**UMOWA NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

zawarta w dniu .......................................w Krośnie Odrzańskim, pomiędzy;

**Centrum Artystyczno-Kulturalnym „Zamek” w Krośnie Odrzańskim** z siedzibą przy, ul. Szkolnej 1, 66-600 Krosno Odrzańskie, (NIP **926-16-53-668**) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Tomasza Miechowicza – Dyrektora,** przy kontrasygnacie **Małgorzaty Sadowskiej - Głównej Księgowej**

**a**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zarejestrowanym w …………………………… Nr rejestru …………………………… Regon …………………………… NIP …………………………….

z siedzibą w …………………………………, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ........................................................................................................................................

2. ........................................................................................................................................

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** na zadanie ………………………….. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy, a dotyczącym:

 **1**.

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożonej w postępowaniu oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonaniazamówienie publiczne pod nazwą:

***Dokumentacja projektowo-kosztorysowa odbudowy Zamku Piastowskiego w Krośnie Odrzańskim***

w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w umowie w sprawie zamówienia publicznego oraz w SIWZ i ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamówienie publiczne i umowa w sprawie zamówienia publicznego, o których mowa w ust. 1, zwane będą dalej, odpowiednio, „zamówieniem” i „umową” i mają na celu:
	1. uzyskanie przez Zamawiającego ostatecznej decyzji w zakresie zatwierdzenia projektu budowlanego oraz udzielenia pozwolenia na budowę i/lub skuteczne zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia;
	2. umożliwienie realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem określonym w dokumentacji.
2. Na przedmiot zamówienia składają się następujące opracowania:
3. opracowania przedprojektowe, w tym:
4. ekspertyza techniczna,
5. opracowania geodezyjne;
6. koncepcja programowo-przestrzenna (wariantowa);
7. materiały do uzyskania decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych;
8. program archeologiczny i konserwatorski;
9. dokumentacja projektowa, składająca się z:
10. projektu budowlanego złożonego z części:

a.1. projektu zagospodarowania terenu,

a.2. projektu architektoniczno – budowlany,

a.3. zbioru wszystkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych,

1. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
2. dokumentacji dla zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia
3. projektów wykonawczych dla poszczególnych branż,
4. przedmiarów robót;
5. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
6. kosztorys inwestorski wraz z zestawieniem kosztów inwestycji.
7. Na przedmiot zamówienia składają się również następujące czynności:
	1. uzyskanie zapewnień dostawy i odbioru mediów oraz niezbędnych warunków przyłączenia do sieci;
	2. uzyskanie decyzji środowiskowych uwarunkowaniach w oparciu o materiały przygotowane przez Wykonawcę lub postanowienia o odmowie jej wydania;
	3. uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i sprawdzeń, w tym uzgodnienia z Użytkownikiem obiektu;
	4. uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia konserwatorskiego;
	5. sporządzenie niewymienionych imiennie opracowań, a niezbędnych z punktu widzenia kompletności przedmiotu zamówienia lub jego części składowej pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej czy innych jednostek branżowo uzgadniających opracowanie;
	6. uczestniczenie w spotkaniach informacyjnych, konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
	7. uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na budowę;
	8. na wniosek Zamawiającego wyjaśnianie w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych oraz rozważenie możliwości zastosowania zamiennych materiałów / urządzeń / wyposażenia / technologii robót:
	9. na etapie realizacji umowy,
	10. w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o niniejszy przedmiot umowy aż do zawarcia umowy z Wykonawcą robót.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do SIWZ dokumentacja w wersji elektronicznej na stronie http://bip.wrota.lubuskie.pl/cak\_zamek/

 **2.**

**TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA USŁUG**

1. Termin wykonania zamówienia określa się na 31 maja 2017r.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać opracowania i czynności, składające się na przedmiot zamówienia w następujących terminach cząstkowych wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
3. Wyznaczony czas 14 dni kalendarzowych dla Wykonawcy na poprawienie, uzupełnienie przedmiotu zamówienia na poszczególnym etapie jego odbioru jest czasem danym mu jednorazowo na te czynności.

