**KONCEPCJA**

**FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU**

**PRZEDSZKOLA NR 3 IM. JANA BRZECHWY W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

**na lata 2022 - 2027**

opracowała:

mgr Danuta Gąsior

Krosno Odrzańskie, kwiecień 2022

**KONCEPCJA FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU PRZEDSZKOLA**

*„Szczęśliwe jest dziecko, które odnajduje na każdym etapie drogi wychowawcę zdolnego do udzielania mu pomocy w stopniowym zdobywaniu sił i zapału koniecznych do wypełnienia jego ludzkiego przeznaczenia”*

*M. Debesse*

Założenia koncepcji pracy Przedszkola nr 3 im. Jana Brzechwy w Krośnie Odrzańskim to nie plan działań na rok, ale wizja dalekosiężna z celami rzutowanymi w przyszłość. Wychowujemy dziecko dla przyszłości i do umiejętności życia w tym okresie musimy je przygotować.

Myśląc optymistycznie staram się wyobrazić sobie jakie będą dzieci i rodzice w 2027 roku, w jakim kierunku będzie zmierzał świat, jakie zmiany zajdą w kraju i w najbliższy środowisku.

Jako wieloletni dyrektor naszego przedszkola znam słabe i mocne strony placówki, rozpoznaję też nowe szanse i zagrożenia dla przyszłości. Społeczność przedszkolna – dzieci, rodzice, kadra przedszkola – potrzebuje dziś szczególnego wsparcia, wzmocnienia po dwóch latach trwania pandemii. Wspólnie możemy dążyć do normalności po pandemii w oparciu o ważny kapitał jakim są budowane przez lata dobre, wzajemne relacje, ogromny kapitał zaufania i współpracy, ze wsparciem specjalistycznym i integracyjnym.

Tworząc koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola nie sposób nie zacząć od analizy swoich dotychczasowych dokonań jako dyrektor tej placówki. Nie można oddzielić tego co już osiągnęłam wraz z zespołem od tego, co zamierzamy dalej robić, czyli kontynuować rozpoczęte działania i uzupełniać je o te poczynania, które są istotne w dobie szybko zmieniającej się rzeczywistości a służące dobru dziecka i jego wszechstronnemu rozwojowi.

Moim zamierzeniem jest to by przedszkole pod moim kierunkiem było miejscem zapewniającym optymalne warunki prawidłowego, wszechstronnego rozwoju dziecka w oparciu o rozpoznane, indywidualne potrzeby i predyspozycje, placówką otwartą na potrzeby dziecka i uwzględniającą potrzeby i oczekiwania rodziców oraz środowiska. Chcę by rodzice byli świadomymi partnerami procesu wychowawczo edukacyjnego, w poszanowaniu ich rodzicielskiej roli i wynikających z niej praw i obowiązków.

Jako dyrektor będę starała się również stworzyć jak najlepsze warunki pracy pracowników pedagogicznych jak i niepedagogicznych oraz atmosferę opartą na współpracy, na rozbudzaniu inwencji i wykorzystywaniu potencjału wszystkich pracowników i rodziców by czuli się współgospodarzami przedszkola odpowiedzialnymi za jakość pracy placówki. Będąc dyrektorem zarówno przedszkola jak i żłobka, usytuowanych w jednym budynku, będę starała się nadal integrować działania obu placówek, wykorzystać płynące z tego korzyści dla dobra dzieci, rodziców i pracowników.

Wszystkie podejmowane działania będą spójne z zadaniami statutowymi przedszkola ze szczególnym uwzględnieniem zadań priorytetowych, które wyznaczać będą kierunki pracy na najbliższe lata. Priorytety te są związane z misją i wizją naszego przedszkola oraz wychodzące naprzeciw oczekiwaniom środowiska, rodziców i nauczycieli.

