

Projekt Umowy
Umowa nr
o wykonanie prac projektowych

zawarta w dniu w Międzyrzeczu pomiędzy Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego ul. Podzamcze 2, 66-300 Międzyrzecz, NIP: **596-10-07-589** reprezentowanym przez Dyrektora Muzeum Andrzeja Kirmiela, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**” z jednej strony,

a

..... z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w..... pod nr, kapitał zakładowy w wysokości....., NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko) zam. (adres miejsca zamieszkania), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej), wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „**Projektantem**”, z drugiej strony,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) przetargu nieograniczonego powierza, a Projektant przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **”Przygotowanie dokumentacji technicznej na potrzeby rozwoju Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego”**.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnobrańkowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę razem z decyzjami, uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania decyzji pozwolenia i prawidłowej realizacji inwestycji oraz pełnienie nadzoru autorskiego, w ramach zadania pn.: **„Przygotowanie dokumentacji technicznej na potrzeby rozwoju Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego”**
3. Szczegółowy zakres prac objętych niniejszą umową określony jest w SIWZ oraz ofercie Projektanta z dnia, stanowiących integralną część umowy.
4. Projektant oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz wymagane uprawnienia niezbędne i wystarczające do należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Przyjęte w opracowywanej dokumentacji rozwiązania techniczne, technologie, założenia, muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zgodne z zasadami projektowania i wiedzą techniczną, ujęte w zakresie niezbędnym do zrealizowania robót i przekazania obiektów do użytkowania.
6. Przyjęte w opracowywanej dokumentacji wyroby budowlane (materiały i urządzenia) muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku. Ich zastosowanie zostanie uzgodnione z Zamawiającym na spotkaniach roboczych. **Zastosowane wyroby (materiały i urządzenia) zostaną opisane w opracowanym dokumentacji bez wskazania ich znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.**
7. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) Dokonanie wizji lokalnej w terenie,
 - b) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wycinkę lub przesadzenie kolidującej zieleni z projektowaną infrastrukturą (w przypadku obiektu zabytkowego decyzję wydaje Wojewódzki Lubuski Konserwator Zabytków) – jeżeli będzie taka konieczność,
 - c) Wykonanie dokumentacji geotechnicznej, niezbędnej dla prawidłowej realizacji dokumentacji projektowej,
 - d) Wykonanie wszystkich badań i analiz uzupełniających niezbędnych dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej (w tym dokumentację hydrogeologiczną)
 - e) Przeprowadzenie niezbędnych sondaży archeologicznych, badań terenowych – jeżeli będzie taka konieczność,
 - f) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wymaganych do realizacji inwestycji,
 - g) Wykonanie projektów usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną, łączności, operaty wodnoprawne – jeżeli będzie taka konieczność,
 - h) Uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych na przedmiotowy zakres opracowania oraz wszelkich opinii, uzgodnień, oświadczeń i decyzji administracyjnych

niezbędnych do zaprojektowania i zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz przekazania wybudowanych obiektów, sieci do eksploatacji w tym:

- uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego,
 - uzgodnienie projektu przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Użytkownika i uzyskanie decyzji LWKZ na prowadzenie prac,
 - wystąpienie i uzyskanie uzgodnienia projektu w zakresie przyłączy sieci elektrycznej, monitoringu i innych koniecznych do realizacji zamówienia,
 - uzyskanie kompletu uzgodnień międzybranżowych projektantów, niezbędnych uzgodnień, opinii i ocen również z zakresu ochrony środowiska i innych jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy,
- i) Opracowanie dokumentacji projektowej obejmującej co najmniej branże: architektoniczną, budowlano konstrukcyjną, sanitarną, elektryczną, teletechniczną, drogową, mostową,
- j) Sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów wszystkich branż do czasu zakończenia realizacji inwestycji.

