

Nr rej. 17122-5317-K002-Pt/13

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*) przedsiębiorcy nie innego podmiotu^(*)
będącego pracodawcą^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*) przedsiębiorcy nie
będącego pracodawcą^(*)

REGON: 00065863300000

NIP: 9261629813

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404)

Mł. inspektor pracy - Marcin Kaczmarek

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Zielonej Górze przeprowadził kontrolę w:

OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W KROŚNIE ODRZAŃSKIM

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

66-600 KROSNO ODRZAŃSKIE, UL. PUŁASKIEGO 3

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Tomasz Struk

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Kierownik

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.2000;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.07.2012

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

15.02.2013 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 16, w tym:

pracujących na podstawie umów cywilno-prawnych: 1,

podmiotów samozatrudniających się: 0,

cudzoziemców: 0,

zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 15, w tym kobiet: 7, młodocianych: 0,

niepełnosprawnych: 1,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 29.08.2011

Kontrolę przeprowadzono na podstawie legitymacji służbowej nr 283/10.

Cel i zakres kontroli:

Sprawdzenie realizacji uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy. ZUS IWA za 2012r.

Pracodawca udostępnił inspektorowi pracy książkę kontroli przedsiębiorcy, w której dokonano wpisów dotyczących: organu kontroli, zakresu przedmiotowego kontroli, czasu trwania kontroli.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

- Wystąpienia nr 17122-5317-K046-Ws01/11 z dnia 05.09.2011 r.

- Nakazu nr 17122-5317-K046-Nk01/11 z dnia 05.09.2011 r.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

I. Sprawdzono wykonanie następujących środków prawnych:

- Nakaz inspektora pracy z dnia 05.09.2011r. nr rej. 17122-5317-K046-Nk01/11 o treści:

1. Poddać pracownika Marcina Kasprzaka szkoleniu okresowemu w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy. Termin wykonania: 19.09.2011 – decyzja została wykonana. Okazano zaświadczenie ukończenia przez Marcina Kasprzaka szkolenia okresowego bhp dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, zorganizowanego przez BLB – USŁUGI – BHP Maciej Andrzej Bułaj, ul. Słowackiego 15, Krosno Odrzańskie.

- Wystąpienie inspektora pracy z dnia 05.09.2011r. nr rej. 17122-5317-K046-Ws01/11 o treści:

1. Niedopuszczanie do pracy pracowników bez aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku – w OSIR Krosno Odrzańskie od 05.09.2011 nie zatrudniono nowych pracowników – wniosek został przyjęty do stosowania.

2. Przeprowadzanie szkoleń wstępnych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy w formie instruktażu ogólnego przed dopuszczeniem pracownika do wykonywania pracy na określonym stanowisku – wniosek został przyjęty do stosowania.

3. Przeprowadzanie szkoleń wstępnych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy w formie instruktażu stanowiskowego przed dopuszczeniem pracownika do wykonywania pracy na określonym stanowisku – wniosek został przyjęty do stosowania.

4. Przechowywanie dokumentów zgromadzonych w związku z ubieganiem się pracownika o zatrudnienie w części A akt osobowych – wniosek został przyjęty do stosowania.

5. Zapewnienie, aby pracownicy potwierdzali datą fakt podpisania umowy o pracę – wniosek został przyjęty do stosowania.

6. Zapewnienie, aby informacja o warunkach zatrudnienia uwzględniała wymagane przepisami parametry zatrudnienia – wniosek został przyjęty do stosowania.

II. ZUS IWA.

W trakcie kontroli okazano dokument ZUS IWA za 2012r. (informację o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe).

Załącznik nr 1: formularz ZUS IWA za 2012r.

W ZUS IWA zawarto informację, że w zakładzie miały miejsce 1 wypadek przy pracy powodujący czasową niezdolność do pracy. Liczba pracowników zatrudnionych w warunkach zagrożenia - 0. Liczba poszkodowanych w wypadkach ciężkich, śmiertelnych – 0. Wypadek został odnotowany w rejestrze wypadków przy pracy. Nie stwierdzono nieprawidłowości w danych przekazanych do ZUS za 2012r. Data przekazania do ZUS – 08.01.2013.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzono~~ / nie sprawdzono^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~ / nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono / nie udzielono^(**) porad:
- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
 - z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
 - w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się / nie załącza się^(**) załączników: 1, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. formularz ZUS IWA za 2012r.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Kamilla Łabudź - Główny księgowy

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Krosno Odrzańskie, dnia 15.02.2013

MŁODSZY
INSPEKTOR PRACY

[Signature]

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

[Red stamp: mgr Tomasz Sirań]

W dniu 15.02.2013 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

KIEROWNIK
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Krośnie Odrzańskim

[Signature]

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek / nie złożono wniosku. ^(**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesione~~ / nie wniesiono / ~~zostaną~~ ^{zostaną} wniesione^(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).^(**)

KIEROWNIK
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Krośnie Odrzańskim

T. Struk
 mgr. Tomasz Struk

.....
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

MŁODSZY
INSPEKTOR PRACY

.....
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

Krosno Odr. 15.02.2018
 (miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[MK]