

ZAMAWIAJĄCY:

Nr sprawy: DPS-AG-T.281.16.2018

Powiat Zielonogórski, reprezentowany przez Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy
ul. Sulechowskiej 1,
66-132 Trzebiechów,
NIP 973 05 88 217

w imieniu którego działa:

Agnieszka Szelaż – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej;
przy kontrasygnacie głównego księgowego – Iwona Tyrz,

Tel: 68 3514 126 wew. 31

Poczta e-mail: e-mail: dps@dps.trzebiechow.pl

Strona BIP: www.bip.wrota.lubuskie.pl/dps_trzebiechow

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ZAKUP DWÓCH
SAMOCHODÓW PRZYSTOSOWANYCH DO PRZEWOZU OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBIECHOWIE
ORAZ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBIECHOWIE – FILIA BEŁCZE.**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1 i ART. 39
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz. U z 2017r. poz. 1579, ze zm)

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych
w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, ze zm.), zwanej
w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” lub „ustawą PZP”,
oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie
zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r.
poz. 1025, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa Zamawiającego – www.bip.wrota.lubuskie.pl/dps_trzebiechow
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. Sulechowska 1,
66-132 Trzebiechów

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)	
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP
§ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
§ 7	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 8	Wymagania dotyczące wadium
§ 9	Termin związania ofertą
§ 10	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 12	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
§ 14	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 18	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p. art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

§ 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
§ 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
§ 22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 23	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
§ 24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 25	Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a ustawy PZP
§ 26	Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP
§ 27	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
§ 28	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 29	Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej
§30	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
§ 31	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP, wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy PZP
§ 32	Informacja dotycząca udzielenia przez Zamawiającego zaliczki
§ 33	Ochrona danych osobowych
§ 34	Załączniki
	Wzór oferty
1	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i 1b p.z.p.
2	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 p.z.p.
3	Wymagania Eksploatacyjno – Techniczne
4	Wzór umowy

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Zielonogórski, reprezentowany przez Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Sulechowskiej 1 ,

66-132 Trzebiechów, NIP 973-05-88-217 w imieniu którego działa:

Agnieszka Szelaż – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej;

przy kontrasygnacie głównego księgowego – Iwona Tyrz,

Tel: 68 3514 126 wew. 31

Poczta e-mail: e-mail: dps@dps.trzebiechow.pl

Strona BIP: www.bip.wrota.lubuskie.pl/dps_trzebiechow

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy PZP Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa dwóch samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby jednostki organizacyjnej Powiatu Zielonogórskiego w ramach programu pod nazwą „Program wyrównywania różnic między regionami III” – Obszar D. Realizacja projektu współfinansowana jest przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) tj. przedmiot zamówienia obejmuje dostawę dwóch samochodów przystosowanych do przewożenia osób niepełnosprawnych, w typie mikrobusu (8 pasażerów + kierowca) z możliwością przewożenia po dwie osoby niepełnosprawne na wózkach inwalidzkich w każdym samochodzie. Przystosowanie samochodu obejmuje adaptację pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym także podróżujących na swoich wózkach. Samochód musi być wyposażony w specjalne (składane) najazdy aluminiowe, umożliwiające wprowadzenie do środka pojazdu zarówno wózka tradycyjnego, jak również wjazd do auta wózkiem inwalidzkim o napędzie elektrycznym.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Część 1: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie”,

Część 2: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – filia Bełcze”.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.

3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowym, kompletnym i wolnym od wad fizycznych i prawnych pojazdem, tzn., nieużywanym przed dniem dostarczenia z wyłączeniem czynności dostosowania samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych oraz użycia go do niezbędnego przeprowadzenia testów sprawdzających jego poprawną pracę.

4. Dostarczony samochód musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

5. Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia w dniu składania ofert nie mogą być

przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

6. Oferowany samochód musi spełniać:
 - 1) wymagania techniczne określone przez obowiązujące w prawie polskim przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2017r. poz. 1260, ze zm.), oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
 - 2) wymagania dotyczące posiadania przez oferowany pojazd homologacji (z wyłączeniem ciężarowej) na przewóz 9 osób oraz homologacji do przewozu osób niepełnosprawnych, lub badania techniczne potwierdzające przystosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, umożliwiające zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie pojazdu do ruchu,
 - 3) zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016r. poz. 2022, ze zm.),
 - 4) posiadać sporządzoną w języku polskim kartę pojazdu, instrukcję, książkę serwisową i gwarancyjną, oraz inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami polskiego prawa.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia transportem własnym i na własny koszt do siedziby jednostki organizacyjnej Powiatu Zielonogórskiego tj:
 - 1) Dom Pomocy Społecznej w Trzebiechowie, ul. Sulechowska 1, 66-132 Trzebiechów,
 - 2) Dom Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – filia Bełcze 19, 66-130 Bojadła.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania (przed wydaniem pojazdu) przeglądu posprzedaznego (tzw. przegląd zerowy) i odnotować jego wykonanie w książce serwisowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na oferowany pojazd zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym:
 - a) na podzespoły mechaniczne – minimum 24 miesiące licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego;
UWAGA: Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, co zostanie ocenione zgodnie z §13 ust. 5 SIWZ.
 - b) na powłokę lakierniczą – minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego;
UWAGA: Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji na powłokę lakierniczą, co zostanie ocenione zgodnie z §13 ust. 5 SIWZ.
10. Wraz z upływem okresu gwarancji strony dokonają odbioru pogwarancyjnego. W celu odbioru pogwarancyjnego Wykonawca dokona bezpłatnego przeglądu samochodu i usunie stwierdzone nieprawidłowości w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
11. Najpóźniej w dniu przekazania pojazdu Zamawiającemu, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce i **umożliwiające jego rejestrację** i eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez Zamawiającego:
 - a) świadectwa homologacji (wraz z homologacją dotyczącą przystosowania samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych oraz na wózkach inwalidzkich)
 - b) instrukcję obsługi samochodu w języku polskim,
 - c) deklarację zgodności CE w języku polskim,
 - d) kartę gwarancyjną,
 - e) książkę serwisową
 - f) komplet dokumentów niezbędnych do zarejestrowania pojazdu uwzględniając zabudowę specjalistyczną do przewozu osób niepełnosprawnych,
 - g) inne wymagane przepisami prawa.

12. Minimalne parametry techniczno – eksploatacyjne, jakie powinien spełniać oferowany samochód określa Załącznik Nr 3 – Wymagania Eksploatacyjno – Techniczne (WET) na samochód osobowy typu „mikrobus” przeznaczony do przewozu 9 osób z dwoma stanowiskami do kotwiczenia wózków inwalidzkich.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił autoryzowany serwis samochodu stanowiącego przedmiot zamówienia, w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu na pojeździe logo Zamawiającego oraz informacji w postaci naklejki o dofinansowaniu zakupów ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (w uzgodnieniu z Zamawiającym). Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć gotowe logo (do umieszczenia na ww. samochodach) i naklejkę (wg wymogów PFRON). Ponadto auto powinno być oznakowane z przodu i tyłu symbolem: pojazd dla osób niepełnosprawnych.
15. Kod CPV: 34110000 – 1 - samochody osobowe
34115200 – 8 - pojazdy silnikowe do transportu mniej, niż 10 osób
34114300 – 2 - pojazdy opieki społecznej.

§ 4. Termin wykonania zamówienia

**Termin wykonania zamówienia (dostarczenia przedmiotu zamówienia): do dnia 05-12-2018 r.
Termin wystawienia faktury Vat w terminie do dnia 5 grudnia 2018r.**

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 p.z.p. i art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p.,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawcy złożą oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, b, c SIWZ. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.
5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego: - „Oferta”.
2. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia: - **oświadczenia– załącznik nr 1 do SIWZ**
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 2**;
 - 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 3 dot. podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły

„spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę istnieje domniemanie, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia i sprawach formalnych związanych z procedurą postępowania:
Ryszard Urbański – ryszard@dps.trzebiechow.pl,
Przemysław Żurawiecki - dps@dps.trzebiechow.pl

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
8. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
9. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w

- załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
11. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
 12. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
 13. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
 14. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
 15. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.
 16. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
 17. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
 18. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiających przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, tj.: opakowanie powinno zostać opatrzona **nazwą przedmiotu zamówienia, numerem i nazwą zadania, nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 13.09.2018 roku, do godz. 10:15.**
 19. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w sekretariacie nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest sekretariat w Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – ul. Sulechowska 1, 66-132 Trzebiechów.
Terminem składania ofert jest dzień 13.09.2018 r. do godz. 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 13.09.2018 r., o godz. 10:15 w biurze Dyrektora Domu, w siedzibie prowadzącego postępowanie ul. Sulechowska 1, 66-132 Trzebiechów.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
2. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży towaru – podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki

podatku VAT/ podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowego, należy do Wykonawcy.

