Umowa Nr WZÓR

zawarta w dniu ......... 2020 roku pomiędzy:

Gminą Żary - Gminnym Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarach z siedzibą przy Alei Jana Pawła II 6 w Żarach, NIP 928-207-84-65 zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Marię Nowak Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach - na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy z dnia 3.01.2011

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej- Małgorzaty Matus

a:

firmą: .......................................................................................................................................................

reprezentowaną przez:

1. .........................................................................................................................................
2. ………………………………………………………………………………………….

zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Dożywianie uczniów w szkołach oraz innych osób objętych pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej na terenie Gminy Żary w roku szkolnym 2020/2021 ”** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
2. **Przedmiotem zamówienia jest** : dożywianie dzieci uczęszczających do szkół oraz innych osób objętych pomocą Ośrodka polegające na przygotowaniu i dostarczeniu gorących posiłków obiadowych **zgodnie z opisem zawartym w zaproszniu do składania ofert oraz menu przedstawionym do oferty**.
3. Szacunkowa liczba dzieci objętych dożywianiem to około 56 dzieci i 9 posiłków dla innych osób objętych pomocą ośrodka. Razem 65osób.

§ 2

1. Posiłki będą dostarczane w godzinach: 10:00 – 13:00 do następujących szkół:

Szacunkowa dzienna ilość posiłków to około 65 posiłków, w następujących szkołach:

- Szkoła Podstawowa w Mirostowicach Dolnych – 11 szt.

- Szkoła Podstwowa w Olbrachtowie – 20 szt.

- Szkoła Podstawowa w Bieniowie - 1 szt .

- Zespół Szkół w Grabiku – 5 szt.

- Szkoła Podstawowa w Sieniawie Żarskiej- 4szt.

- Szkoła Podstawowa w Lubanicach – 9szt.

- Szkoła Podstawowa w Złotniku – 6 szt.

Oraz osoby dorosłe – 9 szt.

1. Planowana ilość posiłków dla poszczególnych szkół może ulec zmianie. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdej zmianie ilości dostarczonych posiłków z jednodniowym wyprzedzeniem, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków w zmienionej ilości od dnia następnego.
2. Posiłki wydawane będą jedynie osobom uprawnionym na podstawie decyzji administracyjnej, wydanej przez osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Żary w terminie określonym w decyzji.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w dni nauki szkolnej od poniedziałku do piatku, w okresie od **02.09.2020 do 24.06.2021r.**, z uwzględnieniem przerw w nauce.
2. Wykonawca wszystkie dostawy objęte umową wykona w terminie.

§ 4

1. Wartość kaloryczna każdego posiłku musi być zgodna z normami i zasadami żywieniowymi Instytutu Żywności i Żywienia
2. Miejsce i godziny wydawania posiłków Wykonawca uzgodni bezpośrednio z Dyrektorami poszczególnych szkół. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia posiłków do szkół i przekazania ich osobie upoważnionej przez Dyrektora szkoły do wydawania posiłków. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z Dyrektorami szkół i Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Dyrektorom szkół jadłospis na 10 dni z wyprzedzeniem 2-dniowym, z uwzględnieniem gramatury poszczególnych składników,kaloryczności potraw oraz menu przedstawionego w ofercie.
4. Dla pozostałych osób objętych pomocą w formie obiadu, posiłki uprzednio poporcjowane, winny być dostarczane w godzinach wymienionych wyżej (razem z posiłkami dla uczniów) w specjalistycznych jednorazowych pojemnikach przystosowanych do bezpośredniego spożycia posiłków.

§ 5

1. Posiłki muszą być zgodne z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Winny być wykonane ze świeżych artykułów żywnościowych, posiadających aktualne terminy ważności.
2. Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, w specjalistycznych pojemnikach (termosach), gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków.
3. Wykonawca dostarczy jednorazowe naczynia do spożywania posiłków, które będą wkalkulowane w koszty posiłków. Naczynia jednorazowego użytku winny spełniać wymogi ustawy z dnia 6 września 2001 r. o materiałach i wyrobach przeznaczonych do kontaktu z żywnością (Dz. U. Nr 128, poz. 1408).
4. Po spożyciu posiłków, Wykonawca w tym samym dniu usunie z terenu szkół zużyte naczynia jednorazowego użytku i odpady pokonsumpcyjne.
5. Posiłki muszą być zgodne z przedstawionym do oferty menu. Odstępstwo od menu dołączonego do oferty może stanowić podstawę do zastosowania sankcji określonych w umowie.

§ 6

1. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171, poz. 1225) oraz zaleceniami Głównego Inspektora i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności
2. Wykonawca w realizacji przedmiotu umowy winien spełniać wymagania w zakresie dystrybucji, jakości i gramatury posiłków oraz warunków ich dostarczania, tj.:
3. posiłki muszą być przygotowane i transportowane w higienicznych warunkach, pojemniki muszą być szczelnie zamknięte, aby nie wylewały się z nich dania płynne i utrzymywały odpowiednią temperaturę,
4. gramatura poszczególnych porcji żywieniowych musi być zgodna z normami ilościowymi dla poszczególnych posiłków,
5. dostarczane i wydawane posiłki muszą być gorące, poza posiłkami, które co do zasady są spożywane na zimno.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za przestrzeganie przez osoby wykonujące w jego imieniu zamówienie w pełnym zakresie obowiązujących przepisów BHP, p.poż. i higieniczno-sanitarnych. Odpowiada on za ich zachowania jak za zachowanie własne oraz ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną wobec osób trzecich za naruszenie ww. przepisów oraz w zakresie wykonywanej usługi (tj. jakości produktów i przygotowania posiłków, ich zgodności z obowiązującymi normami oraz wymagań higieniczno-sanitarnych i porządkowych).

§ 7

1. W okresie objętym zamówieniem przewiduje się wydanie łącznie ok. 14.060tysięcy posiłków.
2. Dzienna liczba osób dożywianych wynosi około 90 szt.

§ 8

1. Strony zgodnie ustalają, że liczba uczniów korzystających z posiłków w poszczególnych dniach objętych dożywianiem, może ulec zmianie w stosunku do ilości dzieci wymienionych w § 7, w przypadkach absencji chorobowej, zmniejszenia uprawnionych dzieci lub objęciem pomocą dzieci z nowych środowisk. Ilość posiłków może również ulec zmniejszeniu w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia dni wolnych od nauki szkolnej.
2. O sytuacjach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zostanie powiadomiony przez daną szkołę z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmniejszenie ilości posiłków.Oprócz okoliczności o których mowa w § 8 ust. 1 dopuszcza się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia do 30% zamówionej ilości posiłków w przypadku zmiany ilości świadczeniobiorców uprawnionych do tej formy pomocy, lub z powodu zmian organizacyjnych i systemowych szkolnictwa w Gminie bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający w porozumieniu ze szkołami, wymienionymi w § 2 niniejszej umowy, stworzy niezbędne warunki organizacyjne i sanitarne, umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń podczas wykonywania dostawy/usługi – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
2. Szkoły na prośbę Zamawiającego udostępnią nieodpłatnie pomieszczenia celem składowania przywiezionych termosów i naczyń jednorazowego użytku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania okresowej kontroli sposobu realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Realizacja umowy podlega odrębnemu monitoringowi w każdej z placówek szkolnych. Nadzór nad jakością i prawidłowością dostarczonych posiłków ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia sprawować będzie ze strony Zamawiającego osoba odpowiedzialna danej szkoły wskazana imiennie przez Dyrektora szkoły, która może odmówić ich przyjęcia, oraz pracownicy socjalni Ośrodka z terenu gdzie znajduje się szkoła.

§ 10

Termin rozpoczęcia dostaw posiłków stanowiących przedmiot umowy Strony ustalają na dzień 02.09.2020 r.

§ 11

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wg ceny umownej – cena jednodaniowego obiadu w kwocie ............. zł brutto (słownie: ...................... złotych).
2. Cena jednostkowa obejmuje również dowóz posiłków do miejsca ich przeznaczenia ich wydanie ,koszt naczynia jednorazowego i wywóz naczyń.
3. Cena obejmuje podatek VAT.
4. Wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty brutto ........
5. Rozliczenie finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków i ich cen jednostkowych.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę posiłku, który nie spełnia wymogów określonych w rozdziale III SIWZ lub przedstawionym do oferty menu, Zamawiający może:

* 1. obniżyć o 50 % wynagrodzenie za dostarczony posiłek, lub
  2. zgłosić reklamację w formie telefonicznej potwierdzonej faksem. W takim przypadku Wykonawca dostarczy posiłek w formie rekompensaty uzgodnionej z osobą upoważnioną przez Zamawiającego w tym samym dniu do godz .14-tej

1. W przypadku niedostarczenia posiłków w terminie lub dostarczenia posiłków w ilości innej niż określona w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wartości brutto niedostarczonych posiłków.
2. W przypadku wykonywania usługi w sposób sprzeczny z umową, polegającego na niedostarczeniu przez Wykonawcę posiłku w terminie lub jeżeli w trakcie trwania umowy Wykonawca trzykrotnie dostarczy posiłki nie spełniające wymogów określonych w opiesie przedmiotu zamówienia lub niezgodne z menu przedstawionym w w złożonej ofercie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez dodatkowego wezwania z winy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Wykonawca w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2-4, będą potrącane z faktur VAT Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
7. W przypadku określonym w ust. 7 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 13

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie z dołu na podstawie faktur VAT wystawionych na koniec danego miesiąca przez Wykonawcę.
2. Do faktury będą dołączone ilościowe zestawienia wydanych w danym miesiącu posiłków – w podziale na poszczególne szkoły.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy: w terminie 14 dni od daty dostarczenia dokumentów rozliczeniowych, nie wcześniej jednak niż dnia 5 każdego następnego miesiąca.
4. Strony zgodnie ustalają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 14

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy

b) wyniknięcia rozbiezności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami: siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacjną umowy (np.zmiana rachunku bankowego), zmiany danych teleadresowych, faktyczne rrzygnacja przez Zamawiającego z frealizacji części przedmiotu umowy, wystąpienia konieczności zmiany przedmiotu umowy w sytuacji, gdy nastąpią okoliczności których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian umowy zgodnie z art. 144 ustawy w tym także w zakresie postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności i warunków:- warunki istotne, w szczególności:
3. zmiany terminu realizacji umowy wynikające z działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajków generalnych lub lokalnych) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usługi;
4. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
5. Strony postanawiają, iż dopuszczalna będzie zmiana niniejszej umowy polegająca na zwiększeniu ilości dostarczonych posiłków ponad wartości, o których mowa w § 1 projektu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności zwiększenia ilości dzieci podczas okresu trwania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 projektu umowy, które spowodują zwiększenie zapotrzebowania na ilość posiłków ponad przewidziane szacunki i związane z tym zwiększone zapotrzebowanie na posiłki.
6. Warunki nieistotne, w szczególności:
7. wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych,
8. zmiany formy organizacyjnej Wykonawcy (przekształcenie itp.),
9. zmiany personalne oraz osób nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy,
10. zmiany rachunku bankowego,
11. zmiany obowiązujących przepisów prawa,
12. inne, które nie będą w sposób istotny ingerować w przedmiot zamówienia.

§16

1.Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji postanowień o których mowa w §1 przez upoważnione prze siebie osoby. Wykonawca zobowiązany jest umozliwić Zamawiającemu przeprowadzenie tejże kontroli.

2.W ramach kontroli upoważnione przez Zamawiaącego osoby mogą w szczególności:

a)Przeprowadzić oględziny,

b)Żądać okazania wszelkich dokumentów mających związek z realizacją umowy.

c) przeprowadzić wywiad z pracownikami Wykonawcy oraz innymi osobami mającymi związek z realizacją umowy.

§ 17

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku realizacji niniejszej umowy, będzie rozpatrywać sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 18

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA