

Międzyrzecz, dnia 10.02.2023 r.

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Reymonta 5
66-300 Międzyrzecz
REGON 366861365
NIP 596-175-39-73

Postępowanie o wartości zamówienia do wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. -Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 tj. z dnia 2021.06.24.)

zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi związanej z odbiorem, wywozem i utylizacją odpadów z Ośrodka Wypoczynkowego „Głębokie”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakres prac polega na:

1) odbiorze i utylizacji odpadów z :

- 16 kontenerów na bioodpady po 1100 l
- 8 kontenerów na szkło po 1100 l
- 8 kontenerów na papier po 1100 l
- 8 kontenerów na plastik po 1100 l
- 16 kontenerów na odpady zmieszane 1100 l
- 20 pojemników na szkło po 120 l
- 20 pojemników na papier po 120 l
- 20 pojemników na plastik po 120 l
- 20 pojemników na odpady zmieszane po 120 l

2) określonym terminie wywozu odpadów tj.:

- pojemniki o pojemności 1100 l na odpady niesegregowane w sezonie letnim tj. od 1 czerwca do 31 sierpnia – wywożone 3 razy w tygodniu (poniedziałek-środa- piątek między godziną 7.00 a 14.00), a poza sezonem letnim 2 razy w tygodniu (poniedziałek- piątek, między godziną 7.00 a 14.00) lub na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego,

- pojemniki o pojemności 1100 l na bioodpady wywożone przez cały rok 1 raz w tygodniu (między godziną 7.00 a 14.00) lub na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego,
- pojemniki o pojemności 1100 l na szkło wywożone 1 raz w tygodniu przez cały rok (między godziną 7.00 a 14.00) lub na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego,
- pojemniki o pojemności 1100 l na plastik– wywożone 1 raz w tygodniu przez cały rok (między godziną 7.00 a 14.00) lub na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego,
- pojemniki o pojemności 1100 l na papier– wywożone 1 raz w tygodniu przez cały rok (między godziną 7.00 a 14.00) lub na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego.

2. Wywóz odpadów wraz z określeniem jego ilości musi być każdorazowo potwierdzony przez wyznaczonego pracownika PGK Sp. z o.o.

3. Termin realizacji zamówienia: na czas jednego roku od 1 kwietnia 2023r. do 31 marca 2024r.

4. Okres gwarancji: nie dotyczy

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. W zapytaniu ofertowym mogą brać udział wykonawcy, którzy są wpisani do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w trybie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca spełnia warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U.2013.122),
3. Wykonawca jest wpisany do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO), prowadzonego przez Marszałka Województwa, ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę Wykonawcy w zakresie: transportu odpadów objętych zamówieniem, zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

IV. Kryteria oceny ofert: najniższa cena oraz wymogi określone w warunkach postępowania, kryterium najniższej ceny -**CENA – 100%**

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowo - cenowy – wg załączonego wzoru,
 - 2) aktualne zezwolenie na transportu odpadów zgodnie z wymogami ustawy o odpadach.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną.

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Kierownik OW „Głębokie”- Monika Grela, nr tel. (95) 741-20-33, e-mail: owglebokie@pgk.miedzyrzecz.pl

VIII. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: PGK Sp. z o.o., ul. Reymonta 5, 66-300 Międzyrzecz w terminie do dnia 10 marca 2023r. do godz. 10⁰⁰ pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail biuro@pgk.miedzyrzecz.pl

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wartość podatku VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny oraz możliwości niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.