

Brody dn.

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(komórka organizacyjna)

**Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Brodach**

Wniosek pracownika o skierowanie na studia

1. Na podstawie Regulaminu podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodach wprowadzonego Zarządzeniem Nr 10/2021 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodach z dnia 01 września 2021 r. wnoszę o skierowanie na studia, inne formy kształcenia

..... (wyższe – I, II stopnia, podyplomowe, inne) w trybie
..... (wieczorowym, zaocznym, mieszanym).

Od semestru (rok szkolny rozpoczęcia nauki)

na
nazwa uczelni)

planuję rozpocząć studia na kierunku

.....
2. Wnoszę o dofinansowanie czesnego na studiach, które wynosi na dzień składania wniosku

.....
Studia trwają (ilość semestrów), kończą się

.....
(tytułem – jakim, dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem)

Wnoszę również o możliwość wykorzystania urlopu szkoleniowego i innych zwolnień z pracy przysługujących zgodnie z obowiązującym prawem.

3. Po otrzymaniu dofinansowania zobowiązuję się przepracować po zakończeniu studiów w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brodach do terminu określonego w umowie.

4. Własne umotywowanie wniosku przez pracownika:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

podpis pracownika

Decyzja pracodawcy:

Udzielono/nie udzielono skierowania na studiach

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

.....
podpis Kierownika