

CENNIK WYNAJMU POMIESZCZEŃ I SPRZĘTU

Lubskiego Domu Kultury w Lubsku

(obowiązuje od 02.01.2014r..)

SALA WIDOWISKOWA

Na imprezy komercyjne dla dorosłych organizowane przez agencje art. itp.

(dot. programów kabaret. , koncertów , spektakli, itp.)

- pierwszy program 600,00 zł
- każdy następny 500,00 zł

na imprezy kulturalne niekomercyjne:

- do dwóch godzin 500,00 zł
- każda następna godzina 50,00 zł

na konferencje , szkolenia, narady itp.:

- do dwóch godzin 450,00 zł
- każda następna godzina 50,00 zł

na spektakle teatralne, widowiska dla dzieci i młodzieży (dot. agencji artyst. itp.):

- pierwszy spektakl 500,00 zł
- każdy następny w tym dniu 400,00 zł

dla przedszkoli, szkół, ośrodków kultury, stowarzyszeń na imprezy szkolne prezentujące dorobek artystyczny, konkursy itp.:

- do dwóch godzin 100,00 zł
- każda następna godzina 20,00 zł

sprzęt nagłaśniający na salę widowiskową:

- do dwóch godzin 200,00 zł
- każda następna godzina 40,00 zł

obsługa elektryka / akustyka:

- do dwóch godzin 50,00 zł
- każda następna godzina 20,00 zł

szatnia z obsługą:

- za każdą godzinę 20,00 zł

KAWIARNIA**na imprezy kulturalne (koncerty kameralne, spotkania autorskie, biesiady itp.:**

- do 100 uczestników 250,00 zł za dzień

na zabawy , imprezy okolicznościowe, bankiety, biesiady itp.:

- do 50 uczestników 200,00 zł
- na do 100 uczestników 300,00 zł

szkolenia, zebrania, pokazy, prezentacje itp.:

- do dwóch godzin 400,00 zł

na zajęcia stałe np. fitness, kursy językowe, taneczne itp.:

- za każdą godzinę 20,00 zł

sprzęt nagłaśniający do kawiarni:

- do dwóch godzin 50,00 zł
- każda następna godzina 20,00 zł

SALA HOL FOYER (SWA)**na imprezy kulturalne, pokazy, kiermasze itp.:**

- na jeden dzień 300,00 zł

na zajęcia stałe np. fitness, kursy tańca itp.:

- za każdą godzinę 25,00 zł

sprzęt nagłaśniający na foyer:

- do dwóch godzin 50,00 zł
- każda następna godzina 20,00 zł

szatnia z obsługą:

- za każdą godzinę 20,00 zł

SALA DO SZKOLEŃ NR-3

na szkolenia zebrania narady:

- do dwóch godzin 50,00 zł
- każda następna godzina 20,00 zł

na zajęcia stałe np. fitness, kursy językowe itp.:

- za każdą godzinę 20,00 zł

APARATURA NAGŁAŚNIAJĄCA JBL + PERYFERIA

- na jeden dzień imprezy 1500 ,00 zł
- każdy następny 500,00 zł

ŚWIATŁA ESTRADOWE – PAR

- na jedną imprezę 500,00 zł

Ceny zawarte w cenniku nie obejmują koszty transportu do miejsca realizacji imprezy.

Wszystkie podane ceny zawierają podatek VAT.

W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwałej współpracy, pomocy finansowej, sponsoringu, wynajmu pracownikom, itp.) dyrektor może obniżyć lub umorzyć ustaloną stawkę.

REGULAMIN WYNAJMOWANIA POMIESZCZEŃ ORAZ SPRZĘTU W LUBSKIM DOMU KULTURY W LUBSKU

§ 1

1. Stawkę odpłatności za pomieszczeń oraz sprzętu Domu Kultury – zwanego dalej LDK – określa cennik stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu:
2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor LDK może zastosować zniżkę w opłacie za wynajem.
3. Odstąpienie od pobierania opłaty lub jej obniżenie może nastąpić wyłącznie w przypadku wynajmu o charakterze niekomercyjnym z zastrzeżeniem warunków określonych w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i wymaga złożenia przez zainteresowany podmiot pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie, przy czym odstąpienie od pobierania opłaty może nastąpić:
 - na pisemne polecenie Burmistrza Miasta Lubsko
 - w przypadku zawarcia z LDK umowy o współorganizacji imprezy kulturalnej
 - dla Stowarzyszeń
 - dla zespołów muzycznych mających siedzibę w LDK – w zamian za bezpłatny koncert na festynie lub imprezie kulturalnej organizowanej przez LDK

§ 2

Pierwszeństwo w wynajmie pomieszczeń przysługuje następującym podmiotom:

1. jednostkom organizacyjnym Urzędu Miasta,
2. gminnym jednostkom organizacyjnym (np. instytucje kultury, placówki oświatowe),
3. podmiotom wykonującym ustawowe zadania gminy,
4. kołom i sekcjom zainteresowań LDK.

§ 3

WYNAJEM POMIESZCZEŃ

1. W przypadku wynajmu pomieszczeń liczonego w godzinach ustalona w umowie stawka godzinowa naliczana będzie za każdą godzinę po przekroczeniu pierwszych piętnastu minut tej godziny.
2. W przypadku wynajmu pomieszczeń na imprezy okolicznościowe które odbywają się na przełomie dwóch dni, obowiązuje stawka dobową, tj. 24 godziny od godziny ustalonej umową.

3. W przypadku wynajmu pomieszczeń, podczas którego konieczna jest obecność pracowników obsługi najemca zobowiązany jest zawrzeć stosowną umowę z pracownikiem LDK.

§4

WYNAJEM POMIESZCZEŃ NA IMPREZY OKOLICZNOŚCIOWE DLA MŁODZIEŻY

1. Umowę najmu pomieszczeń na imprezy okolicznościowe dla młodzieży zawiera się z osobą pełnoletnią będącą prawnym opiekunem jednego z uczestników imprezy.
2. Opiekun zobowiązany jest do obecności podczas imprezy od jej rozpoczęcia do zakończenia
3. Zakończenie imprezy następuje nie później niż o godz. 24.00.
4. W przypadku stwierdzenia szkód lub braków w sprzęcie LDK, Najemca zostanie obciążony kosztami naprawy szkód lub uzupełnienia braków. Dopuszcza się możliwość naprawy lub zakupu nowego sprzętu przez Najemcę pod warunkiem wykonania tego zobowiązania nie później niż w pierwszym dniu roboczym po imprezie. Najemca jest wtedy zobowiązany pokryć koszty interwencji, na podstawie wystawionej przez LDK faktury.

§5

WYNAJEM SPRZĘTU NAGŁAŚNIAJĄCEGO I OŚWIETLENIA

1. Wynajem sprzętu nagłaśniającego następuje łącznie z obsługą przez pracownika LDK. Jeżeli obsługa sprzętu nagłaśniającego, którego wynajem następuje łącznie z obsługą pracownika LDK przypada w dniu wolnym od pracy, w takim przypadku podmiot wynajmujący sprzęt zobowiązany jest zawrzeć stosowną umowę z pracownikiem LDK.
2. W przypadku wynajmu pojedynczych elementów sprzętu nagłaśniającego i oświetleniowego lub przenośnych zestawów nagłaśniających o mniejszej mocy i trudności z obsługi, za zgodą Dyrektora LDK dopuszczalne jest ich wynajęcie bez obsługi pracownika LDK.
3. Podstawowy czas wynajmu wynosi 24 godziny. Jeżeli dzień, w którym ma nastąpić zwrot sprzętu jest dniem wolnym od pracy dla pracowników LDK, zwrot może nastąpić w najbliższym dniu roboczym, jeżeli strony umowy wyraziły na to zgodę.