**PRIORYTETY PRZEDSZKOLA NR 3 –**

**KIERUNKI PRACY DO REALIZACJI W OKRESIE 5-LETNIEJ KADENCJI**

1. Prowadzenie skutecznych działań wychowawczych pozwalających na eliminowanie zagrożeń i kreowanie prawidłowych postaw dzieci.
2. Realizowanie podstawy programowej w sposób gwarantujący wszechstronny rozwój wychowanków .
3. Prowadzenie przedszkola otwartego na potrzeby środowiska. Promowanie wychowanie przedszkolnego, osiągnięć przedszkola i wychowanków w środowisku.
4. Podejmowanie systematycznych działań poprawiających warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola w celu stworzenia optymalnych warunków prowadzenia działalności statutowej placówki.

**PRZEWIDYWANE EFEKTY**

* Dziecko - wspomaganie prawidłowego, harmonijnego rozwoju dziecka we

wszystkich sferach

- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień,

- uczestnictwo w życiu kulturalnym środowiska,

- przestrzeganie praw i obowiązków dziecka

- pomoc specjalistyczna dla dzieci,

- dobre przygotowanie do podjęcia nauki w szkole;

* Rodzic - integracja z najbliższym środowiskiem,

- dokładna znajomość placówki,

- rozpoznawanie możliwości i talentów dziecka,

- wsparcie ze strony specjalistów w prawidłowych oddziaływaniach

wychowawczych,

- zaangażowanie w działalność na korzyść dziecka i placówki;

* Przedszkole - pozyskanie nowych wychowanków,

- ścisła współpraca z rodzicami i środowiskiem lokalnym,

- centrum kulturalne dla dzieci z najbliższego środowiska,

- promowanie placówki i osiągnięć wychowanków w środowisku,

- promowanie zdrowia, w tym aktywności ruchowej i zdrowego

żywienia,

- pozyskanie sponsorów,

- unowocześnienie bazy przedszkola,

- wysoko wykwalifikowany, kompetentny zespół pracowników,

- otwarta, pozytywna i sprzyjająca inicjatywie kultura organizacyjna;

* Nauczyciel - poznanie środowiska wychowanków,

- nawiązanie kontaktów z partnerami przedszkola,

- umiejętne wykorzystanie pomocy oferowanej ze strony rodziców,

specjalistów, instytucji i sponsorów,

- rozwój osobisty i zawodowy, wymiana doświadczeń,

- promowanie własnych zdolności i umiejętności,

- osiąganie optymalnego poziomu zaplanowanych działań i jakości

własnej pracy,

- dobra atmosfera i warunki pracy;

**PRIORYTET I**

**Prowadzenie skutecznych działań wychowawczych pozwalających na eliminowanie zagrożeń i kreowanie prawidłowych postaw dzieci**

Cele strategiczne:

1. Eliminowanie zachowań negatywnych wśród wychowanków
2. Wypracowanie skutecznych sposobów na rozładowanie negatywnych emocji dzieci
3. Wspomaganie rodziców w działaniach zmierzających do rozwiązywania trudnych problemów wychowawczych
4. Promowanie pożądanych postaw i zachowań dzieci. Wychowanie do wartości.
5. Rozwijanie postaw empatii i tolerancji