 **3.**

**NALEŻYTA STARANNOŚĆ**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, z zachowaniem terminów wykonania zamówienia określonych w umowie oraz z uwzględnieniem uwarunkowań inwestycji wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi dyrektywami unijnymi, polskimi normami oraz przepisami prawa, w szczególności z Prawem zamówień publicznych, Prawem budowlanym wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do nich, przy czym w przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia przepisów prawa, norm, normatywów, wzorów, instrukcji lub wytycznych mających zastosowanie do opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania tych opracowań i czynności do wprowadzonych zmian, a także z postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował dzieło objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
	* 1. nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania umowy;
		2. odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
		3. powierzyć poprawienie lub dokończenie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
		4. potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.

 **4.**

**PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO**

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi / część prac w zakresie ……………………………….……… objętych niniejszą umową zleci do realizacji Podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części usługi osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia oraz  w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci / podmioty trzecie ………… (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego /w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia/ Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
7. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź wykazać, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

 **5.**

**SPOSÓB REPREZENTACJI I POROZUMIEWANIA SIĘ**

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: **…………………………………………………………………**
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: **…………………………………………**
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
5. dla Zamawiającego: ……………………………………………………………………………………………………….
6. dla Wykonawcy: ...........................................................................................................
7. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
	* + - 1. przyjęte bezpośrednio w kancelarii CAK Zamek – z dniem odbioru;
				2. przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza;
				3. doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu;
				4. drogą elektroniczną - z dniem potwierdzenia odbioru przez adresata.
8. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
9. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

 **6.**

**WYNAGRODZENIE UMOWNE**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w § 14, za przeniesienie na Zamawiającego własności dzieł składających się na przedmiot zamówienia ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, w formie wynagrodzenia ryczałtowego brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na kwotę: **....................................** zł słownie: *................................................................................................................................................. 00/100 zł,* zwane dalej „ceną”.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiekolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Cena przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, w ustalonym terminie, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
5. Cena płatna będzie jednorazowo, w terminie 21 dni od dnia uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę.
6. Przelew (cesja) wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu zapłaty ceny wymaga zgody Zamawiającego.

 **7.**

**ZMIANY ZAKRESU PRZEDMIOTU UMOWY**

1. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregokolwiek postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się Stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w § 6 wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się Stron. Wartość potrąceń wyliczona zostanie w oparciu o wyszczególnione w zestawieniu opracowań projektowych pozycje lub ich części proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp).
3. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

 **8.**

**OBOWIĄZKI STRON**

Do należytego wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy:
	1. Wykonawca zapewni wykonywanie opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i spełniające wymagania określone stosownymi przepisami**.**
	2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania raportu z przebiegu prac projektowych (uzyskanych warunkach technicznych, uzgodnieniach itp.) co 30 dni od dnia podpisania umowy.
	3. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w spotkaniach informacyjnych, konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego. Termin powiadomienia Wykonawcy nie będzie krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania pisma przez Zamawiającego faxem lub za pomocą poczty elektronicznej.
	4. Wykonawca zobowiązuje się, na wniosek Zamawiającego, do wyjaśnienia w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych oraz rozważenia możliwości zastosowania zamiennych materiałów / urządzeń / wyposażenia / technologii robót:
2. na etapie realizacji umowy
3. w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o niniejszy przedmiot umowy aż do zawarcia umowy z Wykonawcą robót

– w terminach wskazanych przez Zamawiającego, lecz nie krótszych niż 2 dni robocze od dnia przekazania pisma przez Zamawiającego faxem lub za pomocą poczty elektronicznej;