3. Cena brutto oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się, a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ i obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – na tę okoliczność Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne oświadczenie. Brak oświadczenia będzie uznany, że oferta złożona przez Wykonawcę nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu dla każdej części zamówienia.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Część 1 oraz część 2:

- a) kryterium cena (P1) - waga 60 %,
- b) okres gwarancji na podzespoły mechaniczne (P2) – 10%,
- c) okres gwarancji na powłokę lakierniczą (P3) – 10%,
- d) wielkość zużycia energii (P4) – 10%,
- e) parametry techniczne (P5) – 10%.

5. Oferty oceniane będą punktowo - punkty będą przyznawane według następującej zasady:

- a) Kryterium – **cena**, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$P1 = \frac{\text{cena oferowana najkorzystniejsza brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

- b) W ramach kryterium **okres gwarancji mechanicznej**:

- maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów: P2 = **10 pkt.**;

- Wykonawca, który w ofercie zobowiąże się do udzielenia **gwarancji mechanicznej** na okres:

- **od 24 do 29 miesięcy** otrzyma **0 pkt.**;
- **od 30 do 35 miesięcy** otrzyma **5 pkt.**;

- **36 miesięcy i więcej** otrzyma **10 pkt.**;

Uwaga:

Dodatkowe punkty zostaną przyznane wyłącznie Wykonawcom, którzy w ofercie zobowiązali się do udzielenia gwarancji mechanicznej (na silnik i podzespoły mechaniczne) na okres odpowiednio od 30 miesięcy. Oferta z gwarancją udzieloną na okres dłuższy niż 36 miesięcy, otrzyma również maksymalną ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium. W przypadku nie określenia przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji, dla potrzeb oceny oferty zostanie przyjęty min. okres wymagany przez Zamawiającego, tj.: 24 miesięcy.

c) W ramach kryterium **okres gwarancji na powłokę lakierniczą:**

- maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów: **P3 = 10 pkt.**;
- Wykonawca, który w ofercie zobowiąże się do udzielenia **gwarancji na powłokę lakierniczą** na okres:
 - **od 24 do 29 miesięcy** otrzyma **0 pkt.**;
 - **od 30 do 35 miesięcy** otrzyma **5 pkt.**;
 - **36 miesięcy i więcej** otrzyma **10 pkt.**;

Uwaga:

Dodatkowe punkty zostaną przyznane wyłącznie Wykonawcom, którzy w ofercie zobowiązali się do udzielenia gwarancji na powłokę lakierniczą na okres odpowiednio od 30 miesięcy. Oferta z gwarancją udzieloną na okres dłuższy niż 36 miesięcy, otrzyma również maksymalną ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium. W przypadku nie określenia przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji, dla potrzeb oceny oferty zostanie przyjęty min. okres wymagany przez Zamawiającego, tj.: 24 miesięcy.

d) W ramach kryterium **wielkość zużycia energii (paliwa):**

- maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów: **P4 = 10 pkt.**;
- oferta z najniższym zużyciem paliwa „**Z min**” otrzyma 10 pkt.;
- każda inna oferta „**Z**” otrzyma ilość punktów wynikającą z wyliczenia wg wzoru:

$$P4 = \frac{Z_{min}}{Z} \times 10 = \dots\dots\dots \text{pkt.}$$

Uwaga:

Zamawiający dokona powyższego obliczenia na podst. deklaracji Wykonawcy zamieszczonej w ofercie o średniej ilości zużywanego paliwa oferowanego samochodu w cyklu łącznym (wartość uśredniona), wyrażonej w litrach na 100 km. Zadeklarowana przez Wykonawcę ilość zużywanego paliwa musi być zgodna z wielkością podaną w świadectwie homologacji pojazdu.

e) w ramach kryterium **parametry techniczne:**

- maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów: **P5 = 10 pkt.**;
- Zamawiający w kryterium *Parametry techniczne* będzie przyznawał punkty:

Moc silnika	od 100 KM do 115 KM	od 116 KM do 130 KM	Powyżej 130 KM
Punkty	0	5	10

Jeżeli Wykonawca nie określi w Formularzu oferty *Parametrów technicznych*, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najniższe parametry techniczne tj. moc silnika od 100 KM do 115 KM i oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

Kryteria zaokrąglone będą do dwóch miejsc po przecinku.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki i uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta
5. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający w zakresie określonym w §16.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych i przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający podzielił zamówienie na dwie części i dopuszcza składanie ofert częściowych j.n.:

Część 1 : „Zakup dziewięciomiejscowego samochodu typu mikrobus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym dwóch osób na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie”,

Część 2: „Zakup dziewięciomiejscowego samochodu typu mikrobus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym dwóch osób na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – Filia Bełcze”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w **załączniku nr 3**.

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej

odrzuconiu dla każdej części.

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

e-mail: dps@dps.trzebiechow.pl

strona internetowa: www.bip.wrota.lubuskie.pl/dps_trzebiechow

§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 23. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

§ 25. Informacja na temat wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy

Nie dotyczy.

§ 26. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

Nie dotyczy.

§ 27. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

§ 28. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§ 29. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 30. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 31. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy, wymóg lub możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy

Nie dotyczy.

§ 32. Informacja dotycząca udzielenia przez Zamawiającego zaliczki

1. Zgodnie z art. 151a. ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
2. Wysokość zaliczki może być wypłacona:
 - a) na część pierwszą zamówienia w wysokości do 60% wartości brutto przedmiotu zamówienia,
 - b) na część drugą zamówienia w wysokości do 60% wartości brutto przedmiotu zamówienia.
3. Zaliczka wypłacona będzie na wniosek Wykonawcy, który we wniosku określi na jakie cele dotyczące przedmiotu zamówienia przeznaczona zostanie udzielona zaliczka.
4. Zaliczka może być udzielona nie później niż do końca listopada 2018 r. Rozliczenie zaliczki nastąpi po wystawieniu faktury VAT za przedmiot zamówienia.
5. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie pomniejszona o kwotę udzielonej zaliczki.
6. Zgodnie z art. 151a. ust. 6 Ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia zaliczki w wysokości 60% wartości udzielonej zaliczki.
7. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

§ 33. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

1. Ochrona danych osobowych (klauzula informacyjna z art. 13 RODO):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Starosta Zielonogórski z siedzibą w Zielonej Górze 65-057, ul. Podgórna 5 oraz Dyrektor Domu Pomocy Społecznej z siedziba przy ul. Sulechowskiej 1, 66-132 Trzebiechów
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Jolanta Ratajczak, adres e-mail: iod@powiat-zielonogorski.pl, tel. 68 452 75 11 oraz Marta Akonom, adres e-mail: sekretariat@dps.trzebiecgow.pl tel. 68 3514 126.

- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługują:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 34. Załączniki

1. Wzór oferty,
2. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 - załącznik nr 1,
3. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 p.z.p. - załącznik nr 2,
4. Wymagania Eksploatacyjno – Techniczne – załącznik nr 3,
5. Wzór umowy – załącznik nr 4.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wykonawca:

nazwa
adres ul. miejscowość
kod pocztowy województwo
REGON NIP
tel. fax.
Internet: http:// e-mail

O F E R T A

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na:

ZAKUP I DOSTAWĘ DWÓCH SAMOCHODÓW PRZYSTOSOWANYCH DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBIECHOWIE ORAZ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W TRZEBIECHOWIE – FILIA BEŁCZE.

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, j.n.:

Część I obejmuje dostawę dziewięciomiejscowego samochodu typu mikrobus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jdwoch osób na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie”

1. Oferujemy dostawę samochodu osobowego marki/model,
Rok produkcji,
Producent,
Wymiary pojazdu w {mm}: długość całkowita mm, szerokość całkowita z rozłożonymi lusterkami mm, wysokość całkowita mm, rozstaw osi mm, wysokość przestrzeni ładunkowej mm,
skrzynia biegów: manualna
wysokoprężny turbo diesel o poj. skokowej silnika,
norma emisji spalin,

za kwotę brutto: zł,
(słownie:.....),

w tym kwota netto zł,
(słownie:),

podatek VAT w wysokości %, tj. zł,

(słownie:).

2. Warunki gwarancji i osiągnane normy oferowanego przez Nas samochodu przedstawiają się następująco (zgodnie z wielkościami podanymi w świadectwie homologacji):

Poz.	Składowe oceny ofert:	Jednostka miary:	Wielkość:
1	2	3	4
1	Okres gwarancji mechanicznej na silnik i podzespoły mechaniczne (min. 24 miesiące):	miesiąc

2	Okres gwarancji na powłokę lakierniczą (min. 24 miesiące):	miesiąc
3	Zużycie energii (paliwa) w cyklu łącznym, wartość uśredniona zgodna z wielkością podaną w świadectwie homologacji pojazdu:	l/100 km
4	Moc silnika:	KM

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapewniamy serwis gwarancyjny:

.....
(podać nazwę i adres autoryzowanego serwisu)

4. **OŚWIADCZAMY**, że oferowany samochód jest fabrycznie nowy, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, kompletny i gotowy do użytku. Samochody spełniają warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów poruszających się po drogach publicznych.

5. Oświadczamy, że:

- Uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- oferowany samochód spełnia wszelkie wymagania określone w załączniku nr 3 do SIWZ - WTE oraz we wzorze umowy – załącznik nr 4.
- Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ww. ustawy.
- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie dor.
- Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelką dokumentację i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- Akceptujemy termin związania ofertą.
- Zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/*.
- Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Osoba/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/*:
 1.
 stanowisko
 - tel./fax.
 2.
 stanowisko
 - tel./fax.
- Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/*:
 1.
 stanowisko
 - tel./fax.
 2.
 stanowisko
 - tel./fax.

Część II obejmuje dostawę dziewięciomiejscowego samochodu typu mikrobus przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jdwóch osób na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – Filia Belcze”

Rok produkcji,
 Producent,
 Wymiary pojazdu w {mm}: długość całkowita mm, szerokość całkowita z rozłożonymi lusterkami mm, wysokość całkowita mm, rozstaw osi mm, wysokość przestrzeni ładunkowej mm,
 skrzynia biegów: manualna
 wysokoprężny turbo diesel o poj. skokowej silnika,
 norma emisji spalin,
 za kwotę brutto: zł,
 (słownie:.....),
 w tym kwota netto zł,
 (słownie:),
 podatek VAT w wysokości %, tj. zł,
 (słownie:).

2. Warunki gwarancji i osiągnane normy oferowanego przez Nas samochodu przedstawiają się następująco (zgodnie z wielkościami podanymi w świadectwie homologacji):

Poz.	Składowe oceny ofert:	Jednostka miary:	Wielkość:
1	2	3	4
1	Okres gwarancji mechanicznej na silnik i podzespoły mechaniczne (min. 24 miesiące):	miesiąc
2	Okres gwarancji na powłokę lakierniczą (min. 24 miesiące):	miesiąc
3	Zużycie energii (paliwa) w cyklu łącznym, wartość uśredniona zgodna z wielkością podaną w świadectwie homologacji pojazdu:	l/100 km
4	Moc silnika:	KM

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapewniamy serwis gwarancyjny:

.....
 (podać nazwę i adres autoryzowanego serwisu)

4. **OŚWIADCZAMY**, że oferowany samochód jest fabrycznie nowy, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, kompletny i gotowy do użytku. Samochody spełniają warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów poruszających się po drogach publicznych.

5. Oświadczamy, że:

- Uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- Oferowany samochód spełnia wszelkie wymagania określone

- w załączniku nr 3 do SIWZ - WTE oraz we wzorze umowy – załącznik nr 4.
- Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ww. ustawy.
 - Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie dor.
 - Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelką dokumentację i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
 - Akceptujemy termin związania ofertą.
 - Zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/*.
 - Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - Osoba/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/*:
 1.
stanowisko
 - tel./fax.
 2.
stanowisko
 - tel./fax.
 - Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/*:
 1.
stanowisko
 - tel./fax.
 2.
stanowisko
 - tel./fax.

Integralną częścią oferty są załączniki:

-
-
-
-
-
-
-

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2018r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnik*

**niepotrzebne skreślić*

DPS-AG-T.281.16.2018

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy p.z.p.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Część I: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie”* ,

Część II: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – filia Bełcze”**.

oświadczamy, że spełniamy warunek dotyczący:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia.....2018r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

..... dnia.....2018r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

*niepotrzebne skreślić

DPS-AG-T.281.16.2018

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Część I: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie”*,

Część II: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – filia Belcze”** - część II zamówienia,
oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu (brak podstaw) z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579, ze zm.).

