

Wschowa, dn. 19.04.2022 r.

PCPR.230.1.4.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie
Plac Kosynierów 1 C, 67 – 400 Wschowa
NIP 925-18-90-668 REGON 9779465539

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

usługa na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru budowlanego** w celu realizacji zadania ze środków PFRON pn: „Likwidacja barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych zamieszkujących na terenie Powiatu Wschowskiego” w szczególności:

- udział w wizjach lokalnych w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych celem określenia rzeczywistych potrzeb w zakresie likwidacji barier architektonicznych,
- dokonanie weryfikacji przedłożonych przez osoby niepełnosprawne kosztorysów, określających zakres i koszt likwidacji barier architektonicznych w budynkach i mieszkaniach tych osób wraz z odbiorem robót budowlano-remontowych i montażowych w budynkach i mieszkaniach osób niepełnosprawnych.

Przewiduje się przeprowadzenie co najmniej 15 wizji lokalnych na terenie Powiatu Wschowskiego w ciągu 2-3 dni roboczych. Przeprowadzanie wizji lokalnych i odbiorów będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie wspólnie z pracownikami PCPR. Wykonawca będzie musiał dojechać na miejsce likwidacji barier we własnym zakresie.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać następujące warunki:

- posiadać wymagane uprawnienia i kwalifikacje do nadzorowania robót w branży budowlanej oraz wiedzę w zakresie branży sanitarnej,
- przynależność do Izby Budowlanej,
- dysponować odpowiednimi zasobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia,
- udokumentować kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji zadania w postaci przedłożenia stosownych dokumentów w załączeniu do oferty.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Od maja 2022 roku do grudnia 2022 roku.

4. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

a) Zlecenie nie dopuszcza podwykonawców.

b) Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu usługi, w wysokości odpowiadającej zakresowi wykonanych prac, na podstawie faktury lub rachunku wystawionego przez Wykonawcę.

c) W cenę należy wliczyć wszelkie koszty dotyczące wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto oraz brutto. **W ofercie należy podać cenę za pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla realizacji zadania u jednej osoby niepełnosprawnej w zakresie całości przedmiotu zamówienia, z wyszczególnieniem:**

- za wykonanie zadania w zakresie przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej,
- za wykonanie zadania w zakresie weryfikacji kosztorysu określającego zakres i koszt likwidacji barier architektonicznych wraz z odbiorem robót budowlano-remontowych i montażowych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej

d) Jeżeli, z uwagi na sytuację epidemiczną związaną z COVID-19 nie będzie możliwe dokonanie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania wnioskodawcy, ustalenie zakresu robót do wykonania dokonywane będzie w szczególności na podstawie przedstawionego przez wnioskodawcę kosztorysu, rysunku technicznego i zdjęć przedstawiających stan pomieszczenia przed przystąpieniem do realizacji zadania, natomiast odbiór robót dokonywany będzie na podstawie złożonego przez Wnioskodawcę oświadczenia dotyczącego wykonanych robót wraz z dokumentacją fotograficzną poświadczającą wykonane prace.

5. KRYTERIUM WYBORU OFERTY: 100% najniższej ceny

- Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
- oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania,
- W celu oceny spełnienia warunków formalnych Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą dokumenty o których mowa w pkt. 6. Jeżeli Wykonawca nie złoży w/w dokumentów lub dokumenty będą niekompletne, z błędami lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków zamówienia na każdym etapie postępowania,
- Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych,
- Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej PCPR pod adresem: www.bip.wrota.lubuskie.pl/pcprwschowa/ zaś Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (formularz w wersji elektronicznej dostępny na stronie: www.bip.wrota.lubuskie.pl/pcprwschowa/)
- oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną,
- do oferty należy dołączyć dokument poświadczający wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument poświadczający formę prawną prowadzonej działalności oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia budowlane niezbędne do realizacji zadania, o których mowa w pkt 2 tj. uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, aktualnego zaświadczenia potwierdzającego przynależność do Izby Budowlanej. Dokumenty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

7. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę (sporządzoną na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania) wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 6 należy przesłać pocztą tradycyjną na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, 67-400 Wschowa ul. Pl. Kosynierów 1c lub złożyć osobiście w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie w pokoju nr 309 **do dnia 04.05.2022 roku, do godz. 13.00 (decyduje data wpływu do PCPR)**. Na kopercie należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji inspektora nadzoru budowlanego”.

8. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, reprezentowane przez Kierownika, z siedzibą we Wschowie, ul. Plac Kosynierów 1c, 67 – 400 Wschowa, tel. 65/5401758, adres e-mail: pcprwschowa@o2.pl.
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie jest Jędrzej Bajer. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod numerem telefonu: tel. 533807040, lub na adres poczty elektronicznej: iod@odoplus.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym oraz w przypadku wybranej oferty w celu zawarcia umowy i realizacji przedmiotu zamówienia;
- 4) podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu, nie krócej

jednak niż przez okres wynikający z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa;

5) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ewentualne niepodanie danych skutkować będzie nierozpatrzeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego;

6) dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną;

7) w odniesieniu do w/w danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do własnych danych osobowych;
- prawo do sprostowania własnych danych osobowych;
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowych informacji udziela: Katarzyna Ciepła-Nowak, tel. 65 5401758

KIEROWNIK
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOCY RODZINIE
mgr Katarzyna Ciepła-Nowak