**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA**

|  |  |
| --- | --- |
| **W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119  z 04.05.2016), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.** | |
| **Tożsamość administratora** | Przedszkole nr 1 im. Przyjaciół Stumilowego Lasu w Krośnie Odrzańskim przy ul. Srebrna Góra 2,  66-600 Krosno Odrzańskie reprezentowane przez dyrektora. |
| **Dane kontaktowe administratora** | Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby administratora - Przedszkole nr 1 im. Przyjaciół Stumilowego Lasu w Krośnie Odrzańskim przy ul. Srebrna Góra 2, 66-600 Krosno Odrzańskie. |
| **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych** | Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: oswiata.iod@gmail.com. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się  we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania  z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| **Cele przetwarzania i podstawa prawna** | Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie bezpieczeństwa dzieci i zweryfikowanie tożsamości osoby odbierającej dziecko. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych w związku z art. 102 ust 1 pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe. |
| **Odbiorcy danych** | Dane osobowe mogą być udostępnianie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych  na podstawie przepisów prawa lub podmiotom przez nie upoważnionym oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na rzecz administratora. |
| **Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej** | Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego. |
| **Okres przechowywania danych** | Dane osobowe są przechowywane przez okres wynikający z udzielonego przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka upoważnienia. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane  przez okres określony przepisami prawa. |
| **Prawa podmiotów danych** | Przysługuje Pani/Panu:   1. prawo dostępu do danych osobowych; 2. prawo do sprostowania danych osobowych; 3. prawo do usunięcia danych osobowych (w uzasadnionych przypadkach); 4. ograniczenia przetwarzania danych osobowych. |
| **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego** | Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa) |
| **Źródło pochodzenia danych osobowych** | Dane osobowe pochodzą od rodziców/opiekunów prawnych dziecka w celu upoważnienia Państwa  do odbioru dziecka z przedszkola. |
| **Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych** | Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania z możliwości odbioru dziecka przez osoby upoważnione. |
| **Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych** | Dane osobowe nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu |