

Umowa nr ROPS.III.272.24.2020
zawarta w Zielonej Górze dnia

pomiędzy: Województwem Lubuskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze z siedzibą w Zielonej Górze przy AL. Niepodległości 36 reprezentowanym przez:

Pana Jakuba Piosika – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze,
przy kontrasygnacie :

Pani Teresy Trubiłowicz – Głównego Księgowego
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
REGON:, NIP

zwanym dalej "**Wykonawcą**", wspólnie zwanych dalej także "**Stronami**", zaś każdy z osobna „**Stroną**",
o następującej treści:

Postępowanie przeprowadzono w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.1843).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania pn. Zakup, dostarczenie, wniesienie oraz montaż mebli dla Ośrodka Adopcyjnego w Gorzowie Wlkp. oraz Ośrodka Adopcyjnego w Zielonej Górze, Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze”.
2. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące Przedmiotu Umowy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1A i załącznik nr 1B do Umowy i stanowiący jej integralną część.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.

§2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Przedmiotu Umowy o którym mowa w §1, do wskazanego przez Zamawiającego adresu w Gorzowie Wielkopolskim i Zielonej Górze;
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
 - 3) zapewnienia wysokiego standardu wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 4) dostarczenia Przedmiotu Umowy na własny koszt i ryzyko.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie Przedmiotu Umowy.

§3

ZASADY ROZLICZEŃ I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowita wartość brutto wynagrodzenia umownego nie przekroczy kwoty: zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT.
2. Maksymalna wartość niniejszej umowy :
 - a) dla Części 1A ustala się na kwotę: złotych brutto (słownie:), według stawki% oraz wartość netto umowy: złotych.
 - b) dla Części 1B ustala się na kwotę: złotych brutto (słownie:), według stawki% oraz wartość netto umowy: złotych.
2. Rozliczenie należności nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie 14 dni po otrzymaniu faktury VAT. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym fakturze VAT.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona na: *Województwo Lubuskie – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Niepodległości 36, 65-042 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332, i dostarczona pod adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Niepodległości 36,*

65-042 Zielona Góra.

5. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru, potwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru są:

1) ze strony **Zamawiającego**

..... ,
..... ,

2) ze strony **Wykonawcy**

.....

W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy w całości lub w części nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Wykonawca, w terminie nieprzekraczającym 2 dni kalendarzowe od dnia podpisania protokołu, udzieli stosownych wyjaśnień.

§4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWŁAŚCIWE WYKONANIE UMOWY, KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą Umową.
3. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1.
4. Za nieterminowe wykonanie Przedmiotu Umowy lub nie usunięcie wad w terminie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w ust. 3 i 4, z jego wynagrodzenia.

7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od naliczonych kar umownych.

§5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na przedmioty podlegające dostawie, a wszelkie roszczenia z tytułu zawartej umowy gwarancji muszą być zgłaszane w okresie ważności gwarancji. Natomiast ukryte wady Wykonawca usunie w terminie 3 tygodni od momentu ich wykrycia.
2. W ramach gwarancji Zamawiający może żądać do Wykonawcy nieodpłatnego usunięcia stwierdzonych wad lub wymiany przedmiotów na wolne od wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni od chwili zgłoszenia wady.

§6

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się istotne zmiany Umowy w zakresie terminu realizacji w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.
3. Wykonawca wnosząc o zmianę umowy przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie.
4. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić



istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku określonym w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.

§8

IDENTYFIKACJA WIZUALNA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca nie może zamieszczać swojego logotypu na żadnych materiałach informacyjno - promocyjnych produkowanych na zlecenie Zamawiającego.
2. Przygotowane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy materiały, w tym informacyjno-promocyjne, wymagają akceptacji Zamawiającego.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Spory powstałe na tle Umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa krajowego i wspólnotowego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Handwritten signature and stamp:
Handwritten signature: *[Signature]*
Stamp: **Redakcja Prawny**
Handwritten text: *Adaptacja*