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | zadanie –sposoby realizacji | termin realizacji | wykonawcy i instytucje wspierające |
| 1. | Rozpoznanie problemów wychowawczych i opiekuńczych oraz realizacja zadań zawartych programach z uwzględnieniem potrzeb dzieci w tym zakresie | wrzesień/październik każdego roku/  w miarę potrzeb | nauczyciele, rodzice |
| 2. | Rozpoznanie potrzeb i zapewnienie różnorodnych form pomocy dzieciom, rodzinom i nauczycielom we współdziałaniu z instytucjami i osobami wspierającymi, w tym zajmującymi się przeciwdziałaniem skutkom niekorzystnych przemian społecznych i cywilizacyjnych (np. otyłość wśród dzieci, kryzys rodzinny, przemoc, uzależnienia w tym np. fonoholizm dziecięcy) | cały okres trwania kadencji | nauczyciele, specjaliści w tym z PPP,  ODN, OPS, służba zdrowia,kuratorzy sądowi, Fundacja „Dajemy Dzieciom Siłę” |
| 3. | Kodeks przedszkolaka- nagradzanie motywujące i wyznaczanie bezpiecznych konsekwencji | cały okres trwania kadencji | nauczyciele, rodzice |
| 4. | Opracowanie programu autorskiego- promowanie praw dziecka i akcji „Dzieciństwo bez przemocy” | 2022/2023  cały okres trwania kadencji | nauczyciele, CIVILITAS |
| 5. | Wypracowanie polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem i uzyskanie certyfikatu „Chronimy Dzieci” | rok szkolny 2022/2023  realizacja-cały okres kadencji | nauczyciele, pracownicy obsługi, rodzice, Fundacja „Dajemy Dzieciom Siłę” |
| 6. | Kontynuacja poszukiwania efektywnych sposobów komunikacji z rodziną (stałe konsultacje, gazetki  grupowe, zajęcia otwarte itp.) | cały okres trwania kadencji | nauczyciele |
| 7. | Objęcie dzieci rozpoczynających edukację przedszkolną specjalnymi formami opieki – realizacja programu adaptacyjnego | maj/czerwiec – wrzesień/ październik każdego roku | nauczyciele, rodzice |
| 8. | Rozwijanie postaw empatii i tolerancji w relacjach dziecko- dziecko, dziecko-dorosły oraz z osobami niepełnosprawnymi- kontynuacja współpracy z Ośrodkiem Wsparcia Integracja i WTZ | systematycznie w ciągu całej kadencji | nauczyciele, rodzice, pracownicy niepedagogiczni, pracownicy Integracji i WTZ, Stowarzyszenie „Dalej Razem”, Fundacja „Dajemy Dzieciom Siłę” |
| 9. | Doposażenie nieodpłatnie biblioteczki przedszkolnej w książki dla dzieci z serii „Bajki terapeutyczne” oraz poradniki, plansze edukacyjne – kontynuacja współpracy ze Stowarzyszeniem „Bez barier” | systematycznie w ciągu kadencji | Dyrektor  Stowarzyszenie „Bez Barier”  Biblioteka |
| 10. | Dogoterapia – organizowanie zajęć dla dzieci | przez cały okres / raz w miesiącu | dyrektor, nauczyciele, Centrum Szkolenia i Terapii „Smile” |
| 11. | „Przedszkolak potrafi – udzielamy pierwszej pomocy – ratownictwo przedmedyczne” | cyklicznie przez cały okres trwania kadencji | dyrektor, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, ratownicy medyczni, Centrum Szkolenia i Terapii „Smile” |
| 12. | „Jestem bezpieczny” – prowadzenie zajęć, organizowanie zajęć koleżeńskich, otwartych, udział w programach, projektach, konkursach, przedstawieniach dotyczących zdrowia, bezpieczeństwa i unikania zagrożeń | cały okres trwania | dyrektor, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, służby mundurowe, Nadleśnictwo, Służby medyczne, Sanepid, aktorzy |
| 13. | Kąciki relaksacyjne w salach | cały okres trwania | nauczyciele, rodzice |
| 14. | Szukanie wspólnie z rodzicami i specjalistami metod rozładowywania negatywnych emocji | cały okres trwania | nauczyciele, rodzice, specjaliści |
| 15. | Organizacja zajęć z integracji sensorycznej i terapii ręki – doposażenie gabinetu | cały okres trwania | dyrektor, nauczyciele, rodzice, specjaliści, Ośrodek Wsparcia Integracja |
| 16. | Kontynuacja świadomego uczestnictwa dzieci, rodziców oraz pracowników przedszkola w działaniach prozdrowotnych | cały okres trwania | Dyrektor, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, rodzice, instytucje |
| 17. | Kultywowanie tradycji przedszkola oraz historii i tradycji regionu i Polski – m.in. jasełka, rocznica wyzwolenia Krosna Odrzańskiego, Święto Niepodległości itd., literatury i muzyki polskich kompozytorów, twórczości Jana Brzechwy | wg kalendarza uroczystości | nauczyciele, rodzice  instytucje- TMŻK, PTTK, Nadleśnictwo, CAK Zamek, Biuro Koncertowe, Biblioteka |

**Priorytet II**

**Realizowanie podstawy programowej gwarantujący wszechstronny rozwój wychowanków**

Cele strategiczne:

