



## Rozdział II

### OPIS OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU

#### § 1. Nazwa zamówienia.

„Modernizacja stacji uzdatniania wody w Lemierzycach wraz z budową przydomowych oczyszczalni ścieków w m. Lemierzycy i Ownice ”

#### § 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na nadzorze nad realizacją robót budowlanych zadania inwestycyjnego tj. czynności przypisane Inspektorowi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robót Budowlanych i inżynierskich zaprojektowanych przez Zamawiającego czynności określone w SIWZ i wynikające z aktualnych przepisów ustawy – Prawo budowlane.

#### § 3. Cel zamówienia

Zamawiający zleci Wykonawcy wykonywanie usług, o których mowa w § 2 w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy Robót Budowlanych wymagań dotyczących prawidłowości ich sporządzenia i wykonania, jakości stosowanych materiałów, jakości robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania zadań zgodnie z dokumentacją projektową w ustalonym w umowie z Wykonawcą Robót terminie.

#### § 4.

##### Terminy realizacji.

- 1) Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego :  
Rozpoczęcie: od daty zawarcia umowy o roboty budowlane z Wykonawcą Robót Budowlanych.  
Zakończenie: do upływu okresu, za który odpowiada Wykonawca Robót Budowlanych z tytułu gwarancji i rękojmi za wady robót budowlanych zadania określonego w § 1,
- 2) Planowane terminy realizacji robót budowlanych:  
Rozpoczęcie: **wrzesień .2012 r.**  
Zakończenie: **30.06. 2014 r.**

#### § 5. Dokumentacja Zamawiającego

Zamawiający przekazuje Wykonawcy, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

- a) umowę o roboty budowlane,



- b) ofertę Wykonawcy Robót Budowlanych wraz z kosztorysem ofertowym,
  - c) dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi,
  - d) decyzje administracyjne pozwalające na realizację umowy o roboty budowlane,
  - e) inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt,
- oraz poinformuje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych, mających wpływ na realizację tejże umowy

## **§ 6. Zakres działań**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

### **I. podczas etapu poprzedzającego budowę:**

Przed planowanym terminem rozpoczęcia robót Wykonawca zapozna się z dokumentacją Zamawiającego, o której mowa w § 5, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów.

Wykonawca przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.

### **II. podczas etapu budowy:**

#### **1) Obowiązki ogólne:**

- pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z warunkami określonymi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robót Budowlanych i Inżynierskich projektowanych przez Zamawiającego” jak również pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy, prowadzenie codziennego nadzoru na budowie.
- wykonywanie innych czynności, o których mowa w niniejszej SIWZ,
- wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
- działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w niniejszej SIWZ.
- Zamawiający wskaże Kierownika Projektu, jako osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia,
- Wykonawca zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.
- W przypadku, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy Robót Budowlanych, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie poinformowanie Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane.

#### **2) Obowiązki szczegółowe:**

##### **Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:**

- reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Kontraktem;
- nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- przekazania Wykonawcy Robót terenu budowy, wystawienia polecenia rozpoczęcia robót;
- prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;
- kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
- udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu;
- wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy;
- wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy; organizacji oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom dotyczącym postępu robót (Rad Budowy) w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron (Wykonawca Robót, Inżynier, Kierownik Projektu oraz inni



- oficjalni obserwatorzy);
- organizowania narad technicznych oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie 5 dni od dnia narady;
- monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu harmonogramem robót;
- kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
- zlecenia Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
- zlecenia w imieniu Zamawiającego i na jego koszt wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów Laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego;
- zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót;
- weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę Robót;
- dokonywania obmiaru wykonanych robót;
- odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę Robót wad;
- przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- zlecenie w imieniu i na rachunek Zamawiającego obsługi geodezyjnej, przygotowanie powykonawczej dokumentacji geodezyjnej,
- zlecenie w imieniu i na rachunek Zamawiającego specjalistycznego nadzoru technicznego, który jest wymagany przepisami szczególnymi, a zwłaszcza prawa górniczego, geologicznego, archeologicznego itp.,
- sprawdzenia miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót i wystawienia Przejściowego Świadczenia Płatności;
- poświadczenia terminu zakończenia robót;
- dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót;
- zapobiegania roszczeniom Wykonawcy Robót;
- powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;
- sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy Robót;
- rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia;
- wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót;
- wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego oraz/lub Instytucje Finansowe lub procedury wdrażania projektu (w zależności od źródła finansowania);
- udział w przygotowaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego i procedury wdrażania projektu (w zależności od źródła finansowania);
- udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu,

**Wykonawca będzie decydował o:**

- dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
- zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót;
- wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
- sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.

**Wykonawca będzie wnioskować o:**

- wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Inspektora;



- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy Robót;
- zlecenie wykonania robót dodatkowych.

