

## **Ogłoszenie o konkursie ofert na prowadzenie doradztwa zawodowego w projekcie „Edukacja z przyszłością”**

### **Wójt Gminy Słońsk**

ogłasza konkurs ofert na prowadzenie doradztwa zawodowego w ramach projektu pt „Edukacja z przyszłością”, realizowanego w Zespole Szkół w Słońsku, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”.

**Rodzaj umowy** : umowa zlecenie

**Okres trwania projektu**, którego dotyczy zatrudnienie: listopad 2013r. - czerwiec 2015r.

**Miejsce prowadzenia konsultacji**: Zespół Szkół w Słońsku

**Wypłata wynagrodzenia** – w okresach miesięcznych, na podstawie przedłożonej faktury lub ewidencji czasu pracy

#### **I. Do zadań doradcy zawodowego należeć będzie:**

a/ Przeprowadzenie konsultacji indywidualnych dla 20 uczestników projektu, których celem będzie zbadanie predyspozycji i określenie przyszłego zawodu, zbadanie mocnych i słabych stron BO:

- 10 uczniów klasy III Gimnazjum w roku szkolnym 2013/2014 (listopad – marzec),
- 10 uczniów klasy III Gimnazjum w roku szkolnym 2014/2015 (listopad – marzec),
- łącznie 60 godzin indywidualnych konsultacji (po 3 godziny na jednego uczestnika),
- opracowanie ścieżek indywidualnego rozwoju dla uczestników projektu,
- współpraca z wychowawcami i nauczycielami Zespołu Szkół w Słońsku,
- prowadzenie dokumentacji w zakresie w/w działań zgodnie z wytycznymi PO KL (ramowy rozkład zajęć, konspekty zajęć, karta czasu pracy, listy obecności, ankiety, opinie),
- ścisła współpraca z koordynatorem i personelem projektu, uczestnictwo w spotkaniach.

## **II. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe: preferowane doradztwo zawodowe, socjologia, psychologia lub pedagogika –doradztwo zawodowe i personalne,
- znajomość metod i technik poradnictwa zawodowego,
- doświadczenie w poradnictwie zawodowym,
- doświadczenie w realizacji projektów realizowanych w ramach POKL,
- znajomość przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych,
- znajomość lokalnego rynku pracy,
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

## **III. Wymagane dokumenty**

- oferta programowa dotycząca przeprowadzenia konsultacji indywidualnych,
- CV oraz kserokopie dokumentów poświadczających kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe,
- oferta cenowa zleceniobiorcy zawierająca proponowane wynagrodzenie za wykonanie zadania w/g załącznika nr 1,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwa dokonane umyślnie.

### **Prosimy o zawarcie w swojej aplikacji klauzuli :**

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r Nr 101, poz. 926 z późn.zm)



## MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA:

**Ofertę z podaną ceną brutto za jedną godzinę prowadzenia zajęć** oraz inne wymagane dokumenty z dopiskiem „Konkurs ofert na prowadzenie doradztwa zawodowego w projekcie „Edukacja z przyszłością” należy złożyć w terminie **do dnia 28 października 2013r.**

Nie przewiduje się przeprowadzania indywidualnych rozmów z kandydatami.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

Wymagane dokumenty: CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej powinny być opatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn.zm).



**Załącznik nr 1 do ogłoszenia**

nazwa i adres oferenta

.....  
(miejsowość, data)

tel. .... fax. ....

**Wójt Gminy Słońsk**

**66-436 Słońsk**

**ul. Sikorskiego 15**

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o konkursie ofert na prowadzenie doradztwa zawodowego w projekcie „Edukacja z przyszłością”,

1. Oferuję wykonanie zlecenia będącego przedmiotem ogłoszenia, zgodnie z przedstawionymi wymaganiami, za cenę:

brutto miesięcznie: ..... zł/ za 1 godzinę zajęć. (słownie: ..... zł, 00/100)

Na cenę oferty składają się: wynagrodzenie z umowy zlecenia oraz należne potrącenia publiczno-prawne tj. podatki oraz składki ZUS.

2. Termin wykonania zamówienia: .....

4. Warunki płatności: 7 dni od daty zatwierdzenia przez koordynatora przedłożonej karty ewidencji czasu pracy lub faktury.

5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem wymagań oraz zadań przypisanych doradcy zawodowemu i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

.....  
( data i podpis)