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do nieujawniania treści dokumentacji projektowej i kosztorysowej (po jej ostatecznym odbiorze przez Zamawiającego), a w szczególności przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego innym Stronom niż Zamawiający, zwłaszcza Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie inwestycji na jej podstawie.
	2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za doprowadzenie do uzyskania pozwolenia na budowę bądź skuteczne zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia w  oparciu o sporządzoną przez siebie dokumentację i materiały, które stanowić będą podstawę realizacji pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnego do użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem.
	3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszanie praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich. W przypadku jakichkolwiek działań przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw strony trzeciej Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu pełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia oraz pokryć koszty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego.
	4. Wykonawca oświadczy, że przedmiot zamówienia został wykonany przy pomocy legalnego oprogramowania komputerowego.
	5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy w opracowaniach projektowych, a szczególności za błędy wynikające z niewłaściwie wykonanej inwentaryzacji stanu istniejącego wszelkich obiektów, urządzeń budowlanych, inżynierskich, urządzeń infrastruktury oraz błędy wynikające z niewłaściwie wykonanej inwentaryzacji zjazdów i zieleni bądź pominięcia tychże elementów w opracowanej dokumentacji projektowej.
	6. Wykonawca wystawiać będzie faktury zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi ceny i warunków płatności.
1. Obowiązki Zamawiającego:
	1. Zamawiający zobowiązuje się w terminie do 7 dni od podpisania umowy przekazać Wykonawcy istotne do wykonania przedmiotu zamówienia informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty i znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego na dzień podpisania umowy.
	2. Inwentaryzacja budowlana zostanie przekazana wykonawcy w terminie do dnia 25 stycznia 2017r.
	3. Dodatkowe dane i informacje wynikłe w trakcie trwania umowy, które może posiadać Zamawiający, zostaną przekazane po pisemnym wystąpieniu o nie przez Wykonawcę.
	4. Zamawiający zobowiązuje się udzielić odpowiedzi Wykonawcy, czy jest w posiadaniu dodatkowych danych i informacji o których mowa w ust. 2 w terminie 10 dni od daty dostarczenia wystąpienia Wykonawcy do Zamawiającego.
	5. Zamawiający udzieli upoważnienia Wykonawcy do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w sprawach związanych z zatwierdzeniem lub uzgodnieniem opracowań składających się na przedmiot zamówienia przez wszystkie instytucje (jednostki), jeżeli będzie ono wymagane.
	6. Zamawiający udzieli wskazanej przez Wykonawcę osobie fizycznej pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych w sprawach związanych z wydaniem decyzji składających się na przedmiot zamówienia.
	7. Zamawiający będzie potwierdzał przekazanie mu przez Wykonawcę opracowań składających się na przedmiot zamówienia oraz odbierał te opracowania na zasadach określonych w postanowieniach umowy dotyczących przekazywania i odbioru przedmiotu zamówienia.
	8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o fakcie ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o niniejszy przedmiot umowy oraz podpisania umowy z Wykonawcą robót.
	9. Zamawiający będzie dokonywał wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi ceny i warunków płatności.
2. W ramach zawartej umowy Strony zobowiązują się do współdziałania na rzecz uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w zamówieniu.

