

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ w SKWIERZYNIE

#### DLA OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROCESIE REKRUTACJI

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Skwierzynie, ul. Przemysłowa 42, 66-440 Skwierzyna, nr telefonu 95 7170431 adres e-mail: [sekretariat@dpsskwierzyna.pl](mailto:sekretariat@dpsskwierzyna.pl);
2. Inspektorem Danych Osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Skwierzynie jest Beata Rejman, z którą można skontaktować się kierując korespondencję na adres siedziby DPS lub adres e-mail: [b.rejman@dpsskwierzyna.pl](mailto:b.rejman@dpsskwierzyna.pl).
3. Będziemy przetwarzać państwa dane w związku z obsługą procesów rekrutacji na stanowisko inspektora ds. administracyjno-finansowych w Domu Pomocy Społecznej w Skwierzynie na podstawie udzielonej zgody - art. 6 ust. 1 lit. a,c RODO,
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, nie będą przekazywane również do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
5. Dane będą przetwarzane do czasu zawarcia umowy o pracę z wybranym kandydatem do pracy. Dane osób niewybranych w procesie rekrutacyjnym dotyczącym zatrudnienia w wyniku niniejszego ogłoszenia rekrutacyjnego nie będą dalej przetwarzane i zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich wtórne pozyskanie. Wyjątek stanowią dane pięciu najlepszych kandydatów umieszczonych w protokole naboru. Dane tych osób mogą być przechowywane w okresie 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z wybraną osobą i powtórnie wykorzystane w przypadku konieczności ponownego obsadzenia tego samego stanowiska ( art. 14 ustawy o pracownikach samorządowych).
6. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym), w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa);
  - w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody mają Państwo prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

7. Podanie danych osobowych (poza sytuacją udzielenia zgody) przez Państwa jest wymogiem ustawowym. W przypadku nie podania danych osobowych niemożliwe będzie zrealizowanie obowiązku prawnego min. możliwości rekrutacji i zatrudnienia.
8. Pozyskane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Administrator Danych Osobowych

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Skwierzynie

Przyjąłem/am do wiadomości .....

(czytelny podpis)

data .....