



**WOJEWODA LUBUSKI**

Gorzów Wlkp., 14 stycznia 2022 r.

PS-V.431.14.2021.NWoj

Pan

**Marek Cebula**

Burmistrz Gminy Krosno Odrzańskie

*Szanowny Panie Burmistrzu,*

Na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1787), w związku z art. 3 ust. 2 i art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1464) oraz art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224). Pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim w dniu 30 listopada 2021 r. przeprowadzili kontrolę problemową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim (ul. Piastów 10H, 66-600 Krosno Odrzańskie) w zakresie realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 i edycja 2021.

Kontrolą zostały objęte zagadnienia z zakresu zasadności prawidłowości realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” - 1 stycznia 2020 r. do 31 października 2021 r.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

- *Natalia Wojciechowska* – Inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego nr 284-1/2021 z dnia 25 listopada 2021 r. - przewodnicząca zespołu kontrolnego,
- *Paweł Mazurowski* – Inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego nr 284-2/2021 z dnia 25 listopada 2021 r. - członek zespołu kontrolnego,

Przed przystąpieniem do kontroli zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli.

O terminie przeprowadzenia kontroli zawiadomiono jednostkę kontrolowaną pismem z dnia 23 listopada 2021 r. (znak: PS-V.431.14.2021.NWoj).

*(akta kontroli str. 1-22)*

Jednostka kontrolowana realizowała zadanie zlecone na podstawie:

- ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Solidarnościowym Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2192 oraz z 2019 r. poz. 1696 i 1622);

- ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2473 oraz z 2020 r. poz. 321 i 1787);
- resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020;
- resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2021;
- umowy nr PS-V.3120.31.2020/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 14 lipca 2020 roku zawartej pomiędzy Wojewodą Lubuskim a Gminą Krosno Odrzańskie
- umowy nr PS-V.042.4.2021/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 17 maja 2021 roku zawartej pomiędzy Wojewodą Lubuskim a Gminą Krosno Odrzańskie
- Uchwała nr XXVII/217/12 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim
- Zarządzenie nr 102/20 Burmistrza Krosna Odrzańskiego z dnia 3 września 2020 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim do prowadzenia postępowań w zakresie realizacji programu „Opieka wytchnieniowa – edycja 2020”
- Zarządzenie nr 109/20 Burmistrza Krosna Odrzańskiego z dnia 15 września 2020 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim do dysponowania środkami pozabudżetowymi w ramach programu „Opieka wytchnieniowa – edycja 2020”
- Zarządzenie nr 52/20 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim
- Zarządzenie nr 35/21 Burmistrza Krosna Odrzańskiego z dnia 2 marca 2021 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim do prowadzenia postępowań w zakresie Programu „Opieka wytchnieniowa – edycja 2021” oraz udzielenia pełnomocnictwa do dysponowania środkami pozabudżetowymi w ramach Programu.

*(akta kontroli str. 23-51)*

### **W toku kontroli ustalono, co następuje:**

Prawidłowość realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 i edycja 2021 – **oceniono pozytywnie z uchybieniem.**

Podczas czynności kontrolnych starano się ustalić, czy jednostka kontrolowana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zawartymi umowami przyznawała świadczenia usługi opieki wytchnieniowej oraz czy prawidłowo sporządzała w tym zakresie sprawozdawczość. Oceny dokonano na podstawie mierników odnoszących się do kontrolowanego zagadnienia. Badając dokumentację źródłową osób, dla których w okresie objętym kontrolą została przyznana usługa opieki wytchnieniowej próbowano ustalić:

#### **1. Wywiązanie się Gminy Krosno Odrzańskie z umowy nr PS-V.3120.31.2020/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 14 lipca 2020 roku zawartej pomiędzy Wojewodą Lubuskim a Gminą**

**Krosno Odrzańskie oraz umowy nr PS-V.042.4.2021/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 17 maja 2021 roku zawartej pomiędzy Wojewodą Lubuskim a Gminą Krosno Odrzańskie.**

Kryterium: legalność i rzetelność:

Miernik 1: Czy jednostka kontrolowana sporządziła i prowadziła dokumentację zgodnie z zapisami zawartymi w umowach?

Liczba prawidłowo sporządzonej dokumentacji w stosunku do wszystkich dokumentów (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).

Miernik 2: Czy jednostka kontrolowana dokonała zwrotu środków w sposób i terminach wskazanych w umowie zawartej z gminą?

Liczba prawidłowo sporządzonej dokumentacji w stosunku do wszystkich dokumentów (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).