1. Wspieranie harmonijnego rozwoju dziecka zgodnie z wrodzonym potencjałem

i możliwościami

1. Prowadzenie i wykorzystywanie wyników obserwacji i diagnozy do planowania

i wspierania rozwoju dziecka jego umiejętności, wiadomości oraz postaw

1. Wczesne rozpoznawanie potrzeb i wspieranie rozwoju dziecka o specjalnych potrzebach edukacyjnych
2. Rozpoznawanie umiejętności, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz systematyczna praca nad ich rozwijaniem
3. Wczesne wykrywanie i eliminowanie deficytów rozwojowych dzieci
4. Przeciwdziałanie powstawaniu niepowodzeń, wyrównywanie szans edukacyjnych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | zadanie –sposoby realizacji | termin realizacji | wykonawcy i instytucje wspierające |
| 1. | Planowanie pracy w oparciu o rzetelną obserwację i diagnozę umiejętności i potrzeb dzieci oraz z wykorzystaniem wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego | cały okres trwania | dyrektor, nauczyciele |
| 2. | Obserwacja i wczesna diagnoza specjalistyczna – badania przesiewowe | każdego roku wg harmonogramu | nauczyciele, specjaliści PPP |
| 3. | Zapewnienie pomocy psychologiczno- pedagogicznej | cały okres trwania | dyrektor  nauczyciele-specjaliści |
| 4. | Stwarzanie optymalnych warunków do pracy specjalistycznej | cały okres trwania | dyrektor |
| 5. | Zapewnienie prawidłowej organizacji procesu edukacyjnego, uwzględniającego możliwości i umiejętności wszystkich dzieci | systematycznie, cały okres trwania | nauczyciele, dyrektor, specjaliści |
| 6. | Realizacja programów i projektów w tym m.in. z zakresu promocji zdrowia, bezpieczeństwa, ekologii, edukacji obywatelskiej, matematycznej, informatycznej, językowej | cały okres trwania | nauczyciele |
| 7. | opracowanie innowacji pedagogicznej – pomoc w budowaniu pozytywnego obrazu własnego „ja”  Rozwijanie aktywności dziecięcej poprzez zabawy i zajęcia muzyczne, ruchowe, plastyczne, teatralne | 2023-2024  systematycznie  cały okres trwania | nauczyciele, specjaliści, instytucje |
| 8. | Dostarczanie dzieciom bodźców do rozwoju poprzez udział w koncertach, przedstawieniach teatralnych, warsztatach, konkursach, festiwalach, przeglądach,wycieczkach,bibliotece itp. | systematycznie  cały okres trwania | nauczyciele, rodzice, instytucje kultury, organizacje |
| 9. | Organizowanie i wykorzystywanie sytuacji edukacyjnych zapewniających dzieciom zdobywanie wiedzy i umiejętności na ich indywidualnym poziomie z wykorzystaniem naturalnego środowiska | systematycznie  cały okres trwania | nauczyciele |
| 10. | Rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci poprzez pracę indywidualną i grupową – realizacja programu pracy z dzieckiem zdolnym | systematycznie  cały okres trwania | nauczyciele, dyrektor, wolontariusze, specjaliści |
| 11. | Wdrażanie ruchu kreatywnego, poznanie wartości zabaw relaksacyjnych, aktywizujących (ruch, taniec, drama) | systematycznie  cały okres trwania | nauczyciele |
| 12. | Kontynuacja ćwiczeń stymulujących ruchową ekspresję twórczą opracowanych w innowacji pedagogicznej „Gimnastyczne figle” | systematycznie | nauczyciele |
| 13. | kontynuacja innowacji pedagogicznej „Jestem aktywny, eksploruję, poznaję świat” | systematycznie | dyrektor  powołany zespół nauczycieli |
| 14. | Realizacja cyklu zajęć eksploracyjnych „Kraina Eksperymentów” | cyklicznie | specjaliści, nauczyciele |
| 15. | „Bawimy się bez zabawek” – rozwijanie inwencji twórczej, alternatywne formy zabawy | kwartalnie | nauczyciele, rodzice |
| 16. | Optymalne wykorzystanie ogrodu przedszkolnego do zabaw i zajęć w tym ruchowych, matematycznych, przyrodniczych, plastycznych, badawczych | cały okres trwania | nauczyciele |
| 17. | Promowanie społeczności przedszkolnej zdrowego stylu życia poprzez aktywność fizyczną, higienę osobistą i narządów zmysłu, racjonalne odżywianie, unikanie zagrożeń, kształtowanie czynnej postawy w zapobieganiu chorobom | cały okres trwania | dyrektor, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, instytucje i organizacje, specjaliści |
| 18. | Realizacja standardów sieci „Przedszkoli Promujących Zdrowie’- ubieganie się o wojewódzki i krajowy „Ceryfikat Przedszkole Promujące Zdrowie” | 2022/2023 | Dyrektor, koordynator, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, rodzice |
| 19. | Włączanie całej społeczności przedszkolnej w działania na rzecz ochrony środowiska, kształtowanie postaw proekologicznych | cały okres trwania | dyrektor, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, instytucje i organizacje, |
| 20. | Doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych zgodne z koncepcją rozwoju przedszkola | systematycznie wg wieloletniego planu doskonalenia nauczycieli | dyrektor, nauczyciele  konsultanci ODN, WODN, pracownicy naukowi UZ  specjaliści PPP i inne |

**Priorytet III**

**Prowadzenie przedszkola otwartego na potrzeby środowiska. Promowanie wychowania przedszkolnego, osiągnięć przedszkola i wychowanków w środowisku**

Cele strategiczne:

1. Kierunki pracy placówki i jej rozwój zgodne z potrzebami środowiska
2. Integracja przedszkola ze środowiskiem lokalnym
3. Udział rodziców w procesie wychowawczym prowadzonym w przedszkolu
4. Wspieranie rodziny w jej funkcjach wychowawczych i opiekuńczych
5. Aktywny udział rodziców w życiu przedszkola
6. Promowanie roli wychowania przedszkolnego na rozwój dziecka
7. Rozwijanie uzdolnień i zainteresowań dzieci
8. Promocja placówki i osiągnięć wychowanków w środowisku lokalnym

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | zadanie –sposoby realizacji | termin realizacji | wykonawcy i instytucje wspierające |
| 1. | Prowadzenie zajęć adaptacyjnych dla dzieci i rodziców w ramach programu adaptacyjnego „Udany start przedszkolaka” | każdego roku wg ustalonego harmonogramu | nauczyciele, dyrektor |
| 2. | Upowszechnianie wychowania przedszkolnego w środowisku poprzez organizowanie „dni otwartych”, festynów i uroczystości dla wychowanków i mieszkańców  Krosna Odrzańskiego | wg kalendarza imprez | nauczyciel, pracownicy niepedagogiczni |
| 3. | Opracowanie i realizacja programu współpracy ze środowiskiem, w tym z placówkami oświatowymi, instytucjami i organizacjami, stowarzyszeniami, fundacjami | każdego roku/ modyfikacja wg potrzeb | nauczyciele, dyrektor |
| 4. | Promocja i rozwijanie młodych talentów oraz prezentacja dorobku w środowisku lokalnym – udział w konkursach, festiwalach, uroczystościach itp. | wg kalendarza imprez | nauczyciele, dyrektor, rodzice, media, instytucje wspierające |
| 5. | Włączanie się w kampanie, projekty i działania: Dzień kropki, Cała Polska Czyta Dzieciom, Dzień Praw Dziecka, Dzień Ziemi, Dzień Drzewa, WOŚP, Dzień Życzliwości, Rybobranie i inne | cyklicznie wg harmonogramu | nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, rodzice, wolontariusze, instytucje i organizacje |
| 6. | Kształtowanie pozytywnego wizerunku przedszkola – wdrażanie strategii działań promocyjnych | kontynuacja/ systematycznie | dyrektor  nauczyciele |
| 7. | Współpraca z innymi radami pedagogicznymi, kadrą żłobka-spotkania koleżeńskie, wymiana doświadczeń | wg harmonogramu i potrzeb | dyrektor  rady pedagogiczne |
| 8. | Ścisła współpraca z rodziną dziecka, w tym:  - zapoznanie z koncepcją pracy przedszkola,  -rozpoznanie potrzeb i oczekiwań a także opinii rodziców dotyczących funkcjonowania placówki oraz uwzględnianie w planach pracy uwag i sugestii rodziców,  - zachęcanie rodziców do aktywnego udziału w zebraniach informacyjno-organizacyjnych, konsultacjach i warsztatach, do współdecydowania  W kwestii wyboru oferty edukacyjnej, organizacji wycieczek, imprez, zakupu upominków, prowadzenia kampanii społecznych na rzecz dzieci, tematów warsztatów, organizacji akcji pomocowych i charytatywnych, pozyskiwania dodatkowych środków-włączanie rodziców do aktywnego uczestnictwa w życiu przedszkola (koncerty, festyny, uroczystości, zajęcia otwarte i warsztatowe, dni otwarte, czytanie bajek, bal, wykonywanie prac na rzecz przedszkola, np. konsultacje rodziców specjalistów, „Bohater dnia” itd.) | wrzesień każdego roku  systematycznie | dyrektor  nauczyciele |

