

UMOWA Nr DPS.2614.9.2022

zawarta w Kamieniu Wielkim w dniupomiędzy:
Powiatem Gorzowskim ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-27-75-852 reprezentowanym przez **Julitę Karasińską** – Dyrektorem Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Wielkim ul. Stawna 40, 66-460 Witnica, na podstawie pełnomocnictwa nr 25/2016 z dnia 29.12.2016 roku zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....
zwany w dalszej części umowy Wykonawcą.

Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca wykonanie a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług przyrządzania, dostarczania i wydawania całodziennego wyżywienia dla około 103 podopiecznych **Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Wielkim, ul. Stawna 40 w okresie od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**

2. Usługi będą świadczone zgodnie z:

- a) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ((t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268).
- b) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 734 ze zm.),
- c) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 2132) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie wyżej wymienionej ustawy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia (+/- 20%) zakresu przedmiotu zamówienia, w zależności od liczby podopiecznych przebywających w Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Wielkim.

4. Usługa obejmuje codzienne wykonanie , dostawę i wydanie posiłków w stanie gotowym do spożycia w formie śniadań, obiadów dwudaniowych i kolacji dla około 103 podopiecznych Domu Pomocy Społecznej w Kamieniu Wielkim zgodnie z jadłospisem dekadowym uzgodnionym z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego.

5. Szacunkowa łączna ilość osobodni składających się na przedmiot niniejszego zamówienia wynosi około **37 595** .

6. W przypadku zmniejszenia zamówienia z uwagi na zmianę liczby podopiecznych, nie skutkuje to powstaniem żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy wobec Zamawiającego, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia za posiłki w ilości wskazanej w pkt. 5 lub odszkodowania z tytułu zamówienia mniejszej ilości posiłków.

6a. W razie wystąpienia przypadków niepełnych diet (m.in. przyjęcie nowej mieszkanki, ich powroty ze szpitala lub z urlopu w godzinach popołudniowych), przyjmuje się następujące wartości procentowe udziału poszczególnych posiłków w cenie jednostkowej usługi:

- a/ śniadanie - 30% wartości ceny jednostkowej usługi,
- b/ obiad + posiłek dodatkowy – 45% wartości ceny jednostkowej usługi,
- c/ kolacja - 25% wartości ceny jednostkowej usługi.

7. Szczegółowy zakres usług:

1) obowiązkiem wykonawcy będzie przygotowanie i dostarczenie wymaganej ilości posiłków 3 razy dziennie, codziennie do pomieszczenia wyznaczonego przez zamawiającego w opakowaniach zbiorczych transportowych utrzymujących odpowiednią świeżość i temperaturę dostarczanych posiłków.

2) Obowiązkiem personelu Wykonawcy będzie porcjowanie i wydawanie posiłków podopiecznym korzystając z zastawy stołowej należącej do Zamawiającego przekazanej Wykonawcy protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy używania**.

3) Zamawiający na podstawie umowy używania stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, udostępni Wykonawcy pomieszczenia, które są wyposażone w niezbędny sprzęt do realizacji zamówienia.

4) Posiłki dla podopiecznych powinny być dostarczane wg ustalonego harmonogramu:

- a) śniadanie – na godz. 8:00 dla wszystkich diet,
- b) obiad - na godz. 13.00 dla wszystkich diet,
- c) kolacja – na godz. 18.00 dla wszystkich diet.

5) Dostarczane posiłki powinny uwzględniać n/w diety, stosowane w tutejszym DPS zgodnie z zaleceniem lekarza (ilość mieszkanek korzystających z diet jest zmienna).

6) Na dzień ogłoszenia przetargu ilość mieszkanek korzystających z diet jest następująca:

- dieta cukrzycowa – 15, w tym posiłki miksowane 2
- dieta bezmleczna – 5, w tym posiłki miksowane 2
- dieta wrzodowa - 7,
- dieta lekkostrawna – 73, w tym posiłki miksowane 9.

Przykładowy, dekadowy jadłospis dla każdej z diet określa **załącznik nr 2 do umowy**.

7) Dla mieszkańców DPS wszystkich diet ustala się dzienną normę kaloryczności w ilości 2.000 kcal, z dopuszczalnym dziennym odchyleniem (+/-) 5% .

Posiłki, o których mowa w ust. 1 winny stanowić np.:

śniadanie składające się z:

- a) Zupy mlecznej z dodatkiem manny, ryżu, płatków owsianych i innych– dla diety bezmlecznej -zupa warzywna/,
- b) kanapek z masłem, wędliną w plastrach lub na ciepło w całości, serem, jajkiem, pasztetem, dżemem, past itp.,
- c) warzyw (ogórka świeżego i kiszzonego, pomidora, sałaty, rzodkiewki, szczypiorku itp.) – dodatek do śniadania,
- d) herbaty z cukrem i bez cukru, w niedzielę z kawy zbożowej z mlekiem i cukrem /dla cukrzyków bez cukru, dla diety bezmlecznej – bez mleka/;

obiad dwudaniowy składający się z:

- a) pierwszego dania składającego się z zupy ,
- b) drugiego dania składającego się z produktów białkowych, najlepiej pochodzenia zwierzęcego (mięso, ryby, ser, jaja, drób), produktów bogatych w węglowodany złożone (ziemniaki, kasza, ryż, kluski, makaron), dodatków warzywnych (surówki, warzywa gotowane) oraz kompot.

kolację składającą się z :

- a) kanapek z masłem, wędliną, serem, jajkiem,
- b) warzyw (ogórka pod każdą postacią, pomidora, sałaty, papryki)
- c) sałatek jarzynowych, śledziowych, makaronowych,
- d) past warzywnych, rybnych, jajecznych, twarogowych
- e) posiłku ciepłego (warzywa pieczone lub gotowane, omlet itp.)
- f) herbaty.

Zamawiający wymaga , aby w skład śniadania i kolacji wchodziły następujące rodzaje pieczywa :

chleb żytni, pszenny, razowy i 1 x w tygodniu bulka pszenna/krojona/.

8) W każdym miesiącu liczącym 31 dni wykonywania umowy Wykonawca przygotowuje:

- a. 4 obiady rybne w piątki ,
- b. 7 obiadów półmięśnych (bigos, pierogi, krokiety, łazanki, pyzy itp.),
- c. 6 obiadów bezmięśnych (naleśniki, placki ziemniaczane, knedle, kopytka itp.),
- d. 14 obiadów mięśnych.

W miesiącach liczących mniej niż 31 dni wykonywania umowy wykonawca przygotowuje odpowiednio mniej obiadów mięśnych.

9) Zamawiający wymaga zachowania dziennej gramatury powyższych produktów w granicach:

- a. pieczywo nie mniej niż 210 g,

- b. wędlina (różna) nie mniej niż 50 g,
- c. wędlina (różna) na gorąco nie mniej niż 100 g,
- d. sałatki / surówki (różne), dodatek warzywny do śniadania i obiadu nie mniej niż po 200 g lub warzywa gotowane 250 g,
- e. twarogi (różne) nie mniej niż 80 g,
- f. ser żółty nie mniej niż 80 g,
- g. produkty podawane w zestawie np.: ser-wędlina gramatura dostosowana,
- h. jajko nie mniej niż 2 sztuki klasy "L",
- i. pasty (różne) nie mniej niż 120 g,
- j. zupy podawane do obiadu nie mniej niż 0,35 litra,
- k. mleko nie mniej niż 0,35 litra o zawartości tłuszczu 1,5 %,
- l. masło śmietankowe nie mniej niż 25 g(na śniadanie),
- m. masło roślinne nie mniej niż 20 g,
- n. ryba bez panierki po obróbce termicznej -150 g,
- o. mięso w ilości 120 g (z kością) waga mięsna po przetworzeniu,
- p. mięso w ilości 100 g (bez kości) waga mięsna po przetworzeniu,
- q. ziemniaki 250 g,
- r. kasza, ryż makaron nie mniej niż 150 g,
- s. herbata 250 ml,
- t. kompot 250 ml,
- u. cukier 15 g.

10) Przy realizacji niniejszego zamówienia Zamawiający wymaga zachowania w piątki oraz w wielką środę, wielką sobotą i wigilię potraw postnych a przy organizacji świąt oraz okazjonalnych uroczystości uwzględniać tradycyjne polskie potrawy.

11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zorganizowania imprez okolicznościowych. Wówczas Wykonawca przygotowuje posiłki w określonym przez Zamawiającego czasie i w określony przez Zamawiającego sposób. Rozliczenie nastąpi na podstawie odrębnej umowy.

12) Wykonawca przygotowuje zamiast całodziennego posiłku tzw. suchy prowiant dla mieszkańców Domu w dniach, w których wyjeżdżać oni będą na wyjazdy okolicznościowe. W ramach suchego prowiantu muszą znaleźć się również napoje ciepłe bądź zimne, w zależności od pory roku. Napoje ciepłe powinny być w termosach zabezpieczonych przez Wykonawcę. Rodzaj i ilość porcji uzgadniane będą z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego. O planowanym wyjeździe Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

13) Wykonawca ma obowiązek zapewnić mieszkańcom Domu, przez całą dobę dostęp do podstawowych produktów żywnościowych i napojów określonych w ust. 14.

14) W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest **przygotować tygodniowo**, z przeznaczeniem na rozstawienie w kuchence personelu do wykorzystania przez mieszkańców następujące produkty:

- a. herbata liściasta lub owocowa -100 g
- b. kawa cappuccino w ilości 600 g;
- c. cukier kryształ – 10 kg;
- d. dżem niskosłodzony o zróżnicowanych smakach (np. truskawka, wiśnia, porzeczka)- 280 – 5 szt.;
- e. konserwa mięsna – 300 g- 1 sztuka;
- f. kisiel lub galaretka po 70 g – 10 opakowań;
- g. syrop do wody z pompką- 2 l

Personel opiekuńczy Zamawiającego będzie odbierał ww. artykuły, co potwierdzone będzie własnoręcznym podpisem przez wydającego i odbierającego.

Koszt wyżej wymienionych artykułów spożywczych wliczony będzie w cenę jednostkową usługi. Wymienione ilości mogą ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania mieszkańców o +/-20 %.

15) Zamawiający wymaga podawania do obiadu, co najmniej 1 x w tygodniu (w niedzielę) porcji ciasta lub bułki słodkiej – 100 g oraz nie rzadziej niż co 7 dni po 100g produktów typu jogurt, kefir, mus, galaretki, kisiel dla wszystkich diet.

Koszt wyżej wymienionych deserów wliczony będzie w cenę jednostkową usługi (obiadu).

