**Załącznik nr 9 do zapytania ofertowego Nr 2/2024**

..........................................................

(Pieczęć Instytucji szkoleniowej)

**Opis sposobu sprawowania nadzoru wewnętrznego służącego podnoszeniu jakości prowadzonego szkolenia**

Osoba sprawująca nadzór wewnętrzny służący podnoszeniu jakości prowadzonego szkolenia sprawowany będzie przez:

……………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko)

Nadzór sprawowany będzie przez:

a) ścisłą współpracę z pracownikami PUP przy organizacji i przebiegu szkolenia;

b) przygotowanie harmonogramu szkolenia oraz nadzór nad jego przestrzeganiem

przez uczestników szkolenia;

c) kontrolę obecności uczestników szkolenia na zajęciach poprzez przygotowywanie

i prowadzenie indywidualnych list obecności;

d) niezwłoczne zgłaszanie do PUP wszystkich sytuacji wymagających interwencji

pracowników PUP;

e) ocenę stopnia realizacji programu szkolenia;

f) przygotowanie oraz wręczenie absolwentom szkolenia zaświadczenia o

ukończeniu szkolenia wraz z suplementem oraz dostarczenie do PUP

kserokopii ww. zaświadczeń, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez

Instytucję szkoleniową;

g) przygotowanie oraz wręczenie absolwentom szkolenia anonimowej ankiety

stosowanej na zakończenie szkolenia oraz dostarczanie wszystkich

wypełnionych ankiet do siedziby PUP.

…………………………………………

data i podpis osoby uprawnionej

do reprezentowania wykonawcy