.....dnia.....2018r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

Oświadczenie dot. podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....dnia.....2018r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

Oświadczenie dot. podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami w niniejszym postępowaniu nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....dnia.....2018r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

**WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO – TECHNICZNE
DLA SAMOCHODU 9 OSOBOWEGO DO PRZEWOZU OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z DWOMA STANOWISKAMI DO KOTWICZENIA
WÓZKÓW INWALIDZKICH
(samochód osobowy 9 miejscowy typu mikrobus)**

dotyczy: Część I zamówienia „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie” oraz
Część II zamówienia „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – Filia Bełcze”

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych dwóch samochodów 9-osobowych typu mikrobus (rok produkcji 2018), przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych z możliwością przewożenia w jednym pojeździe dwóch osób na wózku inwalidzkim (po złożeniu lub demontażu foteli).
2. Dostarczone samochody muszą spełniać co najmniej minimalne wymagania techniczne i użytkowe opisane poniżej:
 - 1) liczba miejsc z kierowcą - 9,
 - 2) typ: osobowy
 - 3) nadwozie:
 - kombi dostosowane do porzewozu osób z funkcją szybkiego demontażu wszystkich foteli przestrzeni pasażerskiej,
 - pełne przeszklenie całego pojazdu,
 - boczne drzwi przeszklone przesuwne z prawej strony,
 - tylna kłapa z oknem lub dwuskrzydłowe drzwi z oknem,
 - wycieraczka tylnej szyby wraz z ogrzewaniem tylnej szyby,
 - wymiary pojazdu w {mm}: długość całkowita od 5200 do 6000 mm, szerokość całkowita z rozłożonymi lusterkami od 2200 do 2300mm, wysokość całkowita od 2000 do 2400mm, rozstaw osi ok. 3700 mm,
 - napęd na koła przednie,
 - skrzynia biegów min. 6 – biegowa (5+wsteczny) manualna,
 - kolor nadwozia dla części I: metalizowany, oferowany przez Wykonawcę do akceptacji przez DPS w Trzebiechowie z przedstawionego wzornika barw,
 - kolor nadwozia dla części II: metalizowany, oferowany przez Wykonawcę do akceptacji przez DPS Trzebiechów – filia Bełcze z przedstawionego wzornika barw,do akceptacji.
3. Silnik:
 - wysokoprężny turbo diesel,
 - moc silnika: nie mniej niż 100 KM,
 - rodzaj paliwa: olej napędowy,
 - norma emisji spalin umożliwiająca rejestrację samochodu, zgodna z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,

4. Wyposażenie:

- ABS – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania,
- ESP – Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy z asystentem hamowania,
- EDS – elektroniczna blokada mechanizmu różnicowego zapobiegająca poślizgowi jednego z napędzanych kół, tracącego przyczepność podczas ruszania w niekorzystnych warunkach drogowych,
- ASR – system zapobiegający utracie przyczepności kół podczas przyśpieszenia,
- MSR – system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych podczas hamowania silnikiem,
- elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby przednie, elektrycznie regulowane lusterka zewnętrzne,
- radio samochodowe (mp3, BlueTooth, min. 1 x USB), min. 2 głośniki,
- klimatyzacja przednia i tylna z regulacją, z nawiewem w kabinie kierowcy i w przestrzeni pasażerskiej z niezależnym sterowaniem,
- dodatkowe ogrzewanie tylnej części pojazdu z regulacją,
- immobilizer,
- światła przeciwmgielne,
- wspomaganie układu kierowniczego z regulowaną kolumną kierownicy,
- centralny zamek sterowany pilotem zdalnym,
- autoalarm sterowany pilotem,
- czujnik temperatury zewnętrznej,
- min. poduszka powietrzna kierowcy i pasażera,
- podsufitka wyłożona tkaniną,
- kpl. pokrowców na siedzenia,
- podwójne siedzenie pasażera obok kierowcy,
- fotele w układzie 2 + 1 (dwuosobowe siedzenie ze składanym oparciem, jednoosobowe siedzenie odchylane) w drugim rzędzie siedzeń,
- uchwyt zamontowany na słupku ułatwiający wsiadanie do drugiego i trzeciego rzędu siedzeń,
- kanapa 3 – osobowa ze składanym oparciem w trzecim rzędzie siedzeń,
- wszystkie siedzenia wyposażone w 3 punktowe pasy bezpieczeństwa,
- wszystkie siedzenia wyposażone w zagłówki,
- fotel kierowcy z podłokietnikiem z manualną regulacją podparcia odcinka lędźwiowego kręgosłupa oraz z regulacją wysokości i odległości od kierownicy,
- felgi stalowe,
- opony min. 215/65 R16,
- pełnowymiarowe koło zapasowe,
- trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, apteczka, chlapacze przeciwbłotne, podnośnik,
- podłoga (wykładzina) antypoślizgowa,
- dywaniki gumowe w przedziale kierowcy na podłodze.