**Priorytet IV**

**Podejmowanie systematycznych działań poprawiających warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola w celu stworzenia optymalnych warunków prowadzenia działalności statutowej placówki.**

Cele strategiczne:

1. Zapewnienie zdrowych, bezpiecznych warunków pobytu dzieci, pracowników i osób na terenie przedszkola
2. Zapewnienie atrakcyjnego wyposażenia w pomoce i zabawki
3. Zadbanie o estetykę ogrodu przedszkolnego oraz bezpieczeństwo terenu i urządzeń na placu zabaw

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| lp. | zadanie –sposoby realizacji | termin realizacji | wykonawcy i instytucje wspierające |
| 1. | Organizacja imprez mających na celu pozyskanie dodatkowych środków finansowych | cały okres trwania | dyrektor, pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni, pracownicy żłobka, rady rodziców, rodzice, sponsorzy |
| 2. | Doposażenie przedszkola w zabawki i pomoce dydaktyczne, w tym do gabinetu zajęć specjalistycznych w pomoce, sprzęt komputerowy i programy | w trakcie trwania | dyrektor |
| 3. | Doposażenie w atrakcyjne przybory i urządzenia do ćwiczeń i zabaw ruchowych | w trakcie trwania | dyrektor |
| 4. | Tworzenie bezpiecznych warunków dostosowanych do potrzeb rozwojowych (np. ład sensoryczny, równowaga bodźców itp.) | w trakcie trwania | dyrektor, nauczyciele |
| 5. | Wykonanie wiaty na plac zabaw oraz pomieszczenia na zabawki i sprzęt ogrodowy | w trakcie trwania | dyrektor, rada rodziców, sponsorzy |
| 6. | Wymiana nawierzchni na placu przedszkola, blokady, | w trakcie trwania | dyrektor,  Gmina Krosno Odrz. |
| 7. | Wykonanie drogi wyjazdowej w kierunku ul. 1 go Maja oraz miejsc postoju i parkowania  Wyodrębnienie ciągu pieszych i ruchu aut | w trakcie trwania | dyrektor,  Gmina Krosno Odrz. |
| 8. | Odnowienie, renowacja sprzętu  sportowo – rekreacyjnego  znajdującego się w placówce | w trakcie trwania | dyrektor, woźny |
| 9. | Zakup pomocy dydaktycznych oraz nowych pozycji do biblioteczki przedszkolnej | w trakcie trwania | dyrektor |
| 10. | Przystosowanie korytarzy na parterze i I piętrze na szatnie dla pracowników i pomieszczenia gospodarcze. | 2024 | dyrektor,  Gmina Krosno Odrz. |

**Sposób zarządzania i organizacja pracy dyrektora**

Dużą rolę w dobrze zorganizowanej placówce spełnia sprawne zarządzanie, właściwa atmosfera pracy i relacje interpersonalne, kompetentna kadra pedagogiczna i personel administracyjno- obsługowy oraz chętni do współpracy rodzice.

