Procedura rekrutacji do publicznych przedszkoli na rok szkolny 2022/23

Procedura szczegółowo przedstawia zagadnienia dotyczące kolejnych czynności wykonywanych w toku postępowania rekrutacyjnego w przedszkolu publicznym. Opracowanie prezentuje również terminy wykonywania poszczególnych zadań oraz zawiera wzory niezbędnej dokumentacji, z uwzględnieniem najnowszych regulacji obowiązujących w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w czasie epidemii COVID-19.

Procedura dedykowana jest dyrektorom i pracownikom przedszkola wchodzącym w skład komisji rekrutacyjnej, a także rodzicom kandydatów na przedszkolaków.

**Uczestnicy:**

**–** rodzice kandydatów na uczniów przedszkola

**–** dyrektor przedszkola

**–** organ prowadzący,

**–** komisja rekrutacyjna

**Podstawa prawna:**

**–**art. 31 ust. 10 , art. 130 , art. 131 , art. 149 , art. 150 , art. 153 , art. 157 , art. 158 , art. 161 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – dalej u.p.o.

**–**art. 35 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego – dalej k.p.a.,

**–**§ 9 i 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 21.08.2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów - dalej r.p.p.k.,

**–**§ 11a ust. 2 , § 11b ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 - dalej r.r.c.o.f.j.s.o.

 **I. Czynności poprzedzające rekrutację**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** | **Osoba odpowiedzialna** | **Dokumentacja** | **Termin** | **Podstawa prawna z komentarzem** |
| 1. Złożenie deklaracji przez rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola o kontynuacji wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu | Rodzice dziecka | Deklaracja rodziców o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego dziecka w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego | 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego | - art. 153 ust. 2 u.p.o. - rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, bez konieczności brania udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.- art. 153 ust. 2 u.p.o. nie przewiduje wzoru deklaracji – rodzice powinni upewnić się, czy w ich przedszkolu obowiązuje wzór formularza.- § 11a ust. 2 r.r.c.o.f.j.s.o.Do dnia 31.08.2022 r. rodzice realizujący swoje prawa i obowiązki wynikające z przepisów oświatowych, w szczególności w zakresie składania wniosków i innych dokumentów (np. ww. deklaracji) mogą korzystać ze środków komunikacji elektronicznej. |
| 2. Ustalenie przez dyrektora, czy przedszkole dysponuje wolnymi miejscami | Dyrektor przedszkola | \_\_\_ | Przed terminem rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego | - art. 153 ust. 1 u.p.o. - ponieważ postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca, dyrektor musi ustalić, czy po zapewnieniu miejsce dzieciom kontynuującym wychowanie przedszkolne w jego przedszkolu pozostają wolne miejsca, z uwzględnieniem ewentualnej konieczności zapewnienia miejsc dla dzieci, którym organ prowadzący wskazał dane przedszkole na podstawie art. 31 ust. 12 i 13 u.p.o. |

