

Umowa

zawarta w dniu 15 grudnia 2021 roku w Świebodzinie pomiędzy:

Powiatem Świebodzińskim ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin NIP: 927-16-81-519,

**Powiatowym Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Świebodzinie
ul. Żaków 3 66-200 Świebodzin**

reprezentowanym przez

**Renata Filinowicz – Przewodnicząca Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o
Niepełnosprawności przy kontrasygnacie głównej księgowej Centrum Usług Wspólnych w
Świebodzinie – Pani Krystyny Kałużnej**

a

4CS Sp. z o.o. ul. Kazimierza Wielkiego 7/5 65-047 Zielona Góra, NIP 973-102-47-12

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Sławomir Koziel – Prezes Zarządu

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Nazwa zamówienia:

Świadczenie usług związanych z realizacją zadań ochrony danych osobowych oraz świadczeniem wsparcia Inspektora Ochrony Danych.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z zapewnieniem kompleksowego wsparcia w zakresie realizacji zadań wymaganych prawem, w zakresie ochrony danych osobowych oraz z pełnieniem funkcji Inspektora Ochrony Danych na podstawie i w oparciu o:

- ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781) zwanej dalej „UODO”,

oraz o

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”,

w postaci:

1) zapewnienia po stronie Zamawiającego przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym sprawdzania zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych;

2) nadzorowania po stronie Zamawiającego opracowania i aktualizowania dokumentacji, dotyczącej ochrony danych osobowych;

3) zapewnienia zapoznania osób upoważnionych po stronie Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych;

4) dokonywania sprawdzeń doraźnych w przypadkach, nieprzewidzianych w planie sprawdzeń, w sytuacji powzięcia przez administratora bezpieczeństwa informacji wiadomości o naruszeniu ochrony danych osobowych lub uzasadnionego podejrzenia wystąpienia takiego naruszenia wraz z przygotowaniem propozycji rozwiązań w przypadku naruszenia ochrony danych;

5) sprawowania nadzoru nad zapewnieniem szczególnej staranności przetwarzania danych osobowych po stronie Zamawiającego, w tym:

- przetwarzania zgodnego z prawem, również przy powierzaniu przetwarzania danych osobowych,

- określenia celu przetwarzania,

- przetwarzania danych zgodnie z celem przetwarzania,

- zapewnienia merytoryczności i adekwatności danych,

- prowadzenia nadzoru merytorycznego nad udostępnianiem i powierzaniem danych osobowych innym podmiotom;

6) sprawowania nadzoru nad spełnieniem obowiązku informacyjnego, w tym oceny wykonywanych obowiązków informacyjnych w zakresie klauzul informacyjnych i oświadczeń, dotyczących zgody

S.W



na przetwarzanie danych osobowych, a także przygotowywania propozycji odpowiedzi na skargi i wnioski osób w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych;

7) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych na podstawie przeprowadzonej analizy ryzyka ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z Administratorem Systemów Informatycznych w zakresie kontroli bezpieczeństwa systemu informatycznego, w którym przetwarzane są dane osobowe;

8) nadawania upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz analizy upoważnień już przyznanych wraz z zobowiązaniem osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania w tajemnicy danych oraz sposobów ich zabezpieczeń i prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;

9) pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych obejmującego działania w zakresie:

a) nadzoru nad:

- zapewnieniem przetwarzania danych przez Zamawiającego zgodnie z zasadami przetwarzania, wynikającymi z przepisów RODO,
- oceną skutków dla ochrony danych,
- spełnieniem obowiązku informacyjnego,
- zapewnieniem stopnia bezpieczeństwa odpowiadającego ryzyku,
- ochroną praw osób, których dane dotyczą;

b) współpracy z organem nadzorczym;

c) zgłaszania naruszenia bezpieczeństwa do organu nadzorczego oraz osób, których dane dotyczą;

d) prowadzenia rejestru czynności przetwarzania;

e) prowadzenia rejestru naruszeń,

f) informowania administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;

f) monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;

g) udzielanie na żądanie Zamawiającego zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO;

h) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, gdy przetwarzanie powodowałoby wysokie ryzyko, gdyby administrator nie zastosował środków w celu zminimalizowania tego ryzyka oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;

i) przeprowadzanie szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych.