 **9.**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ USUWANIE WAD I USTEREK**

1. Wykaz opracowań, które będą przedmiotami odrębnymi przekazania i odbioru, stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Miejscem przekazywania i odbioru opracowań składających się na przedmiot zamówienia jest siedziba Zamawiającego pod adresem: 66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Szkolna.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w ilości egzemplarzy określonej w załączniku nr 3 do umowy.
4. Do przekazywanych opracowań, które muszą być wzajemnie skoordynowane, Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie, że opracowania te są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej i wydane są w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do sprawdzenia opracowania w jednym egzemplarzu w formie drukowanej i elektronicznej.
6. Dokumentem potwierdzającym doręczenie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia lub jego części jest podpisany przez obie Strony protokół przekazania dokumentacji zawierający:
	1. nazwę „Protokół przekazania dokumentacji do sprawdzenia przez Zamawiającego” i jego kolejny numer;
	2. datę i miejsce doręczenia Zamawiającemu dokumentacji;
	3. imiona i nazwiska przedstawicieli obu Stron;
	4. pełną nazwę przedmiotu zamówienia;
	5. numer umowy, na podstawie której zostało zrealizowane;
	6. określenie przekazanego opracowania oraz ilość egzemplarzy w formie drukowanej i elektronicznej;
	7. pouczenie dotyczące braku podstaw do fakturowania;
	8. określenie terminu na sprawdzenie jakości opracowania przez Zamawiającego;
	9. określenie terminu na przedłożenie Zamawiającemu opracowania wolnego od wad.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone opracowanie jest niekompletne (nie zawiera wymaganych opracowań lub dokumentów) Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Sprawdzenie przez Zamawiającego nastąpi po dostarczeniu całości tego opracowania zgodnie z umową.
8. W ciągu 14 dni kalendarzowych od doręczenia Zamawiającemu kompletnych opracowań, o których mowa w ust. 1, Zamawiający sprawdzi ich jakość, a następnie albo dokona ich odbioru, albo wskaże Wykonawcy w formie pisemnej wady lub usterki, które uniemożliwiają odbiór, i wyznaczy Wykonawcy okres 14 dni kalendarzowych na ich usunięcie.
9. Jeżeli doręczone Zamawiającemu opracowania nie mają wad lub usterek, to Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych dostarczy pozostałe egzemplarze opracowań, które się na nią składają i wówczas Strony sporządzają na potwierdzenie ich odbioru przez Zamawiającego protokół ostatecznego odbioru dokumentacji zawierający:
	1. nazwę „Protokół ostatecznego odbioru dokumentacji” i jego kolejny numer;
	2. datę i miejsce doręczenia Zamawiającemu dokumentacji;
	3. imiona i nazwiska przedstawicieli obu Stron;
	4. pełną nazwę przedmiotu zamówienia;
	5. numer umowy, na podstawie której zostało zrealizowane;
	6. określenie przekazanego opracowania oraz ilość egzemplarzy w formie drukowanej i elektronicznej;
	7. oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 4;
	8. oświadczenie Wykonawcy, że opracowanie w formie drukowanej i elektronicznej są identyczne;
	9. informację o braku zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki nałożonej na Wykonawcę w umowie i dokumencie gwarancyjnym;
	10. adnotację o możliwości fakturowania.
10. Jeżeli doręczone Zamawiającemu opracowania mają wskazane przez Zamawiającego wady lub usterki, to Wykonawca zobowiązany jest w terminie określonym w ust. 8:
11. usunąć te wady lub usterki na własny koszt;
12. przedłożyć mu opracowania wolne od tych wad i usterek wraz z pisemnymi wyjaśnieniami o sposobie i miejscu dokonania korekt i poprawek.
13. Zamawiający potwierdza doręczenie mu opracowań złożonych przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem usunięcia wskazanych wad i usterek protokołem przekazania dokumentacji, o którym mowa w ust. 6, zawierającym dodatkowo klauzulę, iż protokół dotyczy doręczenia opracowań, których wady i usterki Wykonawca usunął na wezwanie Zamawiającego. Do protokołu tego dołącza się pisemne zgłoszenie Wykonawcy o usunięciu wad lub usterek.
14. Jeżeli opracowania złożone przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem usunięcia wskazanych wad i usterek w dalszym ciągu mają wady i usterki, to Zamawiający w ciągu 7 dni kalendarzowych od doręczenia mu tych opracowań złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie, w którym stwierdzi, wedle swego wyboru:
	1. że odstępuje od umowy; albo
	2. że wyznacza mu dodatkowy termin, który nie oznacza jednoczesnego przedłużenia terminu umownego; albo
	3. że odbiera doręczone opracowania z wadami i obniża wynagrodzenie należne Wykonawcy za ich opracowanie.
15. Jeżeli nie zachodzą okoliczności wskazane w ust. 12, to Zamawiający i Wykonawca postępują dalej zgodnie z ust. 9.
16. Odebranie przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, nie zwalnia Wykonawcy od wszelkiej przewidzianej przez prawo odpowiedzialności za wykonanie dzieła lub świadczenie usług.
17. O zauważonych w każdym czasie wadach przedmiotu zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ich ujawnienia wg zasad określonych w umowie i dokumencie gwarancyjnym.