Jednym z warunków zmian zachodzących w edukacji jest podnoszenie kwalifikacji i kompetencji nauczycieli. Przedszkole zatrudnia kadrę pedagogiczną posiadającą wysokie kwalifikacje w zakresie wychowania przedszkolnego oraz kwalifikacje specjalistyczne, w tym logopeda, terapeuta, tyflopedagog. W najbliższych latach nauczyciele będą osiągać wiek emerytalny podejmę więc starania by pozyskać nową kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i predyspozycje do pracy w zawodzie.

W moich relacjach z innymi ludźmi dominuje chęć współpracy, pomocy, inspiracja i zachęta do działania, osobisty przykład a nade wszystko życzliwość. Staram się wykorzystać umiejętności pracowników, angażować ich a także rodziców w realizację jasno sprecyzowanych celów. Jako dyrektor, ale przede wszystkim jako człowiek, kieruję się szacunkiem dla każdego człowieka, wrażliwością na jego potrzeby oraz poczuciem odpowiedzialności za siebie i innych. Szacunek i godność dziecka oraz przestrzeganie jego praw jest dla mnie sprawą priorytetową. Problematykę wzajemnego szacunku, zrozumienia, empatii i akceptacji uznaję za priorytet w relacjach interpersonalnych zarówno w dotychczasowej jak i przyszłej pracy w placówce.

Mając świadomość tradycji i dorobku Przedszkola nr 3 chciałabym kontynuować dotychczasowe działania na rzecz dzieci i dalszego jakościowego rozwoju placówki we współpracy ze wszystkimi organami przedszkola, władzami samorządowymi i oświatowymi.

Współpraca z Radą Pedagogiczną polegać ma między innymi na:

* tworzenie programów i projektów edukacyjnych oraz pomoc w doborze innowacyjnych metod i form pracy,
* stałej motywacji i inspiracji nauczycieli do pracy, realizacji własnych planów rozwoju zawodowego, podnoszenia kwalifikacji i zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego,
* motywowanie do wspólnego badania ważnych aspektów działalności przedszkola w celu poprawy warunków oraz jakości pracy,
* stwarzanie dzieciom i pracownikom zdrowego, bezpiecznego otoczenia fizycznego i psychicznego, ukierunkowania rozwoju dziecka zgodnie z jego potencjałem i możliwościami rozwojowymi,
* inspirowanie do organizowania i uczestnictwa w imprezach przedszkolnych, konkursach i kampaniach o zasięgu gminnym, powiatowym i ogólnopolskim, współpracy z placówkami oświatowymi i środowiskiem lokalnym,
* wsparcie psychologiczne dla zespołu nauczycieli – warsztaty z psychologiem, spotkania integracyjne, mentorzy, dążenie do determinacji dla powrotu do „normalności” – otwartego przedszkola
* wsparcie dla pracowników nowo zatrudnionych, ułatwienie startu zawodowego
* wsparcie i wspomaganie pracowników doświadczonych, borykających się z problemami zdrowotnymi, np. w odniesieniu do obecnej sytuacji,

Współpraca z Radą Rodziców polegać ma na:

* pozyskiwaniu opinii i propozycji dotyczących kierunków pracy przedszkola,
* organizacji imprez integrujących całą społeczność przedszkola – warsztaty muzyczno-taneczne, teatralne, plastyczne, festyny, wycieczki itp.
* pozyskiwanie oraz celowe i oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi,
* organizacja działań sprzyjających podnoszeniu bezpieczeństwa i estetyki przedszkola oraz pomoc w doposażeniu bazy przedszkola,
* organizowanie pomocy dla dzieci potrzebujących;

Współpraca z Urzędem Miasta jako organem prowadzącym:

* realizacja Zarządzeń Burmistrza i Uchwał Rady Miasta,
* realizacja Strategii Rozwoju Oświaty w Gminie Krosno Odrzańskie
* udział w naradach i szkoleniach itp.,
* sporządzanie planów, projektów, sprawozdań, informacji,
* realizacja przyznanej dotacji z zachowaniem dyscypliny budżetowej,
* optymalizacja wydatków przedszkola, m.in. poprzez współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy (pozyskiwanie pracowników obsługi w ramach stażu), pozyskanie sponsorów, drobne prace remontowe we własnym zakresie, zakup sprzętu i pomocy, organizacja zajęć dla dzieci z pozyskanych dodatkowych środków, wybór najkorzystniejszych ofert cenowych na zakup żywności, wyposażenia oraz innych artykułów;

Współpraca z Kuratorium Oświaty jako organem sprawującym nadzór pedagogiczny:

* realizacja polityki oświatowej państwa, realizacja i aktualizacja dokumentacji pedagogicznej zgodnie z rozporządzeniami MEN, zarządzeniami Lubuskiego Kuratora Oświaty oraz zaleceniami wizytatorów,
* udział w naradach i konferencjach;

Istotna dla mojego sposobu zarządzania będzie również współpraca ze związkami zawodowymi.

Jednym z istotnych zadań dyrektora jest tworzenie optymalnych warunków pobytu wychowanków oraz pracy poprzez wzbogacanie i unowocześnianie bazy materialnej przedszkola. Wiąże się to z umiejętnym gospodarowaniem środkami budżetowymi oraz sprawne pozyskiwanie dodatkowych funduszy. Wraz z całym zespołem, rodzicami, przy wsparciu środowiska lokalnego, podejmujemy szereg inicjatyw, które nadal będziemy kontynuować aby nasze przedszkole było atrakcyjne, wyposażone w nowoczesny, bezpieczny sprzęt, pomoce i urządzenia.

SPOSÓB MIERZENIA I OCENY REALIZACJI KONCEPCJI

Opracowana przeze mnie koncepcja pracy przedszkola opisuje zagadnienia, które mają za zadanie podnieść jakość świadczonych przez przedszkole usług. W obecnych czasach tylko „dobre” przedszkole, z bogatą ofertą edukacyjną i opiekuńczo - wychowawczą, oraz zarządzane w sposób nowoczesny tj . zgodny z funkcjonującymi standardami – może odnieść sukces. Mając to na uwadze realizacja koncepcji będzie podlegała ewaluacji okresowej dokonanej przez zespół nauczycieli w każdym roku szkolnym oraz ewaluacji końcowej po 5 – latach . Oceną realizacji zadań zawartych w koncepcji będzie uzyskanie przewidywanych efektów, wysoka jakość pracy przedszkola a nade wszystko zadowolenie dzieci, rodziców i pracowników.

PODSUMOWANIE

*„Kto chce rządzić ludźmi, nie powinien gnać ich przed sobą, lecz sprawić, żeby podążali za nim”*

*Monteskiusz*

Pragnąc zrealizować przedstawione przeze mnie cele, jestem świadoma, że nie dokonam tego sama. Swoimi działaniami i pomysłami chcę zachęcić nauczycieli i rodziców, aby wspólnie budować wizerunek i autorytet przedszkola w środowisku. Bardzo dużo zależy od kadry nauczycielskiej. Nie tylko dyrektor ale nauczyciele powinni być świadomi, jak bardzo wizerunek przedszkola zależy od nas samych. To właśnie my powinniśmy nieustannie dbać o rozwój indywidualny uczestnicząc w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego, nieustannie poddawać swoją wiedzę aktualizacji oraz przygotowywać się do wprowadzenia zmian – wykazywać gotowość uczenia się nowych umiejętności, po to, aby sprostać pojawiającym się wyzwaniom, a także powinniśmy być kreatorami własnej drogi rozwoju.

Zdaję sobie sprawę z ogromnej odpowiedzialności spoczywającej na barkach dyrektora przedszkola, który w jednej osobie musi być menedżerem, kadrowcem, pedagogiem, nauczycielem, arbitrem, znawcą prawa i osobą umiejącą się odnaleźć w labiryncie zmieniających się przepisów, ale jestem przekonana iż wspólnie z pracownikami naszej placówki zrealizuję wszystkie zamierzenia.

Dołożę starań, aby Przedszkole nr 3 im. Jana Brzechwy w Krośnie Odrzańskim było miejscem bezpiecznym, interesującym i przyjaznym dzieciom, rodzicom i pracownikom. Nowoczesnym pod każdym względem ale i tradycyjnym w najlepszym tego słowa znaczeniu, w którym panuje klimat spokoju, rzetelnej pracy i życzliwości, w którym działania opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne stanowić będą przemyślaną całość, służącą pełnemu rozwojowi każdego dziecka.