



POWIATOWY URZĄD PRACY w ŻAGANIU

ul. Dworcowa 9, 68-100 Żagań, tel. / fax: (+48)(68) 477-78-39 / 477-78-40 / 377-32-75
dyrektor tel. kom. 695-605-808, z-ca dyrektora tel. kom. 695-605-809
E-mail: ziza@praca.gov.pl pupzagan@pup.zagan.pl www.pup.zagan.pl
www.bip.wrota.lubuskie.pl/pupzagan/

Żagań, 2017-10-18

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania pomieszczeń w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu przy ul. Dworcowej 9 oraz Filii w Szprotawie przy ul. Bronka Kozaka 5 oraz utrzymanie w czystości terenu zewnętrznego wokół budynków.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) odkurzanie / zmiatanie i mycie podłóg – codziennie
- 2) zmiatanie i mycie schodów w budynku – codziennie
- 3) ścieranie kurzu z mebli, parapetów, urządzeń – codziennie
- 4) opróżnianie koszy na śmieci, pojemników w niszczarkach oraz wymiana worków – codziennie
- 5) wynoszenie nieczystości i segregowanie ich do odpowiednich pojemników – codziennie
- 6) mycie i dezynfekcja pomieszczeń sanitarnych – codziennie
- 7) mycie okien – 3 razy w roku
- 8) zamykanie budynków Urzędu oraz włączenie alarmu
- 9) zmiatanie chodników i parkingów oraz usuwanie nieczystości oraz liści
- 10) koszenie trawy na terenie posesji
- 11) odśnieżanie chodników i parkingów oraz posypywanie piaskiem/solą.

Opis obiektów i terenu zewnętrznego:

- 1) Żagań:
 - parter – pomieszczenia biurowe – 122 m², sanitariat – 11 m², korytarze i ciągi komunikacyjne – 39 m²
 - I piętro – pomieszczenia biurowe – 139 m², sanitariat – 11 m², korytarze i ciągi komunikacyjne – 41 m²
 - II piętro – pomieszczenia biurowe – 131 m², sanitariat – 11 m², korytarze i ciągi komunikacyjne – 54 m²
 - III piętro – pomieszczenia biurowe – 71 m², sala – 58 m² (sprzątanie w miarę potrzeb), sanitariat – 11 m², korytarze i ciągi komunikacyjne – 38 m²
 - chodnik – 97 m²
 - plac (utwardzony parking, 1/3 – trawnik) – 800 m²

2) Szprotawa:

- parter – pomieszczenia biurowe – 87 m², sala – 65 m² (sprzątanie w miarę potrzeb), sanitariat – 5 m², korytarze i ciągi komunikacyjne – 57 m²
- I piętro – pomieszczenia biurowe – 59 m², pomieszczenia biurowe – 75 m² (sprzątanie w miarę potrzeb), sanitariat – 5 m², korytarze i ciągi komunikacyjne – 12 m²
- plac – 270 m²
- trawnik – 330 m².

Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi sprzątania pomieszczeń codziennie od poniedziałku do piątku poza godzinami pracy Urzędu.

Wykonawca zapewni odpowiednie materiały, sprzęt, środki czystości niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub dwie części zamówienia:

- I część – Usługa sprzątania – Żagań
- II część – Usługa sprzątania – Szprotawa.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom w zakresie opisanym w pkt 9, 10, 11.

2. Termin wykonania zamówienia: od 02.01.2018r. do 31.12.2018r.

3. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

Zofia Mazur – tel. 695-605-807, mazur@pup.zagan.pl.

4. Wymagane dokumenty:

1) Wypełniony formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1.

5. Miejsce i termin składania ofert:

Podpisaną ofertę należy przesłać na adres: mazur@pup.zagan.pl w terminie do dnia **06.11.2017r. do godz. 15.00.**

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w ŻAGANIU
Wioletta Tybiskowska