 **10.**

**SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY**

1. Rozliczenie przedmiotu umowy następować będzie jednorazowo po uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół ostatecznego odbioru opracowania, potwierdzający wykonanie części rozliczeniowej umowy, podpisany przez obie Strony oraz wydanie ostatecznego pozwolenia na budowę. Fakturę należy wystawić i dostarczyć Zamawiającemu nie później niż do 7-go dnia po uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na budowę.
3. W treści faktury Wykonawca zobowiązany jest podać datę umowy i nazwę zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy oraz wymienić datę ostatecznego odbioru.
4. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury
5. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

 **11.**

**KARY UMOWNE**

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. za opóźnienie w wykonaniu obowiązku Wykonawcy, dla którego w umowie określono termin wykonania –w wysokości **0,5 %** ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie wykonania określonym w umowie;
	2. za opóźnienie w usunięciu usterek i wad przedmiotu zamówienia lub jego części w okresie udzielonej gwarancji - w wysokości **0,3 %** ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po ustalonym przez Strony terminie na wprowadzenie uwag oraz usunięcie usterek i wad;
	3. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **25%** ceny brutto za tę część przedmiotu zamówienia, od której opracowania Zamawiający odstąpił;
	4. za naruszenie zobowiązań określonych w:
		1. § 3 ust. 2 – w wysokości **500 zł** za każdy dzień opóźnienia, za każde naruszenie,
		2. § 8 ust. 1 pkt. 3 oraz pkt. 4.a – w wysokości **0,05 %** ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, za każde naruszenie,

licząc od dnia następnego po terminie określonym na wykonanie zobowiązania.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
	1. za opóźnienie w wykonaniu obowiązku Zamawiającego, dla którego w umowie zakreślono termin wykonania – w wysokości **0,2 %** ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po określonym terminie wykonania obowiązku;
	2. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **25 %** ceny brutto za tę część przedmiotu zamówienia, od której odstąpił Wykonawca, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Pzp, dla których znajdą zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy.
2. Zamawiający ma prawo sumowania kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze, lecz nie więcej niż 50 % ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Istotne uchybienia lub uchylanie się Wykonawcy od obowiązków zawartych w umowie będzie skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego sankcji przewidzianych w umowie i przepisach prawa, a ponadto może prowadzić do niewystawienia przez Zamawiającego po zakończeniu realizacji umowy, dokumentu potwierdzającego, że umowa została wykonana należycie.

 **12.**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Strony ustalają następującą wysokość i formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wnoszonego przez Wykonawcę ustala się w wysokości: **10 %** ceny umownej ustalonej w § 6 ust. 1, co stanowi wartość:

**..........................** zł

słownie: ...................................................................................................................... 00/100 zł

1. Zabezpieczenie to może być wniesione tylko w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie wyłącznie pieniężne) oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia umowy wniesie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100%wartości wymienionej powyżej.
3. Zwalnianie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego odbywać się będzie jak niżej:
4. 70 % wniesionego zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie prac, zwrócone zostanie w terminie do 30 dni od daty podpisania przez strony protokołu ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 9;
5. 30 % zabezpieczenia służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi zwolniona zostanie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

 **13.**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca oświadcza, że na wykonaną usługę udziela gwarancji i rękojmi na okres: **24 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz przez Zamawiającego.
3. Za wadę uznaje się:
	1. niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiejkolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy;
	2. jawną lub ukrytą właściwość tkwiącą w dokumentacji projektowej, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot umowy) powodującą brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
	3. niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie;
	4. obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy;
	5. obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy;
	6. sytuację, w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich;
	7. nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.

WARUNKI GWARANCJI

1. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwy przedmiot zamówienia lub jego część, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:
	1. usuwania wad w terminie określonym w niniejszej umowie lub - w zależności od żądania Zamawiającego - dostarczenia przedmiotu zamówienia lub jego części wolnego od wad, na jego koszt i bez względu na jego wysokość, lub
	2. zwrotu 10 % ceny za przedmiot zamówienia lub jego część, której ta wada dotyczy – w przypadku, gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie i nie ma charakteru istotnego.
2. Ujawnione w tym okresie gwarancji wady przedmiotu zamówienia lub jego części będą usuwane bezpłatnie przez gwaranta-Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia wady. W uzasadnionych przypadkach termin ten może być wydłużony do 30 dni.
3. Usunięcie wady może nastąpić bądź w siedzibie Zamawiającego, bądź w siedzibie gwaranta-Wykonawcy. W drugim przypadku gwarant-Wykonawca na własny koszt odbierze dokumentację do poprawy oraz zwróci ją po usunięciu wady.
4. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale obu Stron.
5. Jeżeli gwarant-Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub błędów w ciągu 2 dni od otrzymania powiadomienia, bądź nie dotrzyma terminu jej usunięcia, Zamawiający będzie miał prawo naliczenia kary umownej, zgodnie z zapisami zawartymi w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Pisemne zgłoszenie wady musi nastąpić w terminie do 14 dni od jej ujawnienia. Wezwanie może zostać zgłoszone na piśmie lub faksem (dowodem doręczenia jest potwierdzenie nadania bez błędu) w sposób zgodny z postanowieniami § 5 niniejszej umowy.
7. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
8. Gwarant odpowiada za wadę przedmiotu zamówienia również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił gwaranta-Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
9. Gwarancja nie obejmuje zmian w przedmiocie zamówienia, jeżeli nie były one uzgodnione z gwarantem-Wykonawcą, a zostały wprowadzone podczas wykonywania inwestycji na jego podstawie.
10. Po zakończeniu realizacji zamówienia, przed złożeniem ostatniej faktury częściowej, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy odrębną kartę gwarancyjną zawierającą powyższe warunki gwarancji.
11. Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

 **14.**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego z dniem ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części nieograniczone autorskie prawa majątkowe do opracowań, o których mowa w § 1, będącymi dziełami podlegającymi ochronie prawa autorskiego w całości na wszystkich polach eksploatacji.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z wszelkich publikacji, ekspertyz, materiałów oraz treści internetowych (elektronicznych) przygotowanych w ramach realizowanego projektu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
3. utrwalania i zwielokrotniania w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką (w tym drukarską i cyfrową);
4. wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy;
5. rozpowszechniania poprzez publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej;
6. korzystania na własny użytek.
7. Zamawiający może cedować nabyte prawo na rzecz innych podmiotów wyłonionych w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane jak również inne podmioty realizujące przyłącza do mediów lub przebudowy sieci wg osobnej procedury.
8. W przypadku dofinansowania inwestycji ze środków pozabudżetowych Gminy Zamawiający może cedować nabyte prawo na rzecz np. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz innych podmiotów wyłonionych w postępowaniu przetargowym organizowanym w ramach realizowanego projektu.
9. Wykonawca dopuszcza możliwość sporządzenia przez podmioty zewnętrzne (np. Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego) obcojęzycznych wersji wszelkich publikacji oraz materiałów przygotowanych w ramach realizowanego projektu.
10. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego prawa zależnego, tj. rozporządzanie i korzystanie z opracowań publikacji oraz innych materiałów przygotowanych w ramach realizowanego projektu, w tym ich wersji obcojęzycznych.
11. Wykonawca oświadcza, że pozyska i przekaże Zamawiającemu prawa własności przemysłowej lub intelektualnej albo know-how w niezbędnym zakresie, jeżeli rozwiązania objęte tymi prawami zostaną zawarte przez Wykonawcę w przedmiocie umowy. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że przekazane przez niego zezwolenie na korzystanie z praw własności przemysłowej lub intelektualnej albo know-how nie spowoduje naruszenia praw osób trzecich.
12. W przypadku, gdyby osoby trzecie wystąpiły przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia prawa autorskiego lub praw pokrewnych, praw własności przemysłowej lub intelektualnej albo know-how, Wykonawca weźmie na swój koszt udział w ewentualnym procesie i zwolni Zamawiającego z wszelkich zobowiązań wobec takiej osoby trzeciej, a także zwróci mu wszelkie uzasadnione wydatki poniesione w związku z takimi roszczeniami. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o roszczeniach osób trzecich.
13. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności dokumentacji wymienionej w § 1 niniejszej umowy.

