

w sprawie: zasad udzielania oraz wysokości dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i remontowe przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków dla Parafii Rzymsko-Katolickiej w Lemierzycach

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 poz. 594 ze zm.), art. 81 ust 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. nr 162 poz. 1568 ze zm.), Rada Gminy Słońsk uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Przyznaje się dotację dla Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Lemierzycach na prace konserwatorsko-restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
2. Dotacja przeznaczona jest na wymianę pokrycia dachu na budynku kościoła filialnego p. w. Niepokalanego Poczęcia NMP w Ownicach

§ 2.

Dotację określoną w § 1 przyznaje się w wysokości 8 000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych) ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Słońsk na 2013 rok

§ 3.

1. Warunkiem udzielenia dotacji przez Radę Gminy Słońsk jest:
  - a. objęcie wnioskiem prac konserwatorskich, restauratorskich i remontowych, które zostaną przeprowadzone w 2013 roku
  - b. przedłożenie przez Wnioskodawcę następujących dokumentów
    - uzupełnienia do wniosku zgodnie z załącznikiem do Uchwały
    - dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
    - decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków
    - pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które są przedmiotem dotacji
    - pozwolenie na budowę
    - kosztorys ofertowy prac lub kosztorys wstępny prac,
  - c. zawarcia pisemnej umowy przez Wójta Gminy z Wnioskodawcą.
2. Umowa o udzielenie dotacji powinna zawierać w szczególności:
  - a. zakres wykonywanych prac i termin ich realizacji
  - b. wysokość udzielonej dotacji oraz tryb i termin jej płatności
  - c. sposób kontroli i rozliczenia dotacji
  - d. warunki zwrotu dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słońsk.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
Lilla Burkiewicz

### Uzupełnienie do wniosku

do \_\_\_\_\_  
/ oznaczenie organu, do którego wnioskodawca zgłasza się o dotację /

o udzielenie w roku \_\_\_\_\_  
dotacji celowej na prace konserwatorskie i restauratorskie zwane dalej pracami, przy zabytku  
wpisanym do rejestru zabytków /gminnej ewidencji zabytków/, położonych w Gminie

Wnioskodawca

\_\_\_\_\_  
/imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą/

Dane o zabytku:

Miejscowość \_\_\_\_\_

Gmina \_\_\_\_\_

Określenie zabytku \_\_\_\_\_

Obiekt został wpisany w księdze rejestru /zabytku \_\_\_\_\_

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku \_\_\_\_\_

Wysokość dotacji o którą ubiega się wnioskodawca \_\_\_\_\_

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem \_\_\_\_\_

Zakres prac, które mają być objęte dotacją \_\_\_\_\_

Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem \_\_\_\_\_

Pozwolenie na budowę :

z dnia \_\_\_\_\_ L.dz \_\_\_\_\_

Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac:

z dnia \_\_\_\_\_ L.dz \_\_\_\_\_

Wnioskodawca ubiega się o dotacje na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

Podmiot u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	Tak / nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada Powiatu		
Rada Gminy		

Numer rachunku bankowego wnioskodawcy \_\_\_\_\_

Wykaz załączników do wniosku:

- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
- decyzja o wpisie zabytku do rejestru
- pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac
- pozwolenie na budowę
- zalecenia konserwatorskie określające zakres prac
- oświadczenie o wyborze najkorzystniejszej oferty w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis wnioskodawcy