5. Dostarczony samochód musi być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych w tym dwóch osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim w każdym pojeździe.

Zakres przystosowania dla osób niepełnosprawnych:

- 1) montaż szyn podłogowych do mocowania dwóch wózków inwalidzkich po złożeniu lub demontażu foteli,
- 2) montaż dodatkowych kierunkowskazów w tylnych narożnikach dachu pojazdu,
- 3) komplet pasów do mocowania wózków inwalidzkich do szyn,

- 4) pasy biodrowe zabezpieczające osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim,
- 5) najazdy aluminiowe z bieżnią przeciwpoślizgową – składane (udźwig min. 150 kg)
- 6) oznakowanie pojazdu z przodu i tyłu (symbolem: pojazd dla osób niepełnosprawnych)
- 7) homologacja do przewozu osób niepełnosprawnych.

wzór

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2018r. pomiędzy:
Powiatem Zielonogórskim, z siedzibą przy ul. Podgórznej nr 5, 65-057 Zielona Góra, posiadającym nr NIP 973-05-88-217, zwanym dalej "Zamawiającym", którego reprezentują:

Dariusz Wróblewski – Starosta
Waldemar Kotlarski - Wicestarosta
przy kontrasygnacie - **Edyty Dwojak – Skarbnik**

a
Firmą:
z siedzibą:
wpisaną do.....
NIP
REGON
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) część I zamówienia - dostawa nowego samochodu marki, z nr silnika, nr nadwozia przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie, ul. Sulechowska 1, 66-132 Trzebiechów w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie”, o parametrach techniczno -eksploatacyjnych oraz wyposażeniu zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia *
 - b) część II zamówienia - dostawa nowego samochodu marki, z nr silnika nr nadwozia przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – Filia Bełcze 19, 66-130 Bojadła w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Trzebiechowie – Filia Bełcze”, o parametrach techniczno - eksploatacyjnych oraz wyposażeniu zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia *
2. Wykonawca oświadcza, że opisany w pkt 1 lit. a)* i b)* samochód wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu na pojeździe logo Zamawiającego oraz informacji w postaci naklejki o dofinansowaniu zakupów ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (w uzgodnieniu z Zamawiającym).

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć gotowe logo (do umieszczenia na ww. samochodzie) i naklejkę (wg wymogów PFRON). Ponadto auto powinno być oznakowane z przodu i tyłu symbolem: pojazd dla osób niepełnosprawnych.

§ 2.

Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w terminie **do dnia 05.12.2018r.**

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości:
 - a) część I zamówienia - kwotę brutto zł (słownie brutto..... złotych), w tym netto zł (słownie nettozłoty) oraz podatek VAT % w kwociezł (słownie.....złoty).
 - b) część II zamówienia - kwotę brutto zł (słownie brutto..... złotych), w tym netto zł (słownie nettozłoty) oraz podatek VAT % w kwociezł (słownie.....złoty).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 pkt. 1 lit. a)* i b)* obejmuje wszelkie wydatki, jakie zmuszony będzie ponieść Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego bez uwag, o którym mowa w § 5 ust. 1. i protokolem przekazaniu dokumentów o których mowa w § 5 ust. 3.
4. Należność wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi fakturę dla:

Nabywca:

Powiat Zielonogórski
ul. Podgórna 5
65-057 Zielona Góra
NIP 973-05-88-217

§ 4

1. Zgodnie z art. 151a. ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
2. Wysokość zaliczki może być wyłacona:
 - a) na część pierwszą zamówienia w wysokości do 60% wartości brutto przedmiotu zamówienia,
 - b) na część drugą zamówienia w wysokości do 60% wartości brutto przedmiotu zamówienia.
3. Zaliczka wyłacona będzie na wniosek Wykonawcy, który we wniosku określi na jakie cele dotyczące przedmiotu zamówienia przeznaczona zostanie udzielona zaliczka.
4. Zaliczka może być udzielona nie później niż do końca listopada 2018 r. Rozliczenie zaliczki nastąpi po wystawieniu faktury VAT za przedmiot zamówienia.
5. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie pomniejszona o kwotę udzielonej zaliczki.
6. Zgodnie z art. 151a. ust. 6 Ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia zaliczki w wysokości 60% wartości udzielonej zaliczki.
7. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

§ 5.