 **15.**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, w szczególności:
1. jeżeli Wykonawca popadnie w zwłokę dłuższą niż 30 dni w wykonaniu którejkolwiek części zamówienia w stosunku do terminu wykonania tej części wskazanego w § 2 ust. 2, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
2. w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad którejkolwiek części przedmiotu zamówienia, stwierdzonych przez Zamawiającego lub podmioty uzgadniające albo instytucje zatwierdzające, niewykonania w terminie ich zaleceń lub nieudzielenia odpowiedzi na ich pytania, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
3. jeżeli opracowania złożone przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem usunięcia wskazanych wad i usterek w dalszym ciągu mają wady i usterki;
4. rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu o upadłości;
5. Zamawiający może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 Pzp);
6. w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez ponoszenia konsekwencji § 11.
7. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części, w szczególności:
	1. jeżeli Zamawiający popadnie w zwłokę dłuższą niż 30 dni w wykonaniu któregokolwiek zobowiązania wynikającego z § 8 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku niedotrzymania wyznaczonego dodatkowego terminu na wywiązanie się z tego zobowiązania;
	2. popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 10 ust. 5 niniejszej umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji prac wykonanych w całości do dnia złożenia przez Stronę odstępującą drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Protokół ten będzie stanowić podstawę rozliczenia finansowego wykonanego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace, które zrealizowane zostały w całości i zgodnie z umową do dnia odstąpienia od niej.
9. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia odstąpienia nie dojdzie do sporządzenia przez strony wspólnego protokołu opisanego w ust. 1, Zamawiający sporządzi go samodzielnie i ten protokół będzie stanowił podstawę dokonania rozliczenia między Stronami.
10. Zwrot przedmiotu umowy lub jego części, który nie pozwala Zamawiającemu osiągnąć celu, tj. uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę lub skuteczne zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia na budowę w oparciu o przygotowane przez Wykonawcę materiały oraz umożliwienie realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem określonym w dokumentacji, nastąpi pod warunkiem uregulowania wszelkich roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
11. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

 **16.**

**ISTOTNE ZMIANY UMOWY**

* 1. Dopuszcza się możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w następujących okolicznościach, których przed zawarciem umowy nie dało się przewidzieć, a mają one wpływ:
1. na termin wykonania zamówienia:
2. wystąpienie siły wyższej, tzn. niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności,
3. przedłużające się ponad 30 dni kalendarzowych procedury uzgadniania przedmiotu zamówienia, a które nie są spowodowane działaniem lub brakiem działania Wykonawcy, uniemożliwiającym kontynuowanie lub jego zakończenie,
4. wystąpienie usług dodatkowych lub zamówień uzupełniających - jeżeli konieczność rozszerzenia zakresu przedmiotu umowy następuje wskutek opinii, decyzji, zgód i uzgodnień oraz warunków technicznych wydanych przez inne organy i podmioty;
5. udzielenie zamówienia dodatkowego, powodującego wstrzymanie realizacji przedmiotu zamówienia podstawowego,
6. niedopełnienie przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z umowy, w tym zwlekanie ponad 30 dni kalendarzowych z zapłatą faktur częściowych, mimo dodatkowego wezwania ze strony Wykonawcy;
7. określenie przez Zamawiającego dodatkowych wymagań i potrzeb, które nie zostały wymienione na etapie ogłoszenia o zamówieniu;
8. wykonawca wykonuje zamówienie później niż pierwotnie zakładano, ale zamawiający odnosi z tego tytułu korzyści,

w przypadku wystąpienia jednej z ww. okoliczności, udokumentowanych przez Wykonawcę, Zamawiający wydłuży termin wykonania zamówienia o liczbę dni, którą uzna za uzasadnioną;

1. na wynagrodzenie umowne:

a) ustawowa zmiana procentowej stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała istotny wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

b) nieznaczne zwiększenie zakresu opracowań (nie przekraczające 10 % wartości),

w tym przypadku kwota wynagrodzenia brutto zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.

