

**Zarządzenie Nr 4/2016
Wójta Gminy Słońsk
z dnia 29 stycznia 2016r.**

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2016/2017 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego oraz do klas pierwszych szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Słońsk

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz § 14 ust. 2 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1 Ustaliam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także termin składania dokumentów do przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonego przez Gminę Słońsk, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Ustaliam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym a także termin składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Słońsk, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Na podstawie art. 12, ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U z 2016 r., poz. 35) harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym stosuje się również do oddziałów przedszkolnych funkcjonujących w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Słońsk.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy oraz dyrektorowi zespołu szkół i przedszkola prowadzonego przez Gminę Słońsk.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Janusz Krzyśków

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr4/2016
Wójta Gminy Słońsk
z dnia 29 stycznia 2016r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu
uzupełniającym do Przedszkola Samorządowego w Słońsku w roku szkolnym 2016/2017**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01 – 31.03.2016r.	16.05 – 17.06.2016r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	06.04.2016r.	23.06.2016r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	08.04.2016r.	24.06.2016r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	11 – 12.04.2016r.	27 – 29.06.2016r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	15.04.2016r.	30.06.2016r.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr4/2016
Wójta Gminy Słońsk
z dnia 29 stycznia 2016r.

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu
uzupełniającym do klas pierwszych Szkoły Podstawowej w Słońsku
w roku szkolnym 2016/2017**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16.05 – 17.06.2016 r.	01.07 – 12.08.2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	23.06.2016 r.	18.08.2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24.06.2016 r.	19.08.2016 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	27 – 29.06.2016 r.	22 – 24.08.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30.06.2016 r.	25.08.2016 r.