

Krosno Odrzańskie, dnia 28.11.2023 r.

Nr sprawy: P4.342.12.2023

Przedszkole nr 4 w Krośnie Odrz.
66-600 Krosno Odrz.,
ul.B.Chrobrego33
Tel: 68-383-52-47
e-mail p4@krosnoodrzańskie.pl

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA ZADANIE PN:

*„DOSTAWA WODY DO PRZEDSZKOŁA NR 4
W KROŚNIE ODRZAŃSKIM”*

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wody do Przedszkola nr 4 w Krośnie Odrzańskim.

Dostawy wody CPV 15.98.10.00-8

Produkty każdej grupy muszą być świeże, zgodne z normami: PN-A-86059, PN-66/A-86233, PN-68/A-86230, PN-A-86155, PN-A-86061, PN-91/A-86300.

1.2. Oferta powinna zawierać wypełniony wykaz artykułów żywnościowych.

2. Wymagany termin realizacji:

Termin realizacji – **od 2 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024 r.**

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie się kierował kryterium/ami:

- najniższa oferta cenowa

Oferta powinna zawierać:

- a) wartość usługi określonej w oparciu o przedmiot zamówienia;
- b) obowiązujący podatek VAT; obowiązujący w 2023 r. do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- formularz oferty według załączonego wzoru,

- oferta według załączonego wzoru,
- aktualny odpis z KRS (Rejestr Przedsiębiorców) lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.

Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

6. Oświadczenia lub dokumenty wymagane od Wykonawców na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu:

- oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z wymaganiami ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA z dnia 26 sierpnia 2015 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

7. Termin i sposób składania oferty:

7.2 Dla postępowań prowadzonych za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej

- a) Oferty wg załączonego wzoru należy składać w terminie do dnia: 05.12.2023r. godzina 15:00 na adres:

**Przedszkole nr 4 w Krośnie Odrzańskim
ul. Bolesława Chrobrego 33
66-600 Krosno Odrzańskie**

- b) ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej pełnymi danymi Wykonawcy (nazwa, adres, numer telefonu) i opisanej w następujący sposób:

OFERTA NA: *(wpisać przedmiot zamówienia)*

„Dostawa wody do Przedszkola nr 4 w Krośnie Odrzańskim”

- c) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego tj.

**Przedszkole nr 4 w Krośnie Odrzańskim
ul. B. Chrobrego33, 66-600 Krosno Odrzańskim**

8. Osoba do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest dyrektor Maria Kalska lub intendent Sonia Wanat - tel: 68-383-52-47, e-mail: p4@krosnoodrzańskie.pl

9. Czas związania z ofertą: 30 dni od momentu otwarcia.

10. Inne informacje:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 06.12.2023r., o godz.10:20 w siedzibie Zamawiającego, tj. Przedszkole nr 4 w Krośnie Odrzańskie, ul. B. Chrobrego 33, 66-600 Krosno Odrzańskie

11. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Przedszkola nr 4 w Krośnie Odrzańskim ul. Chrobrego 33 66-600 Krosno Odrzańskie. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres email p4@[krosnoodrzańskie.pl](mailto:p4@krosnoodrzańskie.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wyboru wykonawcy na realizację zadania pn.:

„ Dostawa wody”

a następnie w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych (przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa), prawo do usunięcia danych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa). Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi załącznik do zaproszenia.

12. Załączniki:

- Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
- oferta
- formularz cenowy
- oświadczenie
- umowa