Dokumentacja projektowa winna zawierać:

- a) mapę do celów projektowych w skali 1:500 – 1 egz. w wersji papierowej + po 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
- b) dokumentacja geotechniczna – 5 egz w wersji papierowej + po 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
- c) dokumentacja z sondaży archeologicznych, badań terenowych– 5 egz. w wersji papierowej + po 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
- d) dokumentacja hydrogeologiczna - 5 egz. w wersji papierowej + po 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
- e) projekty budowlane w zakresie uwzględniającym specyfikę robót (wszystkie niezbędne branże) – po 5 egz. w wersji papierowej + po 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD wraz z innymi opracowaniami niezbędnymi do wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia,
- f) projekt warunków ochrony p.poż. - 5 egz. w wersji papierowej + po 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
- g) projekty wykonawcze (wszystkie branże) ze stopniem szczegółowości umożliwiającym Wykonawcom prawidłowe ustalenie ceny za wykonanie robót oraz umożliwiającym prawidłowo zrealizować roboty budowlane, zawierający szczegóły detali architektonicznych, określający parametry i typy wybranych materiałów i urządzeń z podaniem gabarytów urządzeń - 5 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie .pdf) na płycie CD ,
Projekt budowlany i projekt wykonawczy powinien być wykonany zgodnie z:
- 1) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462);
- 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 – tekst jednolity.);
- 3) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia powinna być opracowana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z dn.10 lipca 2003r. Nr 120, poz. 1126.
- h) przedmiary robót z określeniem ilości z podziałem na branże – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie excel) na płycie CD,
Przedmiary robót powinny zawierać: zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania i wskazania podstaw ustalających szczegółowy opis z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. (Dz. U. z 2013r., poz. 1129 – tekst jednolity);
Przedmiary robót dla oferentów (zawierających puste rubryki w pozycji cen jednostkowych i w pozycji wartości wg załączonego wzoru) powinny być wykonane w oparciu o szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót;
- k) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych z podziałem na branże – 5 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz. 1129 – tekst jednolity);

- l) kosztorysy inwestorskie (wg obowiązujących przepisów) - po 2 egz. w wersji papierowej z każdej branży + po 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie excel) na płycie CD, Kosztorys inwestorski opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389).
 - m) zbiorcze zestawienie kosztów realizacji całego zadania - 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
 - n) harmonogram rzeczowo – finansowy uwzględniający etapowanie robót - 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
 - o) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wielobranżowy) - 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD,
8. Projektant winien opracować dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z art. 29 - 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 – tekst jednolity z późn. zm.).
 9. Dokumentacja projektowa musi uwzględniać możliwość etapowania robót.
 10. Dokumentacja w formacie PDF musi ściśle odpowiadać wersji papierowej tj. zawierać jej całą zawartość (treść – wszystkie strony tj. opis techniczny, warunki techniczne wydane przez firmy branżowe, uzgodnienia oraz rysunki z podpisami projektantów) wraz ze stronami tytułowymi.
 11. Projektant dokona uzgodnień projektów budowlanych i wykonawczych z Inwestorem.
 12. Projektant wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień uzyska własnym staraniem i na swój koszt.
 13. Opracowany projekt będzie wzajemnie skoordynowany technicznie i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.
 14. Wszelkie opracowania winny być jednolite i zawierać kserokopię kompletu uzgodnień.
 15. Projekt winien być sporządzony z zastosowaniem powszechnie dostępnego oprogramowania komputerowego niezbędnego do wykonania projektu.
 16. Projektant winien przekazywać Zamawiającemu odpisy wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy - 1 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf) na płycie CD, a także pisemnie udzielać odpowiedzi (zajmować stanowisko) na wystąpienia Zamawiającego w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
 17. Wszelkie opracowania Projektant zobowiązany jest wykonać zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przepisami prawa, w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu. W szczególności muszą być zgodne przepisami:
 - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 - tekst jednolity);
 - b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015 poz. 1422);
 - c) z wymogami zawartymi w art. 29 i art. 31 pkt 2, 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. - w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - e) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389),
 - f) ustawą z dnia 18.07.2001 r. – Prawo wodne (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz.469) oraz przepisami wydanymi na jej podstawie i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
 - g) ustawą z dnia 27.04.2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.) oraz przepisami wydanymi na jej podstawie i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
 - h) ustawą z dnia z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. 2016 poz. 2134 - tekst jednolity);
 - i) ustawą z dnia z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2013 poz. 1235 z późn. zm. i aktami wykonawczymi);
 - j) ustawą z dnia 27.04.2001 r. o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.