8. Dodatkowe wymagania, jakie musi spełnić Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) kuchnia Wykonawcy musi spełniać wymogi higieniczno-sanitarne ,
- b) samochód, którym będą przewożone obiady musi być dostosowany do przewozu żywności oraz posiadać pozytywną opinię Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej,
- c) przewożenie śniadań, obiadów i kolacji w termosach gwarantujących utrzymanie temperatury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) Minimalna temperatura podawanych posiłków winna wynosić dla:
- e) zupy : 75°C,
- f) II danie: 65°C,
- g) surówki, sałatki :15 ° C.
- h) napoi: 80° C
- i) codzienny dowóz posiłków: śniadań , obiadów i kolacji wraz z wniesieniem do pomieszczeń wyznaczonych przez Zamawiającego (ul. Stawna 40 w Kamieniu Wielkim) przez Wykonawcę na własny koszt,
- j) odbiór i utylizacja odpadków,
- k) przechowywanie prób żywności zgodnie z obowiązującymi wymogami przepisów prawa,
- l) przy realizacji żywienia zbiorowego należy brać pod uwagę wymagania sanitarno-higieniczne i jakość zdrowotną żywności, aby wyeliminować ryzyko zatruc i zakażeń pokarmowych,
- m) posiłki przygotowywać zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, muszą być urozmaicone, o wysokiej wartości odżywczej, podawane regularnie i atrakcyjne pod względem organoleptycznym, planowane pod kątem żywieniowej grupy wiekowej, wykorzystywania produktów sezonowych,
- n) w planowaniu jadłospisu należy wykorzystywać sezonowe owoce i warzywa,
- o) należy dbać nie tylko o urozmaicenie pod względem doboru produktów, lecz także sposobu ich przyrządzania,
- p) posiłki należy przygotowywać codziennie na bieżąco ze świeżych naturalnych produktów wysokiej jakości (niemrożonych),
- q) wędliny oraz inne produkty mięsne winny być przygotowane z mięsa klasy I(80 % zawartości mięsa w wędlinie),
- r) niedopuszczalne jest przygotowywanie posiłków z koncentratów obiadowych w proszku oraz potraw w skład których wchodzi mięso oddzielone mechanicznie MOM (z uwagi na niską wartość odżywczą oraz dużą zawartość tłuszczu),
- s) śniadania winny być przygotowane z jednego dania ciepłego,
- t) drugie danie musi składać się z produktów białkowych, najlepiej pochodzenia zwierzęcego (mięso, ryby, ser, jaja, drób) produktów bogatych w węglowodany złożone (ziemniaki, kasza, ryż, kluski, makaron) oraz dodatków warzywnych (surówki, warzywa gotowane),
- u) należy używać jak najmniej konserwantów spożywczych,
- v) posiłki obiadowe w przeciągu jednej dekady nie powinny powtarzać się,
- w) jadłospis dekadowy należy przesyłać do akceptacji na trzy dni przed rozpoczęciem kolejnej dekady na adres skrzynki e-mailowej : **sekretariat@dpskamienwielki.pl**
- x) zatwierdzony jadłospis stanowi podstawę do realizacji zamówienia,
- y) zamawiający ma prawo dokonywać korekty w jadłospisie, w przypadku nagminnie powtarzających się tych samych potraw lub niewłaściwych zestawów śniadaniowych, obiadowych i kolacji.

9. Wymagania Zamawiającego odnośnie personelu Wykonawcy:

- a) Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym i dostatecznie licznym personelem zapewniającym poprawne wykonywanie usługi;
- b) Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy;
- c) osoby, którymi dysponuje wykonawca przy realizacji zamówienia muszą posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe, zezwolenia i szkolenia, które są wymagane przepisami prawa w odniesieniu do wykonywania czynności związanych z przygotowaniem i dystrybucją posiłków.
- d) Pracownicy wykonawcy realizujący przedmiot zamówienia zobowiązani są do posiadania imiennych identyfikatorów, jednolitych ubrań ochronnych i zachowania czystego i schludnego wyglądu osobistego oraz posiadania aktualnych orzeczeń lekarskich do celów sanitarno- epidemiologicznych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Usługa będzie realizowana w okresie: **od dnia 01.01.2023r. do 31.12.2023r.** lub wyczerpania wartości umowy określonej w § 4 pkt. 2, w **zależności** od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

§ 3

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

1) ze strony Zamawiającego:

Pani Weronika Pasieczna

2) ze strony Wykonawcy:

Pan/i

2. Ewentualna zmiana wyżej wskazanych osób w czasie realizacji umowy nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony na piśmie.