 **II. Przebieg rekrutacji**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** | **Osoba odpowiedzialna** | **Dokumentacja** | **Termin** | **Podstawa prawna z komentarzem** |
| 1. Ogłoszenie terminów rekrutacji | Organ prowadzący | Ogłoszenie organu prowadzącego o terminach rekrutacji do przedszkola | Do końca stycznia | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – organ prowadzący do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym, zawierający szczegółowe terminy dokonywania czynności |
| Dyrektor przedszkola | Zarządzenie dyrektora przedszkola w sprawie informacji o terminach rekrutacji | Niezwłocznie po ogłoszeniu harmonogramu czynności przez organ prowadzący | – art. 68 ust. 1 pkt 1 u.p.o.Dyrektor kieruje działalnością jednostki oświatowej i reprezentuje ją na zewnątrz, a więc jest uprawniony do informowania o obowiązujących terminach rekrutacji. |
| 2. Składanie wniosków przez rodziców o przyjęcie dziecka do przedszkola | Rodzice dziecka | Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole lub innej formie wychowania przedszkolnegoOświadczenie o wielodzietności rodziny kandydataOświadczenie o wysokości dochodu na w rodzinie dziecka | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 130 ust. 4 u.p.o. – wniosek rodzica wszczyna postępowanie rekrutacyjne.– art. 149 i 150 u.p.o. – określają treść wniosku i załączników składanych na potwierdzenie spełniania kryteriów rekrutacyjnych:a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (czyli oświadczenie, że w rodzinie wychowuje się łącznie co najmniej trójka dzieci),b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (wzór – załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych), orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne (orzeczenie zawiera dane określone w § 13 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności,c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą (orzeczenie sądu, umowa zawarta ze starostą, zaświadczenie wydane przez starostę o objęciu dziecka pieczą zastępczą),e) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący,f) oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata – jeżeli organ prowadzący określił kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata.– art. 152 u.p.o. – organ prowadzący może określić wzór wniosku.– art. 156 u.p.o. – wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, chyba że organ prowadzący dopuści możliwość składania wniosku do większej liczby placówek.– art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzice składają wniosek w terminie ogłoszonym przez organ prowadzący.- § 11a ust. 2 r.r.c.o.f.j.s.o.Do dnia 31.08.2022 r. rodzice realizujący swoje prawa i obowiązki wynikające z przepisów oświatowych, w szczególności w zakresie składania wniosków i innych dokumentów (np. wniosku rekrutacyjnego i załączników) mogą korzystać ze środków komunikacji elektronicznej. |
| 3. Powołanie i działania komisji rekrutacyjnej | Dyrektor przedszkola | Zarządzenie dyrektora przedszkola w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej | Przed rozpoczęciem prac komisji.Komisja działa przez cały okres postępowania rekrutacyjnego. | – art. 157 u.p.o. – komisję rekrutacyjną powołuje dyrektor, który wyznacza jej przewodniczącego oraz przekazuje komisji wnioski rodziców wraz z załącznikami.– § 9 ust. 1 i 2 r.p.p.k. – w skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do przedszkola musi wchodzić co najmniej 3 nauczycieli tego przedszkola. Jeżeli w przedszkolu jest zatrudnionych mniej niż 3 nauczycieli, skład komisji rekrutacyjnej uzupełnia się o przedstawicieli lub przedstawiciela organu prowadzącego, którego lub których wyznacza odpowiednio wójt (burmistrz, prezydent miasta).Komisja prowadzi postępowanie rekrutacyjne, w którym w szczególności bada i weryfikuje, czy kandydaci na przedszkolaka spełniają kryteria rekrutacyjne. |
| Komisja rekrutacyjna | Regulamin komisji rekrutacyjnejZobowiązanie rodziców przez komisję rekrutacyjną do przedłożenia dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnymPismo do organu prowadzącego w sprawie potwierdzenia spełniania przez kandydata kryterium rekrutacyjnego | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 150 ust. 7 u.p.o. – przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać przedłożenia przez rodziców dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, może także zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.– art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do przedszkola oraz przewodniczący komisji rekrutacyjnej wyznacza termin do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach oraz zwraca się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności a czynności komisji są wykonywane w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący |
| Protokół posiedzenia komisji rekrutacyjnej | Na każdym posiedzeniu komisji | – art. 157 ust. 2 pkt 5 u.p.o. – komisja rekrutacyjna sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego.– § 10 ust. 6 i 7 r.p.p.k. – Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności:• datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej,• imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu,• informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach,• załączniki, w tym listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do przedszkola, informacja o podjętych czynnościach sprawdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, liczba punktów przyznanych poszczególnym kandydatom za poszczególne kryteria, informacja o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego;lista kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych; lista kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.Protokół podpisują przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej. |
| 4. Ustalenie i ogłoszenie wyników rekrutacji | Komisja rekrutacyjna | Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznego przedszkola | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 158 u.p.o. – komisja ustala i podaje wyniki postępowania rekrutacyjnego do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.Następnie komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego publicznego przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty – w szczególności potwierdzenie przez rodzica zamiaru zapisania dziecka do przedszkola.– art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący.- § 11b ust. 1 r.r.c.o.f.j.s.o.W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek. |
| Rodzice dzieci | Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzic kandydata potwierdza wolę przyjęcia dziecka do przedszkola w formie i terminie wyznaczonym przez organ prowadzący.- § 11a ust. 2 r.r.c.o.f.j.s.o.Do dnia 31.08.2022 r. rodzice realizujący swoje prawa i obowiązki wynikające z przepisów oświatowych, w szczególności w zakresie składania wniosków i innych dokumentów (np. ww. potwierdzenia) mogą korzystać ze środków komunikacji elektronicznej. |
| Komisja rekrutacyjna | Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznego przedszkola | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący.- § 11b ust. 1 r.r.c.o.f.j.s.o.W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek. |
| 5. Przeprowadzenie postępowania uzupełniającego | Organ prowadzący | Ogłoszenie organu prowadzącego o terminach rekrutacji do przedszkola | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 131 ust. 7 u.p.o. – kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dotyczącego dzieci zamieszkałych w gminie dana gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.– art. 161 u.p.o. – postępowanie uzupełniające prowadzi dyrektor, gdy rodzice zgłoszą większą liczbę kandydatów zamieszkałych poza gminą niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu. Jest adresatem ewentualnych nowych wniosków o przyjęcie do przedszkola, przekazuje je komisji rekrutacyjnej wraz z załącznikami i jest adresatem oświadczeń o potwierdzeniu woli przyjęcia dziecka do przedszkola i ewentualnych odwołań od decyzji komisji rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia dziecka.– art. 161 ust. 2 u.p.o. – postępowanie musi zakończyć się najpóźniej w ostatnim dniu poprzedzającym rozpoczęcie roku szkolnego, na który jest prowadzona rekrutacja.– art. 161 ust. 3 u.p.o.Do postępowania uzupełniającego przepisy rozdziału 6 u.p.o. stosuje się odpowiednio, co oznacza tworzenie analogicznej dokumentacji, jak w postępowaniu rekrutacyjnym.– art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – organ prowadzący do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości harmonogram czynności w postępowaniu uzupełniającym, zawierający szczegółowe terminy dokonywania czynności. |
| Rodzice dzieci | Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnegoOświadczenie o wielodzietności rodziny kandydataOświadczenie o wysokości dochodu w rodzinie dziecka | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzice składają wniosek o przyjęcie do przedszkola w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący.- § 11a ust. 2 r.r.c.o.f.j.s.o.Do dnia 31.08.2022 r. rodzice realizujący swoje prawa i obowiązki wynikające z przepisów oświatowych, w szczególności w zakresie składania wniosków i innych dokumentów (np. wniosku rekrutacyjnego i załączników) mogą korzystać ze środków komunikacji elektronicznej. |
| Komisja rekrutacyjna | \_\_\_ | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do przedszkola w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący |
| Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący.- § 11b ust. 1 r.r.c.o.f.j.s.o.W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wyniki postępowania uzupełniającego podaje się do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek. |
| Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o.– komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w terminie wyznaczonym przez organ prowadzący.- § 11b ust. 1 r.r.c.o.f.j.s.o.W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wyniki postępowania uzupełniającego podaje się do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek. |
| Rodzice dzieci | Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola | Wyznaczony przez organ prowadzący | – art. 154 ust. 1 pkt 1 u.p.o. – rodzic kandydata potwierdza wolę przyjęcia dziecka do przedszkola w formie i terminie określonym przez organ prowadzący.- § 11a ust. 2 r.r.c.o.f.j.s.o.Do dnia 31.08.2022 r. rodzice realizujący swoje prawa i obowiązki wynikające z przepisów oświatowych, w szczególności w zakresie składania wniosków i innych dokumentów (np. ww. potwierdzenia) mogą korzystać ze środków komunikacji elektronicznej. |
| 6. Przekazanie informacji o nieprzyjęciu dziecka organowi prowadzącemu | Dyrektor przedszkola | Informacja do organu prowadzącego o nieprzyjęciu dzieci do przedszkola | Bez zbędnej zwłoki | - art. 31 ust. 10 u.p.o. - jeżeli liczba dzieci, którym gmina ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, zamieszkałych na obszarze danej gminy, zgłoszonych podczas rekrutacji do przedszkola, przewyższy liczbę miejsc w przedszkolu, dyrektor przedszkola informuje o nieprzyjęciu dziecka do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wójta (burmistrza, prezydenta miasta).- Art. 35 § 1 k.p.a. - dyrektor powinien przekazać informację bez zbędnej zwłoki. |