- 21) oraz Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2001 r. nr 112,poz. 1206
- k) ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. 2014 poz. 1446, z późn. zm.),
 - l) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009, Nr 178),
 - m) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. 2011 Nr 263, poz.1572),
 - n) rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. 1995 nr 25 poz. 133);
 - o) ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2015, poz. 460 t.j.);
 - p) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430 z późn. zm.);
 - q) obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.
1. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia: **do 20 listopada 2019 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie według zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji prac projektowych.
3. Termin dostarczenia prawomocnego pozwolenia budowy/zgłoszenia prac budowlanych do dnia 31 stycznia 2020 r.

§ 3

1. Projektant będzie pełnić nadzór autorski w toku realizacji robót objętych dokumentacją, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy. Zakres obowiązków i uprawnień Projektanta określają w szczególności art. 20 i 21 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 tekst jednolity z późn. zmianami). Projektant sprawować będzie nadzór autorski w zakresie obejmującym w szczególności:
 - a) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową,
 - b) udzielenia wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wynikających z dokumentacji;
 - c) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych,
 - d) czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany do projektu budowlanego,
 - e) ścisłej współpracy z Zamawiającym, Kierownikiem Budowy oraz Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego;
 - f) udziału w sporządzaniu wniosków lub protokołów konieczności w sprawie wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających – w przypadku żądania przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
 - g) opiniowania dokumentacji sporządzanej przez Wykonawcę robót budowlanych – w przypadku żądania przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Projektanta stanowiąc będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
 - zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - rysunki zamienne lub szkice, albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element zastępują,
 - wpisy do dziennika budowy,
 - protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego i Projektanta.
3. Projektant nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z wykonawcą robót. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego. Wyjątkiem od tej zasady są przypadki, gdy zaniechanie wykonania robót innych niż wymienione w umowie z wykonawcą mogłoby spowodować zagrożenie dla życia ludzi lub katastrofy budowlanej.

4. Niezależnie od wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Projektant zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia przysługującego mu za przedmiot niniejszej umowy, do:
- obowiązkowego uczestniczenia w spotkaniach dotyczących przedmiotu zamówienia i jego wartości na każde wezwanie i w terminie określonym przez Zamawiającego w toku przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych,
 - opracowania na wniosek Zamawiającego pisemnych wyjaśnień, informacji, zmian lub uzupełnień w opracowanej dokumentacji – w przypadku zapytań, wniesienia protestów lub odwołań przez uczestników postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane; stosowne wyjaśnienia należy przekazać niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą faksową, elektroniczną lub w formie pisemnej od Zamawiającego
 - przygotowanie projektu odpowiedzi na pytania dot. przedmiotu zamówienia oraz udzielania na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego lub komisji przetargowej opinii w przedmiotowym zakresie,
 - dokonywania wszelkich zmian i uzupełnień w opracowanej dokumentacji niezbędnej do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Projektant z chwilą podpisania przez strony protokołu przekazania prac, o których mowa w § 6 ust. 3, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet.
6. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian w przedmiocie zamówienia w zakresie odpowiadającym jego potrzebom. Zmiany może dokonywać osobiście bądź przy pomocy osób trzecich.
7. Jednostka projektowa w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego na wezwanie Zamawiającego lub osoby przez nią upoważnionej od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia wszystkich robót objętych dokumentacją projektową.
8. Przedmiotem nadzoru w szczególności jest:
- stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym i projektami wykonawczymi,
 - wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu budowlanego projektów wykonawczych, STWiOR i ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej.
 - uzgadnianie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - udział na wezwanie Zamawiającego lub osoby przez nią upoważnionej w komisjach i naradach technicznych,
 - udział na wezwanie Zamawiającego lub osoby przez nią upoważnionej w czynnościach mających na celu dopasowanie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych całego przedsięwzięcia inwestycyjnego.
9. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do wykonywania obowiązków z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usługi, przy czym działania jego w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania.
10. Jednostka Projektowa będzie pełnić nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót oraz na każde wezwanie Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru.
11. Każdy pobyt Jednostki Projektowej na budowie musi być odnotowany wpisem do dziennika budowy.
12. Wynagrodzenie za nadzór autorski (za każdorazowy potwierdzony na piśmie pobyt na budowie projektanta lub projektanta branżysty na wezwanie Zamawiającego, Inspektora Nadzoru lub osoby przez nich upoważnionej) strony ustalają na:
Kwotę brutto: zł (słownie:), które jest niezmiennie przez cały okres pełnienia nadzoru.

- a) Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego będzie płatne w miesięcznych ratach na podstawie faktury za prowadzony nadzór w danym miesiącu, którego dotyczy faktura,
- b) Podstawę do wystawienia faktur przez Jednostkę Projektową stanowić będzie pisemne oświadczenie Inspektora Nadzoru, stwierdzające wykonywanie czynności nadzoru autorskiego,
- c) Faktury za czynności nadzoru będą płatne przelewem na rachunek bankowy Jednostki Projektowej w ciągu 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z oświadczeniem Inspektora Nadzoru.
- d) Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej Jednostce Projektowej za opóźnienie w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w pkt 8 za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do terminów wskazanych w pkt 6.
- e) Koordynatorem ze strony Jednostki Projektowej będzie Kierownik Zespołu nadzoru autorskiego, tel.; Z.

§ 4

1. Prace projektowe stanowiące umówiony przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, iż są one wykonane zgodnie z umową, ofertą, i SIWZ, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
2. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

§ 5

1. Projektant ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową za wady powstałe w wyniku błędnego opracowania dokumentacji projektowej, dotyczące zarówno rozwiązań projektowych jak i sporządzenia przedmiaru robót.

§ 6

1. Projektant zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z § 1 do siedziby Zamawiającego.
2. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jego części.
3. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru jest protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Projektanta, podpisany przez Strony umowy zawierający oświadczenie Projektanta, że przedmiot zamówienia został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust.3, Projektant w terminie 5 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń usunie stwierdzone nieprawidłowości lub uwzględni uwagi Zamawiającego.
5. Do odbioru poprawionego przedmiotu umowy, stosuje się odpowiednio ust.2-5 niniejszego paragrafu.

§ 7

1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące dokumentacji i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace projektowe.
2. Zobowiązuje się Projektanta do zorganizowania minimum 2 spotkań roboczych Projektantów z Inwestorem i Użytkownikiem w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony.
3. Projektant niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zahamowaniu prac i przyczynie tego stanu rzeczy.

§ 8

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Projektant wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 z udziałem Podwykonawcy (-ów):z a działania lub zaniechania, których ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której

przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Projektantem a innym podmiotem (Podwykonawcą).

3. Postanowienia ust. 2 stosuje się do Podwykonawcy (-ów), o których mowa w ust. 1 oraz innych Podwykonawców i ich dalszych Podwykonawców, którym Projektant powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli Projektant zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa ust. 1 Projektant zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SIWZ.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Projektantowi, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi.

6. Projektant, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1, chyba że wartość umowy o podwykonawstwo przekracza 50 000 zł.

7. Jeżeli umowa, o której mowa w ust. 6 przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5 Zamawiający informuje o tym Projektanta i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 lit. j).

8. Postanowienia ust. 5-7 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo. Wszelkie zmiany dotyczące umowy o podwykonawstwo wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

9. Projektant, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zapewni, aby w umowach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami okres odpowiedzialności za wady nie był krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wobec Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2.

§ 9

1. Ustala się umowną **ryczałtową wartość wynagrodzenia** przysługującego Projektantowi za wykonanie przedmiotu umowy na łączną kwotę:zł netto (słownie: złotych 00/100) powiększoną o podatek VAT 23% tj. zł (słownie: złotych 00/100), co stanowi łączną kwotę zł **brutto** (słownie: złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Projektanta w celu zrealizowania przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie jednorazowo po przekazaniu Zamawiającemu kopii z potwierdzoną datą wpływu wniosku w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę do właściwego organu administracji, oraz po protokolarnym przekazaniu Zamawiającemu wszystkich opracowań projektowych zgodnie z § 1 ust.7.

§ 10

1. Płatność za wykonany i odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktury wystawionej na adres:

Nabywca: Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego
ul. Podzamcze 2
66-300 Międzyrzecz
NIP: 596-10-07-589

2. Do faktury należy załączyć protokół odbioru przedmiotu umowy, zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji prac projektowych, o którym mowa w § 2 ust. 3, potwierdzony podpisami osób odbierających prace projektowe bez uwag wyznaczone ze Strony Zamawiającego wraz z pisemnymi potwierdzeniami podwykonawców o uregulowaniu przez Projektanta wszelkich zobowiązań i płatności oraz zrzeczeniu się wszelkich roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego, oraz kopię potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenia na budowę wraz z pieczęcią wpływu organu wydającego stosowną decyzję administracyjną.

3. W przypadku nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 2 Zamawiający :
a) wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace projektowe w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty,
b) poinformuje Projektanta o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy i wezwie Projektanta do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu

Podwykonawcy w terminie 10 dni od dnia doręczenia tej informacji i uprawniony jest do naliczenia kary o której mowa w § 14 ust. 1, lit. g

4. Płatność za fakturę odbywać się będzie w terminie 21 dni kalendarzowych od daty złożenia faktury w sekretariacie Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego, ul. Podzamcze 2, 66-300 Międzyrzecz na rachunek bankowy Projektanta podany na fakturze, z zastrzeżeniem § 8.
5. W przypadku stwierdzenia wad prac projektowych, Zamawiający wyznaczy Projektantowi termin ich usunięcia. W takim przypadku Zamawiający zatrzyma 20% wartości zafakturowanych robót. Wypłata kwoty zatrzymanej nastąpi po usunięciu wad i odbiorze prac projektowych na pisemny wniosek Projektanta.
6. W przypadku niedostarczenia kompletnego przedmiotu zamówienia zgodnie z § 1, a tym samym braku protokołu odbioru robót, nastąpi odmowa zapłaty faktury.
7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktur uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona przez udzielenie gwarancji jakości.
2. Okres gwarancji na przedmiot umowy ustala się na okres miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Projektant obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Projektanta do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Projektanta, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
7. Projektant przedłożył Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji umowy i związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjnązł. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
8. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Projektant na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia, z zachowaniem postanowień ust. 7, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 14 ust. 1. lit k);

§ 12

1. Projektant przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, tj. **10 %** wartości umowy brutto, o której mowa w § 9 ust. 1, tj. w wysokości:

..... zł (słownie:) w formie

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do umowy.

2. Strony ustalają, że część zabezpieczenia, tj. 70 % o równowartości kwoty: zł, jest zwalniana przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. dostarczenie do siedziby Zamawiającego prawomocnego pozwolenia budowlanego. Natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30 % o równowartości kwoty: zł jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy Projektant wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź, zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu udzielonych zabezpieczeń w terminie 3 dni bez wzywania przez Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 14 ust.1 lit. j).

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) nastąpi rozwiązanie firmy Projektanta,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Projektanta,
 - d) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 1 miesiąc.
2. Projektantowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający zawiadomi Projektanta, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2 umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Projektanta oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Projektant przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie wykonanych prac, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Projektant przekaże Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy wykonanych prac na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego, w tym przypadku stosuje się § 3 ust.3 i 4;
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Projektant nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru części wykonanego przedmiotu umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) wysokość wynagrodzenia w tym przypadku zostanie określona na podstawie ustalonych w ofercie Projektanta cen brutto przedmiotu umowy w oparciu o protokół inwentaryzacyjny, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.

§ 14

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonych w § 2 ust. 2 terminu realizacji prac w wysokości 0,5 % wartości ryczałtowej brutto, o której mowa w § 9. ust. 1;
 - b) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w protokole odbioru terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze prac w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto, o której mowa § 9. ust. 1;
 - c) za każdorazowy brak uczestnictwa w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, w wysokości wynagrodzenia ustalonego za nadzór autorski w § 3 ust. 12,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Projektanta w wysokości 10 % wartości ryczałtowej brutto, o której mowa w § 9. ust. 1;
 - e) za brak zapłaty lub za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 8 ust. 5, ustalonego w umowie o podwykonawstwo, w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1;
 - f) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonych w § 8 ust. 6 terminów przekazania kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1;
 - g) za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, o których mowa w § 10 ust. 3, liczoną od dnia doręczenia faktury, o której mowa w § 9 ust. 3 w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1;
 - h) za każdy dzień zwłoki w dokonaniu czynności, o której mowa w § 8 ust. 7, liczoną od dnia określonego w wezwaniu w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1;

- i) za nie zrealizowanie obowiązku przedłużenia terminu ważności ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 8 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - j) za nie zrealizowanie obowiązku przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 12 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - k) za nie zrealizowanie obowiązku przedłożenia Zamawiającemu dokumentu o kontynuacji ubezpieczenia, o którym mowa w § 11 ust.7- 8 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - l) za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu obowiązków wymienionych w § 3 w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
- 2.** Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wartości ryczałtowej brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 13 ust.1 lit. a).

3. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kary umownej.

§ 15

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Projektanta:

- 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Projektanta skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Projektanta;
- 2) w zakresie zmiany terminów wynikających z umowy, pod warunkiem że:
 - a) zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - b) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
 - c) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - d) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Projektanta, co uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
 - e) organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie;
 - f) zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - h) zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
- 3) w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że:
 - a) z niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji przyczyn wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, których przewyższenie wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów;
- 4) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: gdy obniży to koszty inwestycji albo skróci czas realizacji);
- 5) w zakresie zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 8 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 8 dotyczących umowy o podwykonawstwo;
- 6) w zakresie zmiany podmiotu, na którego potencjale opierał się Projektant składający ofertę. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Projektant udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie.

2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Projektanta do ich dokonania.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 16

1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest kierownik administracyjny oraz główny specjalista ds. merytorycznych.

§ 17

1. Projektant nie ma prawa do dokonywania cesji wierzytelności związanych z niniejszą umową bez pisemnej zgody zamawiającego.

§ 18

1. Zamawiający oświadcza, że imię i nazwisko wykonawcy oraz informacja o wysokości wynagrodzenia stanowią informacje publiczne i mogą być udostępniane w trybie przepisów o dostępie do informacji publicznej

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 – t.j.), Prawa budowlanego (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 – t.j.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

§ 20

1. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym rzeczowo sądom powszechnym w Międzyrzeczu.

§ 21. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Projektanta.

§ 22. Integralną część umowy stanowi:

- 1) SIWZ;
- 2) oferta;
- 3) kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;
- 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- 5) harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji prac projektowych
- 6) umowy o podwykonawstwo – jeżeli dotyczy

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

.....

.....