Podczas kontroli analizie poddano dokumentację finansowo-księgową oraz ewidencję księgową z realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 i edycja 2021. Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim w sposób prawidłowy i zgodny z zapisami umowy nr PS-V.3120.31.2020/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 14 lipca 2020 roku oraz umowy nr PS-V.042.4.2021/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 17 maja 2021 roku sporządził i prowadził dokumentację finansowo-księgową i ewidencję księgową z realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 i edycja 2021.

W toku kontroli stwierdzono, iż w 2020 roku pomocą w ramach usługi opieki wytchnieniowej objętych było 2 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności, natomiast w 2021 roku 5 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności (jedno dziecko zmarło przed rozpoczęciem korzystania z usług opieki wytchnieniowej). W ramach świadczenia usługi opieki wytchnieniowej zatrudniono 2 opiekunów w 2020 roku. Wszyscy opiekunowie wykonywali usługę na podstawie umowy cywilno-prawnej. Zostały zawarte następujące umowy na okres:

- od 22 września 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku zawarto umowę nr OPS.1150.1.2020 z 1 opiekunem,
- od 22 września 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku zawarto umowę nr OPS.1150.2.2020 z 1 opiekunem wszystkie w wysokości 60,00 zł za każdą przepracowaną godzinę.

W 2021 roku zawarto umowy w ramach świadczenia usługi opieki wytchnieniowej zatrudniono 3 opiekunów. Wszyscy opiekunowie wykonywali usługę na podstawie umowy cywilno-prawnej. Zostały zawarte następujące umowy na okres:

- od 19 lipca 2021 roku do 31 grudnia 2020 roku zawarto umowę z 1 opiekunem, który świadczył usługi opieki wytchnieniowej dla dwóch rodzin w liczbie maksymalnie 185 godzin dla jednej rodziny
- od 24 czerwca 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku zawarto umowę z 1 opiekunem w liczbie maksymalnie 185 godzin,
- od 18 czerwca 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku z 1 opiekunem w liczbie maksymalnie 185 godzin,

wszystkie w wysokości 40 zł za każdą przepracowaną godzinę.

W ramach oceny prawidłowej realizacji zapisów zawartych w umowach pomiędzy Gminą a Wojewodą Lubuskim, kontroli poddana została także dokumentacja materiałów informacyjnych. Realizator Programu zamieścił informację na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej o realizowaniu Programu przez Gminę Krosno Odrzańskie. Ogłoszenie zawierało informacje: logo Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, opis programu, informację do kogo jest skierowany oraz informację o pochodzeniu środków z Funduszu Solidarnościowego.

W celu poinformowania opinii publicznej oraz osób i podmiotów uczestniczących w Programach realizator zamieścił plakat informacyjny wg wzoru zamieszczonego w Wytycznych promocji Programów resortowych Ministra Rodziny i Polityki Społecznej realizowanych w ramach środków Funduszu Solidarnościowego, tj. flagę i godło Rzeczypospolitej Polskiej, nazwa funduszu, nazwa projektu/programu, kwota dofinansowania, wartość inwestycji. Ośrodek Pomocy Społecznej na stronie internetowej Ośrodka zamieścił informację o realizowaniu Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2021 przez Gminę Krosno Odrzańskie. Komunikat zawierał informacje: opis programu, do kogo kierowany jest program, z jakich form wsparcia mogą skorzystać osoby niepełnosprawne, otrzymaną kwotę środków z Funduszu Solidarnościowego.

Zgodnie z umową nr PS-V.3120.31.2020/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 14 lipca 2020 roku, zawartą z Wojewodą Lubuskim, Gmina Krosno Odrzańskie zobowiązała się do informowania we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania, iż przedmiot umowy zakłada wsparcie finansowe ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego. Ponadto zgodnie z umową nr PS-V.042.4.2021/UMiG Krosno Odrzańskie z dnia 17 maja 2021 roku Gmina zobowiązana jest do stosowania Wytycznych w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych dostępnych na stronie internetowej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów: <https://www.gov.pl/web/premier/promocja>. W myśl opublikowanych wytycznych promocji Programów resortowych Ministra Rodziny i Polityki Społecznej realizowanych w ramach środków Funduszu Solidarnościowego, przedmiotowe wytyczne w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych obowiązują realizatora Programu od momentu uzyskania dofinansowania.

W sytuacjach, do których nie mają zastosowania Wytyczne w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania, Gmina zobowiązuje się do umieszczania logo Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej na wszystkich materiałach promocyjnych oraz informacyjnych, a projekty wszystkich materiałów muszą uzyskać każdorazowo akceptację Wojewody.

Projekt publikacji nie został przekazany do uzyskania akceptacji Wojewody.

Reasumując, kontrolowana jednostka w sposób rzetelny, prawidłowy i zgodny z umową prowadziła wyodrębnioną dokumentację finansowo-księgową i ewidencję księgową z realizacji Programu w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

Prawidłowo wypełniono obowiązki informacyjne związane z przekazywaniem informacji w ogłoszeniach dotyczących realizowanego zadania, z Wytycznymi w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych, natomiast projekt publikacji nie został przekazany do uzyskania akceptacji Wojewody.

90% kontrolowanej dokumentacji dotyczącej obowiązku informacyjnego było sporządzone w sposób prawidłowy.

Dodatkowo na podstawie przeanalizowanej dokumentacji stwierdzono, iż środki z Funduszu Solidarnościowego przekazane na realizację Programu w 2020 roku zostały w pełni wykorzystane na realizację zadania.

Program „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2021 – realizacja do 31 grudnia 2021 r. Zatem 100% kontrolowanej dokumentacji finansowo-księgowej było prowadzone zgodnie z zapisami zawartymi w umowach.

*(akta kontroli str. 59-78, 88-97)*

## **2. Prawidłowość realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 oraz Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2021.**

Kryterium: legalność i rzetelność:

Miernik 1: Czy jednostka kontrolowana przyznawała usługi opieki wytchnieniowej zgodnie z zapisami zawartymi w Programach?

Liczba osób, którym prawidłowo przyznano usługi opieki wytchnieniowej w stosunku do wszystkich osób kontrolowanych (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).

Miernik 2: Czy osoba, której przyznano usługę opieki wytchnieniowej spełnia wymagania Programu?

Liczba osób, które spełniają wymagania programu w stosunku do wszystkich osób kontrolowanych (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).

Miernik 3: Czy zrealizowana liczba godzin nie przekroczyła limitów określonych w Programie?

Liczba godzin, które nie przekraczają limitu określonego w Programie w stosunku do wszystkich godzin (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).

Miernik 4: Czy usługi opieki wytchnieniowej realizowane w miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego są wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje?

Liczba osób, które posiadają odpowiednie kwalifikacje w stosunku do wszystkich osób kontrolowanych (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).

Usługi opieki wytchnieniowej w edycji 2020 i edycji 2021 były przyznawane zgodnie z zapisami zawartymi w Programach. Wsparcie otrzymały dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności – poprzez możliwość uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej. Programy realizowane były w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej. W godzinach realizacji usługi opieki wytchnieniowej nie były świadczone inne formy pomocy usługowej. Klasyfikacja uczestników Programów była przeprowadzona w oparciu o Kartę pomiaru niezależności funkcjonalnej wg zmodyfikowanych kryteriów oceny - Skali FIM (załącznik nr 7 do Programu edycji 2020 i edycja 2021).

100% kontrolowanych osób miało prawidłowo przyznaną usługę opieki wytchnieniowej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim kwalifikował wszystkie osoby, którym przyznano usługę opieki wytchnieniowej na podstawie Karty zgłoszenia do Programu Opieka wytchnieniowa – edycja 2020 i edycja 2021, której wzór stanowi załącznik nr 8 do Programu.

- 100% kontrolowanych osób spełnia wymagania Programu.

Program „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 był realizowany dla 2 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności, którym świadczone usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego. Liczba godzin usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego świadczonych dzieciom z orzeczeniem niepełnosprawności to 480 godziny. Całkowity koszt usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego świadczonych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej 29.030,40 zł (100% kosztów realizacji Zadania).

W ramach edycji 2021 do końca października wsparciem objęto 5 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności (1 dziecko zmarło przed rozpoczęciem usług opieki wytchnieniowej), którym świadczone usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego. Przyznana liczba godzin usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego świadczonych dzieciom z orzeczeniem o niepełnosprawności nie przekracza limitów określonych przez Program. Limit dla usług opieki wytchnieniowej finansowanych ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach pobytu dziennego to 240 godzin dla 1 uczestnika, zatem - 100% kontrolowanych godzin jest zgodna z limitami zapisanymi w Programach.

Opieka wytchnieniowa – edycja 2020 nie była realizowana w miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego. We wniosku na środki finansowe gminy Krosno Odrzańskie z Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2021 nie zaplanowano świadczenia usług w miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego. Do końca października 2021 wszystkie usługi opieki wytchnieniowej były realizowane w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej.

Wszystkie osoby, którym przyznano usługę opieki wytchnieniowej spełniały wymogi Programów, z zachowaniem limitów godzinowych. Środki finansowe przyznane w ramach Programów zostały wydatkowane zgodnie z zapisami Programów.

(akta kontroli str. 80-83, 100, 105-174)

### **3. Ocena prowadzenia postępowań w zakresie przyznawania usługi opieki wytchnieniowej.**

Kryterium: legalność i rzetelność:

Miernik 1: *Czy jednostka prowadząca postępowania w sprawie świadczenia usługi opieki wytchnieniowej prowadziła ewidencję realizacji zadania zgodnie z wytycznymi zawartymi w Programach?*

*Liczba prawidłowo prowadzonej ewidencji realizacji zadań w stosunku do całkowitej liczby kontrolowanych dokumentów (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).*

Program „Opieka wytchnieniowa” edycja 2020 i 2021 był realizowany zgodnie z wytycznymi zawartymi w Programach. Ze środków Programu pokrywane były koszty bezpośrednio związane z realizacją usługi opieki wytchnieniowej, wydatki nie były

podwójnie finansowane. Gmina Krosno Odrzańskie na podstawie Karty zgłoszenia do Programu (zał. Nr 8) przyznawała usługę opieki wytchnieniowej.

Ponadto Gmina dokonała rozliczenia realizacji usług opieki wytchnieniowej w 2020 i 2021 roku na podstawie prawidłowo wypełnionej Karty realizacji usług opieki wytchnieniowej, której wzór stanowi załącznik nr 9 do Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 i edycja 2021.

Zatem analiza kontrolowanej dokumentacji wykazała prawidłowe działania organu prowadzącego postępowanie, w zakresie przyznawania usług opieki wytchnieniowej oraz rozliczania realizacji usług opieki wytchnieniowej w 2020 i 2021 roku.

100% dokumentów była prowadzona prawidłowo.

*(akta kontroli str. 80-83, 100)*

#### **4. Prawidłowość sporządzania sprawozdawczości.**

Kryterium: legalność i rzetelność.

Miernik 1: Czy jednostka kontrolowana rzetelnie, prawidłowo i terminowo sporządzała sprawozdania z Programu? (100% - norma, 99% - 90% - pozytywna z uchybieniami, 89% - 50% - pozytywna z nieprawidłowościami, poniżej 50% - negatywna).

Podczas kontroli analizie poddano Sprawozdanie gminy Krosno Odrzańskie z realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2020 pobyt dzienny w ramach Funduszu Solidarnościowego w 2020 roku z terminem przekazania Wojewodzie do 30 stycznia 2021 roku. Zgodnie z zapisami Programu, sprawozdania powinny zostać sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5A do Programu. Gmina Krosno Odrzańskie przekazała przedmiotowe sprawozdanie w dniu 13 stycznia 2021 roku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5A do Programu. Ponadto dane przedstawione w sprawozdaniach w trakcie kontroli poddane zostały analizie w zestawieniu z przedłożonymi dokumentami zawierającymi ewidencję realizacji usług opieki wytchnieniowej. Zgodnie z rozliczeniami zawartymi w kartach realizacji usług opieki wytchnieniowej w 2020 roku zrealizowano łącznie 480 godziny usług od września do grudnia od 8 do 104 godzin miesięcznie, na kwotę 29.030,40 zł. Kwota środków z Funduszu Solidarnościowego wykorzystana na dofinansowanie usług opieki wytchnieniowej i obsługę Programu została w pełni wykorzystana przez Gminę Krosno Odrzańskie.

Dane te są zgodne z informacjami wskazanymi w sprawozdaniu.

Zatem jednostka terminowo i rzetelnie sporządziła sprawozdanie z realizacji zadania zgodnie ze stanem faktycznym, mającym odzwierciedlenie w dokumentacji przekazanej przez jednostkę kontrolującą.

*(akta kontroli str. 80-83)*

#### **Za kryteria oceny posłużyły:**

- legalność - w toku kontroli nie stwierdzono naruszenia przepisów prawa w zakresie przyznawania usług opieki wytchnieniowej finansowanych z Funduszu Solidarnościowego;
- rzetelność - na podstawie skontrolowanej dokumentacji stwierdzono, że kontrolowane zadania były realizowane w sposób rzetelny. Gmina umieściła logo Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej na materiałach informacyjnych dotyczących realizowanego Zadania, niemniej jednak stwierdzono uchybienie

w postaci braku akceptacji przez Wojewodę Projektu publikacji (nie został przekazany do uzyskania akceptacji Wojewody).

Na tym kontrolę zakończono.

Zespół kontrolny po dokonaniu analizy dokumentacji kontrolnej, stwierdził nieprawidłowo wypełnione obowiązki informacyjne, Projekt publikacji nie został przekazany do uzyskania akceptacji Wojewody.

**Z uwagi na stwierdzone nieprawidłowości, zalecam:**

- realizację obowiązku informacyjnego zgodnie z zapisami umowy zawartej na realizację zadania.

**POUCZENIE**

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 3 i art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224) oczekuję w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz bieżącego wykonywania zaleceń. Od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

*Z poważaniem*

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

*Wojciech Perczak*  
Wicewojewoda Lubuski