 **III. Środki zaskarżenia w postępowaniu rekrutacyjnym**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** | **Osoba odpowiedzialna** | **Dokumentacja** | **Termin** | **Podstawa prawna z komentarzem** |
| 1. Uzasadnienie negatywnego rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | Rodzice dziecka | Wniosek o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka | 7 dni od ogłoszenia listy | - art. 158 ust. 6 u.p.o. - w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka. |
| Komisja rekrutacyjna | Uzasadnienie rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w sprawie odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola | 5 dni od otrzymania wniosku | - art. 158 ust. 7 u.p.o. - komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie rozstrzygnięcia o nieprzyjęciu kandydata w terminie 5 dni od otrzymania wniosku rodziców. Uzasadnienie powinno zawierać elementy wymienione w art. 107 k.p.a. |
| 2. Odwołanie rodziców do dyrektora przedszkola od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | Rodzice dziecka | Odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | - art. 158 ust. 8 u.p.o. - rodzic może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |
| 3. Decyzja administracyjna dyrektora | Dyrektor przedszkola | Decyzja dyrektora dotycząca odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | 7 dni od otrzymania odwołania | - art. 158 ust. 9 u.p.o. - dyrektor rozpatruje odwołanie rodziców w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania, po zapoznaniu się z jego treścią oraz z dokumentacją komisji rekrutacyjnej |
| 4. Skarga rodziców do sądu administracyjnego na decyzję dyrektora | Rodzice dzieci | Skarga rodziców do WSA na decyzję dyrektora przedszkola o utrzymaniu w mocy rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | 30 dni od dnia doręczenia decyzji dyrektora | - art. 158 ust. 9 u.p.o. - na rozstrzygnięcie dyrektora danego publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki służy skarga do sądu administracyjnego, wniesiona w terminie 30 dni od otrzymania decyzji (art. 118 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, (Dz.U. z 2019 r. poz. 2325 ze zm.)). |

 **IV. Przyjęcie dziecka w trakcie roku szkolnego**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie** | **Osoba odpowiedzialna** | **Dokumentacja** | **Termin** | **Podstawa prawna z komentarzem** |
| Rozpatrzenie wniosku rodziców o przyjęcie dziecka do przedszkola w trakcie roku szkolnego | Dyrektor przedszkola | Decyzja dyrektora przedszkola w sprawie przyjęcia ucznia w trakcie roku szkolnego | Bez zbędnej zwłoki | - art. 130 ust. 2 u.p.o. - o przyjęciu dziecka do przedszkola w trakcie roku szkolnego na wniosek rodziców decyduje dyrektor, jeśli przedszkole dysponuje wolnym miejscem. Dziecko nie bierze udziału w rekrutacji.- art. 35 § 1 k.p.a. - dyrektor powinien rozpoznać wniosek rodziców bez zbędnej zwłoki. |