

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz paczek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzinie w roku 2014” w szczególności:

- przesyłki listowe rejestrowane krajowe i zagraniczne w ilości ok. 4891
- paczki krajowe rejestrowane w ilości ok.12

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do przedmiotowego zaproszenia.

2. UMOWA lub odpowiednie regulaminy, które będą stanowić załącznik do umowy musi zawierać:

1) Zobowiązanie Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

a) Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz.1529)

b) Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545)

c) Światową Konwencją Pocztową – Protokół Końcowy – Bukareszt z dnia 5 października 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 206, poz. 1494)

d) Regulaminem Poczty Listowej – Protokół Końcowy – Berno z dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744)

e) Regulaminem dotyczącym Paczek pocztowych – Protokół Końcowy – Berno z dnia 28 stycznia 2005 r (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745)

f) przepisami dotyczącymi doręczania przesyłek na zasadach określonych w:

- ustawie z dnia 14 czerwca 1960 . Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz.267)

- ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn.zm.)

- ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r. Nr 43, poz. 296 z późn. zm.)

- regulującym tryb doręczania pism.

- innych powszechnie obowiązujących przepisach.

2) Sposób oznakowania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym

3) Sposób postępowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej

4) Terminy po upływie których przesyłkę uważa się za utraconą.

5) Odpowiedzialność strony za niedotrzymanie warunków umowy:

a) Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył związane z wykonaniem umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę

b) usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania;

c) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- 5 % łącznej wartości (brutto) umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a które nie są wskazane w ustawie Prawo pocztowe;

- ustalonej w obowiązującej w ustawie Prawo pocztowe, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w danym dniu.

d) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przysługuje odszkodowanie:

- za utratę przesyłki poleconej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w wysokości 50 krotności

opłaty pobranej przez Wykonawcę, za traktowanie przesyłki jako przesyłki poleconej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,

- za utratę paczki pocztowej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w wysokości 10-krotności opłaty za jej nadanie .

e) Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej.

f) pomimo kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy, odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

g) w przypadku zwłoki w zapłacie należności za świadczone usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy, ustawowe odsetki.

6) Miejsce świadczenia usług:

Nadanie przesyłek i paczek następować będzie w dniu ich dostarczenia przez i na koszt Zamawiającego, w placówce pocztowej Wykonawcy, znajdującej się w odległości nie większej niż 1,5km od siedziby Zamawiającego tj. Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzinie, pl. Wolności 14

albo

w przypadku gdy wskazana placówka przez Wykonawcę, usytuowana będzie w odległości ponad 1,5 km od siedziby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do dostarczenia przesyłek, zwrotu przesyłek i odbierania przesyłek z/do siedziby Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) dostarczenia przesyłek, zwrotu przesyłek do siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 10:00

b) odbierania przesyłek od Zamawiającego z siedziby codziennie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 14:00 do 15:00.

3) INNE WYMAGANE ELEMENTY TREŚCI UMOWY:

1) **Termin wykonania umowy:** od dnia 01 marca 2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

2) Dopuszczalne zmiany umowy:

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy oraz określa warunki zmiany:

a) w przypadku zmian cen jednostkowych z oferty Wykonawcy oraz należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w związku ze zmianą cennika Wykonawcy, zatwierdzonego przez prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub wprowadzonej w inny sposób dopuszczony powszechnie obowiązującymi przepisami Prawa pocztowego, w wysokości nie wyższej niż wynikającą z zatwierdzonego nowego cennika.

b) w przypadku jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT albo zmiana przepisów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług VAT, strony zgodnie ustalają, że będą stosować stawkę zgodną z obowiązującymi przepisami w dacie wykonania usługi.

3) Warunki rozwiązania umowy:

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy:

a) w terminie natychmiastowym, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy,

b) z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów prawnych regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.

4) Odstąpienie od umowy:

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o wskazanych wyżej okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. WYNAGRODZENIE UMOWNE

1) Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, które wynosi:

kwota bruttozł.
słownie:...../100zł.

w tym:

podatek VAT w kwocie.....zł.
słownie:...../100zł.

oraz

kwota netto.....zł.
słownie:...../100 zł.

2) Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn faktycznie wykonanego zakresu rodzajowego i ilościowego wykonanych usług oraz cen jednostkowych z ofert Wykonawcy. W przypadku mniejszej ilości usług niż określone w ofercie Wykonawcy, Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia.

3) Wynagrodzenie końcowe może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, jednakże ostateczna kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nie będzie mogła przekroczyć środków przewidzianych w budżecie Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzinie na ten cel. W takim przypadku Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

4) Ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy są niezmiennie przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem pkt 5.

5) Ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy mogą ulec zmianie w przypadku zmiany cennika Wykonawcy, zatwierdzonej przez prezesa Urzędu Komunikacji elektronicznej lub wprowadzonej w inny sposób dopuszczony powszechnie obowiązującymi przepisami prawa pocztowego, a także w przypadku jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT albo zmiana przepisów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług VAT.

5. WARUNKI PŁATNOŚCI

1) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.

2) Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane, zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ich liczby i wagi na podstawie rejestru przesyłek wychodzących, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym, z zastrzeżeniem pkt. 5 ust.4 powyżej. Cena oferty określona w formularzu cenowym zawiera wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówień.

Określone w Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są orientacyjne i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę, tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i ilościowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.

4) Faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.

5) Należności wynikające z faktury VAT Zamawiający regulować będzie w terminie do 21 – go dnia

miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym

6) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

7) Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki w wysokości ustawowej. Jeżeli Wykonawca nie doręczy faktury VAT, co najmniej 7 dni przed terminem płatności, odsetki będą naliczone od 8 dnia od daty doręczenia faktury.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Z 19964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.), Ustawy z dnia 23 listopada 20112 r. Prawo pocztowe (Dz. U .z 2012 r., poz. 1529) oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

DYREKTOR
ZARZĄDZANIA MIASTEM I GMINĄ
[Podpis]