**Wykonawca będzie akceptować:**

- przedstawiony przez Wykonawcę Robót Program Zapewnienia Jakości i Harmonogram Robót;
- propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany kierownika budowy lub robót na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy Robót;
- Laboratorium Wykonawcy Robót, o ile nie zostało wskazane w jego ofercie, po sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności sprzętu i urządzeń laboratoryjnych oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany Laboratorium na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy Robót;
- Sprzęt i urządzenia pomiarowe Wykonawcy Robót, o ile nie zostały wskazane w ofercie Wykonawcy Robót oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
- Źródła pozyskania materiałów miejscowych, o ile nie zostały wskazane w ofercie Wykonawcy Robót.

**III. podczas etapu po zakończeniu robót**

- 1) Do zadań Wykonawcy będzie należało uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu.
- 2) Po zakończeniu robót Wykonawca, po uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu, wystawi Świadectwo Przejęcia.
- 3) W Okresie Zgłaszania Wad i bezpośrednio po nim, do zadań Wykonawcy będzie należało:
  - a) finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
  - b) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
  - c) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
  - d) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
  - e) przygotowanie Ostatecznego Świadectwa Płatności;
  - f) wnioskowanie o zwrot Gwarancji Wykonania.

**§ 7. Pozostałe obowiązki.**

- 1) Na każdym etapie realizacji Kontraktu Wykonawca zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.
- 2) Wykonawca nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane.

**§ 8. Personel**

- 1) Nadzór nad realizacją Kontraktu będzie powierzony osobom wskazanym w ofercie Wykonawcy na formularzu „Potencjał Kadrowy”. Wskazane osoby muszą spełniać określone w niniejszej specyfikacji minimalne wymagania.
- 2) Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem będzie Inżynier Kontraktu, który może przekazać którykolwiek ze swoich obowiązków i uprawnień Inspektorom Nadzoru, po uzyskaniu akceptacji Kierownika Projektu i po powiadomieniu Wykonawcy Robót.
- 3) Wykonawca może przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego.
- 4) Inżynier Kontraktu oraz pozostałe osoby powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót.

**§ 9. Wyposażenie biura**

Pomieszczenia biurowe niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia zabezpieczy Wykonawca na koszt własny.

**§ 10. Kontrola realizacji Kontraktu**

Podstawowym zadaniem Inspektora nadzoru jest kontrola zgodności działań Wykonawcy Robót z



wymaganiami określonymi w umowie na roboty budowlane i obowiązujących przepisach prawa. Personel Wykonawcy, w granicach przyznanych mu uprawnień, będzie prowadził kontrolę jakości materiałów i robót, postępu prac oraz potwierdzał ilość i wartość wykonanych robót w sposób określony w przyjętych zasadach ogólnych.

## **§ 11. Raporty**

### Raport otwarcia:

W okresie dwóch miesięcy od podpisania umowy na realizację robót budowlanych przedstawiciel Wykonawcy, Inspektor nadzoru, przedłoży Zamawiającemu Raport Otwarcia zawierający komentarz dotyczący ogólnej organizacji Kontraktu, dokumentacji projektowej oraz problemów, jakie wynikły w początkowym okresie realizacji Kontraktu.

### Raporty miesięczne:

Przedstawiciel Wykonawcy, Inspektor nadzoru w ciągu 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca przedłoży Kierownikowi Projektu „Raport miesięczny” wyszczególniający wykonane prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane.

Raport będzie zawierał:

- opis postępu robót i powstałych problemów,
- zaangażowanie sił i środków Wykonawcy Robót,
- zaangażowanie finansowe,
- postęp robót i płatności w podziale na kategorie robót w powiązaniu z planem na każdy miesiąc,
- plan robót i finansów na kolejny miesiąc,
- graficzne przedstawienie postępu robót w powiązaniu z harmonogramem,
- graficzną prezentację postępu robót na planie i/lub rysunkach obiektów,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- wykaz zmian z podaniem ich wartości,
- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia.

### **Raport techniczny:**

Przedstawiciel Wykonawcy, Inspektor nadzoru przygotowuje (wtedy, kiedy to konieczne) raport informujący o problemach technicznych jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji projektowej.

Raport techniczny powinien zawierać:

- założenia na podstawie których została opracowana dokumentacja projektowa,
- zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych konieczne do oceny zaproponowanej zmiany,
- zestawienie rysunków powykonawczych pokazujących lokalizację i szczegółowe wymiary wszystkich wykonanych robót do dnia sporządzenia raportu,
- kopie wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian,
- kopie kalkulacji cen jednostkowych z oferty Wykonawcy Robót które będą występowały w związku z wprowadzaną zmianą,
- opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych w oryginalnych, ofertowych rozwiązaniach,
- nowy przedmiar pozycji kosztorysowych i koszty odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą Wykonawcy Robót,
- rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych.

### **Raport końcowy:**

Wykonawca ma obowiązek:

- sporządzania protokołów z Rad Budowy i narad technicznych oraz przekazywania ich uczestnikom w ciągu 5 dni,
- odpowiednio wyprzedzające informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu



wykonania lub zwiększenia kosztów.

**§ 12. Płatności.**

Wynagrodzenie za wykonane usługi uregulowane zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do Rozdziału III niniejszej SIWZ.

