

Zarządzenie nr 4/2016

Dyrektora Centrum Artystyczno-Kulturalnego "Zamek" z dnia 18 lipca 2016 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt CAK "Zamek"

Na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 1446), ustawy z 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565 z późn. zmianami), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. poz. 1743), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z 30 października 2006r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentem elektronicznym (Dz. U. Nr 206, poz. 1518) oraz na podstawie uzgodnionej instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt CAK "Zamek" przez Dyrektora Archiwum Państwowego w Zielonej Górze, znak: O1.420.1.2016 z dnia 15.07.2016 r. na mocy upoważnienia Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 27.11.2015 r. w sprawie upoważnienia dyrektorów archiwów państwowych do występowania w imieniu Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych w sprawach określania instrukcji kancelaryjnych, jednolitych rzeczowych wykazów akt i instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego lub składnicy akt – w porozumieniu z organami i kierownikami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1446) **zarządza się**, co następuje:

§1

Wprowadza się zaktualizowaną instrukcję kancelaryjną, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia, instrukcję archiwalną, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia oraz jednolity rzeczowy wykaz akt CAK "Zamek", stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom Centrum Artystyczno-Kulturalnego "Zamek" w Krośnie Odrzańskim.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem **18 lipca 2016 r.** i podlega podaniu do wiadomości pracownikom Centrum Artystyczno-Kulturalnego "Zamek" w Krośnie Odrzańskim.

DYREKTOR
CENTRUM ARTYSTYCZNO-KULTURALNEGO "ZAMEK"
w Krośnie Odrzańskim

Tomasz Miechowicz



ARCHIWUM PAŃSTWOWE
W ZIELONEJ GÓRZE

ARCHIWUM PAŃSTWOWE W ZIELONEJ GÓRZE

65-762 Zielona Góra, Aleja Wojska Polskiego 67a,

tel./fax. 68 329 98 01-02; fax: 509 680 718; e-mail: sekretariat@archiwum.zgora.pl



Centrum Artystyczno-Kulturalne
„Zamek” w Krośnie Odrzańskim
18. 07. 2016
data wpływu
numer 524/2016

Pan
Tomasz Miechowicz
Dyrektor
Centrum Artystyczno-Kulturalnego
„Zamek”
w Krośnie Odrzańskim
ul. Szkolna 1
66-600 Krosno Odrzańskie

Wasze pismo z dnia:	Wasz znak:	Nasz znak:	Data:
12 lipca 2016 r.	CAK.III.0120.2.2016	O1.420.1.2016	15 lipca 2016 r.

Na mocy upoważnienia Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie upoważnienia dyrektorów archiwów państwowych do występowania w imieniu Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych w sprawach określania instrukcji kancelaryjnych, jednolitych rzeczowych wykazów akt i instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego lub składnicy akt – w porozumieniu z organami i kierownikami jednostek organizacyjnych, udzielonego na podstawie art. 6 ust. 2h ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1446) uważam za uzgodnione: instrukcję kancelaryjną, jednolity rzeczowy wykaz akt i instrukcję archiwalną Centrum Artystyczno-Kulturalnego „Zamek” w Krośnie Odrzańskim, stanowiące załączniki do niniejszego pisma.

DYREKTOR
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO
w Zielonej Górze
Tadeusz Dzwonkowski
Dr Tadeusz Dzwonkowski

Zał. 3

- uzgodniona instrukcja kancelaryjna;
- uzgodniony jednolity rzeczowy wykaz akt;
- uzgodniona instrukcja archiwalna;

Do wiadomości:

- a) adresat
- b) a/a
- MZ