§ 4

WYNAGRODZENIE/ZASADY PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają cenę jednostkową za jeden osobodzień - (śniadanie, obiad i kolacja) dla jednej mieszkancki zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości **netto**..... zł słownie:+ podatek **VAT** %, co stanowi kwotę **brutto** zł słownie:
2. Całkowita wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty: **netto**zł słownie :..... złotych + podatek **VAT** %, co stanowi kwotę brutto zł słownie:złotych.
3. Cena, o której mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia (w tym koszty wyposażenia pomieszczeń w niezbędny sprzęt i urządzenia, koszty produktów, przygotowania i wydania posiłków, sprzątanie, koszty wynagrodzenia pracowników, koszty transportu i inne niezbędne koszty do wykonania usługi).
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za każdy okres obrachunkowy (2 razy w miesiącu po 15-tym oraz po zakończeniu miesiąca kalendarzowego) obliczane jest jako iloczyn ilości wydanych przez Wykonawcę całodobowych zestawów posiłków - (śniadanie, obiad i kolacja) i jednostkowej ceny, o której mowa w pkt. 1 powyżej.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
6. Do faktur Wykonawca załącza zestawienie ilości wydanych posiłków.

7. Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzone przez zamawiającego zestawienie zawierające ilość wydanych posiłków w danym okresie obrachunkowym. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w ciągudni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem zatwierdzonym przez zamawiającego, o którym mowa w pkt. 6 powyżej.
8. Faktury zakupu oprócz elementów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług powinny zawierać następujące dane identyfikacyjne nabywcy wg wzoru:

Nabywca: Powiat Gorzowski
ul. Pankiewicza 5-7
66-400 Gorzów Wielkopolski
NIP 599-27-75-852

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Kamieniu Wielkim
ul. Stawna 40
66- 460 Witnica

§ 5

WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYMOGIEM ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca oświadcza, że przyjmując do realizacji przedmiot umowy, zobowiązuje się zatrudnić: do realizacji zamówienia **min. 5 osób na umowę o pracę**. Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już pracowników.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy oraz na każde wezwanie przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osoby wykonującej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie osób wskazanych w pkt. 1** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko, datę złożenia oświadczenia, rodzaj umowy i wymiar etatu oraz podpis osoby składającej oświadczenie.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię umowy o pracę** wraz z zakresem czynności osób wskazanych w ust. 1, której dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy powinna zapewniać ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Dz.U. z 2019, poz. 1781. Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Pozostałe dane powinny być zanonimizowane (tj. adres, PESEL).
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osoby, o której mowa w pkt. 1, tj. dokumenty potwierdzające odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, ewidencję czasu pracy, itd. Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia wezwania Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie zatrudnić na to miejsce inną osobę oraz do dostarczenia dokumentów wymienionych w pkt. 2 .
5. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia miesięcznej kary umownej w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w art.2 ust.1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020r., poz.2207), obowiązującego na dzień dokonania naruszenia. Kara umowna będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym ta osoba nie była zatrudniona chyba, że okoliczność, o której mowa wystąpiła z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
6. Obowiązek wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 5 usprawiedliwiających przyczyny niezatrudnienia tej osoby będzie spoczywał na Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy do kontroli udziału wskazanej przez Wykonawcę osoby, o której mowa w pkt. 1 przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 6

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby wykonujące przedmiot umowy, w związku ze świadczeniem usługi.
2. W razie powstania szkody strony sporządza na tę okoliczność protokół ustalający przyczynę jej powstania, rozmiar i zakres odpowiedzialności Wykonawcy.
3. Wykonawca przedłożył opłaconą polisę, która potwierdza, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, wartość polisy nie może być mniejsza niż: suma gwarancyjna 200 000,00 zł.
4. Strony ustalają, że w przypadku, gdy ważność umowy ubezpieczeniowej skończy się wcześniej niż czas, na jaki została zawarta niniejsza umowa, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający, że została zawarta nowa umowa ubezpieczeniowa na kolejny okres, przed upływem ważności poprzedniej polisy.

§ 7

JADŁOSPIS

1. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu jadłospis dekadowy na trzy dni przed rozpoczęciem kolejnej dekady na adres skrzynki e-mailowej: **sekretariat@dpskamienwielki.pl**
2. Zatwierdzony przez Zamawiającego w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłany na adres: **sekretariat@dpskamienwielki.pl** jadłospis stanowi podstawę do realizacji przedmiotu umowy na daną dekadę.
3. Zamawiający ma prawo dokonywać korekty w jadłospisie.
4. Posiłki obiadowe w przeciągu jednej dekady nie powinny powtarzać się.

§ 8

KONTROLA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji zleconej usługi na każdym etapie oraz w każdej chwili wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonywania umowy łącznie z procesem przygotowywania posiłków w kuchni Wykonawcy na każde żądanie i w każdej chwili, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich dokumentów, danych i pomieszczeń niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w pkt. 1 i 2.
4. Kontrola będzie obejmować między innymi:
 - 1) ocenę higieny kuchni, środka transportu, opakowań, termosów,
 - 2) ocenę higieny kierowcy,
 - 3) ocenę organoleptyczną posiłków,
 - 4) sprawdzenie zgodności dostawy z jadłospisem,
 - 5) sprawdzenie gramatury posiłków i ilości posiłków,
 - 6) sprawdzenie temperatury posiłków w momencie dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostępu do kopii protokołów pokontrolnych oraz wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie produkcji kuchennej oraz do transportu posiłków w ramach niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstępu do miejsca wykonywania zamówienia w celu weryfikacji rzeczywistego udziału osób zatrudnionych przy wykonywaniu zamówienia.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.

2. Zamawiający może obciążyć **Wykonawcę** karami umownymi w następujących przypadkach:

1) za nie dostarczenie mieszkańcom jednego z posiłków z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości:

a) za brak śniadania dla mieszkańca Domu Pomocy Społecznej, za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 25% ceny jednostkowej za jeden osobodzień - (śniadanie, obiad i kolacja) dla jednej mieszkanek określonej w § 4 pkt. 1 umowy,

b) za brak obiadu dla mieszkańca Domu Pomocy Społecznej, za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 50% ceny jednostkowej za jeden osobodzień - (śniadanie, obiad i kolacja) dla jednej mieszkanek określonej w § 4 pkt. 1 umowy,

c) za brak kolacji dla mieszkańca Domu Pomocy Społecznej, za każdy stwierdzony przypadek, w wysokości 25% ceny jednostkowej za jeden osobodzień - (śniadanie, obiad i kolacja) dla jednej mieszkanek określonej w § 4 pkt. 1 umowy,

d) za brak poczęstunku, o którym mowa w § 1 pkt. 7 ust 15) - za każdy stwierdzony przypadek, w wysokości 20 % ceny jednostkowej za jeden osobodzień - (śniadanie, obiad i kolacja) dla jednej mieszkanek określonej w § 4 pkt. 1 umowy,

e) za niedostarczenie lub niezgodne z umową dostarczenie produktów, o których mowa w § 1 pkt. 7 ust. 14), za każdy stwierdzony przypadek, w wysokości 150,00 zł,

2) nieprzestrzeganie czasu wydawania lub dostarczania posiłków – w kwocie 100 zł za każde rozpoczęte 15 minut,

3) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy w zakresie wykonywania posiłków:

a) za zaniżoną gramaturę posiłków, za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 50% ceny jednostkowej za jeden osobodzień - (śniadanie, obiad i kolacja) dla jednej mieszkanek określonej w § 4 pkt. 1 umowy,

b) za używanie do przygotowywania posiłków produktów mrożonych bądź innych substancji wyłączonych w § 1 pkt. 8 lit.p- r. umowy, za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 1.000,00 zł;

c) za podawanie posiłków o temperaturze niezgodnej z wskazaną w umowie, za każdy stwierdzony przypadek, w wysokości 25% ceny jednostkowej za jeden osobodzień - (śniadanie, obiad i kolacja) dla jednej mieszkanek określonej w § 4 pkt. 1 umowy,

4) za niezachowanie wymogów higieniczno-sanitarnych przy transporcie posiłków do Zamawiającego za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 1.000,00 zł;

5) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 pkt. 2 umowy,

6) za niezatrudnienie przy realizacji przedmiotu zamówienia pięciu osób na umowę o pracę, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę wraz z należnymi składkami na ubezpieczenia społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia, w których warunek nie był spełniony w każdym przypadku,

7) za dopuszczenie przez Wykonawcę do wykonywania usługi osoby nie spełniającej wymagań, o których mowa w § 1 pkt. 9 ppkt. c i d w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

8) za nie przedłożenie dokumentu potwierdzającego, że została zawarta nowa umowa ubezpieczeniowa na kolejny okres przed upływem ważności poprzedniej polisy (w przypadku, gdy ważność umowy ubezpieczeniowej skończy się wcześniej niż czas, na jaki została zawarta niniejsza umowa), w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 pkt. 2 umowy.

3. W przypadku, gdyby doszło do zatrucia pokarmowego, którego przyczyną byłby dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia. Koszty leczenia, jakie powstaną na skutek tego zatrucia, a także roszczenia związane z zatruciem, będą obciążały w całości Wykonawcę i Wykonawca odpowiedzialny jest za naprawienie wszelkich szkód z tym związanych.

4. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karą umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 pkt. 2 umowy, za wyjątkiem odstąpienia od umowy na podstawie art.456 Prawa zamówień publicznych,

5. Naliczenie kar umownych, o których mowa w pkt. 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie Strony. Wysokość kar nałożonych na wykonawcę z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 pkt. 2 umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez wcześniejszego wezwania do zapłaty.

8. Limit kar umownych nakładanych na Wykonawcę - 10 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 pkt. 2 umowy.

§ 10

ROZWIĄZANIE/ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia:

1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wydawania posiłków bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania go na piśmie w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania.

2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację wydawania/dowozenia posiłków i przerwa ta trwa dłużej niż trzy kolejne dni,

3) w przypadku co najmniej trzykrotnego stwierdzenia naruszeń, o których mowa w § 1 pkt.7 ust. 5-15 umowy,

4) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, jeśli ww. okoliczności wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko opóźnienia wykonania umowy, względnie na ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,

5) kary umowne naliczone Wykonawcy za naruszenie obowiązków umownych przekroczą 10% całkowitej wartości umowy określonej w § 4 pkt. 2 umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

4. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazaniem przyczyn odstąpienia/rozwiązania. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uprawniających Zamawiającego do odstąpienia.

5. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron, jak również po złożeniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w stosunku do treści oferty.

2. Warunki zmiany:

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron; Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy,

b) jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w umowie nazw, adresów, podległości, rachunków bankowych, Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu,

c) zmiana terminu lub zakresu realizacji zamówienia - ze względu na brak środków na realizację zadania, z powodu których Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ostatecznego terminu realizacji przedmiotu umowy lub rezygnacji z części zadania- o kwotę brakujących środków. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy,

d) zmiany terminu lub zakresu realizacji zamówienia – ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od

Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z umowy),

e) istotne błędy pisarskie w treści umowy (np. w opisie przedmiotu umowy, w wysokości wynagrodzenia kwotowo lub słownie). Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy,

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów, gdy tj. :

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

* W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 3 ust. 1 Wykonawca złoży pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

* W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 3 ust. 2 Wykonawca złoży pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację cen jednostkowych netto. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w z związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej/ minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę/ minimalnej stawki godzinowej.

* W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 3 ust 3 i/lub 4 Wykonawca złoży pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3 i/lub 4, na kalkulację cen jednostkowych netto. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt. 3 ust. 3 i/lub 4.

4. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa powyżej, wyznaczy datę podpisania aneksu do Umowy.

5. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy, o którym mowa w ust.4.

6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 na koszty wykonania zamówienia, obciąża Wykonawcę - pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych , Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 poz. 2132) oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy
2. Sprawy sporne powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1- Umowa używania
2. Załącznik nr 2- Przykładowy, dekadowy jadłospis