§ 2

Termin realizacji umowy i dokonanie odbioru

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia 1 stycznia 2022 do dnia 31 grudnia 2022 r.**
2. Wykonawca, w terminie o którym mowa w ust. 1, będzie realizował zadania określone w niniejszej umowie w porozumieniu z Zamawiającymi i uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

Odpowiedzialność i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia na podstawie środków, uzyskanych od Wykonawcy, wszelkich wymaganych prawem czynności, związanych z prawidłową realizacją zamówienia, w szczególności do zadośćuczynienia obowiązkom z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32–36 RODO takich, jak:
 - wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych,
 - zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu,
 - zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych,
 - dokonywanie oceny skutków dla ochrony danych, oraz
 - prowadzenie uprzednich konsultacji z organem nadzorczym.

2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 1, na podstawie środków i zaleceń Wykonawcy oraz w oparciu o obowiązujące przepisy. W tym zakresie Zamawiający ponosi w szczególności odpowiedzialność za zapewnienie odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa przetwarzanych danych, określonego przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowej umowy.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich informacji, mogących pomóc w prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym udostępni posiadane dane, materiały i opracowania w formie, w jakiej są przechowywane.
4. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uwag, zmian i wytycznych do przygotowanego opracowania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
6. W przypadku nieprzewidzianych trudności lub problemów w realizacji przedmiotu umowy na wniosek Wykonawcy lub z własnej inicjatywy, Zamawiający jest zobowiązany organizować doraźne narady koordynacyjne.

§ 4

Odpowiedzialność i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, obowiązującymi normami i przepisami, zasadami współczesnej wiedzy branżowej oraz przy dołożeniu należytej staranności.
2. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby/osób do kontaktów roboczych z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania zamawiającemu informacji nt. postępu prac oraz konsultowania z zamawiającym wniosków z nich wynikających.

§ 5

Odpowiedzialność stron umowy za wady fizyczne i prawne oraz odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Wykonawca odpowiada wobec zamawiającego za wady fizyczne i prawne wszelkich materialnych rezultatów usług zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
2. W celu należytego zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy:
 - a) Wykonawca dysponuje stosownym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej w związku z realizowanym przedmiotem działalności objętym umową;
 - b) wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji umowy Inspektor Ochrony Danych dysponuje indywidualnym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu realizacji czynności zawodowych na tym stanowisku.
3. W pozostałym zakresie, z uwzględnieniem § 3 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Zamawiający:
 - a) ponosi odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za szkodę majątkową lub niemajątkową powstałą na skutek naruszenia przepisów „RODO”;
 - b) ponosi odpowiedzialność z tytułu nałożenia na Zamawiającego przez organ nadzorczy kary administracyjnej, o której mowa w art. 83 RODO, chyba, że udowodni, iż jej nałożenie jest następstwem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego; w takich sytuacjach wyłączona pozostaje też odpowiedzialność z tego tytułu po stronie Wykonawcy.

§ 6

Wynagrodzenie i płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 280 zł netto (słownie złotych: dwieście osiemdziesiąt) + należny podatek VAT / każdy miesiąc świadczenia usług.
2. Faktura będzie wystawiana po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
3. Płatność nastąpi w terminie 14 dni po przedłożeniu faktury przez Wykonawcę. Faktura będzie przesyłana na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia, oraz ryzyko wykonawcy z tytułu prawidłowego ich oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

§ 7

Rozwiązanie umowy

Zamawiający może rozwiązać umowę z wykonawcą w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy,
- 2) Wykonawca mimo wezwania zamawiającego wstrzymuje realizację usługi na czas, który uniemożliwia realizację przedmiotu umowy w terminie,
- 3) Wykonawca, mimo wezwań zamawiającego, realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami, normami i zaleceniami zamawiającego.

§ 8

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz innych danych, uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Obowiązek Wykonawcy zachowania w tajemnicy informacji i danych, o których mowa w ust. 1 obowiązuje w okresie związania stron niniejszą umową i trwa przez okres do 5 lat po wygaśnięciu albo rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
4. Powyższe odnosi się również do obowiązku zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje nienaruszona. W razie zaistnienia sytuacji, wskazanej w zdaniu pierwszym, strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień mowy nowymi postanowieniami, zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne, z zachowaniem formy pisemnej.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, „UODO” oraz „RODO”.

Powiatowy Zespół do Spraw
Orzekania o Niepełnosprawności
ZAMAWIAJĄCY: Zaków 3
tel. 68 475-53-48, 475-53-49

GLÓWNY KSIĘGOWY
Centrum Usług Wspólnych
w Zielonej Górze

Brigitta Kucharska

PRACOWNIKOWI
do Spraw

mgr inż. Andrzej Kucharski

PREZES ZARZĄDU
WYKONAWCA:

4CS Sp. z o.o.
ul. Kazimierza Wielkiego 7/5
55-047 Zielona Góra 4
NIP 973-102-47-12 REGON 363130856