**Załącznik nr 9 do zapytania ofertowego Nr 2/2024**

..........................................................

(Pieczęć Instytucji szkoleniowej)

**Opis sposobu sprawowania nadzoru wewnętrznego służącego podnoszeniu jakości prowadzonego szkolenia**

Osoba sprawująca nadzór wewnętrzny służący podnoszeniu jakości prowadzonego szkolenia sprawowany będzie przez:

……………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko)

Nadzór sprawowany będzie przez:

 a) ścisłą współpracę z pracownikami PUP przy organizacji i przebiegu szkolenia;

 b) przygotowanie harmonogramu szkolenia oraz nadzór nad jego przestrzeganiem

 przez uczestników szkolenia;

 c) kontrolę obecności uczestników szkolenia na zajęciach poprzez przygotowywanie

 i prowadzenie indywidualnych list obecności;

 d) niezwłoczne zgłaszanie do PUP wszystkich sytuacji wymagających interwencji

 pracowników PUP;

 e) ocenę stopnia realizacji programu szkolenia;

 f) przygotowanie oraz wręczenie absolwentom szkolenia zaświadczenia o

 ukończeniu szkolenia wraz z suplementem oraz dostarczenie do PUP

 kserokopii ww. zaświadczeń, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez

 Instytucję szkoleniową;

 g) przygotowanie oraz wręczenie absolwentom szkolenia anonimowej ankiety

 stosowanej na zakończenie szkolenia oraz dostarczanie wszystkich

 wypełnionych ankiet do siedziby PUP.

…………………………………………

data i podpis osoby uprawnionej

do reprezentowania wykonawcy