



Załącznik nr 3 Projekt umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Województwem Lubuskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze,
z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 36, 65-042 Zielona Góra
NIP: 9730590332, REGON: 081048430

reprezentowanym przez:

Jakuba Piosika – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze, z siedzibą
w Zielonej Górze (65-042), al. Niepodległości 36

przy udziale:

Teresy Trubiłowicz – Głównego księgowego
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostarczenie oraz wniesienie środków ochrony indywidualnej oraz sprzętu w związku z przeciwdziałaniem i zapobieganiem epidemii COVID-19 na potrzeby instytucji pomocowych z terenu województwa lubuskiego w ramach projektu partnerskiego, pn. „Kooperacja – efektywna i skuteczna” w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania 2.5 Skuteczna pomoc społeczna Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zakupiony i dostarczony asortyment ma być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz specyfikacją cenową, określoną w złożonym przez Wykonawcę formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Asortyment, o których mowa w § 1 ma być fabrycznie nowy.
2. Pod pojęciem „asortyment fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie w szczególności materiały wcześniej nie używane, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widoczną nazwą oraz symbolem, wymaganymi certyfikatami lub innymi oznaczeniami, zgodnie ze szczegółową specyfikacją zamówienia. W przypadku środków ochrony indywidualnej termin przydatności do użytku nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostawy.
3. Za wadliwy produkt uznaje się w szczególności:
 - a) produkt nie jest oryginalnie zapakowany i nosi ślady otwierania;
 - b) produkt posiada ślady uszkodzenia lub wcześniejszego użytkowania.



§ 3

1. Asortyment, o którym mowa w § 1 umowy, zostanie dostarczony nie później niż w ciągudni od dnia podpisania niniejszej umowy, nie później jednak niż do 2021 r. pod wskazany adres na terenie województwa lubuskiego na koszt i ryzyko Wykonawcy, wraz z wniesieniem do pomieszczeń, zgodnie z informacją dotyczącą zamówienia o ilości i asortymencie, złożoną przez Zamawiającego za pośrednictwem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu usunięcia wad przez Wykonawcę.
3. Dostawa powinna zostać zrealizowana w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 7:30 do 15:30, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Dostawa przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmuje w szczególności transport, rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy do określonego pomieszczenia.
5. Koszty transportu, zabezpieczenia towaru, ubezpieczenia, rozładunku i wniesienia przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.

§ 4

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż jakość dostarczonego asortymentu jest niezgodna ze szczegółową specyfikacją zamówienia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy lub jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż zamówiony asortyment jest wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (e-mailem lub faksem). W przypadku stwierdzenia wad produktu wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 5

1. Całkowita wartość brutto umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:)
2. Wartość niniejszej umowy¹:
 - a) dla **Części I** ustala się na kwotę: złotych brutto (słownie:),
 - b) dla **Części II** ustala się na kwotę: złotych brutto (słownie:),
 - c) dla **Części III** ustala się na kwotę: złotych brutto (słownie:),
 - d) dla **Części IV** ustala się na kwotę: złotych brutto (słownie:),
 - e) dla **Części V** ustala się na kwotę: złotych brutto (słownie:).
3. Zaproponowane w formularzu ofertowym ceny zamawianego asortymentu zawierają wszelkie koszty, podatki i opłaty związane z dostawami przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w tym również koszty transportu, rozładunku i wniesienia przedmiotu zamówienia do określonego pomieszczenia.
4. Zaproponowane w formularzu ofertowym ceny zamawianego asortymentu są stałe i obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu dostaw – zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą i po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Zapłata za usługę nastąpi w formie przelewu, na rachunek/fakturę podany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia rachunku/faktury do siedziby Zamawiającego, wystawionej po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

¹ Zapis dotyczy odpowiedniego zamówienia częściowego. Na etapie zawarcia umowy zbędny zapis zostanie usunięty.

7. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy podpisane przez Dyrektora lub w razie jego nieobecności Zastępcę Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze.
8. Za datę zapłaty, strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w terminie dostawy – w wysokości 0,2% wartości określonej w § 5 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu dostawy ustalonego zgodnie z § 3 ust. 1;
 - 3) za każdy przypadek zwłoki w terminie wymiany wadliwego asortymentu – w wysokości 0,2% wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu wymiany, ustalonego zgodnie z § 4.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne wyszczególnione w ust. 1, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystawionego z tego tytułu przez Zamawiającego wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
3. Łączna wysokość kar umownych określonych w ust. 1 pkt 2 i 3 nie może przekroczyć 15% kwoty określonej w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający może zażądać zapłaty odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy tj.:
 - a) w przypadku niedostarczenia lub nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy,
 - b) dostarczenie przedmiotu umowy mechanicznie uszkodzonego lub niezgodnie z wymogami Zamawiającego,
 - c) gdy ponad 15% dostawy, licząc od całości asortymentu będącego przedmiotem umowy, będzie wadliwych,
 - d) wystąpienia opóźnienia w dostawie, które będzie trwało dłużej niż 10 dni,Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, w terminie do 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1.
3. Termin, o którym mowa w § 7 ust. 2, uznaje się za zachowany, jeśli Zamawiający wyśle w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.

§ 8

Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają:



a) Zamawiający – Agata Dorocka, e-mail: a.dorocka@rops.lubuskie.pl, tel.(68)3231887.

b) Wykonawca - Pan/i, mail:, tel.,

§ 9

1. Wszelkie spory czy roszczenia między stronami wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki – drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w szczegółowej specyfikacji zamówienia oraz mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.

§ 12

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 13


Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY


Pozostawiamy
RADCA PRAWNY
Przebiegała
Nr ...