1. Odbiór samochodu nastąpi protokołem zdawczo - odbiorczym. Za uszkodzenia przedmiotu niniejszej umowy powstałe w trakcie transportu odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku ujawnienia wad samochodu w chwili odbioru Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni samochód wolny od wad, jednak nie później niż w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy.
3. Najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty umożliwiające rejestrację i dopuszczenie do ruchu:
 - a) świadectwo homologacji dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce (wraz z homologacją dotyczącą przystosowania samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych oraz na wózkach inwalidzkich),
 - b) instrukcję obsługi samochodu w języku polskim,
 - c) deklarację zgodności CE w języku polskim,
 - d) kartę gwarancyjną,
 - e) książkę serwisową,
 - f) komplet dokumentów niezbędnych do zarejestrowania pojazdu uwzględniając zabudowę specjalistyczną do przewozu osób niepełnosprawnych
 - g) inne wymagane przepisami prawa.
4. Wykonawca zapewni bezpłatne przeszkolenie obsługi Zamawiającego celem prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot umowy, w tym:
 - a) część I zamówienia - na podzespoły mechaniczne miesięcy oraz na powłokę lakierniczą miesięcy.
 - b) część II zamówienia - na podzespoły mechaniczne miesięcy oraz na powłokę lakierniczą miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Przez cały okres gwarancji wszystkie czynności wymagane dla jej zachowania, a w szczególności konserwacja, przeglądy techniczne i serwis będą wykonywane przez Wykonawcę lub w innej autoryzowanej stacji serwisowej wskazanej przez Wykonawcę w miejscowości w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
4. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji, a w szczególności przeglądy techniczne i serwis, będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta dostarczonego pojazdu.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia wad, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojazdu na nowy bez wad.
8. W przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do wysłania serwisu w ciągu 48 godzin od chwili pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego i usunięcia awarii w terminie 14 dni. Wykonawca zapewni samochód zastępczy (równoważny samochodowi naprawianemu) w przypadku nie dotrzymania powyższego terminu naprawy bez jakichkolwiek dodatkowych opłat.
9. Jeżeli Wykonawca nie zareaguje na zgłoszenie Zamawiającego dotyczące usunięcia wad powstałych w okresie gwarancji w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

10. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 7 ust. 2.
11. O awariach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie od stwierdzenia awarii samochodu. Moment zgłoszenia to data i godzina nadania faksu przez Zamawiającego pod numer Wykonawcy
12. Wszelkie naprawy gwarancyjne odbędą się w serwisie bez dodatkowych opłat za usługę, transport i dojazd.
13. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7.

1. Ustaloną przez strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 2 niniejszej umowy,
 - 2) za opóźnienie w dostarczeniu pojazdu wolnego od wad w wysokości 0,3 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i awarii w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 5 ust. 8 niniejszej umowy,
 - 4) za rozwiązanie/odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości poniesionej szkody.

§ 8.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki wprowadzenia zmian są następujące:
 - 1) zmiana terminu dostarczenia przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) działania siły wyższej.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie i są uzależnione od zgody Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Zielonej Górze.

§ 9.

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny oraz w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne wobec Wykonawcy,
 - 2) część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
 - 3) Wykonawca nie dostarczył samochodu bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - 4) Wykonawca nie wypełnił warunków gwarancji lub nie dostarczył samochodu wolnego od wad, pomimo jego 3 krotnego pisemnego wezwania.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, w terminie 30 dni od powzięcia ww. informacji oraz powinno zawierać uzasadnienie - § 7 ust. 2 pkt 4 stosuje się odpowiednio.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 12.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowi *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy*.

Wykonawca:

Zamawiający:

*jeżeli dotyczy