

KLAUZULA INFORMACYJNA

pracownicy, osoby korzystające z pomocy społecznej

o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa – **praca zdalna** z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

W związku z realizacją wymogów art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych - informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim**, reprezentowany przez jego Kierownika, ul. Dąbrowskiego 12, 66-010 Nowogród Bobrzański, adres e-mail: mgopsnb@nowogrodoborz.pl, strona www: www.mgopsnb.pl;
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim, MGOPS w Nowogrodzie Bobrzańskim, na adres e-mail: iod@nowogrodoborz.pl; bezpośrednio lub listownie na adres Administratora danych.
3. Administrator danych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.:
 - ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz pozostałym uregulowaniom prawnym (ustawy, rozporządzenia) w ramach zadań realizowanych przez MGOPS w Nowogrodzie Bobrzańskim oraz:

Cel	Podstawa prawna
Ukształtowanie i realizacja pracy zdalnej na zasadach określonych w przepisach prawa, w ramach: 1) uzgodnienia między pracodawcą a pracownikiem lub 2) polecenia wykonywania pracy zdalnej.	Ad 1. Art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy, podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy). Ad 2. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek administratora), np. w zakresie obowiązku podania i uzgodnienia miejsca wykonywania pracy zdalnej, rozpatrzenia wniosku pracownika.
Obowiązek pracodawcy uwzględnienia wniosku pracownika o wykonywanie pracy zdalnej (w warunkach art. 67 ¹⁹ § 6 KP).	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 67 ¹⁹ § 6 KP, art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zw. z art. 67 ¹⁹ § 6 KP (realizacja obowiązku ciążącego na administratorze).
Realizacja obowiązku pracodawcy rozpatrzenia wniosku pracownika o zaprzestanie wykonywania pracy zdalnej i przywrócenie poprzednich warunków wykonywania pracy.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 67 ²² KP, art. 9 ust. 2 lit. b RODO w zw. z art. 67 ²² § 1 KP (realizacja obowiązku ciążącego na administratorze).
Realizacja obowiązków pracodawcy związanych z organizacją pracy zdalnej.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 67 ²⁴ KP (realizacja obowiązku ciążącego na administratorze).
Przeprowadzenie kontroli pracy zdalnej.	Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora).
Obowiązek reakcji w przypadku zidentyfikowanych nieprawidłowości w toku kontroli.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 67 ²⁸ KP (realizacja obowiązku ciążącego na administratorze).
Obsługa wypadku przy pracy zdalnej stosownie do wymogów szczególnych zawartych w art. 67 ³¹ § 9 KP.	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 67 ³¹ § 9 KP (realizacja obowiązku ciążącego na administratorze).
Zapewnienie organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz	Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora).

właściwego użytkownika udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy (monitoring).	
Zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych (np. monitorowanie bezpieczeństwa).	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 32 RODO i art. 67 ²⁶ KP (realizacja obowiązku ciążącego na administratorze).

4. W związku z przetwarzaniem Pani/pana danych osobowych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów podpisanych z MGOPS w Nowogrodzie Bobrzańskim przetwarzają dane osobowe.
5. Dane osobowe zostaną usunięte po upływie okresów ich przechowywania przewidzianych przepisami prawa, np. w przypadku umowy o pracę, której częścią są uzgodnienia lub polecenie pracy zdalnej – po upływie okresu zatrudnienia pracownika, a także 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł (ewentualnie 50 lat liczone od daty ustania stosunku pracy dla pracowników, z którymi stosunki pracy zostały nawiązane przed 1.1.2019 r.). Pozostałe dane osobowe zostaną usunięte maksymalnie po upływie okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z zawarciem lub realizacją umowy, w tym zobowiązań publicznoprawnych, lub krócej, jeżeli zgłosicie Państwo skuteczny sprzeciw. Podanie danych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z zastrzeżeniem przepisów prawa, następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; z zastrzeżeniem ograniczeń prawnych;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych;
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - f. ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów (jest to wymóg prawny w przypadku podstawy przetwarzania danych z art. 6 ust. 1 lit. c RODO lub umowny w przypadku podstawy przetwarzania danych z art. 6 ust. 1 lit. b RODO lub związany z uzasadnionym interesem Administratora w przypadku podstawy przetwarzania danych z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
Jeżeli administrator będzie pytał o zgodę na przetwarzanie danych osobowych, to podanie danych i wyrażenie zgody będzie dobrowolne.
8. Pani/Pana dane nie są przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych, nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie są profilowane.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowogrodzie Bobrzańskim Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.