

### **Zapytanie ofertowe**

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015 r. poz. 2164, ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest Obsługa gastronomiczno-rozrywkowa na imprezę plenerową „**Dni Lubska 2017**”.

2) Opis przedmiotu zamówienia: Niniejsza umowa dotyczy wzajemnej współpracy przy organizacji "Dni Lubska 2017" w dniach 2-4 czerwca 2017 r., które odbędą się na terenie wokół Hali Sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji przy ulicy Bohaterów Westerplatte. W ramach współorganizacji **Zamawiający** zobowiązuje się zapewnić **Oferentowi** wyłączność na prowadzenie działalności w zakresie obsługi cateringowej jak i rozrywkowej tj. sprzedaż piwa, napoi chłodzących i ciepłych oraz wszelkiego rodzaju artykułów gastronomicznych (produktów z grilla, produktów typu fast food, popcornu, kukurydzy, żelków, cukierków, waty cukrowej, oscypków, chipsów, gofrów, lodów, orzeszków prażonych, owoców, miodów, pajdy chleba) oraz stoisk z zabawkami, balonami jak i zarazem urządzeń rozrywkowych tzw : wesołego miasteczka oraz urządzeń typu dmuchańce i inne.

**2. Termin realizacji zamówienia:** 2.06- 4.06 2017

**3. Kryteria oceny ofert:** cena za wynajęcie terenu przez **Oferenta**, jakość usług, ilość i różnorodność atrakcji, ilość punktów gastronomicznych.

**4.** Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

**5. Inne istotne warunki zamówienia:** **Oferent** zobowiązuje się do przygotowania i realizacji imprezy w zakresie:

a) zapewnienia kompleksowej obsługi w zakresie gastronomii lekkiej i ciężkiej wraz ze sprzedażą piwa oraz innych napojów niealkoholowych,

b) zapewnienie niezbędnej infrastruktury, zabezpieczenie miejsc siedzących za stołami z zadaszaniem (parasolami lub daszkiem) w ilości nie mniej niż 500,

c) zapewnienia stoisk handlowych z zabawkami, drobną galanterią i innymi artykułami przemysłowymi, oraz profesjonalnego wesołego miasteczka.

Oferent zadeklaruje wskazaną w ofercie kwotę za wynajęcie terenu.

Oferent na własny koszt uzyska wszelkie niezbędne pozwolenia wymagane prawem do prowadzenia w/w działalności tj. zezwolenie na sprzedaż i podawanie piwa w trakcie trwania „DNI LUBSKA 2017”.

Oferent pokrywa również koszt zużycia energii elektrycznej oraz uiszcza opłatę targową.

#### **6. Miejsce i termin składania ofert:**

1) Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia 10.03.2017 r., do godz 15.00** w siedzibie Zamawiającego – Lubski Dom Kultury w Lubsku, pokój nr: 49

2) Oferty zostaną otwarte **w dniu 10.03.2017 r. o godz 15.30** w siedzibie Zamawiającego – Lubski Dom Kultury w Lubsku, pokój nr:49

#### **7. Sposób przygotowania oferty:**

1) zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku - załącznik nr 3a Formularz oferty wykonawcy

Wykonawcy bez otwierania,

- 3) ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej.
- 4) wykonawca związany jest ofertą od dnia składania ofert, do dnia 5.06.2017
- 5) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 6) oferta winna być podpisana przez osobę/ły uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- 7) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia,
- 8) do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych należy dołączyć odpis z CEiDG dot. każdego wspólnika wraz z kserokopią umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby do tego umocowane),
- 9) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 10) do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Pzp,
- 11) ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem: „**Oferta na: „Dni Lubska 2017”**”.

„**NIE OTWIERAĆ przed: 10.03.2017 r. godz 15.30**”

#### **8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**

- 1) Sławomir Muzyka Dyrektor Lubskiego Domu Kultury
- 2) Joanna Rak Sekretarz Lubskiego Domu Kultury

W przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą - z chwilą zawarcia tej umowy

**9.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

**10.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert - na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

**11.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, przyjętym Zarządzeniem Dyrektora Lubskiego Domu Kultury w Lubsku nr 16/2016 z dnia 21.12.2016 r.

Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Lubskiego Domu Kultury w Lubsku,

#### **12. Załączniki:**

- 1) wzór oferty,
- 2) wzór umowy,
- 3) plan „**Dni Lubska 2017”**”.

DYREKTOR  
Lubskiego Domu Kultury

*Sławomir Muzyka*

.....  
podpis Dyrektora Zamawiającego lub osoby upoważnionej

**LUBSKI DOM KULTURY**  
pl. Jana Pawła II 1  
tel. 068 372 05 21, fax 068 372 08 91  
68-300 LUBSKO  
Regon 000237073, NIP 928-11-15-566