

## UMOWA ZLECENIE NR 1/2024

Zawarta w dniu 27 grudnia 2023 roku w Świebodzinie pomiędzy Powiatem Świebodzińskim-  
**Powiatowym Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności z siedzibą przy ul. Żaków 3,  
66-200 Świebodzin** w imieniu, którego działa Pani Renata Filinowicz – Przewodniczący Zespół do Spraw  
Orzekania o Niepełnosprawności w Świebodzinie, zwaną dalej „Zleceniodawcą”, przy kontrasygnacie  
Głównego Księgowego Centrum Usług Wspólnych w Świebodzinie – Pani Krystyny Kałużnej, a **Panią  
Zofią Rybarczyk**

o następującej treści:

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje wykonanie następujących prac:  
**Sprzątanie pomieszczeń w Powiatowym Zespole do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności przy  
ulicy Żaków 3, 66 – 200 Świebodzin.**

### § 2.

Umowa została zawarta na czas określony od 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

### § 3.

1. Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie z tytułu umowy zlecenia ustalone w kwocie **700,00 zł brutto miesięcznie** (słownie: siedemset złotych 00/100).
2. W sytuacji gdyby wynagrodzenie za jedną godzinę zlecenia byłoby niższe niż minimalna stawka godzinowa określona w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, to Zleceniobiorcy należne jest wynagrodzenie w wysokości minimalnej stawki godzinowej.
3. Liczba godzin wykonywanego zlecenia wynosi nie więcej niż 20 godzin miesięcznie.
4. Rozliczenie odbywać się będzie po każdym przepracowanym miesiącu oraz po wystawieniu rachunku i informacji o ilości przepracowanych godzinach w danym miesiącu oraz przedłożeniu go Zleceniodawcy w terminie do końca miesiąca.
5. Wynagrodzenie będzie przekazane przelewem na podane konto – w terminie 10 dni, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo sporządzonego rachunku oraz potwierdzenia przez Zleceniodawcę wykonania usługi.

§ 4.

1. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia innej osobie, tylko w przypadku pisemnej zgody Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca wykonuje zadania w sposób samodzielny, z należytą starannością, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zleceniodawcy.

§ 5.

1. Zleceniodawca jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).
2. Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie oraz celu związanym z realizacją postanowień niniejszej umowy określonym w § 1 umowy.
3. Przetwarzanie przez Zleceniobiorcę danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż wyraźnie wskazane powyższymi postanowieniami oraz objęte upoważnieniem udzielanym w treści niniejszej umowy jest niedopuszczalne.

§ 6

Zleceniobiorca z tytułu wykonywania niniejszej umowy będzie podlegał ubezpieczeniom zgodnie z ustawą z 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1230, z późn. zm.)

§ 7

1. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania zlecenia, Zleceniodawca ma prawo odmowy całości lub części umownej kwoty.
2. Umowę można rozwiązać za trzydniowym wypowiedzeniem.
3. W przypadku naruszenia warunków umowy może ona zostać rozwiązana w każdym czasie przez każdą ze stron bez uprzedniego wypowiedzenia.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich strat wynikłych z powodu niewykonania zleconych czynności, względnie zniszczenia lub uszkodzenia powierzonego mienia.

§ 9

Zleceniodawca nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Zleceniobiorcę osobom trzecim.

§ 10

1. Zleceniobiorca oświadcza, że znane mu są przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące przy wykonywaniu czynności wynikających ze zlecenia, które zobowiązuje się przestrzegać.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że stan zdrowia pozwala mu na wykonanie zlecenia.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy, będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a drugi egzemplarz Zleceniodawca.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Centrum Usług Wspólnych  
w Świdnicy

.....  
*Krzysztof Kubiś*  
.....

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

**PRZEWODNICZĄCY**  
Powiatowy Zespół  
do Spraw Osób Niepełnosprawnych  
w Świdnicy

*mgr Renata Filinowicz*

.....  
**ZLECENIODAWCA**

*Zofia Rykorska*

.....  
**ZLECENIOBIORCA**

