelekcje:
Pani dr Beaty Czyż na temat : "Znane i mniej znane fakty z życia remizów"
Pana dr Przemysława Chylareckiego „Ciemne strony zielonej energii: oddziaływania farm wiatrowych na ptaki”.”
Pana Arkadiusza Szarańca na temat Koi-koi, ngaa, korongo - czyli "nasze" bociany w Afryce.
Prezentacje zdjęć obywateli Rzeczypospolitej Ptasiej oraz pana Tomasza Ogrodowczyka : Ameryka Południowa - wieloryby, ptaki i motyle.
„Sowy Polski” film Artura Tabora zaprezentuje Pan dr Romuald Mikusek.

29 kwietnia

- wycieczki z przewodnikiem :
-do Parku Narodowego „Ujście Warty”
-na ścieżkę edukacyjną „Szlak dzięcioła” w rezerwacie przyrody „Dolina Postomii”

Zlotowi będą towarzyszyć wystawy: znaczków pocztowych z ptakami promująca walory przyrodnicze Rzeczypospolitej Ptasiej.

Dla jak najlepszej promocji imprezy uczestnicy Zlotu otrzymają: okolicznościowe stemple w paszportach Rzeczypospolitej Ptasiej, torby bawełniane z logo Rzeczypospolitej Ptasiej lub Naturalnie Lubuskie, pamiątkowe plakietki lub magnesy, kartki pocztowe, pieniąż lokalny z wizerunkiem remiza. Ceramiczne medale (20 szt.) będą przeznaczone dla honorowych obywateli i ambasadorów Rzeczypospolitej Ptasiej oraz zaproszonych gości

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 marca do 15 maja 2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie programu Zlotu, wysłanie zaproszeń do obywateli RP. Opracowanie projektów pieczęci, plakatów, plakietki i monety, torby.	23 marca -1 kwietnia 2012	TPS Unitis Viribus
Wykonanie materiałów promocyjnych pieczęci, plakatów, plakietek, monet i toreb. Zakup nagród dla uczestników konkursów Przygotowanie materiałów na	1- 27- kwietnia 2012	TPS Unitis Viribus

warsztaty Wykonanie okolicznościowych medali Przygotowanie wystaw		
XI Zlot Obywateli Rzeczypospolitej Ptasiej Prelekcje, wycieczki, konkursy, warsztaty, wystawy, emisja monety okolicznościowej, poczęstunek,	28-29 kwietnia 2012	TPS Unitis Viribus
Działania podsumowujące	30 kwietnia do 25 maja 2012	TPS Unitis Viribus

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

<p>1 Wzrost popularności Słońska i powiatu sulęcińskiego wśród mieszkańców Polski i turystów zagranicznych jako miejsca do uprawiania ekoturystyki i cel wypraw numizmatyków. Emisja 500 szt. monet lokalnych.</p> <p>2. Wzrost liczby osób z powiatu sulęcińskiego odwiedzających Park Narodowy „Ujście Warty” i korzystających z nowych szlaków turystycznych np. podczas weekendowych wyjazdów .</p> <p>3 Wzrost świadomości mieszkańców Słońska i wzmocnienie ich więzi z regionem, które będzie skutkowało większą dbałością o środowisko naturalne.</p> <p>4. Wzrost liczby turystów odwiedzających Słońsk w sezonie letnim i jesiennym, a tym samym wzrost sprzedaży usług skierowanych do turystów i poprawa poziomu życia usługodawców zgodna e strategią zrównoważonego rozwoju powiatu sulęcińskiego.</p>
--

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
1	Koszty wysyłki zaproszeń-	50	1,55	Szt.	77,50		77,50	
2	Koszty delegacji, w tym organizacja wystawy filatelistycznej	500	0,8358	km	417,90		417,90	
3	Zakup materiałów papierniczych i innych do przeprowadzenia Zlotu				400,00		400,00	
4	Honorarium dla plastyka za przeprowadzenie warsztatów i wykonanie 20 medali ceramicznych	1	1100,00	Os.	1100,00		1100,00	
5	Zakup nagród w konkursie plastycznym	34	20,00	Szt	680,00	680,00		
6	Zakup nagród w konkursie wiedzy	10	40,00	szt.	400,00	400,00		

7	Honorarium prelegenta na Zlocie	3	500,00	Os.	1500,00	1000,00	500,00	
8	Koszty noclegu prelegentów na Zlocie	8	120,00	doba	960,00	320,00	640,00	
9	Wycieczka do Parku Narodowego „Ujście Warty”-przewodnicy	2	250,00	grupa	500,00	500,00		
10	Zakup zupy, kawy, herbaty, napojów, naczyń	350	8,00	Os.	2800,00	1500,00	1300,00	
11	Emisja monety lokalnej	500	6,70	Szt.	3350,00		3350,00	
12	Koszty uszycia kostiumu remiza	1	400,00	szt.	400,00		400,00	
13	Tłumaczenie przebiegu imprezy na j. niemiecki	5	50,00	godz.	250,00			250,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
14	Koszty rozmów telefonicznych w sprawach projektów	2	50,00	mc	100,00		100,00	
15	Obsługa finansowa projektu	2,5	300,00	mc	750,00		750,00	

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
16	Opracowanie projektów promocyjnych pieczęci, plakietki, plakatu, monety	4	200,00	Szt.	800,00			800,00
17	Wykonanie plakietek/magn esów na Złot	400	1,50	Szt	600,00	600,00		
18	Wykonanie plakatów na Złot	70	10,00	Szt	700,00		700,00	
19	Wykonanie toreb lnianych z logo RP lub Naturalnie Lubuskie	450	7,00	Szt.	3150,00		3150,00	
20	Druk kartek pocztowych	500	1,00	szt	500,00		500,00	
IV	Ogółem:				19 435,40	5000,00	13 385,40	1 050,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000,00	25,73%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	13 385,40	68,87%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		

4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 050,00	5,40%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	19 435,40	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys został opracowany na podstawie niewygórowanych stawek warunkujących jednak przebieg imprezy na odpowiednim poziomie merytorycznym. Przy realizacji zadania opieramy się przede wszystkim na pracy wolontariuszy - członków towarzystwa, które nie zatrudnia pracowników etatowych oraz pomocy mieszkańców angażujących się np. w wypiek ciast, użyczenie sprzętu, prace przygotowawcze i porządkowe, niewymienione w kosztorysie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wolontariusze, członkowie Towarzystwa Przyjaciół Słońska „Unitis Viribus”	
Izabella Engel – koordynator projektu, prowadzi informację turystyczną, współautor	

produktu Weekend w Rzeczpospolitej Ptasiej,

Regina Bartek, Justyna Budzyn –plastyczki- opracowanie projektów

Jacek Engel, Małgorzata Matkowska, Dariusz Czarny, Adam Kostrzewski, Andrzej Chybalski, Edward Matkowski, Leszek Niemyski, Anna Cykof, Justyna Gąsiorek, Ireneusz Siborowski, Eliza Banasik, Henryk Radowski, Prezydent Rzeczpospolitej Ptasiej, współautor produktu Weekend w Rzeczpospolitej Ptasiej, Paweł Kisielewski, Aleksandra Kisielewska, Józef Linkiewicz, Maria Cykof, Regina Bartek - plastik

Ewa Wróblewska- Majchrzak – germanistka

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Projekty plakatu i ulotek będą opracowywane przez członków stowarzyszenia. W ramach wolontariatu z pomocą Urzędu Gminy Słońsk członkowie towarzystwa przygotowują miejsce i infrastrukturę imprezy (namioty, nagłośnienie, stoły), zabezpieczą trasy rajdu i obstawią punkty kontrolne. Plastik opracuje projekty graficzne. Wykorzystamy prywatne lunety oraz należące do TPS lornetki i kijki do nornic walking podczas wycieczki na Zlocie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Do tej pory członkowie TPS zorganizowali kilkanaście plenerowych przedsięwzięć o charakterze promocyjnym i edukacyjnym , w tym

- 10 Złotów Rzeczpospolitej Ptasiej,
 - 9 rajdów rowerowych
 - 8 imprez historycznych Maurycjad.
- a także

- w 2009 roku zrealizowaliśmy projekt „Joannici wczoraj i dziś w Słońsku”, dofinansowany z Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich.
- w 2010 roku zrealizowaliśmy projekt „ Wyznaczanie i oznakowanie szlaków turystycznych w destynacji Rzeczpospolitej Ptasiej- EDEN 2009” dofinansowany z Ministerstwa Sportu i Turystyki.

Wszystkie imprezy organizowane były we współpracy z samorządem lokalnym, powiatowym lub Urzędem Marszałkowskim.

Wydaliśmy dwa foldery promujące Rzeczpospolitą Ptasia w Ujściu Warty, dwa komplety pocztówek, 3 ulotki o szlakach, 4 ulotki o działaniach TPS Unitis Viribus oraz broszure ze

wspomnieniami mieszkańców Słońska przybyłych z Kresów Wschodnich.

Dzięki zwycięstwu w europejskim konkursie EDEN 2009 jesteśmy w sieci najlepszych europejskich destynacji wybranych przez Komisję Europejską.

W 2010 roku Projekt Rzeczpospolita Ptasia w Ujściu Warty został wyróżniony i nagrodzony certyfikatem "Perła w Koronie województwa lubuskiego 2010"

W roku 2011 zrealizowaliśmy projekt pt. „Zapomniane bogactwo Kresów Wschodnich” finansowany przez Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „E”

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/~~są~~(-ni) związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES

Towarzystwa Przyjaciół Słońska

„Unitis Viribus”

Izabella Engel

Towarzystwo Przyjaciół
Słońska

„UNITIS VIRIBUS”

Z-ca PREZESA

Dariusz Czarny

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/oferentów¹⁾

Data..... 5.04.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
2. Kopie sprawozdania merytorycznego i finansowego za rok 2011
3. Oświadczenie o prawie do otrzymywania dotacji ze środków publicznych

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.