



POWIATOWY URZĄD PRACY w ŻAGANIU

ul. Dworcowa 9, 68-100 Żagań, tel. / fax: (+48)(68) 477-78-39 / 477-78-40 / 377-32-75
dyrektor tel. kom. 695-605-808, z-ca dyrektora tel. kom. 695-605-809
E-mail: ziza@praca.gov.pl pupzagan@pup.zagan.pl www.pup.zagan.pl
www.bip.wrota.lubuskie.pl/pupzagan/

Żagań, 2016-04-12

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu zaprasza do składania ofert na przeprowadzenie szkolenia grupowego zamkniętego dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Zakres szkolenia: współpraca między doradcami klienta instytucjonalnego a doradcami klienta indywidualnego, właściwy dobór osób bezrobotnych do ofert pracy, nowe formy wsparcia osób bezrobotnych i poszukujących pracy w ramach I, II, III profilu pomocy.
- 2) Przewidywana liczba uczestników: ok. 22 osoby (w 2 grupach szkoleniowych).
- 3) Czas trwania szkolenia: 2 dni robocze w godz. 8.00 – 15.00 (jeden dzień szkoleniowy dla każdej grupy).
- 4) Ilość godzin szkolenia: min 7 godz. dydaktycznych dla każdego uczestnika.
- 5) Miejsce szkolenia: teren miasta Żagań.
- 6) W koszcie szkolenia należy uwzględnić:
 - a) materiały dydaktyczne (w tym w wersji elektronicznej)
 - b) przybory do pisania (długopis, zakresłacz, notatnik, itp.)
 - c) zaświadczenie/certyfikat/dyplom potwierdzające udział w szkoleniu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2014r. poz. 622)
 - d) obiad
 - e) poczęstunek kawowy (kawa, herbata, ciasto, woda, soki).
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wykładowcy posiadającego doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 12 m-cy.
- 8) Szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych na podstawie art. 43 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towaru i usług (Dz.U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 z późn.zm).

2. **Termin wykonania zamówienia:** kwiecień 2016r.

3. Wymagane dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1.
- 2) Harmonogram szkolenia.

4. Miejsce i termin składania ofert:

Podpisaną ofertę należy przesłać na adres: lugowska@pup.zagan.pl, bądź na adres urzędu (68-100 Żagań, ul. Dworcowa 9) w terminie do dnia **18.04.2016r. do godz. 15.00.**

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w ŻAGANIU
Wioletta Tybiszewska