1. Zakres rzeczowy:
	* + 1. W każdym przypadku możliwa jest zmiana zakresu rzeczowego jeśli Wojewódzki Konserwator Zabytków nie zaakceptuje propozycji i oczekiwań Zamawiającego. Zmiana w ten sposób dokonana powinna w możliwe największym stopniu uwzględniać uzasadnione potrzeby Zamawiającego oraz wskazania WKZ wyrażone w dowolnej formie.
2. Jeżeli okaże się, że niektóre części przedmiotu zamówienia będą zbędne, z uwagi na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, zakres umowy zostanie ograniczony przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia i ewentualnym skróceniu terminu wykonania.
3. Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. O zmianach teleadresowych, nr konta bankowego i innych zmianach nie istotnych dla wykonania przedmiotu umowy w terminie i cenie – Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.
5. Na etapie realizacji umowy Strony dopuszczają możliwość zmiany podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zmiana taka również nie wymaga zmiany umowy.

 **17.**

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

 **18.**

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

 **19.**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
4. Oferta – załącznik nr 2
5. Zestawienie opracowań składających się na przedmiot zamówienia – załącznik nr 3
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – załącznik nr 4

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 3 do umowy

**ZESTAWIENIA OPRACOWAŃ SKŁADAJACYCH SIĘ NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Wyszczególnienie projektów** |  | **Ilość egz. druk. + wersja elektron.** |  | **Termin****wykonania** |
| **1** | **Opracowania przedprojektowe** |  |  |  |  |
| 1.1 | Ekspertyza techniczna - aktualizacja |  | 3 + 2 |  | nie dłużej niż koncepcja (poz. 2) |
| 1.2 | Opracowania geodezyjne (mapa do celów projektowych z danymi ewidencyjnymi, wykaz właścicieli) | 1 + 2 |  | nie dłużej niż dokumentacja (poz. 5) |
| **2** | **Koncepcja programowo – przestrzenna (wariantowa)** | 3 + 2 |  | do ….. dni kalendarzowych od daty podpisania umowy |
| **3** | **Materiały do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach** | 1 |  | nie dłużej niż dokumentacja (poz. 5) |
| **4** | **Program archeologiczny i konserwatorski** | 4 + 2 |  | nie dłużej niż dokumentacja (poz. 5) |
| **5** | **Dokumentacja projektowa** |  |  |  |  |
| 5.1 | Projekt budowlany (PB)  |  | 5 + 2 |  | do …. dni kalendarzowych od daty pozytywnego uzgodnienia koncepcji przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków |
| 5.2 | Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia | 5 + 2 |  |
| 5.3 | Dokumentacja do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia obiektów do rozbiórki | 2 + 2 |  |
| 5.4 | Projekty wykonawcze dla poszczególnych branż (PW) | 4 + 2 |  |
| 5.5 | Przedmiary robót dla poszczególnych branż | 4 + 2 |  |
| **6** | **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż**  | 4 + 2 |  |
| **7** | **Kosztorys inwestorski z zestawieniem kosztów wszystkich branż** | 3 + 2 |  |
| **8** | **Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę** |  | 1 |  |  |
|  | **RAZEM** |  |  |  |  |

UWAGA: Szczegółowe wymagania dotyczące zakresu i formy ww. opracowań wg pkt III.3 ÷ III.10 Opisu przedmiotu zamówienia.

Podpis ............................................................................

/upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy/