

KLAUZULA INFORMACYJNA

Korpus Wsparcia Seniorów

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych - informujemy, iż:

- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**, ul. Pocztowa 7, 66-010 Nowogród Bobrzański, adres e-mail: mgopsnb@nowogrodbobrz.pl, strona www: www.mgopsnb.pl.
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Jarosław Sak, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@nowogrodbobrz.pl, lub bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowogrodzie Bobrzańskim ul. Słowackiego 11 (pokój nr 6), w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
- 3) Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa **w celu realizacji zadań wynikających z realizacji rządowego programu „Korpus Wsparcia Seniorów”** w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawą z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zgodzie z zapisami RODO tj.:
 - **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – „*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*”;
 - **art. 6 ust. 1 lit. e RODO** – „*przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi*”.
 - **art. 9 ust. 2 lit. g RODO** - – „*przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego....*”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3), w związku z zapisami: Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt;
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z administratorem umów powierzenia danych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania swoich danych na podstawie art. 16 RODO,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO.
- 9) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej;
- 11) Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
data i podpis osoby poinformowanej